

農林水産省共通申請サービス

収入保険サイト(申請者用)

操作マニュアル 第3.5版



申請者

令和4年5月7日

NOSAI 全国連

■目次

第1章 収入保険サイトの概要

1.1 収入保険サイトとは.....	1-1
1.2 収入保険サイトの動作環境.....	1-3
1.3 収入保険サイトのヘッダー.....	1-4
1.3.1 ヘッダー.....	1-4
1.3.2 お問い合わせ先.....	1-4
1.3.3 ヘルプ・FAQ.....	1-5
1.3.4 ポータル.....	1-5
1.3.5 システムを閉じる.....	1-5
1.4 申請者ポータルの操作概要.....	1-8

第2章 加入申請

2.1 加入申請の操作概要.....	2-1
2.2 加入申請内容の登録.....	2-5
2.2.1 加入申請書.....	2-5
2.2.2 口座情報.....	2-15
2.2.3 過去の農業収入金額申告書.....	2-18
2.2.4 保険期間の営農計画.....	2-26
2.2.5 保険期間の平均販売金額等試算表.....	2-31
2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額.....	2-42
2.2.7 農業経営の目標.....	2-45
2.2.8 各種確認事項.....	2-50
2.2.9 ファイルアップロード.....	2-53
2.2.10 連絡事項.....	2-56
2.2.11 加入申請メニュー.....	2-58
2.3 保険証書等の印刷.....	2-66
2.4 保険料等納入・返還の実績の印刷.....	2-67
2.5 シミュレーション.....	2-68
2.5.1 新規シミュレーション(加入申請未登録).....	2-68
2.5.2 加入申請既登録者のシミュレーション.....	2-71

第3章 保険期間中の手続き

3.1 加入申請日の属する年の実績申告および営農計画/その他項目の変更の操作概要.....	3-1
3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録(新規加入の場合).....	3-17
3.1.2 加入申請日の属する年の実績申告の登録(継続加入の場合).....	3-25
3.1.3 営農計画の変更/その他項目の変更.....	3-35
加入申請書.....	3-36
口座情報.....	3-38
過去の農業収入金額申告書.....	3-39
保険期間の営農計画.....	3-40
保険期間の営農計画の平均販売金額等試算表.....	3-43
保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額.....	3-46
農業経営の目標.....	3-49
各種確認事項.....	3-50
3.1.4 変更内容の確定・仮申請.....	3-52
3.2 事故発生等通知の操作概要.....	3-62

3.3	事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧	3-64
3.4	事故発生等通知受付	3-67
3.4.1	事故発生の通知(保険期間中)の新規登録	3-67
3.4.2	自己都合による栽培又は飼養の中止の通知(保険期間中)の新規登録	3-73
3.4.3	事故発生の通知(翌年(年度)以降)の新規登録	3-79
3.4.4	自己都合による栽培又は飼養の中止の通知(翌年(年度)以降)の新規登録	3-82
3.4.5	事故発生の通知、自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の変更	3-85
3.4.6	事故発生の通知、自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の削除	3-87
3.5	つなぎ資金貸付管理の操作概要	3-91
3.6	つなぎ資金借入申請	3-93

第4章 保険期間の農業収入金額実績申告

4.1	保険期間の農業収入金額実績申告の操作概要	4-1
4.2	保険期間の農業収入金額実績申告の登録	4-4
4.2.1	保険期間の農業収入金額実績申告	4-4
4.2.2	保険期間の農業収入金額実績申告メニュー	4-14

付録

出力書類一覧	付録-1
--------	------

第1章

収入保険サイトの概要

1.1 収入保険サイトとは

収入保険サイトは、収入保険制度の申請手続き全般のインターネット申請を可能とするため、共通申請サービス内に設置されるリンクから利用できる申請者向けのインターネット申請機能のこと指します。

このリンク先の機能は、収入保険制度の実施主体等である NOSAI 団体が利用している収入保険システム上に構築しています。

収入保険制度のインターネット申請手続きは、令和4年度以降の契約から手続きが可能となります。

収入保険サイトを利用するためには、以下の2つの条件を満たす必要があります。

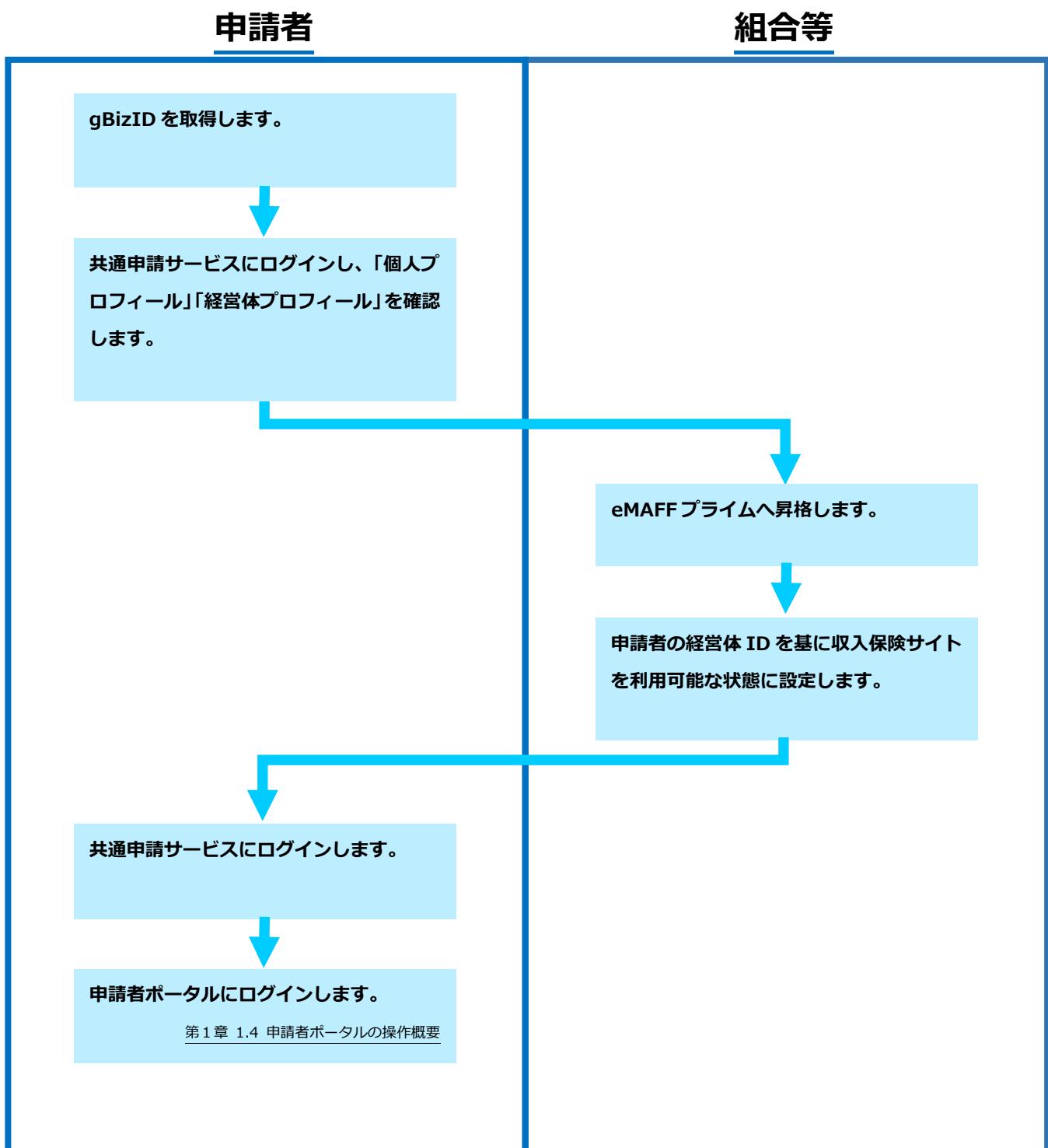
条件① 共通申請サービスが利用可能な状態（以下のどちらか）であること

- ・gBizID プライム又は gBizID メンバーであること
- ・gBizID エントリーで NOSAI 窓口にて身元確認を行っていること

条件② 収入保険システムでインターネット申請が許諾されていること

- ・NOSAI 窓口にて身元確認を行っていること

以下に収入保険サイト利用までの流れを示します。



1.2 収入保険サイトの動作環境

「収入保険サイト」の動作保証環境は、以下の通りです。

想定環境			
想定端末・OS・ ブラウザ	PC	Windows10、Windows11	Edge、Chrome、 Firefox
		Mac	Safari、Chrome、 Firefox
	タブレット	Windows10	Edge
最低画面解像度	1024px × 768px		
関連ツール	PDF の閲覧ができるツール（Adobe Acrobat Reader DC を想定） 圧縮解凍ソフト(Windows 標準)		

また、スマートフォンでは以下の画面のみ動作保証しています。

- ・【申請者ポータル】画面
- ・【ファイルアップロード】画面

想定環境			
想定端末・OS・ ブラウザ	スマートフォン	Android	Chrome
		iOS	Safari

1.3 収入保険サイトのヘッダー

収入保険サイトのヘッダーについて説明します。

1.3.1 ヘッダー

ヘッダーは常に画面上部に表示されています。



※ページを上下にスクロールできます。

1.3.2 お問い合わせ先

問い合わせ先として組合等の情報を参照することができます。

① ヘッダーの「問い合わせ」をクリックします。



② 【お問い合わせ先】画面を開きます。



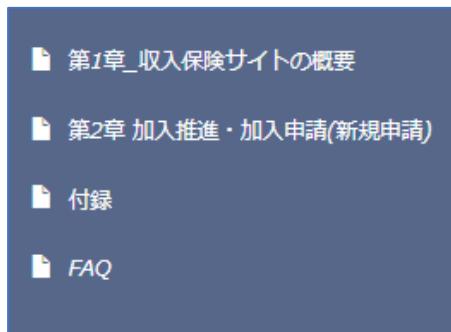
1.3.3 ヘルプ・FAQ

操作マニュアルやよくある質問を参照することができます。

- ① ヘッダーの「ヘルプ・FAQ ▼」をクリックします。



- ② ヘルプメニュー一覧が開きます。一覧から参照したい項目をクリックして、マニュアルを開きます。



1.3.4 ポータル

【申請者ポータル】画面に遷移できます。

- ① ヘッダーの「ポータル」をクリックして【申請者ポータル】画面を開きます。



1.3.5 システムを閉じる

システムを終了するときは、画面を閉じます。

- ① ヘッダーの「閉じる」をクリックして画面を閉じます。





参考：エラー表示

以下のようなエラーが発生した場合は、共通申請サービスにログインし直してから、再度操作してください。

[セッションタイムアウト]

3時間以上操作を行わなかった場合、強制的にログアウトされます。

セッションタイムアウト

画面を閉じ、共通申請サービスの画面から再度操作を行ってください。
再度操作を行っても事象が改善しない場合は、共通申請サービスにログインし直してから、再度操作を行ってください。

[エラー]

エラーが発生した場合に表示されます。

エラー

エラーが発生しました。

発生日時： 2021/08/01 19:48:55
エラーコード： MF00010

画面を閉じ、共通申請サービスの画面から再度操作を行ってください。
再度操作を行っても事象が改善しない場合は、共通申請サービスにログインし直してから、再度操作を行ってください。
上記の操作を行っても事象が改善しない場合は、最寄りの農業共済組合にお問い合わせください。
(申請者ポータル画面が表示できる場合は、画面上部にある問い合わせボタンを押下し、表示される連絡先にお問い合わせください。)

また、業務エラーが発生した場合は、収入保険サイトを利用するための条件を満たしていない可能性があります。エラー内容を確認し、最寄りの組合等にお問い合わせください。

[業務エラー]

業務エラー

下記の理由によりエラーが発生しました。

発生日時： 2021/07/02 14:30:10
発生理由： 共通申請サービス側で身元確認が必要な状態です。(ME00082)

本人確認を実施する必要があります。
最寄りの農業共済組合にお問い合わせください。



重要：禁止事項

「収入保険システム」を複数タブまたは複数ウィンドウ、複数ブラウザで開いて操作しないでください。
正常に動作しない可能性があります。



ブラウザの戻るボタンを押さないでください。
押した場合、「この画面で戻るは禁止されています。」と表示されます。

この画面で戻るは禁止されています。(ME00040)

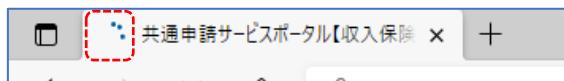
OK

ボタンを連打しないでください。連打した場合、「既に実行されています。」と表示されます。

既に実行されています。

OK

処理中の場合、ブラウザ左上に以下のようなマークが表示されます。

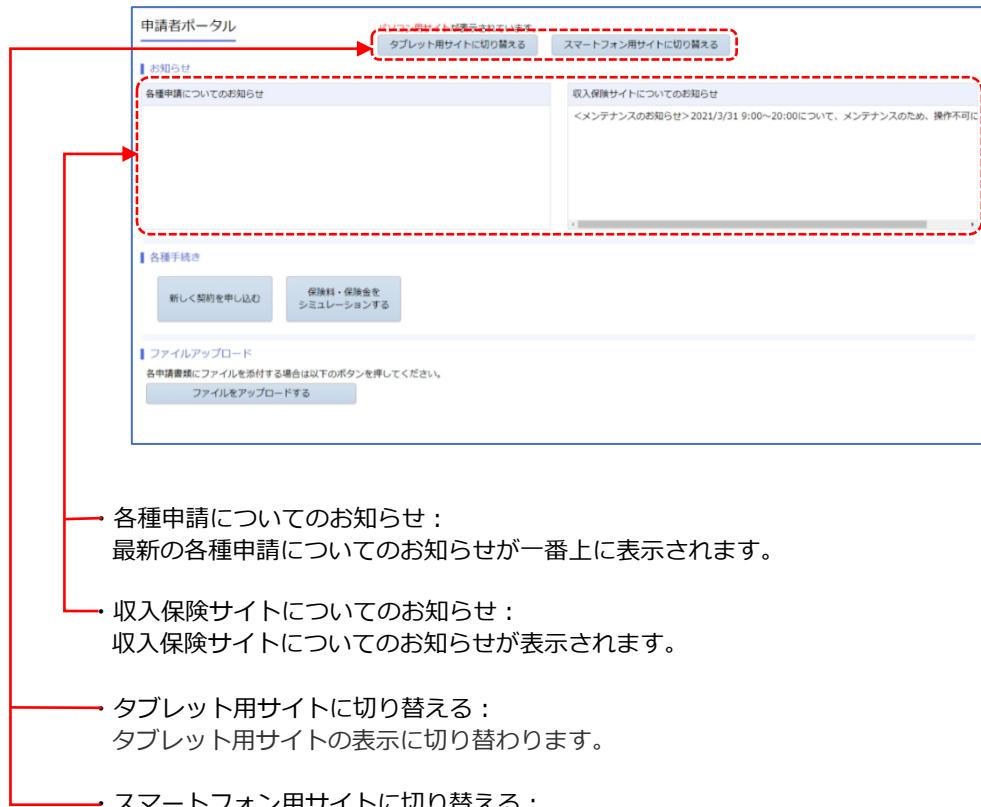


1.4 申請者ポータルの操作概要

収入保険サイトにログイン後、【申請者ポータル】画面が表示されます。

また、申請状況によって、参照・編集の可否が異なります。

詳しくは「第2章 2.2.1 加入申請書」をご確認ください。



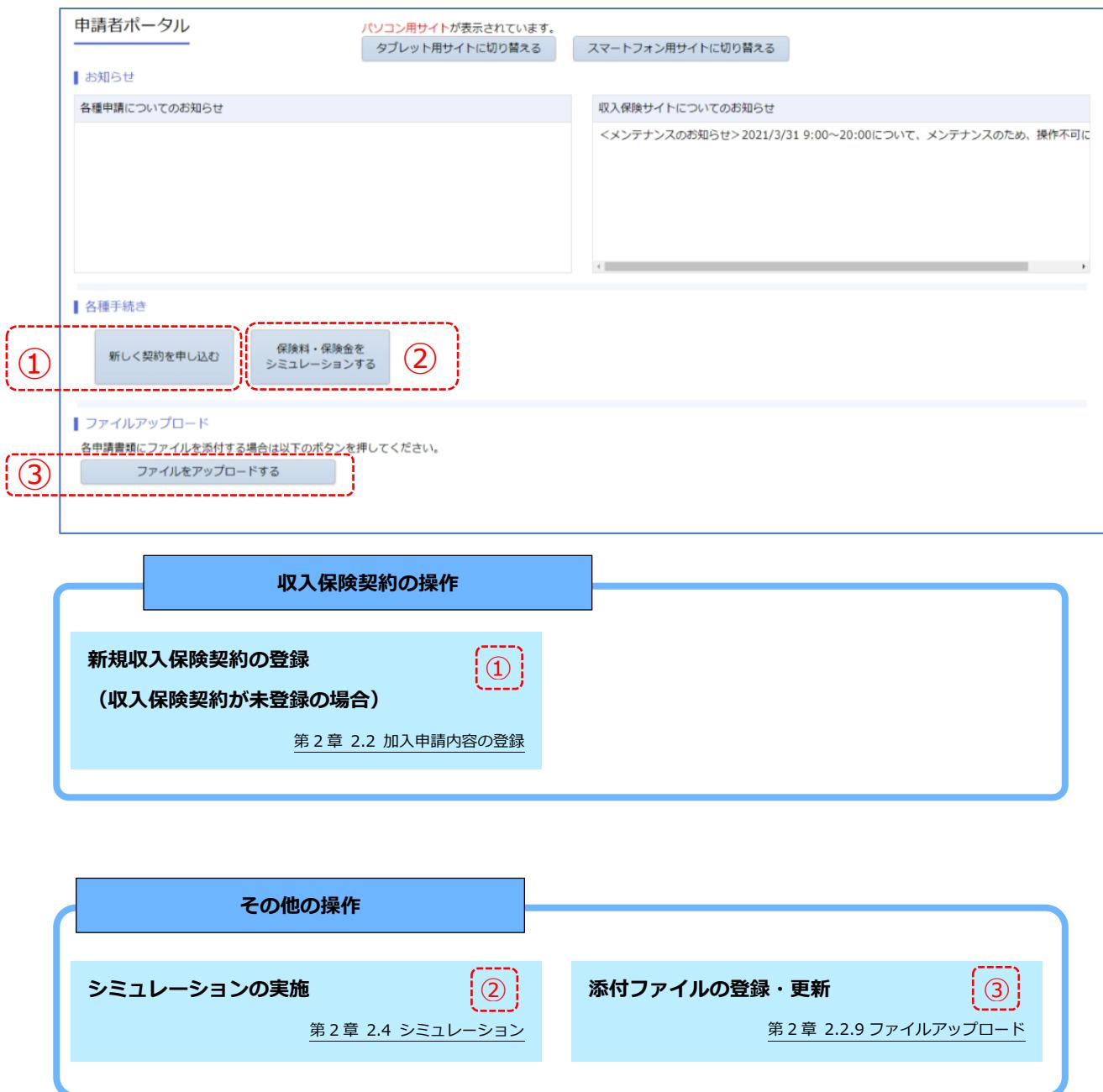
※タブレット用サイト、または、スマートフォン用サイトが表示されている場合は、『パソコン用サイトに切り替える』ボタンが表示されます。

『パソコン用サイトに切り替える』ボタンをクリックすると、パソコン用サイトの表示に切り替わります。

第1章 収入保険サイトの概要

以下に【申請者ポータル】画面の操作概要を示します。

【申請者ポータル】画面（新規加入者）



【申請者ポータル】画面（新規加入者）

申請者ポータル

パソコン用サイトが表示されています。

[タブレット用サイトに切り替える](#) [スマートフォン用サイトに切り替える](#)

お知らせ

各種申請についてのお知らせ	収入保険サイトについてのお知らせ

各種手続き

継続加入は2023/04/01から可能です。早めの加入手続きをする場合は組合等にご連絡ください。(MIO1040)

継続加入を検討する ?	
--	--

選択	年度	状況
<input checked="" type="radio"/>	R05年度(2023年度)	加入申請の入力中です。

保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押してください。 ① シミュレーション

保険証書等を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 ② 保険証書等作成 契約承諾前のため作成できません。

保険料等納入・返還の実績を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 ③ 保険料等納入
(返還) 明細作成 契約承諾前のため作成できません。

各種手続き/状況/内容 ? R05年度(2023年度) 保険期間：2023/01/01 ~ 2023/12/31

④	契約の申込/確認/変更	⑤	事故発生の通知/確認
⑥	つなぎ資金の申請/確認	⑦	保険期間の実績申告 (兼保険金請求) の登録/確認

新規申請：入力中

<ul style="list-style-type: none"> ・契約の申込（加入申請） ・加入申請日の属する年の実績申告（変更申請） ・その他契約の変更（変更申請） 	<ul style="list-style-type: none"> ・事故発生の通知 ・自己都合栽培中止の通知 ・つなぎ資金貸付限度額の算定 	<ul style="list-style-type: none"> ・つなぎ資金の借入申請 	<ul style="list-style-type: none"> ・保険期間の農業収入金額実績申告（兼保険金請求）
---	--	---	--

ファイルアップロード

各申請書類にファイルを添付する場合は以下のボタンを押してください。

⑧ [ファイルをアップロードする](#)

収入保険契約の操作

収入保険契約の各種登録・更新

(4)

第2章 2.2 加入申請内容の登録

第3章 3.1 加入申請日の属する年の実績申告および

営農計画／その他項目の変更の操作概要

事故発生の各種登録・確認

(5)

第3章 3.4 事故発生等通知受付

つなぎ資金の登録・確認

(6)

第3章 3.6 つなぎ資金借入申請

保険期間の実績申告の登録・確認

(7)

第4章 4.2.1 保険期間の農業収入金額実績申告

その他の操作

シミュレーションの実施

(1)

第2章 2.4 シミュレーション

保険証書等の印刷

(2)

第2章 2.3 保険証書等の印刷

保険料等納入・返還の実績の印刷

(3)

第2章 2.4 保険料等納入・返還の実績の印刷

添付ファイルの登録・更新

(8)

第2章 2.2.9 ファイルアップロード

【申請者ポータル】画面（継続加入者）

申請者ポータル

パソコン用サイトが表示されています。

タブレット用サイトに切り替える スマートフォン用サイトに切り替える

お知らせ

各種申請についてのお知らせ

- 2023/06/01 R04年度(2022年度)の実績申告を受付けました。
- 2023/06/01 R04年度(2022年度)の実績申告を受付けました。
- 2023/06/01 R04年度(2022年度)の実績申告を受付けました。
- 2023/06/01 R04年度(2022年度)の実績申告の内容についてご確認を。
- 2023/04/01 R04年度(2022年度)の実績申告の内容についてご確認を。
- 2023/04/01 R04年度(2022年度)の実績申告の内容についてご確認を。

収入保険サイトについてのお知らせ

各種手続き

加入申請年の実績が登録されていないため継続加入できません。 (MI01042)

① 継続加入を検討する ?

選択	年度	状況
<input type="radio"/>	R05年度(2023年度)	準備中です。
<input checked="" type="radio"/>	R04年度(2022年度)	変更申請、事故発生の通知、つなぎ資金の借入申請、保険期間の農業収入金額実績申告が可能です。

保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押してください。 ② シミュレーション

保険証書等を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 ③ 保険証書等作成
変更申請1回目 承認日：2024年04月01日

保険料等納入・返還の実績を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 ④ 保険料等納入(返還)明細作成
変更申請1回目 承認日：2024年04月01日

各種手続き/状況/内容 ? R04年度(2022年度) 保険期間：2022/01/01 ~ 2022/12/31

⑤ 契約の申込/確認/変更	⑥ 事故発生の通知/確認	⑦ つなぎ資金の申請/確認	⑧ 保険期間の実績申告(兼保険金請求)の登録/確認
変更申請1回目：承諾 ・契約の申込（加入申請） ・加入申請日の属する年の実績申告（変更申請） ・その他契約の変更（変更申請） 【申請期限：2023/06末まで】	1回目（借入希望）：承諾 ・事故発生の通知 ・自己都合栽培中止の通知 ・つなぎ資金貸付限度額の算定 【申請期限：2023/06末まで】	1回目：申請待ち ・つなぎ資金の借入申請 【申請期限：2023/06末まで】	未登録 ・保険期間の農業収入金額実績申告（兼保険金請求） 【申請期限：2023/06末まで】

ファイルアップロード

各申請書類にファイルを添付する場合は以下のボタンを押してください。

⑨ ファイルをアップロードする

収入保険契約の操作

収入保険契約の継続加入

①

第2章 2.2 加入申請内容の登録

収入保険契約の各種登録・更新

⑤

第2章 2.2 加入申請内容の登録

第3章 3.1 加入申請日の属する年の実績申告および

営農計画／その他項目の変更の操作概要

事故発生の各種登録・確認

⑥

第3章 3.4 事故発生等通知受付

つなぎ資金の登録・確認

⑦

第3章 3.6 つなぎ資金借入申請

保険期間の実績申告の登録・確認

⑧

第4章 4.2.1 保険期間の農業収入金額実績申告

その他の操作

シミュレーションの実施

②

第2章 2.4 シミュレーション

保険証書等の印刷

③

第2章 2.3 保険証書等の印刷

保険料等納入・返還の実績の印刷

④

第2章 2.4 保険料等納入・返還の実績の印刷

添付ファイルの登録・更新

⑨

第2章 2.2.9 ファイルアップロード

第2章

加入申請

2.1 加入申請の操作概要

以下に加入申請の新規登録時の操作概要を示します。

加入申請メニュー (新規申請 ・ 入力中)

加入申請概要		シミュレーション	
保険年度	R04年度(2022年度)	申請年月日	R03/04/01
加入者管理コード	000555555555		
保険期間	R04/01/01 ~ R04/12/31	契約ID	18
経営形態	個人	事業年度	
氏名又は法人名	全国連五郎	氏名又は法人名(カナ)	セイヨウレンゴウ
代表者氏名(法人のみ)		代表者氏名(法人のみ)(カナ)	
性別	男	生年月日	S56/01/03
電話番号	03-9965-9321	携帯電話番号	080-5214-6325
FAX番号	03-9965-9329	E-mail	nougyou@gmail.com
補填方式	保険方式+積立方式	青色申告書の提出年数	4年以上
青色申告の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 正規の簿記 <input type="checkbox"/> 簡易の簿記 <input checked="" type="checkbox"/> 現金主義の特例による青色申告ではありません		
保険方式の補償限度	80%	保険方式の支払率	90%
保険方式の補償の下限	50%		
積立方式の補償幅	10%	積立方式の支払率	90%
基礎収入金額の算定方法の特例	<input type="checkbox"/> 規模拡大特例 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例		
保険料の支払方法	分割支払(3回)		
積立金の支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法 <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入⇒保険期間の開始から8か月目の月末までに一括支払		

各種申請内容の登録

① 加入申請書	登録	登録済												
② 口座情報	登録	登録済												
③ 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>過去の農業収入金額申告書</th> <th>H29年度</th> <th>H30年度</th> <th>H31年度</th> <th>R02年度</th> <th>R03年度(加入申請年分)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>登録登録済</td> <td>登録登録済</td> <td>登録登録済</td> <td>登録登録済</td> <td>登録未登録</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度(加入申請年分)	登録登録済	登録登録済	登録登録済	登録登録済	登録未登録	
過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度(加入申請年分)									
登録登録済	登録登録済	登録登録済	登録登録済	登録未登録										
④ 農業経営に関する計画	登録	登録済												
⑤ 保険期間の営農計画	登録	登録済												
⑥ 保険期間の平均販売金額等試算表	登録	登録済												
⑦ 農業経営の目標	登録	登録済												
⑧ 各種確認事項	登録													

①加入申請書を入力します。

第2章 2.2.1 加入申請書



②口座情報を入力します。

第2章 2.2.2 口座情報



③過去の農業収入金額申告書

を入力します。

第2章 2.2.3 過去の農業収入金額申告書



④保険期間の営農計画を入力

します。

第2章 2.2.4 保険期間の営農計画



⑤農業経営の目標を入力します。

第2章 2.2.7 農業経営の目標



⑥各種確認事項を入力します。

第2章 2.2.8 各種確認事項



⑦基準収入・保険料等の算定結果

を表示します。

第2章 2.2.11 加入申請メニュー

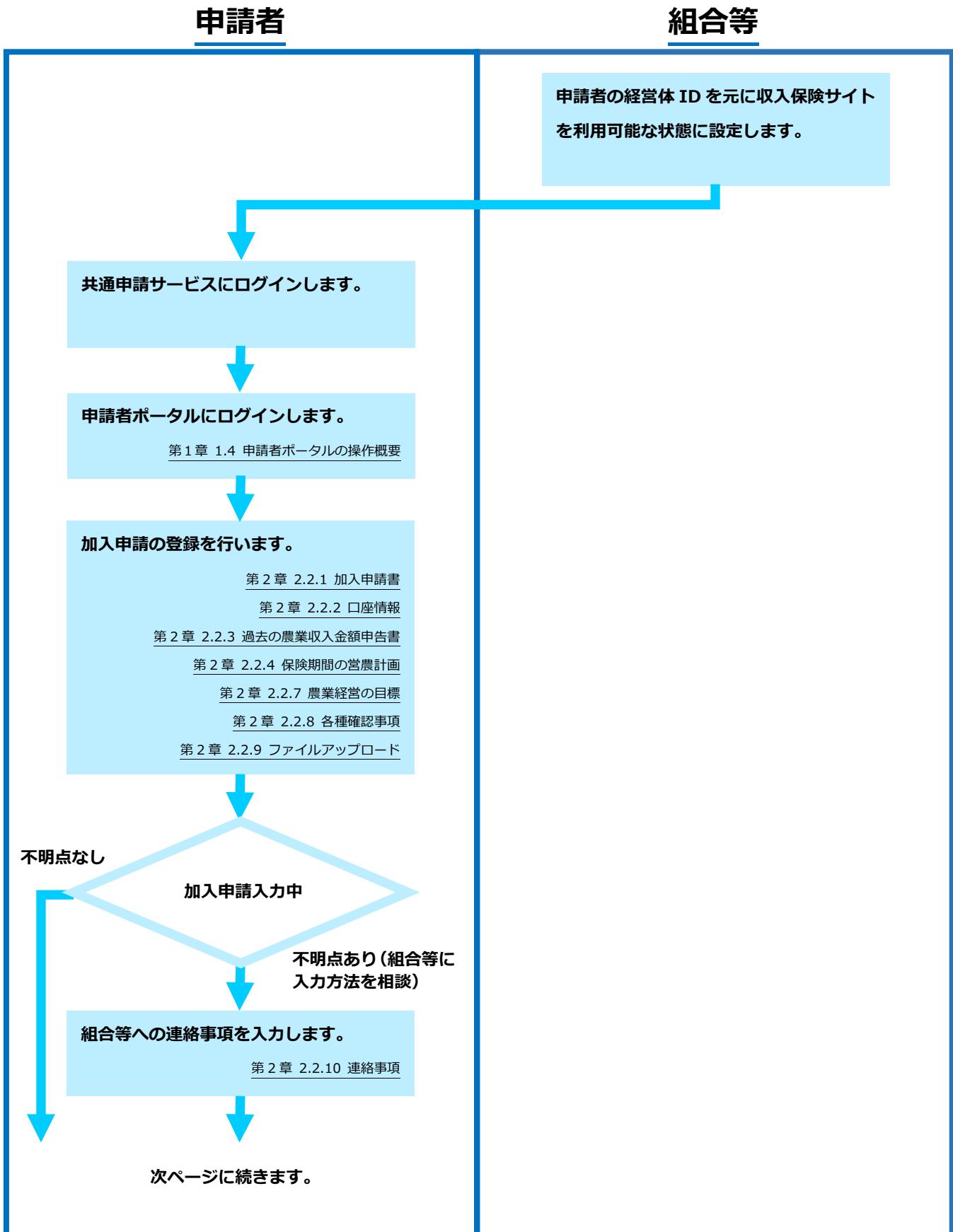


⑧加入申請を確定します。

第2章 2.2.11 加入申請メニュー

※「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録時に、「保険期間の平均販売金額等試算表」と「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」を登録してください。「保険期間の平均販売金額等試算表」については「第2章 2.2.5 保険期間の平均販売金額等試算表」をご確認ください。「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」については「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

以下に申請者がインターネットで加入申請を行う時の組合等の操作も含めた操作概要を示します。



申請者

組合等

前ページから
続いています。

申請内容を仮申請します。

[第2章 2.2.11 加入申請メニュー](#)

基準収入・保険料等を算定します。

[第2章 2.2.11 加入申請メニュー](#)

申請内容を確定します。

※組合等による申請内容の確定と異なります。

[第2章 2.2.11 加入申請メニュー](#)

※仮申請することで、入力内容が不十分な状態で組合等に入力方法を相談できます。

申請者の申請内容を確認します。

なし

申請内容の差し戻し

あり

連絡事項を入力します。

次ページに続きます。

申請者

組合等

組合等からの連絡事項を確認します。

第2章 2.2.10 連絡事項

再度、申請内容の登録を行います。
(はじめに戻ります)

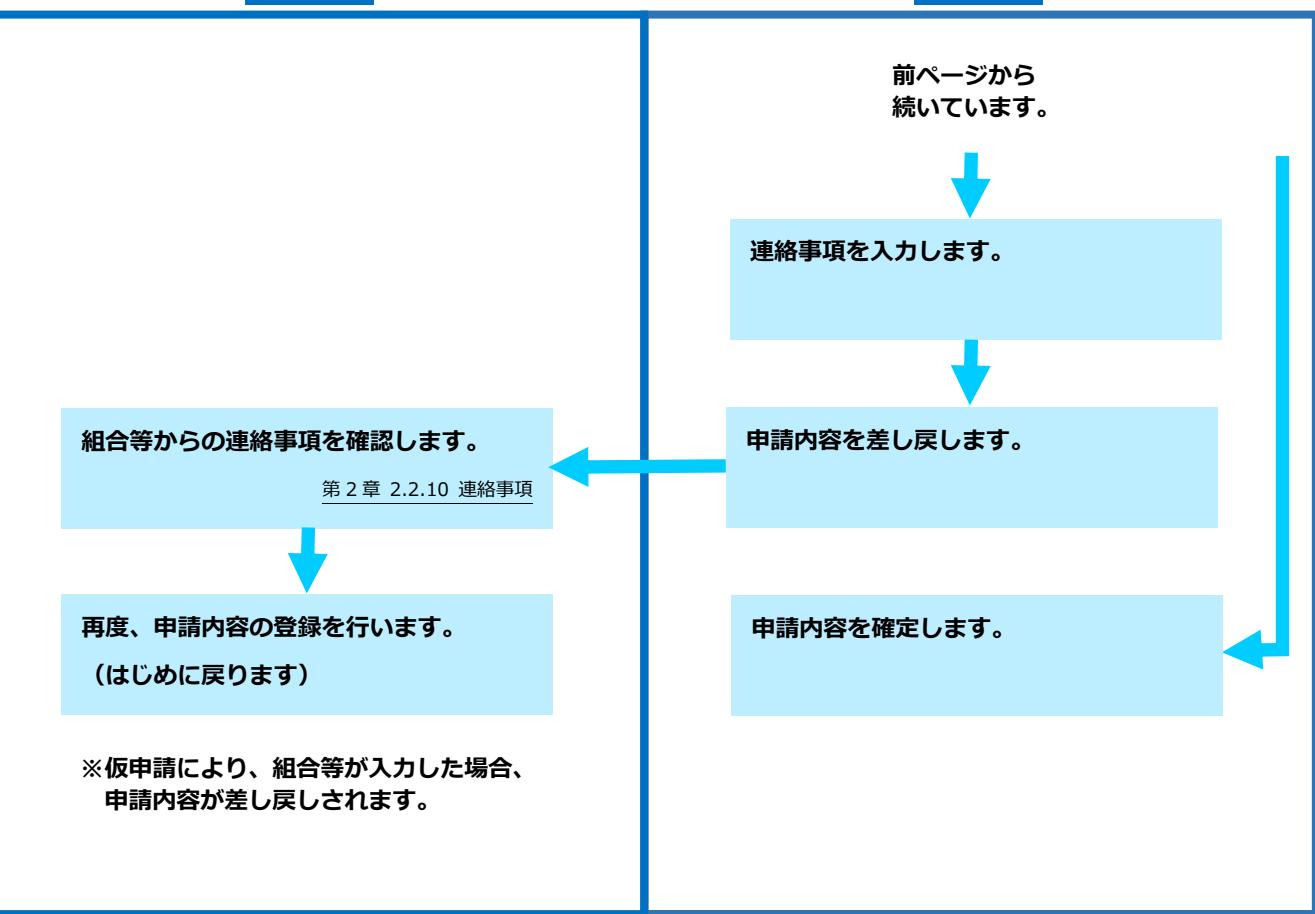
※仮申請により、組合等が入力した場合、
申請内容が差し戻しされます。

前ページから
続いています。

連絡事項を入力します。

申請内容を差し戻します。

申請内容を確定します。



2.2 加入申請内容の登録

加入申請内容を登録する手順を説明します。

2.2.1 加入申請書

「加入申請書」の記載内容を登録します。

(「農業経営収入保険 加入申請書(様式 1 号)」に相当する部分です。)

① 【加入申請メニュー】画面を開きます。

[新規加入の場合]

【申請者ポータル】画面の『新しく契約を申し込む』ボタンをクリックします。



[継続加入の場合]

【申請者ポータル】画面の『継続加入を検討する』ボタンをクリックします。



② 【加入申請メニュー】画面の「加入申請書」の『登録』ボタンをクリックして【加入申請書】画面を開きます。



※継続加入の場合、前年度のデータがコピーされます。コピーされるデータについては
[① 参考：継続加入申請におけるコピー対象項目]をご確認ください。

※?：
『?』ボタンをクリックすると、該当する項目の説明文が表示されます。

※入力方法：
『入力方法』ボタンをクリックすると、入力方法が記載された PDF が表示されます。

③ 「保険資格者の情報」を入力します。

加入申請書

[新規申請] [入力中]

【1. 保険被保険者の情報】

加入者管理コード	<input type="text"/>
保険年度	<input type="text"/>
申請年月日	<input type="text"/> 例: H30/11/01
経営形態	<input checked="" type="radio"/> 個人 <input type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 未選択 事業年度 <input type="text"/>
氏名又は法人名（フリガナ）	<input type="text"/> ノギヤウカ
氏名又は法人名	<input type="text"/> 畠森太郎
代表者氏名（法人のみ）（フリガナ）	<input type="text"/>
代表者氏名（法人のみ）	<input type="text"/>
郵便番号	123 - 4567
住所	<input type="text"/> ○○市×市○○111-222
青色申告書の提出年数	<input checked="" type="radio"/> 4年以上 <input type="radio"/> 3年 <input type="radio"/> 2年 <input type="radio"/> 1年 <input type="radio"/> 未選択
青色申告の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 正規の簿記 <input type="checkbox"/> 簡易の簿記 <input checked="" type="checkbox"/> 現金主義の特例による青色申告ではありません
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 未選択
生年月日	<input type="text"/> S45/10/01 例: S50/11/01
電話番号	<input type="text"/> 00-1234-5678
携帯電話番号	<input type="text"/> 090-9876-5432
FAX番号	<input type="text"/> 00-1234-5678
E-mail	<input type="text"/> nogyofarm@email.co.jp

共通申請サービスの経営体情報を取り込む

一、申請狀況：

申請状況の詳細は[ 参考：申請状況]をご確認ください。

一、申請區分：

申請区分の詳細は[ 参考：申請区分]をご確認ください。

※[ 参考：共通申請サービスの経営体情報を取り込む]をご確認ください。

※カレンダー：
[ 参考：カレンダー]をご確認ください。

※経営形態が「法人」の場合は
「事業年度」を入力してください。

※青色申告書の提出年数：

選択した年数分の「過去の農業収入金額申告書」が登録できるようになります。

※経営形態が「法人」の場合は
「性別」「生年月日」は代表
者の情報を入力します。

※連絡先が携帯電話番号のみの場合は、「電話番号」に携帯電話番号を入力します。

※「加入申請書」を初めて登録する場合、共通申請サービスの登録内容が「加入申請書」の以下の項目に自動で設定されます。

- ・ 経営形態
 - ・ 氏名又は法人名
(フリガナ)
 - ・ 氏名又は法人名
 - ・ 代表者氏名 (フリガナ)
 - ・ 代表者氏名
 - ・ 郵便番号
 - ・ 住所
 - ・ 性別
 - ・ 生年月日
 - ・ 電話番号
 - ・ FAX 番号
 - ・ E-mail

第2章 加入申請

④ 「基礎金額」を入力します。

【基礎金額】

基礎金額	<input checked="" type="checkbox"/> 300,000,000 円
------	---

基礎金額について
・基礎金額として入力した金額が、保険料等の計算の際の保険料等算定基礎金額となります。

⑤ 「補償内容の選択」を入力します。

【2. 補償内容の選択】

補償方式	<input type="radio"/> 保険方式のみ <input checked="" type="radio"/> 保険方式+積立方式 <input type="radio"/> 未選択
保険方式	補償限度 青色申告書の提出年数が • 4年以上の場合 <input checked="" type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択
	補償の下限 <input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 70% ※補償限度で選択した割合未満で選択してください。
	支払率 <input checked="" type="radio"/> 90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択
積立方式	補償率 <input checked="" type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 5% <input type="radio"/> 未選択
	<input checked="" type="radio"/> 90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 40% <input type="radio"/> 30% <input type="radio"/> 20% <input type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 未選択 ※保険方式で選択した支払率で選択してください。
基礎収入金額の算定方法の特例	<input type="checkbox"/> 標準拡大特例 <input type="checkbox"/> 収入上昇積立特例 ※收入上昇積立特例は、青色申告書の提出年数が4年以上ある場合のみ選択可
期末棚卸高の販売単価	<input type="checkbox"/> 見込収入金額の算出時に用いる見込単価 <input type="checkbox"/> 保険期間中の販売金額の平均単価
野菜価格安定制度の同時利用の特例	<input type="checkbox"/> 適用しない <input type="checkbox"/> 自動継続
特約	<input type="checkbox"/>

⑥ 「保険料・積立金の支払方法」を入力します。

【3. 保険料・積立金の支払方法】

保険料	<input type="radio"/> 一括支払 <input checked="" type="radio"/> 分割支払 <input type="radio"/> 未選択 (<input type="radio"/> 2回 <input type="radio"/> 3回 <input type="radio"/> 5回 <input checked="" type="radio"/> 9回 <input type="radio"/> 未選択)
積立金	<input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法 <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入⇒保険期間の開始から8か月目の月末までに一括支払
別紙1 「加入申請に関する誓約事項」に記載された内容について	<input checked="" type="checkbox"/> 同意します ※内容は左の資料名のリンクから確認してください。
別紙2 「個人情報の取扱」に記載された内容について	<input checked="" type="checkbox"/> 同意します ※内容は左の資料名のリンクから確認してください。

※「基礎金額」をチェックし、入力している場合は、【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の登録は必須ではありません。

詳しくは【**参考：「基礎金額」設定について**】をご確認ください。

※期末棚卸高の販売単価：
前年度以前の契約を含み一度でも選択して申請状況が「承諾」になった契約は、翌年以降の契約にも「期末棚卸高の販売単価」がコピーされるため、未選択には戻せません。

※野菜価格安定制度の同時利用の特例：

新規で加入される方は「適用する（特例1年目）」を選択できます。
前年度以前の契約を含み一度でも「適用しない」を選択して「承諾」されている契約は、適用することはできません。

※特約：

契約を翌年以降も自動的に継続することを希望する場合、「自動継続」を選択してください。

詳しくは【**参考：特約（自動継続）について**】をご確認ください。

※保険料：

保険料の支払い方法を選択します。「分割支払」を選択した場合は、分割回数を選択してください。

※加入申請に関する誓約事項：

個人情報の取扱：
リンクをクリックすると、PDFが表示されます。

⑦ 『登録』ボタンをクリックします。

○ 希望する ○ 希望しない
※保険証書等はポータル画面から印刷することができます。
※保険証書等が郵送されるのは、加入申請年分の過去の農業収入金額申告書が登録されてからです。それまでは加入承諾書が郵送されます。
※「希望しない」を選択した場合、保険証書等の書類は郵送されません。
書類の郵送が必要となった場合は最寄りの農業共済組合までご連絡ください。

登録
(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)
戻る
(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

※保険証書等の郵送希望：

【申請者ポータル】画面から印刷できますが、郵送でも必要かどうかを選択します。

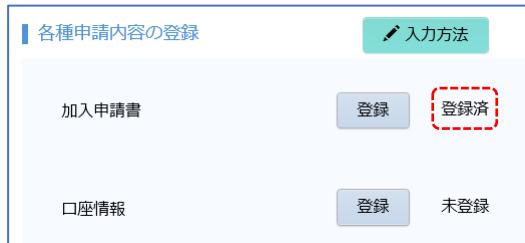
【申請者ポータル】画面からの保険証書等の印刷については「第2章 2.3 保険証書等の印刷」をご確認ください。

⑧ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



⑨ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

【加入申請メニュー】画面の「加入申請書」が「登録済」になっていることを確認します。





参考：申請状況

申請状況によって、参照・編集の可否が異なります。以下に表示される申請状況の種類と、参照・編集の可否について示します。

申請状況	説明	参照可否	編集可否
入力中	加入申請が入力中で、未仮申請または未確定の状態	○	○
申請受付済	加入申請の受付が完了した状態	○	×
確認依頼あり	加入申請に不備があり、組合等から申請者に差し戻した状態	○	○
申請処理中	組合等・全国連合会による申請処理中の状態	○	×
承諾	全国連合会による承認済の状態	○	○
申請不可(準備中)	組合等・全国連合会による申請準備中の状態	×	×



参考：申請区分

表示される申請区分の種類について説明します。

申請区分	説明
新規申請	加入申請が入力中の状態～変更申請が始まる前までの状態
変更申請	変更申請が開始した後の状態



参考：共通申請サービスの経営体情報を取り込む

共通申請サービスの経営体情報を活用して、収入保険システムに連携している情報を取り込む場合は、『共通申請サービスの経営体情報を取り込む』ボタンをクリックします。

共通申請サービスの経営体情報から連携できる項目は以下の通りです。

- ・経営形態
- ・氏名又は法人名(フリガナ)
- ・氏名又は法人名
- ・代表者氏名(フリガナ)
- ・代表者氏名
- ・郵便番号
- ・住所
- ・性別
- ・生年月日
- ・電話番号
- ・FAX番号
- ・E-mail

取り込むと上記項目は上書きされます。共通申請サービスの経営体情報から連携した情報がデータなしの場合、入力済みのデータは消えてしまいます。



参考：カレンダー

カレンダーの操作方法について説明します。

入力欄右端のカレンダーマークをクリックすると、カレンダーが表示されます。

申請状況

申請年月日

加入申請年の実績

必須 あり なし

カレンダー上部の«ボタンで前月、»ボタンで次月を表示します。

氏名又は法人名

経営形態

種類

申請区分

申請状況

申請年月日

カレンダー上部の年月をクリックすると、月別表示になります。

氏名又は法人名

経営形態

種類

申請区分

申請状況

申請年月日

さらに、西暦をクリックすると、年度別表示になります。

氏名又は法人名

経営形態

種類

申請区分

申請状況

申請年月日

日付を選択すると、自動的に年月日が入力されます。

氏名又は法人名

経営形態

種類

申請区分

申請状況

申請年月日



参考：「基礎金額」設定について

[加入申請時～変更申請（「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録前まで）]

加入申請時は【加入申請メニュー】画面で保険料等の算定を実施する場合に、【加入申請書】画面の「基礎金額」を入力します。

基準収入金額の代わりに「基礎金額」に入力した金額で、加入申請時の保険料等の納入額が算定されます。

「基礎金額」は変更申請で「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」を登録し、基準収入金額を算定するまで利用できます。

【加入申請書】画面

The screenshot shows the 'Application Form' screen. At the top, there is an 'E-mail' input field containing 'nougyofarm@email.com'. Below it is a section titled '【基礎金額】' (Basic Amount). In this section, there is a '基礎金額' input field containing '300,000,000 円'. A red dashed box highlights this input field. Below this, a note states: '基礎金額について' (About Basic Amount) and includes the sub-point: '・基礎金額として入力した金額が、保険料等の計算の際の保険料等算定基礎金額となります。' (The entered basic amount will be used as the insurance premium calculation basis for insurance fees and other amounts). At the bottom of the form, there is a section titled '【2. 補償内容の選択】' (Selection of Compensation Content) with several radio button options.

※「基礎金額」に入力がある場合は、「過去の農業収入金額申告書」及び「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」に入力された内容は、保険料等の算定に使用されません。

[「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録時]

保険期間開始後「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」を登録する場合、「基礎金額」は使用できません。「基礎金額」のチェックを外して基準収入金額を算定してください。

また、「保険期間の販売金額等試算表」「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の入力が必須となります。

【加入申請メニュー】画面

The screenshot shows the 'Application Menu' screen. On the left, there is a sidebar with sections like '過去の農業収入金額申告書' (Past Agricultural Income Declaration), '農業経営に関する計画' (Agricultural Operation Plan), and '支給申請' (Payment Application). The main area displays four tables representing different years:

- 過去の農業収入金額申告書 (H29年度)**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.
- H30年度**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.
- H31年度**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.
- R02年度**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.
- R03年度 (加入申請年分)**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons. This row is highlighted with a red dashed box.

Below these tables, there are two more sections:

- 農業経営に関する計画**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.
- 農業経営の目標**: Contains '登録' (Register) and '登録済' (Registered) buttons.



参考：継続加入申請におけるコピー対象項目

継続加入の場合に前年度のデータからコピー対象となる項目を画面ごとに示します。

【加入申請書】画面

加入者情報		
加入者管理コード	経営形態	事業年度(※1)
氏名又は法人名(フリガナ)	氏名又は法人名	代表者氏名(法人のみ)(フリガナ)
代表者氏名(法人のみ)	郵便番号	住所
青色申告書の提出年数(※2)	性別	生年月日
電話番号	携帯電話番号	FAX 番号
E-mail	-	-
補償内容の選択（※「期末棚卸高の販売単価」以外の項目がコピーされます。）		
補填方式	保険方式の補償限度(※3)	保険方式の補償の下限
保険方式の支払率	積立方式の補償幅	積立方式の支払率
基準収入金額の算定方法の特例	期末棚卸高の販売単価	野菜価格安定制度の同時利用の特例(※4)
特約（自動継続）	-	-
保険料・積立金の支払方法		
保険料	-	-

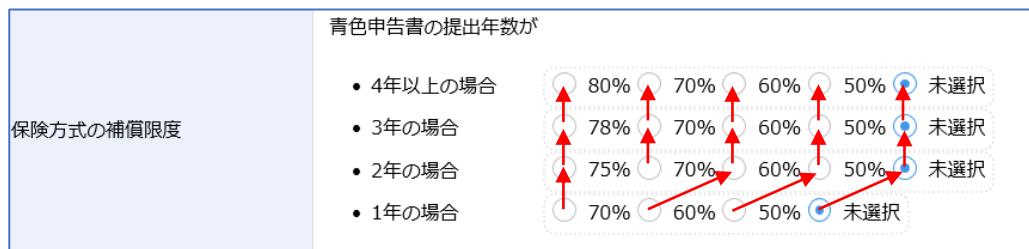
※1 「事業年度」は前年度の事業年度の1年後の日付で登録されます。

※2 「青色申告書の提出年数」は、前年度の「青色申告書の提出年数」に+1の年数が選択されます。

(例) 前年度:「2年」→継続加入時:「3年」

(前年度の「青色申告書の提出年数」が「4年以上」だった場合は、そのまま「4年以上」が選択されます。)

※3 「保険方式の補償限度」は、前年度の「青色申告書の提出年数」が3年以下の場合、下図のルールに沿ってコピーされます。前年度の「青色申告書の提出年数」が「4年以上」の場合は前年度と同じ「保険方式の補償限度」が選択されます。



※4 「野菜価格安定制度の同時利用の特例」は、「適用しない」を選択していた場合は「適用しない」が選択されます。「適用する（特例 X 年目）」が選択されていた場合は年目に+1されます。適用する場合でも、特例の対象期間を過ぎる場合は「適用しない」が選択されます。

第2章 加入申請

【口座情報】画面

【口座情報】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・金融機関+支店名

【過去の農業収入金額申告書】画面

【過去の農業収入金額申告書】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・申請年月日

※「過去の農業収入金額申告書」は年度の繰り上がりに合わせて以下の例のようにスライドされて設定されます。

(例)

	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度	H30年度 (加入申請年分)
2019年	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済
	H27年度	H28年度	H29年度	H30年度	H31年度 (加入申請年分)
2020年	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

【保険期間の営農計画】画面

【保険期間の営農計画】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・申請年月日
- ・前年度以前の営農計画で削除している農産物・畜産物の行（「今回申請分の変更区分」が「削除」になっているグレーの行）

※「規模拡大特例に適用する経営面積」は年度の繰り上がりに合わせて以下の例のようにスライドされて設定されます。

(例)

	過去の経営面積						■ 過去実績年度を編集する		保険期間の経営面積					
	H26 年(年度) 分		H27 年(年度) 分		H28 年(年度) 分		H29 年(年度) 分		H30 年(年度) 分		H31 年(年度) 分		H32 年(年度) 分	
2019年	1,000	10	1,100	20	1,200	30	1,300	40	1,400	50	1,500	60		
	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf		
	過去の経営面積						■ 過去実績年度を編集する		保険期間の経営面積					
2020年	1,100	20	1,200	30	1,300	40	1,400	50	1,500	60				
	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf	a	nf		

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・申請年月日
- ・前年度以前の営農計画で削除している農産物・畜産物の行（「変更区分」が「削除」になっているグレーの行）

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・申請年月日
- ・前年度以前の営農計画で削除している農産物・畜産物の行（「今回申請分の変更区分」が「削除」になっているグレーの行）

【農業経営の目標】画面

【農業経営の目標】画面では、以下の項目を除く全ての項目がコピーされます。

- ・申請年月日

※「現状」は、保険年度 - 2 年が設定されます。

「目標」は、保険年度 + 4 年が設定されます。

(例) 継続加入後の保険年度: 「R04 年」 → 現状: 「R02 年」、目標: 「R08 年」

【各種確認事項】画面

【各種確認事項】画面では、以下の項目がコピーされます。

- ・収入保険の過去の農業収入金額申告における確認事項（別紙様式 3）



参考：特約（自動継続）について

特約（自動継続）を選択した場合

- ・当年度の契約内容をもとに、自動的に翌年度の継続加入の手続きが行われます。
- ・当年度の基準収入金額が、翌年度の基礎金額に設定されます。（基礎金額がチェックされます。）
- ・基礎金額を基準収入金額として、保険料等の算定が行われます。
- ・継続加入で作成される契約の内容については、[参考：継続加入申請におけるコピー対象項目]をご確認ください。
- ・経営形態「個人」の場合、特約（自動継続）は 9 月末までは選択することができます。
(法人の場合、翌年度の事業年度開始日の 4 ヶ月前の月の末日までは選択可能)
- ・自動継続すると、翌年度契約の付加保険料（事務費）が割引されます。

2.2.2 口座情報

口座情報を登録します。

(「口座振替依頼書」に相当する部分です。)

- ① 【加入申請メニュー】画面の「口座情報」の『登録』ボタンをクリックして【口座情報】画面を開きます。



- ② 「口座情報」を入力します。

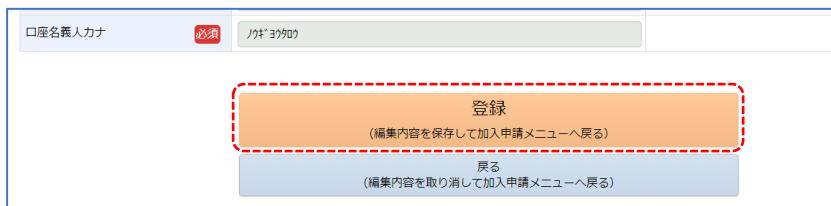
口座情報 (新規申請・入力中)	
保険年度 :	R04年度(2022年度)
氏名 :	黒木太郎
住所 :	○○市××市△△111-222
加入者管理コード :	
クリア	
■ 入力方法	
保険料等口座 (保険料・積立金・附加保険料(事務費)の支払及び返還、つなぎ資金の償還・返運用)	
金融機関+支店コード	必須 0005001
金融機関+支店名	必須 三菱UFJ銀行 本店 金融機関+支店名を表示
預金種別	必須 <input checked="" type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金
口座番号	必須 1234567
口座名義人カナ	必須 ハタケモトタロウ
保険金等口座 (保険金・特約補償金の支払、つなぎ資金の貸付用)	
<input checked="" type="checkbox"/> 保険料等口座と同じ口座を使用する	
金融機関+支店コード	必須
金融機関+支店名	必須
預金種別	必須 <input type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金 <input type="radio"/> 貯蓄預金 <input type="radio"/> その他
口座番号	必須
口座名義人カナ	必須

※金融機関+支店名取得：
「金融機関+支店コード」を入力後、「金融機関+支店名取得」ボタンをクリックすると、金融機関名と支店名を取得できます。

※[1] 参考：口座名義人カナをご確認ください。

※保険料等口座と同じ口座を使用する：
「保険金等口座」に「保険料等口座」と同じ口座を使用する場合にチェックします。
「保険金等口座」に別の口座を登録する場合は、チェックを外して口座情報を入力します。

③ 『登録』ボタンをクリックします。



④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑤ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。
【加入申請メニュー】画面の「口座情報」が「登録済」になっていることを確認します。





参考: 口座名義人ナ

姓と名の間は半角スペースを入れてください。

(例) ノウヨウ タロウ

使用可能文字は以下の通りです。

(1) 半角数字(0~9)

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(2) 半角英大文字(A~Z)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
U	V	W	X	Y	Z				

(3) 半角カタカナ(ア~ン) ※カナ小文字(アイウオヤヨツ)を除く

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク	ケ	コ
サ	シ	ス	セ	リ	タ	チ	ツ	テ	ト
ナ	ニ	ヌ	ネ	ノ	ハ	ヒ	フ	ヘ	ホ
マ	ミ	ム	メ	モ	ヤ	ユ	ヨ	ラ	リ
ル	レ	ロ	ワ	ヲ	ン				

(4) 半角濁点(`)、半角半濁点(`)

｀	。`
---	----

(5) 半角記号(() - .)

()	-	.
---	---	---	---

(6) 禁止文字

①文字間の中点(・)は不可。ドット(.)は可。

✗ I-・ヒ-・シ-

○ I-.ヒ-.シ-

②長音記号(ー)は使用不可。マイナス(-)は可。

③カナ小文字(アイウオヤヨツ)は不可。

✗ キュウシュウ

○ キュウシウ

2.2.3 過去の農業収入金額申告書

「過去の農業収入金額申告書」の内容を登録します。

(「過去の農業収入金額申告書(様式2号)」および

「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(様式3号)」に相当する部分です。)

- ① 【加入申請メニュー】画面の「過去の農業収入金額報告書」の
入力する年度の『登録』ボタンをクリックして【過去の農業収
入金額報告書】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?				
過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input style="outline: 2px solid red; border-radius: 50%;" type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>
<small>※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。</small>				
<small>また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、 保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、 入力を行います。</small>				
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>

※様式3号は2種類あります。

- ①農業所得用(様式3号-1)
 - ②一般・法人用(様式3号-2)
- 本文では①農業所得用で説明しています。

※経営形態が一般・法人の場合は、**[参考:一般・法人の入力方式]**をご確認ください。

ポイント！【手順①】



R03年度
(加入申請年分)

加入申請時点では、加入申請年分の「過去の農業収入金額申告書」は登録できません。

※「加入申請書」の青色申告の年数(1年～4年)に応じて、「過去の農業収入金額申告書」の登録可能な年度が表示されます。

※チェックを入れると「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」が表示され、チェックを外すと非表示となります。

加入申請書の「基礎金額」にチェックを入れている場合は、チェックが外れます。
「過去の農業収入金額申告書」を入力する場合はチェックを入れてください。

第2章 加入申請

② 「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助

フォーム(農業所得用)」を入力します。

過去の農業収入金額申告書（個人用）（新規申請・入力中）

過去実績年度 H30 年度（2018年度） 変更する

民名：農業太郎
住所：○○県×市○○町○○番地
加入者管理コード：
申請年月日：

入力方法

前年度の過去実績として入力された情報をコピー 次年度の過去実績として入力された情報をコピー

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）（H30年分）

+ 選択行の下に行挿入 - 選択行削除 選択行クリア

選択	青色申告決算書の 収入金額の内訳		販売物又は商品物の区分 (収入金額申告用)	種類	品目	販売金額から除外 するもの②	補収入等のうち販売 金額に含まれるもの③ (税込価格)	購入金額として 申告する販売金額 =①-②+③
	区分	販売金額						
	耕作元上高	1,000	01 米	必須	001 水稲（うるち）	1,000	1,000	2,000
	野菜売上高	1,000	06 野菜	必須	020 きゅうり	1,000	1,000	2,000
	果物売上高	1,000	09 果実	必須	001 うんしゅうみつ	1,000	1,000	2,000
	はちみつ売上高	1,000	21 はちみつ	必須	001 はちみつ	1,000	1,000	2,000
合計	4,000					4,000	4,000	8,000

補助フォーム青色申告（一般・法人用）表示

※過去実績年度：

「変更する」をチェックすると「過去実績年度」を変更することができます。入力する際は、3文字（元号（アルファベット1文字）+年度（数字2文字））で入力してください。

※[参考：過去実績として入力された情報をコピー]をご確認ください。

※[参考：【過去の農業収入金額申告書】画面 補助フォームの行の操作方法]をご確認ください。

※品目のフリー欄：

フリー欄に入力した内容は、加入申請書類に印字されます。

※補助フォーム青色申告（一般・法人用）表示：

個人で、「一般・法人用」の青色申告を入力する必要がある場合、『補助フォーム青色申告（一般・法人用）表示』ボタンをクリックして、補助フォーム(一般・法人用)に内容を入力してください。

- ③ 「申告内容」を入力します。(「過去の農業収入金額申告書(様式2号)」に相当する部分です。)

申告内容		前回収入額①	本期収入額②	期末残額④	備考
種類	必須			取入金額 $=\text{②}+\text{③}-\text{①}$	
品目	必須				
用途		販売金額②	期末残額④		
01 米				2,000	
<input type="checkbox"/> 001 水稲（うるち）					
01 主食用		2,000			
06 野菜				2,000	
<input type="checkbox"/> 020 きゅうり					
		2,000			
09 果実				2,000	
<input type="checkbox"/> 001 うんしゅうみ					
		2,000			
21 はちみつ				2,000	
<input type="checkbox"/> 001 はちみつ					
		2,000			
合計		0	0	8,000	
		8,000	0		

※補助フォームからコピー：
加入申請が申請入力中で
「申告内容」が登録済の状
態のときはクリックできま
せん。

コピーの動きは[参考 :
【過去の農業収入金額申告
書】画面 コピーの動き]を
ご確認ください。

- ④ 『登録』ボタンをクリックします。

登録
(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

- ⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックしま
す。

⑥ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

【加入申請メニュー】画面の登録した年度の「過去の農業収入

金額申告書」が「登録済」になっていることを確認します。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>

※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力をを行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。

また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、
保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、
入力を行います。

農業経営に関する 計画	保険期間の営農計 画	保険期間の平均販 売金額等試算表	保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額	農業経営の目標
	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>

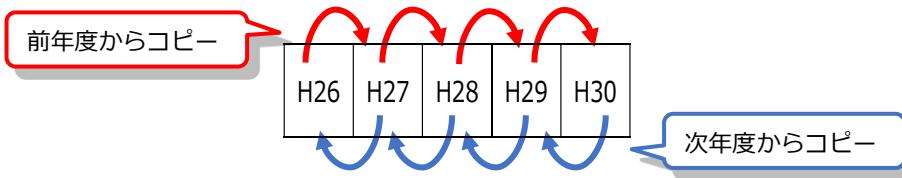


参考：過去実績として入力された情報をコピー

【過去の農業収入金額申告書】画面の『過去実績として入力された情報をコピー』ボタンについて説明します。

【過去の農業収入金額申告書】を登録したい年度の前年度または次年度に入力された情報がある場合に、『過去実績として入力された情報をコピー』ボタンが有効になります。

ボタンをクリックすると、前年度または次年度の過去実績の情報が「対象農産物等の種類ごとに販売金額を整理するための補助フォーム」および「申告内容」にコピーされます。（「過去実績年度」「申請年月日」以外のすべての項目がコピーされます。）



(例)H26 の過去実績として入力された情報を H27 にコピーする場合

過去実績年度 H26

前年度の過去実績として入力された情報をコピー

対象農産物等ごとに販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）（H26年分）

+選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア

販売額又は販売物の区分 (収入金額の内訳)	必選	販売金額(1)	総収入等のうち農業 活動に含まれるもの(販売品)
区分	品目	必選	販売金額から除外 するものの方
販売金額	用途		総収入等のうち農業 活動に含まれるもの(その他の)

耕作原上畠	01 米	1,000
	001 水稲 (うるち) 1,000	01 主食用 1,000
	00 野菜	1,000

**補助フォーム
(農業所得用)**

対象農産物等ごとに販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）（H26年度分）

+選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア

販売計算額の売上高 ○ 合計 ● 販売元上高	販売額又は販売物の区分 (収入金額の内訳)	必選	販売金額(1)
区分 (指定料目)	品目	必選	総収入等のうち農業 活動に含まれるもの(販売品)
売上高	用途		総収入等のうち農業 活動に含まれるもの(その他の)

花き売上高	12 花き	1,000
	020 その他の総額もの	1,000

**補助フォーム
(一般・法人用)**

申告内容

+行追加 -選択行削除 選択行クリア

総額	必選	総計算額(1)	事業消費金額(2)	収入金額 =②+③+④
品目	必選	販売額(1)	事業消費金額(3)	総収入額(4)
用途		販売金額(5)	期末総額(6)	=②+③+⑤

12 花き	2,000
020 その他の総額もの	2,000
01 米	2,000
001 水稲 (うるち) 02 米食用	2,000
06 野菜	2,000
019 キャベツ	2,000

申告内容

クリック

2-22

参考：【過去の農業収入金額申告書】画面 補助フォームの行の操作方法

【過去の農業収入金額申告書】画面 補助フォームの行の操作方法を説明します。

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）（H26年分）				
		+選択行の下に行挿入	-選択行削除	選択行クリア
		<input checked="" type="radio"/> 税込経理方式 <input type="radio"/> 税抜経理方式		
青色申告決算書の ④収入金額の内訳	農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	雑収入等のうち販売 金額に含めるもの③ (数量払)	収入金額として 申告する販売金額 $= ① - ② + ③$
区分	品目	必須	販売金額から除外 するもの②	雑収入等のうち販売 金額に含めるもの③ (その他)
販売金額	用途			
稲作売上高	01 米	1,000	1,000	2,000
	001 水稻 (う)			
1,000	02 主食用	1,000	1,000	
野菜売上高	08 野菜	1,000	1,000	2,000
	019 キャベツ			
1,000		1,000	1,000	
果実売上高	11 果実	1,000	1,000	2,000
	001 うんしう			
1,000		1,000	1,000	

- +選択行の下に行挿入：**
行を追加する場合、選択欄にチェックを入れたあと『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、チェックした行の下に新たに行が挿入されます。
※チェックなしの状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、最下に新たに行が挿入されます。複数チェックした状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックした場合、動作しません。
- 選択行削除：**
チェックを入れたあと『-選択行削除』ボタンをクリックすると、選択した行が削除されます。複数行の削除にも対応します。
- 選択行クリア：**
チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。



参考：一般・法人の入力方式

【加入申請書】画面の「経営形態」で「法人」を選択した場合は「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）」が表示されます。

区分 (階層科目)	品目	販売は以下の区分 (収入金額も含め)		販売金額 (金額に含めるもの① (販賣額))	購入金額として 申告する販売金額 = ② - ③ + ④
		種別	必須		
総合元上高		01 未	1,000	1,000	2,000
		001 水曜 (うようび)			
	1,000	01 主食用	1,000	1,000	
野菜元上高		06 野菜	1,000	1,000	2,000
		019 キャベツ			
	1,000		1,000	1,000	
果実元上高		09 果実	1,000	1,000	2,000
		001 うんじゅうみるく			
	1,000		1,000	1,000	
はちみつ元上高		21 はちみつ	1,000	1,000	2,000
		001 はちみつ			
	1,000		1,000	1,000	
合計	4,000		4,000	4,000	8,000

※損益計算書の売上高：
「合計」もしくは「製品売上高」を選択してください。



参考：【過去の農業収入金額申告書】画面 コピーの動き

補助フォームの入力内容を申告内容にコピーする際の動きについて説明します。

The screenshot shows three versions of the same declaration form side-by-side, illustrating the data entry process:

- Top Version (Original):** Shows the initial declaration form with various input fields and sections.
- Middle Version (Copied):** Shows the declaration form after copying data from the auxiliary forms. It highlights two specific sections with circled numbers:
 - Section 1:** A yellow-highlighted area representing the 'Agricultural Product Category' auxiliary form, which lists items like 'rice' and 'vegetables' with their respective sales amounts.
 - Section 2:** A green-highlighted area representing the 'General/Firm Use' auxiliary form, also listing items like 'rice' and 'vegetables'.
- Bottom Version (Final):** Shows the declaration form after all copied data has been entered. The copied sections now appear as filled-in tables at the bottom of the form.

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）

「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）」に内容を入力します。

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）

必要に応じて「補助フォーム青色申告を表示」をクリックし、「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）」に内容を入力します。

過去の農業収入金額申告書

手入力または補助フォームからコピーして入力することができます。

※補助フォームからコピー：

補助フォームの入力内容を「申告内容（過去の農業収入金額申告書）」にコピーします。コピーされる内容は以下の通りです。

- ・種類
- ・品目
- ・用途
- ・販売金額②（補助フォームの「収入金額として申告する販売金額 = ① - ③ + ②」がコピーされます）

コピーすると上記項目は上書きされます。ただし、補助フォームの「用途」で「99 除外/対象外」を選択した項目はコピーされません。

2.2.4 保険期間の営農計画

「保険期間の営農計画」の内容を登録します。
 (「農業経営に関する計画(様式4号)」に相当する部分です。)

- 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の営農計画】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?				
過去の農業収入金額申告書	H29年度 登録 登録済	H30年度 登録 登録済	H31年度 登録 登録済	R02年度 登録 登録済
	R03年度 (加入申請年分) 登録 未登録			
<small>※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。</small> <small>また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、入力を行います。</small>				
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画 登録 未登録	保険期間の平均販売金額等試算表 登録 未登録	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 登録 未登録	農業経営の目標 登録 未登録

第2章 加入申請

② 「営農計画（農産物）」「営農計画（畜産物）」に「農業経営に関する計画（様式4号）」の内容を入力します。

保険期間の営農計画 (新規申請・入力中)																																																																																																																																																																																																
保険年度 : R04年度(2022年度)			氏名 : 田中太郎 住所 : ○○市○○町○○番地																																																																																																																																																																																													
加入者管理コード :																																																																																																																																																																																																
申請年月日																																																																																																																																																																																																
[入力方法]																																																																																																																																																																																																
【営農計画（農産物）】 <div style="border: 1px dashed red; padding: 2px;"> +選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">選択</th> <th rowspan="2">今回申請区分の変更区分</th> <th rowspan="2">種類</th> <th rowspan="2">必須</th> <th rowspan="2">作付予定面積 ①</th> <th rowspan="2">収穫期（年・月）</th> <th rowspan="2">保険期間に収穫する割合 ②</th> <th rowspan="2">保険期間開始前の事故の発生状況</th> <th rowspan="2">備考</th> </tr> <tr> <th>品目</th> <th>必須</th> <th>用途</th> <th>春耕期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>01 米</td> <td></td> <td></td> <td>5,000</td> <td>R02/10</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>001 水稲</td> <td></td> <td></td> <td>a</td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01 主食用</td> <td></td> <td></td> <td>R03/06</td> <td></td> <td>%</td> <td>a</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>02 麦類</td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>R02/05</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>001 小麦</td> <td></td> <td></td> <td>a</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01 数量払込対象（パン・中華麺用）</td> <td></td> <td></td> <td>R02/10</td> <td></td> <td>%</td> <td>a</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="9"> 【営農計画（畜産物）】 <div style="border: 1px dashed red; padding: 2px;"> +選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">選択</th> <th rowspan="2">今回申請区分の変更区分</th> <th rowspan="2">種類</th> <th rowspan="2">必須</th> <th rowspan="2">種付又は導入年（年数）</th> <th rowspan="2">出荷予定年（年数）</th> <th rowspan="2">保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①</th> <th rowspan="2">保険期間開始前の事故の発生状況</th> <th rowspan="2">備考</th> </tr> <tr> <th>品目</th> <th>必須</th> <th>用途</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>16 生乳</td> <td></td> <td>R03</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>001 生乳</td> <td></td> <td></td> <td>2,000</td> <td>80</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01 加工原料乳合む</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>17 牛</td> <td></td> <td>R02/10</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>006 肉用牛</td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>99 除外／対象外</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>									選択	今回申請区分の変更区分	種類	必須	作付予定面積 ①	収穫期（年・月）	保険期間に収穫する割合 ②	保険期間開始前の事故の発生状況	備考	品目	必須	用途	春耕期	□ 追加	01 米			5,000	R02/10				001 水稲			a	100				01 主食用			R03/06		%	a		□ 追加	02 麦類			100	R02/05				001 小麦			a	0				01 数量払込対象（パン・中華麺用）			R02/10		%	a		□ 追加																									□ 追加																									【営農計画（畜産物）】 <div style="border: 1px dashed red; padding: 2px;"> +選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">選択</th> <th rowspan="2">今回申請区分の変更区分</th> <th rowspan="2">種類</th> <th rowspan="2">必須</th> <th rowspan="2">種付又は導入年（年数）</th> <th rowspan="2">出荷予定年（年数）</th> <th rowspan="2">保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①</th> <th rowspan="2">保険期間開始前の事故の発生状況</th> <th rowspan="2">備考</th> </tr> <tr> <th>品目</th> <th>必須</th> <th>用途</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>16 生乳</td> <td></td> <td>R03</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>001 生乳</td> <td></td> <td></td> <td>2,000</td> <td>80</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01 加工原料乳合む</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>17 牛</td> <td></td> <td>R02/10</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>006 肉用牛</td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>99 除外／対象外</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									選択	今回申請区分の変更区分	種類	必須	種付又は導入年（年数）	出荷予定年（年数）	保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①	保険期間開始前の事故の発生状況	備考	品目	必須	用途	□ 追加	16 生乳		R03	R03					001 生乳			2,000	80				01 加工原料乳合む			頭	%				□ 追加	17 牛		R02/10	R03					006 肉用牛			100	0				99 除外／対象外			頭	%			
選択	今回申請区分の変更区分	種類	必須	作付予定面積 ①	収穫期（年・月）	保険期間に収穫する割合 ②	保険期間開始前の事故の発生状況	備考																																																																																																																																																																																								
									品目	必須	用途	春耕期																																																																																																																																																																																				
□ 追加	01 米			5,000	R02/10																																																																																																																																																																																											
	001 水稲			a	100																																																																																																																																																																																											
	01 主食用			R03/06		%	a																																																																																																																																																																																									
□ 追加	02 麦類			100	R02/05																																																																																																																																																																																											
	001 小麦			a	0																																																																																																																																																																																											
	01 数量払込対象（パン・中華麺用）			R02/10		%	a																																																																																																																																																																																									
□ 追加																																																																																																																																																																																																
□ 追加																																																																																																																																																																																																
【営農計画（畜産物）】 <div style="border: 1px dashed red; padding: 2px;"> +選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">選択</th> <th rowspan="2">今回申請区分の変更区分</th> <th rowspan="2">種類</th> <th rowspan="2">必須</th> <th rowspan="2">種付又は導入年（年数）</th> <th rowspan="2">出荷予定年（年数）</th> <th rowspan="2">保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①</th> <th rowspan="2">保険期間開始前の事故の発生状況</th> <th rowspan="2">備考</th> </tr> <tr> <th>品目</th> <th>必須</th> <th>用途</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>16 生乳</td> <td></td> <td>R03</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>001 生乳</td> <td></td> <td></td> <td>2,000</td> <td>80</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01 加工原料乳合む</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">□ 追加</td> <td>17 牛</td> <td></td> <td>R02/10</td> <td>R03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>006 肉用牛</td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>99 除外／対象外</td> <td></td> <td></td> <td>頭</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									選択	今回申請区分の変更区分	種類	必須	種付又は導入年（年数）	出荷予定年（年数）	保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①	保険期間開始前の事故の発生状況	備考	品目	必須	用途	□ 追加	16 生乳		R03	R03					001 生乳			2,000	80				01 加工原料乳合む			頭	%				□ 追加	17 牛		R02/10	R03					006 肉用牛			100	0				99 除外／対象外			頭	%																																																																																																																													
選択	今回申請区分の変更区分	種類	必須	種付又は導入年（年数）	出荷予定年（年数）	保険期間の出荷に係る 種付又は導入頭羽数 ①	保険期間開始前の事故の発生状況	備考																																																																																																																																																																																								
									品目	必須	用途																																																																																																																																																																																					
□ 追加	16 生乳		R03	R03																																																																																																																																																																																												
	001 生乳			2,000	80																																																																																																																																																																																											
	01 加工原料乳合む			頭	%																																																																																																																																																																																											
□ 追加	17 牛		R02/10	R03																																																																																																																																																																																												
	006 肉用牛			100	0																																																																																																																																																																																											
	99 除外／対象外			頭	%																																																																																																																																																																																											

※【 参考 : 【保険期間の営農計画】画面 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面 【農業経営の目標】画面 行の操作方法（加入申請）】をご確認ください。

※収穫期（年・月）：
任意の形式で入力してください。(例:H32/05、H32.5、32.4~32.5、H32年5月)

※出荷予定年（年度）：
任意の形式で入力してください。(例:H30~31、H31)

※備考：
入力可能文字数は300字です。入力した内容は申請書類「農業経営に関する計画」に印字されます。(印字されるのは最大18文字までです。18文字を超える場合は「別紙参照」と印字されます。)

- ③ 規模拡大特例を希望する場合は、「規模拡大特例に適用する経営面積」を入力します。

規模拡大特例に適用する経営面積

規模拡大特例を希望する場合は、過去5年間及び保険期間の経営面積を記入してください。

過去の経営面積		過去実績年度を編集する										今後の経営面積	
H26 年(年度)分		H27 年(年度)分		H28 年(年度)分		H29 年(年度)分		H30 年(年度)分		H31年(年度)分			
200	00	200	40	210	20	200	80	210	60	220	70		
a	rfl	a	rfl	a	rfl	a	rfl	a	rfl	a	rfl		

※過去実績年度を編集する：
チェックを入れると、過去の経営面積の年度が編集可能になります。

- ④ 必要に応じて「申請者の住所地以外の経営耕地等」、「認定農業者/認定就農者」、「参考情報」を入力します。

申請者の住所地以外の経営耕地等

保険期間において、住所地以外の耕地等で営農を行う場合は、当該耕地等のある都道府県及び市町村名を記入してください。
また、はちみつについて、蜜蜂の転倒を行なう場合は、当該都道府県名と巣箱の設置時期を記入してください。
改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに書き換えます。

認定農業者／認定就農者

◆認定農業者又は認定就農者である場合は、該当するものに✓を記入してください。
 認定農業者である 認定就農者である

◆認定農業者等の認定を希望する場合は、該当するものに✓を記入してください。
 認定農業者を希望する 認定就農者を希望する

参考情報

G A P の認証 米の事前契約の締結 B C P (事業継続計画) の策定

※「認定農業者である」「認定就農者である」のどちらも選択しない場合は、【農業経営の目標】画面の登録が必要になります。

- ⑤ 『登録』ボタンをクリックします。

参考情報

G A P の認証 米の事前契約の締結 B C P (事業継続計画) の策定

登録
(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

- ⑥ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑦ 登録内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画」が「登録済」になっていることを確認します。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。
また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、
保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、
入力を行います。

農業経営に関する
計画

保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
登録 登録済	登録 未登録	登録 未登録	登録 未登録



参考：【保険期間の営農計画】画面

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面

【農業経営の目標】画面

行の操作方法（加入申請）

【保険期間の営農計画】画面、および【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面、【農業経営の目標】画面の行の操作方法を説明します。

＜例　【保険期間の営農計画】画面＞

営農計画（農産物）							(単位：a等)	
		+選択行の下に行挿入	-選択行削除	選択行クリア				
今回申請分 の変更区分	種類 <small>必須</small>	作付予定面積 ①		収穫期（年・月）	保険期間に 収穫する割合 ②	保険期間の 収穫に係る 作付面積 ①×②	保険期間開始前の事故の発生状況	
		品目 <small>必須</small>	用途				作付期	事故の発生
追加	01 米	5,000	H31/10	5,000.0	a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	001 水 ▼		a ▼			100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	01 主食用		H31/06			%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
追加	02 麦類	100	H32/05	0.0	a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	001 小 ▼		a ▼			0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	01 数量払対象（パン・中華麺用）		H32/10			%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
追加						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

+選択行の下に行挿入：

行を追加する場合、選択欄にチェックを入れたあと『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、チェックした行の下に新たに行が挿入されます。

※チェックなしの状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、最下に新たに行が挿入されます。複数チェックした状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックした場合、動作しません。

- ・選択行削除：

チェックを入れたあと『-選択行削除』ボタンをクリックすると、選択した行が削除されます。

- ・選択行クリア：

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

2.2.5 保険期間の平均販売金額等試算表

「保険期間の平均販売金額等試算表」を登録します。

(「保険期間の単位面積等当たり見込販売金額等試算表（様式5号）」に相当する部分です。)

- ① 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の平均販売金額等試算表」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の平均販売金額等試算表】画面を開きます。

The screenshot shows the 'Join Application Menu' screen. At the top, there is a note about displaying 'Past Agricultural Income Declaration', 'Average Sales Amount Calculation Table during Insurance Period', and 'Based on Agricultural Income Declaration during Insurance Period'. Below this, there are two tables:

過去の農業収入金額申告書				
H31年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度 (加入申請年分)
<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>

農業経営に関する計画			
保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/> (Red box highlights this button)	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>

基準収入・保険料等を算定

⚠️ 重要

加入申請時に「保険期間の平均販売金額等試算表」の登録は必要ありません。

「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録時に、「保険期間の平均販売金額等試算表」を登録してください。

※ [参考 : 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面との関係] をご確認ください。

② 「保険期間の平均販売金額等試算表」に「保険期間の単位面積等当たり見込販売金額等試算表（様式 5 号）」の内容を入力します。

※[ 参考：保険期間の営農計画からコピーする（【保険期間の平均販売金額等試算表】画面）]をご確認ください。

※ [ 参考 : 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 行の操作方法(加入申請)] をご確認ください。

→※年度：
「年度」を変更することができます。変更する際は、3文字（元号（アルファベット1文字）+年度（数字2文字））で入力してください。

※左右にスクロール移動できます。

③ 『登録』ボタンをクリックします。

<input type="checkbox"/> 個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる	<input type="radio"/> 全国平均	<input type="radio"/>		
	<input type="radio"/> 地域平均	<input checked="" type="radio"/> 全国連	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/> その他 (根据に基づく設定)	<input type="radio"/>	<input type="button" value="a"/>	<input type="button" value="v"/>
<input style="background-color: #f0a0a0; color: black; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="button" value="一時保存"/> <input style="background-color: #ffccbc; color: black; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="button" value="登録"/> <input style="background-color: #e0e0e0; color: black; padding: 5px;" type="button" value="戻る"/>				

※一時保存 :

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面が入力途中の場合は『一時保存』ボタンをクリックしてください。

④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑤ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。
【加入申請メニュー】画面の「保険期間の平均販売金額等試算表」が「登録済」になっていることを確認します。

過去の農業収入金額申告書				
H31年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度 (加入申請年分)
<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 未登録

農業経営に関する計画			
保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 登録済	<input type="button" value="登録"/> 未登録	<input type="button" value="登録"/> 未登録

※【保険期間の平均販売金額等試算表】画面で『一時保存』ボタンをクリックした場合は、「一時保存中」と表示されます。



参考：保険期間の営農計画からコピーする（【保険期間の平均販売金額等試算表】画面）

『保険期間の営農計画からコピーする』ボタンをクリックすると、【保険期間の営農計画】画面の各項目が、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の対応する項目に以下のようにコピーされます。

【保険期間の営農計画】画面 コピー元	コピー	【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 コピー先
種類	→	種類
品目	→	品目
品目（自由入力）	→	品目（自由入力）
用途	→	用途
保険期間の収穫に係る作付面積 (単位)	→	作付面積又は導入頭羽数 (単位)
保険期間の出荷に係る飼養又は導入頭羽数 (単位)		

コピー条件

- ・【保険期間の営農計画】画面の明細行が、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面に登録されていないこと。
- ・【保険期間の営農計画】画面にて「保険期間の収穫に係る作付面積」、「保険期間の出荷に係る飼養又は導入頭羽数」が0より大きい品目であること。
- ・【保険期間の平均販売金額等試算表】画面で入力可能な品目であること。（例えば、【保険期間の営農計画】画面の「用途」で「99 対象外」または「99 除外/対象外」と指定されている品目はコピーできません。）

<【保険期間の営農計画】画面>

営農計画（農産物）			（単位：a等）		
選択	今回申請分の変更区分	種類 品目 用途	作付予定面積① 作物期	収穫期（年・月） 保険期間に収穫する割合②	保険期間の収穫に係る作付面積①×② 保険期間開始前の事故の発生状況
<input type="checkbox"/> 追加		01 米 001 水稻 01 主食用	200 a %	50 a %	100 a %

営農計画（畜産物）			（単位：頭羽数）		
選択	今回申請分の変更区分	種類 品目 用途	種類又は導入年（年度） 出荷予定年（年度）	保険期間に出荷する割合②	保険期間の出荷に係る頭数又は導入頭羽数①×② 保険期間開始前の事故の発生状況
<input type="checkbox"/> 追加		16 生乳 001 生乳 01 加工原料乳含む	100 100 頭 %	100 頭 %	100 頭 %

<【保険期間の平均販売金額等試算表】>

保険期間の営農計画からコピーする			クリック		
保険期間の平均販売金額等試算表			計算結果		
選択	変更区分	農産物又は畜産物	年度	選択年	計算結果
<input type="checkbox"/> 追加		種類 品目 用途	1年前 (R03 年) 2年前 (R02 年) 3年前 (H31 年) 4年前 (H30 年) 5年前 (H29 年)	作付面積又は導入頭羽数① a %	販売金額② 1年前-販売金額② 2年前-販売金額② 3年前-販売金額② 4年前-販売金額② 5年前-販売金額② 1年前-収穫量又は 2年前-収穫量又は 3年前-収穫量又は 4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は kg
個人成績ではなく全国・地域平均を用いる			計算選択年度集計平均	<input checked="" type="radio"/>	
			全国平均	<input type="radio"/>	
			地域平均 全国選	<input type="radio"/>	
			その他（根拠に基づく設定）	<input type="radio"/>	
<input type="checkbox"/> 増加		種類 品目 用途	1年前 (R03 年) 2年前 (R02 年) 3年前 (H31 年) 4年前 (H30 年) 5年前 (H29 年)	作付面積又は 頭 %	販売金額② 1年前-販売金額② 2年前-販売金額② 3年前-販売金額② 4年前-販売金額② 5年前-販売金額② 1年前-収穫量又は 2年前-収穫量又は 3年前-収穫量又は 4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は kg
個人成績ではなく全国・地域平均を用いる			計算選択年度集計平均	<input checked="" type="radio"/>	
			全国平均	<input type="radio"/>	
			地域平均 全国選	<input type="radio"/>	
			その他（根拠に基づく設定）	<input type="radio"/>	

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の登録後、【保険期間の営農計画】画面で以下の変更があった場合に、再度【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の『保険期間の営農計画からコピーする』ボタンをクリックする必要があります。

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の登録後、【保険期間の営農計画】画面の明細行を追加した場合
追加した行のみが【保険期間の平均販売金額等試算表】画面にコピーされます。

(例) 「かばちゃ」の明細を追加した場合

<【保険期間の営農計画】画面>

選択		種類		作付予定面積 ①	収穫期(年・月)	保険期間に 収穫する割合 ②	保険期間同一の 取扱に係る 作付面積 ①×②	保険期間開始前の手放の発生状況	手放の発生	手放発生 の通知	備考
選択	今回申込分 の変更区分	品目	用途								連絡メモ
□ 追加		01 米		100							
		001 水稲		a	100		100				
		01 主食用			%	a					
□ 追加		06 野菜		500							
		013 かばちゃ		a	50	250.0					
					%	a					

<【保険期間の平均販売金額等試算表】画面>

選択		農産物又は畜産物		年度	選択年 ①	計算根拠			
選択	変更区分	品目	用途	選択基準	作付面積又は導入頭数	販売金額②	取扱量又は出荷頭数③		
□ 追加		種類 必須	01 米	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	30,000	100	
			001 水稲 (うるわ)	2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	30,000	100	
				3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	a	30,000 円	100 kg
				4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>	4年前-作付面積又		4年前-販売金額又	4年前-収穫量又は
				5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又		5年前-販売金額又	5年前-収穫量又は
計算選択年度集計平均 <input checked="" type="radio"/>									
全国平均 <input type="radio"/>									
地域平均 全国選 <input type="radio"/>									
その他 (根据に基づく設定) <input type="radio"/>									
□ 追加		種類 必須	06 野菜	1年前 (R03 年)	<input type="checkbox"/>	1年前-作付面積又	1年前-販売金額又	1年前-収穫量又は	
			013 かばちゃ	2年前 (R02 年)	<input type="checkbox"/>	2年前-作付面積又	2年前-販売金額又	2年前-収穫量又は	
				3年前 (H31 年)	<input type="checkbox"/>	3年前-作付面積又	3年前-販売金額又	3年前-収穫量又は	
				4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>	4年前-作付面積又	4年前-販売金額又	4年前-収穫量又は	
				5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又	5年前-販売金額又	5年前-収穫量又は	
計算選択年度集計平均 <input checked="" type="radio"/>									
全国平均 <input type="radio"/>									
地域平均 全国選 <input type="radio"/>									
その他 (根据に基づく設定) <input type="radio"/>									

[【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の登録後、【保険期間の営農計画】画面の「作付予定面積(単位)」または「飼養又は導入頭羽数(単位)」を変更した場合]

元の単位の行に加え、新しい行としてコピーされます。

(例) 「かぼちゃ」の作付予定面積（単位）を $a \rightarrow$ 個に変更した場合

＜【保険期間の営農計画】画面＞

賞賛計画（農産物）								
+選択行の下に登録		-選択行削除		選択行クリア				
(単位:a等)								
選 択	今回申請分 の変更区分	種類	必須	作付予定面積 ①	取扱期（年・月）	保険期間の 取扱に係る 作付面積 ①×②	保険期間開始前の事故の発生状況	備考
		品目	必須					
		用途		作付期				
		06 野菜	100					
追加		013 かぼちゃ	個	100	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				%	個			

＜【保険期間の平均販売金額等試算表】画面＞

保険期間の平均販売金額等試算表										
<input type="checkbox"/> 選択行の下に行挿入		<input type="checkbox"/> 選択行クリア		<input type="checkbox"/> 計算根拠非表示		<input type="checkbox"/> 選択行の年度を下にずらす		<input type="checkbox"/> 全行選択		
選択 範囲	変更区分	年度		選択年	作付商賈又は購入頭数 ①		販売額②		計算根拠	
		選択基準								
□ 追加	種類	必須	06 野菜	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100		3,000,000	1,000	
		品目	必須	013 かばちや	2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100		3,000,000	1,000
		用途			3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	a	3,000,000	1,000
				4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>	4年前-作付面積又は		4年前-販売金額②	4年前-収穫量又は	
				5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又は		5年前-販売金額②	5年前-収穫量又は	
						計算選択年度集計平均	<input checked="" type="radio"/>			
						全国平均	<input type="radio"/>			
						地域平均 全国連	<input type="radio"/>			
						その他 (根拠に基づく設定)	<input type="radio"/>			
						a			kg	
個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる										
□ 追加	種類	必須	06 野菜	1年前 (R03 年)	<input type="checkbox"/>	1年前-作付面積又は		1年前-販売金額②	1年前-収穫量又は	
		品目	必須	013 かばちや	2年前 (R02 年)	<input type="checkbox"/>	2年前-作付面積又は		2年前-販売金額②	2年前-収穫量又は
		用途			3年前 (H31 年)	<input type="checkbox"/>	3年前-作付面積又は	b	3年前-販売金額②	3年前-収穫量又は
				4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>	4年前-作付面積又は		4年前-販売金額②	4年前-収穫量又は	
				5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又は		5年前-販売金額②	5年前-収穫量又は	
						計算選択年度集計平均	<input checked="" type="radio"/>			
						全国平均	<input type="radio"/>			
						地域平均 全国連	<input type="radio"/>			
						その他 (根拠に基づく設定)	<input type="radio"/>			
						a			kg	
個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる										

※【保険期間の営農計画】画面で「作付予定面積(単位)」または「飼養又は導入頭羽数(単位)」を変更後、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の「作付面積又は導入頭羽数(単位)」を手動で変更した場合は、コピーされません。

※営農計画変更により、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面から品目が不要になった場合は、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の『-選択行削除』ボタンをクリックして削除してください。



参考：【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 行の操作方法（加入申請）

【保険期間の平均販売金額等試算表】の行の操作方法を説明します。

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面

保険期間の平均販売金額等試算表									
		農産物又は畜産物		年度	選択年	計算根拠			
選択	変更区分			選択基準		作付面積又は導入頭羽数	販売金額③	収穫量	
追加	□	種類	必須	01 米	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	3,000,000	
			品目	必須	001 水稲 (うる)	2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	2,800,000
			用途	01 主食用	3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	a	2,600,000
					4年前 (H30 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100		2,400,000
					5年前 (H29 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100		2,200,000
計算選択年度集計平均									
全国平均									
地域平均 全国選									
その他 (根拠に基づく設定)									

- ・+選択行の下に行挿入：

行を追加する場合、選択欄にチェックを入れたあと『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、チェックした行の下に新たに行が挿入されます。
※チェックなしの状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、最下に新たに行が挿入されます。複数チェックした状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックした場合、動作しません。

- ・選択行クリア：

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

- ・計算根拠非表示：

チェックを入れたあと『計算根拠非表示』ボタンをクリックすると、「計算根拠」が非表示となります。（「非表示」ボタンはクリックごとに「表示/非表示」ボタンに切り替わります。）

- ・選択行の年度を下にずらす：

チェックを入れたあと『選択行の年度を下にずらす』ボタンをクリックすると、選択した行の「年度」が以下の例のようにスライドされて設定されます。

(例)

年度
選択基準
1年前 (R03 年)
2年前 (R02 年)
3年前 (H31 年)
4年前 (H30 年)
5年前 (H29 年)

年度
選択基準
1年前 (R04 年)
2年前 (R03 年)
3年前 (R02 年)
4年前 (H31 年)
5年前 (H30 年)

- ・全行選択：

『全行選択』ボタンをクリックすると、全ての行が選択されます。

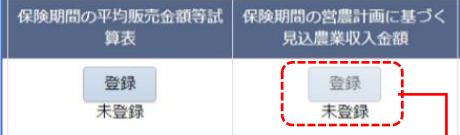
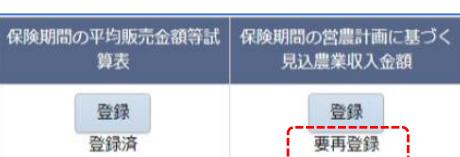


参考：【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面との関係

【保険期間の平均販売金額等試算表】と【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】の関係について説明します。

『登録』ボタンの制御について

- ① 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額を登録するには、保険期間の平均販売金額等試算表を先に登録する必要があります。
- ② 保険期間の平均販売金額等試算表を一時保存した場合、保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額を登録することはできません。すでに保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額を登録していた場合、一時保存中は変更できない状態になります。
- ③ 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額を登録している状態で、保険期間の平均販売金額等試算表を変更した場合、「登録済み」から「要再登録」に変更されます。【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面を開いて、再度登録してください。

<p>①</p>  	<p>「保険期間の平均販売金額等試算表」が「未登録」の場合、『登録』ボタンは非活性になります。登録後、『登録』ボタンは活性になります。</p>
<p>②</p>  	<p>「保険期間の平均販売金額等試算表」が「一時保存中」の場合、『登録』ボタンは非活性になります。 (保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額が登録済みでも非活性になります。)</p>
<p>③</p> 	<p>「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」が「登録済」の状態で、「保険期間の平均販売金額等試算表」を更新すると「要再登録」となります。 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面を開いて再登録が必要です。</p>

明細行の運動（追加と削除）について

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面で追加登録した明細行が、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の明細行に反映されます。

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面で削除した明細行が、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の明細行に反映されます。

<【保険期間の平均販売金額等試算表】画面>

<【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面>

※1 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面から明細行を削除することはできません。【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の明細行を削除したい場合、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面で削除してください。

※2 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面から明細行を追加することはできません。【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面に明細行を追加したい場合、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面で追加登録をしてください。

第2章 加入申請

連動項目について

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面で登録した明細行と計算結果（以下表の枠の値）が、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の明細行に反映されます。

<【保険期間の平均販売金額等試算表】画面>

- ・計算選択年度集計平均、全国平均、地域平均、その他（根拠に基づく設定）のうち、選択されている項目の値が反映されます。

保険期間の平均販売金額等試算表										
		農産物又は畜産物		年度		選択年	計算結果欄			備考
選択		選択区分		選択基準			単位当たり販売金額 ②÷①	平均単収又は平均出荷率 ③÷①	平均単価 ②÷④	
追加		種類 必須	01 米	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100,000	500.0	1000.0		
			001 水稲 (うるち)	2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100,000	500.0	1000.0		
				3年前 (H31 年)	<input type="checkbox"/>		kg/10a	kg/10a	円/kg	
				4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>					
				5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>					
追加		品目 必須	計算選択年度集計平均			<input checked="" type="radio"/>	100,000 円/10a	500 kg/10a	1,000 円/kg	
			全国平均			<input type="radio"/>	11,112 円/10a	21,101.1 kg/10a	12,101.2 円/kg	
			地域平均 全国選			<input type="radio"/>	36,687 円/10a	24,676.1 kg/10a	16,033.7 円/kg	
			その他（根拠に基づく設定）			<input type="radio"/>	単位当たり販売金 円/10a	平均単収又は平均 kg/10a	平均単価②÷④ 円/kg	
			追加		用途	個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる			<input type="checkbox"/>	
計算選択年度集計平均						<input checked="" type="radio"/>	12,500	100.0	12500.0	
全国平均						<input type="radio"/>	12,500	100.0	12500.0	
地域平均 全国選						<input type="radio"/>	5,556 円/羽	44.4 %	12500.0 円/羽	
その他（根拠に基づく設定）						<input type="radio"/>	8,824 円/羽	70.6 %	12,500 円/羽	
追加		品目 必須	個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる			<input type="checkbox"/>				
			計算選択年度集計平均			<input checked="" type="radio"/>	8,824 円/羽	100 %	12,429 円/羽	
			全国平均			<input type="radio"/>	11,439 円/羽	100 %	12,429 円/羽	
			地域平均 全国選			<input type="radio"/>	37,014 円/羽	100 %	16,394.3 円/羽	
			その他（根拠に基づく設定）			<input type="radio"/>	単位当たり販売金 円/羽	平均単収又は平均 %	平均単価②÷④ 円/羽	

<【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面>

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額										
		農産物又は畜産物		保険期間の見込収穫数量等		見込販売金額 (面積もしくは数量で計算) ?				備考
選択		選択区分		選択基準		面積で 計算	作付予定面積等(F1)	数量で 計算	見込販売数量(F2)	
追加		種類	作付予定面積等(C)		見込単位当たり販売金額(G1)	見込販売単価(G2)	見込販売数量(F2)×(G2)	金額②=(F2)×(G2)	見込販売数量(F) kg	備考
			見込単収等(D)							
			数量(E)=(C)×(D)							
			米							
			水稻 (うるち)							
主食用										
追加		品目	作付予定面積等(F)		見込販売数量(F) kg	備考				
			見込単収等(F)							
			数量(G)							
			合計							
			羽							
追加		用途	作付予定面積等(F)		見込販売数量(F) kg	備考				
			見込単収等(F)							
			数量(G)							
			合計							
			プロイラー							

※見込単位当たり販売金額（G1）は「面積で計算」がチェックされているときに反映されます。

見込販売単価（G2）は「数量で計算」がチェックされているときに反映されます。

2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」を登録します。

(「農業経営に関する計画(様式4号)」に相当する部分です。)

- 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?					
過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。
また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、
保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、
入力を行います。

農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録	登録 未登録

重要

加入申請時に「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の登録は必要ありません。「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録時に、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」を登録してください。

* [ 参考 : 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面との関係] をご確認ください。

第2章 加入申請

② 「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」に「農業経営に関する計画（様式4号）」の内容を入力します。

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 (新規申請・入力中)

保険年度：R05年度(2023年度)
氏名：全国漁業部
住所：1211111361111137
加入者管理コード：
申請年月日

見込経理方式 税法経理方式

入力方法

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

-選択行削除 選択行クリア

		保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額		(単位：面積(1ha、単収1kg/10ha等、数量(1kg等、単価(1円/kg等、見込単位当たり販売金額は円/10ha等、金額は円))	
選択 歴史 区分	農産物又は高粱物	見込耕地面積	保険期間の見込収穫量等	見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)	
	種類	見込在庫量(A)	作付予定面積等(C)	面積で 計算	作付予定面積等(F1)
品目	見込単価(B)	見込単価等(D)		見込単位当たり販売金額(G1)	
用途	金額①=(A)×(B)	数量(E)=(C)×(D)	金額②=(F1)×(G1)	金額③	
米	見込在庫量(A)	kg	5,000 ha	5,000 円	
水縄(つるら)	見込単価(B)	円/kg	1,000.0 kg/10ha	1,000 円/10ha	
主食用		円	500,000 kg	500,000 円	
農 産 物	見込在庫量(A)	kg	25,000 ha	25,000 円	
とうもろこし	見込単価(B)	円/kg	1,000.0 kg/10ha	1,000 円/10ha	
		円	2,500,000 kg	2,500,000 円	
合計	0				

※「第2章 2.2.4 保険期間の営農計画」の【参考：【保険期間の営農計画】画面【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面【農業経営の目標】画面 行の操作方法(加入申請)】をご確認ください。

重要

行削除を実施した後に登録を行った場合、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 の対応する明細行も削除されます。

※左右にスクロール移動できます。

③ 「数量払の交付申請者管理コード」を入力します。

数量払の交付申請者管理コード

・畑作物の直接支払交付金(交付申請者管理コード)

・でん粉原料用いも交付金(対象生産者コード)※かんしょ

・甘味質高作物交付金(対象生産者コード)

・加工蔵料乳生産者補給金(生産者コード)

④ 『登録』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Join Application Menu' interface. At the bottom, there are two orange buttons: 'Registration' (登録) and 'Delete' (削除). The 'Registration' button is highlighted with a red dashed box. A red arrow points from the text '※削除:' to the 'Delete' button.

※削除：

『削除』ボタンをクリックした場合、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と【事保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面で入力した内容が削除されます。

⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑥ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」が「登録済」になっていることを確認します。

The screenshot shows the 'Join Application Menu' with a focus on the 'Estimated Future Agricultural Income' section. It includes a note about past agricultural income declarations and registration status for each year from H29 to R03. Below this, a yellow box contains instructions for new applicants regarding tax declaration documents and registration. The 'Estimated Future Agricultural Income' section shows 'Registered' (登録済) status for all years. At the bottom, there is another table for agricultural operation plans with a red box around the 'Registered' button for the 'Estimated Future Agricultural Income' row.

過去の農業収入金額申告書				
	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度 (加入申請年分)
<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済
※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。 また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、 保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、 入力を行います。				

農業経営に関する計画			
保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

2.2.7 農業経営の目標

「農業経営の目標」を登録します。

(「農業経営に関する計画(様式4号)」に相当する部分です。)

① 【加入申請メニュー】画面の「農業経営の目標」の『登録』

ボタンをクリックして【農業経営の目標】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?												
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>H29年度</th> <th>H30年度</th> <th>H31年度</th> <th>R02年度</th> <th>R03年度 (加入申請年分)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>登録</td> <td>登録済</td> <td>登録</td> <td>登録済</td> <td>登録</td> <td>登録 未登録</td> </tr> </tbody> </table>		H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)	登録	登録済	登録	登録済	登録	登録 未登録
	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)							
登録	登録済	登録	登録済	登録	登録 未登録							
<small>※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。</small>												
<small>また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、入力を行います。</small>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>農業経営に関する 計画</th> <th>保険期間の営農計 画</th> <th>保険期間の平均販 売金額等試算表</th> <th>保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額</th> <th>農業経営の目標</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>登録 登録済</td> <td>登録 登録済</td> <td>登録 登録済</td> <td>登録 登録済</td> <td>登録 未登録</td> </tr> </tbody> </table>	農業経営に関する 計画	保険期間の営農計 画	保険期間の平均販 売金額等試算表	保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額	農業経営の目標	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録		
農業経営に関する 計画	保険期間の営農計 画	保険期間の平均販 売金額等試算表	保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額	農業経営の目標								
登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録								



重要

【保険期間の営農計画】画面の「認定農業者である」「認定就農者である」のどちらも選択しない場合は、【農業経営の目標】画面の登録が必要になります。

【保険期間の営農計画】画面については「第2章 2.2.4 保険期間の営農計画」をご確認ください。

② 「農業経営の目標」に「農業経営に関する計画（様式4号）」の内容を入力します。

農業経営の目標 (新規申請・入力中)

年度: R05年度(2023年度)
氏名: 農業太郎
住所: ○○件×市○○町111-222
加入者管理コード: 0000000000019
申請年月日: R04/04/02

農業経営の目標

1. 農業経営の現状と目標

<農業物産の生産と販売>

+選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア

※現状は加入申請日の属する年の前年、目標年は原則5年後を記入してください。

品目	種類	現状(R03)年	補助フォームからコピー	目標(R09)年	現状からコピー		
01 米	お酒	6,000	1,000	300	80,000	1,000	700
001 水稲 (うるち)	作物面積又は耕地面積(a、頭数)①	a	kg	万円			
01 主食用	出荷・販売量(kg、本数)①						
02 要娘	販売金額(万円)①						
001 小麦	作物面積又は耕地面積(a、頭数)②	a	kg	万円	a	kg	万円
01 農業生産対象(シ・中華絆用)	出荷・販売量(kg、本数)②						
16 生乳	販売金額(万円)②						
001 生乳							
01 加工原料乳販出							
合計				900万円			1,150万円

<主たる従事者の所得目標>

年間事業所得(万円)	現状(R03)年	目標(R09)年
	600 万円	900 万円

2. 目標達成のために取るべき措置

※該当する項目のチェックボックスをオンにして、具体的な内容を記載してください。

項目	詳細
1 <input checked="" type="checkbox"/> 経営規模の拡大	経営規模の拡大を行います。
2 <input type="checkbox"/> 生産方式の改善・合理化	
3 <input type="checkbox"/> 経営の多角化	
4 <input checked="" type="checkbox"/> 経営の改善・合理化	
5 <input type="checkbox"/> 労働力の確保等	
6 <input type="checkbox"/> その他の取組み	

※現状年:

目標年:

「現状年」「目標年」を変更することができます。変更する際は、3文字（元号（アルファベット1文字）+年度（数字2文字））で入力してください。

※[参考: 現状からコピーする]をご確認ください。

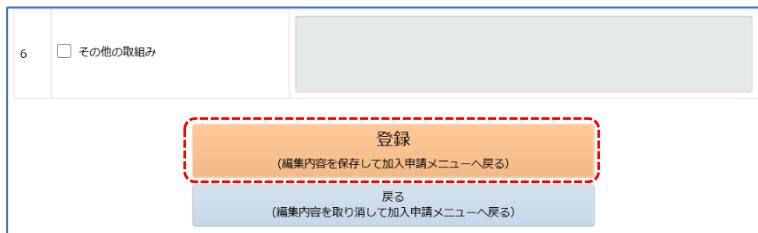
※[参考: 補助フォームからコピーする]をご確認ください。

※「第2章 2.2.4 保険期間の営農計画」の[参考:【保険期間の営農計画】画面【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面【農業経営の目標】画面 行の操作方法(加入申請)]をご確認ください。

※チェックを入れた場合に、「詳細」が入力できます。

「詳細」の入力可能文字数は300字です。

③『登録』ボタンをクリックします。



④確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑤編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

【加入申請メニュー】画面の「農業経営の目標」が「登録済」になっていることを確認します。

The screenshot shows the 'Application Menu' screen with the 'Agricultural Management Target' section highlighted. It includes a table for 'Past Agricultural Income Declaration' and another for 'Agricultural Management Plan'. A yellow callout box provides instructions for new applicants regarding tax declaration. The 'Agricultural Management Target' table shows the status as 'Registered' for all years from H29 to R03.

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録
※新規加入者は、加入申請時に税務申告書類の提出年に応じて「過去の農業収入金額申告」の入力を行います。継続加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいたしているため、登録は不要です。 また、新規加入者・継続加入者問わず、加入申請日の属する年分は、保険期間開始後の加入申請日の属する年の税務申告が完了し次第、 入力を行います。					

農業経営に関する 計画	保険期間の営農計 画	保険期間の平均販 売金額等試算表	保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額	農業経営の目標
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済



参考：補助フォームからコピーする

【農業経営の目標】画面の『補助フォームからコピー』ボタンについて説明します。

『補助フォームからコピー』ボタンは、現状年の【過去の農業収入金額申告書】画面が登録済みの場合に、活性状態になります。

『補助フォームからコピー』ボタンをクリックすると、【過去の農業収入金額申告書】画面の各項目が、【農業経営の目標】画面の対応する項目に以下のようにコピーされます。

【過去の農業収入金額申告書】画面 コピー元	コピー	【農業経営の目標】画面 コピー先
種類	→	種類
品目	→	品目
品目（自由入力）	→	品目（自由入力）
用途	→	用途
販売金額①	→	販売金額（万円）① ※千の位を四捨五入してコピーします。

<【過去の農業収入金額申告書】画面>

【対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）（R02年分）】

選択		農産物又は高生産の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	総収入等のうち販売 金額に含めるもの③ (数量払)	取扱金額として 申告する販売金額 =① - ② + ③
選択	区分	種類	販売金額から除外 するもの②	総収入等のうち販売 金額に含めるもの③ (その他)	
稻作	稻作売上高	01 米 001 水稲（うるち） 01 主食用	200,000	200,000 200,000	400,000
	野菜売上高	06 野菜 019 キャベツ	200,000	200,000 200,000	400,000

<【農業経営の目標】画面>

【農業経営の目標】

1. 農業経営の現状と目標

<農産物等の生産と販売>

選択		種類	必須	現状(R03)年	補助フォームからコピー	目標(R09)年	現状からコピー	
選択	品目	必須	作付面積又は 飼養頭数 (a、頭等) ①	出荷・販売量 (kg、本等) ①	販売金額 (万円) ①	作付面積又は 飼養頭数 (a、頭等) ②	出荷・販売量 (kg、本等) ②	販売金額 (万円) ②
稻作	01 米 001 水稲（うるち） 01 主食用		a	kg	20 万円			万円
	06 野菜 019 キャベツ		a	kg	0 20 万円			万円

参考：現状からコピーする

【農業経営の目標】画面の『現状からコピー』ボタンについて説明します。

『現状からコピー』ボタンをクリックすると、「現状」のすべての項目が「目標」にコピーされます。

選択	種類	必須	現状(R02)年	補助フォームからコピー	目標(R08)年	現状からコピー		
	品目	必須	作付面積又は 頭数 (a、頭等) ①	出荷・販売量 (kg、本等) ①	販売金額 (万円) ①	作付面積又は 頭数 (a、頭等) ②	出荷・販売量 (kg、本等) ②	販売金額 (万円) ②
	01 米		60,000	1,000	300	60,000	1,000	300
	001 水稲 (うるち)		a	kg	万円	a	kg	万円
	01 主食用							
	02 麦類		60,000	1,000	300	60,000	1,000	300
	001 小麦		a	kg	万円	a	kg	万円
	01 数量払対象 (パン・中華麺用)							
	16 生乳		50	1,000	300	50	1,000	300
	001 生乳		頭	kg	万円	頭	kg	万円
	01 加工原料乳含む							
	合計				900 万円			900 万円

クリック

現状

目標

2.2.8 各種確認事項

「各種確認事項」を登録します。
(「収入保険の加入申請における確認事項（別紙様式2）」に相当する部分
です。)

- ① 【加入申請メニュー】画面の「各種確認事項」の『登録』ボタンをク
リックして【各種確認事項】の画面を開きます。



② 「収入保険の加入申請における確認事項(別紙様式2)」を入力します。

■ 収入保険の加入申請における確認事項(別紙様式2)			
<p>氏名： 鹿児島太郎 住所： ○○県××市○○町○○番地-111-222</p> <p>一括設定 </p> <p>改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに書き換えます。 (1) 加入申請関係の確認事項</p>			
変更履歴	確認事項	チェック欄	詳細
1	保険期間において、次の特例制度を利用する予定はありますか？	<p>実施主体に連絡した日 加入申請者からの連絡日</p> <p>実施主体の名称 備考</p>	
①	農作物共済	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
②	畜産共済（マルキン等対象畜産以外の飼育タイプの死畜共済）	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
③	牛乳共済（次種共済）	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
④	漁作物共済	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
⑤	畜芸施設共済（施設内畜産物）	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
⑥	収入減少影響緩和対策（ナシ対策）	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
⑦	野菜価格安定制度（価格低下を防ぐ事業）	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
⑧	加工原料生産者経営安定対策	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
⑨	いぐさ茎葉農家経営所得安定制	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<p>実施主体連絡日 <input type="text"/> 受付日 <input type="text"/></p> <p>実施主体の名称 備考</p>
2	保険期間において、事業年度を変更する予定はありますか。	<p>未選択 ない ある</p>	
<p>(2) 農業経営に関する計画開発の確認事項</p>			
変更履歴	確認事項	チェック欄	詳細
1	保険期間前に災害により被害を受けた農作物又は畜産物はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
2	保険期間前に灾害以外の事由により収入減少が発生することが見込まれる農作物又は畜産物はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
3	保険期間において、新規に取り組む農産物はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
4	保険期間において、作付けの制限の対象となっている農地等はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
5	保険期間において、加工品の製造・販売を行う予定はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
6	保険期間において、農産物等の仕入経営収入、農作業の受託料収入、数量払以外の補助金収入が発生する見込みはありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
7	保険期間において、神奈川のうち税金金額に含める収入（農業協同組合の会員登録料、農作物の直接支払交付金等の数量払など）が発生する見込みはありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
8	保険期間において、農業振興（任組組合）から農産物の税金金額等の通知を受けて税務申告を行う予定はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
9	保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込税率方式又は税抜税率方式）を、変更する予定はありますか。	<input checked="" type="radio"/> 未選択 <input type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	

※一括設定：

【加入申請書】画面の「基礎金額」をチェックしている場合は、別紙様式2の(2)を除く、すべてのチェック欄に「利用なし」「ない」を設定します。

【加入申請書】画面の「基礎金額」をチェックしていない場合は、別紙様式2の全てのチェック欄を「利用なし」「ない」に設定します。別紙様式2のチェック欄がすべて未選択の場合に『一括設定』ボタンが表示されます。

※備考：

入力可能文字数は300字です。

※詳細：

入力可能文字数は300字です。

③ 『登録』ボタンをクリックします。

The screenshot shows a step in the application process. At the top left is a step number '9'. To its right is a question: '保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込控除方式又は税抜控除方式）を、変更する予定はありますか。' Below this are three radio buttons: '未選択' (Not selected), 'ない' (No), and 'ある' (Yes). The 'ない' option is selected. At the bottom of the screen is a large orange button labeled '登録' (Register) with the sub-instruction '(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)' (Save edited content and return to the application menu). Below this is a grey button labeled '戻る' (Return) with the sub-instruction '(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)' (Cancel editing content and return to the application menu).

④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑤ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。

The screenshot shows a confirmation dialog box with the title '基準収入・保険料等を算定' (Calculate standard income, insurance fees, etc.). Below the title, there is a message indicating that the edit content has been saved. At the bottom of the dialog are two buttons: '各種確認事項' (Various confirmation items) and '登録' (Register).

2.2.9 ファイルアップロード

各種申請書類のアップロード、アップロードされたファイルのダウンロードおよび削除を行います。

- ① 【加入申請メニュー】画面の「ファイルアップロード」の『ファイルをアップロードする』ボタンをクリックして【ファイルアップロード】画面を開きます。



- ② 必要に応じて、「アップロード」を入力し、『アップロード』ボタンをクリックします。

※申請手続き：
以下の申請手続きをドロップダウンリストから選択することができます。

- ・加入申請（変更申請）
- ・事故発生等通知
- ・つなぎ資金借入申請
- ・保険期間の実績申告

※添付する書類の種類：
選択した「申請手続き」によって、「添付する書類の種類」の表示が切り替わります。

詳しくは[**参考：「添付する書類の種類」の表示**]をご確認ください。

③ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

④ ファイルがアップロードされ、「ファイル一覧」に表示されます。

選択	No.	登録日時	ファイル名（クリックでダウンロード）	申請手続き	書類の種類	備考	サイズ	削除
<input type="checkbox"/>	2	2021/01/01 15:55	青色申告決算書.PNG	加入申請（変更申請）	青色申告決算書、その他	-	670.6KB	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2021/01/01 15:55	20210625100225027.jpg	加入申請（変更申請）	青色申告決算書、その他	-	667.4KB	削除

選択したファイルをダウンロード
※一度にダウンロードできるファイルは10MBまでです。複数ダウンロードする場合は合計サイズが10MB以下になるように選択してください。
※画面で表示されているページ以外の選択は無効となります。
※スマートフォンからアップロードすることも可能です。

※「ファイル一覧」は「登録日時」の降順で表示されます。

※ページ内すべて選択する：
「ページ内すべて選択する」にチェックを入れると、画面に表示されているファイルがすべて選択されます。

※削除：
ファイルを削除する場合は『削除』ボタンをクリックして削除してください。
以下の条件を全て満たす場合に、削除できます。

- ・申請内容を一度も仮申請、または、確定していない
- ・申請区分が「新規申請」、かつ、申請状況が「申請処理中」「承諾」「申請不可（準備中）」の契約が存在しない

※選択したファイルをダウンロード：
「選択」にチェックを入れたあと『選択したファイルをダウンロード』ボタンをクリックすると、チェックを入れたファイルがダウンロードされます。

※QRコード：
スマートフォンからファイルをアップロードする場合は、QRコードを読み込み、共通申請サービスからログインしてください。

※ファイルを複数登録した場合は、ファイルごとに分けて表示されます。



参考：「添付する書類の種類」の表示

選択した「申請手続き」によって、「添付する書類の種類」は以下のように表示されます。

[加入申請（変更申請）]

申請手続き	必須	どの申請手続きに関する添付書類かを選択してください。
<input type="button" value="加入申請（変更申請）"/>		
添付する書類の種類を選択してください。複数選択可能です。		
個人の場合 <input type="checkbox"/> 所得税の確定申告書B第1表 <input type="checkbox"/> 青色申告決算書 <input type="checkbox"/> その他 法人の場合 <input type="checkbox"/> 法人税の申告書（別表一、別表四） <input type="checkbox"/> 損益計算書 <input type="checkbox"/> その他		

[事故発生等通知]

申請手続き	必須	どの申請手続きに関する添付書類かを選択してください。
<input type="button" value="事故発生等通知"/>		
添付する書類の種類を選択してください。複数選択可能です。		
<input type="checkbox"/> 根拠書類（農作業日誌、帳簿等） <input type="checkbox"/> その他		

[つなぎ資金借入申請]

申請手続き	必須	どの申請手続きに関する添付書類かを選択してください。
<input type="button" value="つなぎ資金借入申請"/>		
添付する書類の種類を選択してください。複数選択可能です。		
<input type="checkbox"/> 申請書類 <input type="checkbox"/> その他		

[保険期間の実績申告]

申請手続き	必須	どの申請手続きに関する添付書類かを選択してください。
<input type="button" value="保険期間の実績申告"/>		
添付する書類の種類を選択してください。複数選択可能です。		
個人の場合 <input type="checkbox"/> 所得税の確定申告書B第1表 <input type="checkbox"/> 青色申告決算書 <input type="checkbox"/> その他 法人の場合 <input type="checkbox"/> 法人税の申告書（別表一、別表四） <input type="checkbox"/> 損益計算書 <input type="checkbox"/> その他		

2.2.10 連絡事項

連絡内容の管理を行います。

- ① 【加入申請メニュー】画面の「連絡事項」の『登録』ボタンをクリックして【連絡事項】画面を開きます。

連絡事項

登録 未確認の連絡事項あり

登録した内容で仮申請する
(不足している箇所は受付後にフォローいたします。)

- ② 必要に応じて、「組合等からの連絡事項」を確認します。

連絡事項 (新規申請・確認依頼あり)

保険年度： R04年度(2022年度)
氏名： 農業太郎
住所： ○○村××市△△111-222
加入者管理コード： 0000000000019

組合等からの連絡事項

連絡事項が届いています。下記の内容をご確認ください。

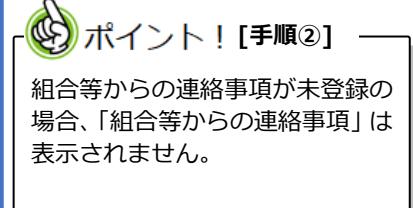
発信者名	○○組合▲▲支所
------	----------

確認計画に該当がありますので、確認をお願い致します。

※組合等からの連絡事項が登録されている場合にメッセージが表示されます。

【連絡事項】画面の表示有無によって表示されるメッセージが異なります。

- ・未確認の連絡事項あり：
組合等が連絡事項を登録後、申請者側で【連絡事項】画面が一度も表示されていない場合に表示されます。
- ・確認済：
組合等が連絡事項を登録後、申請者側で【連絡事項】画面が表示済の場合に表示されます。



第2章 加入申請

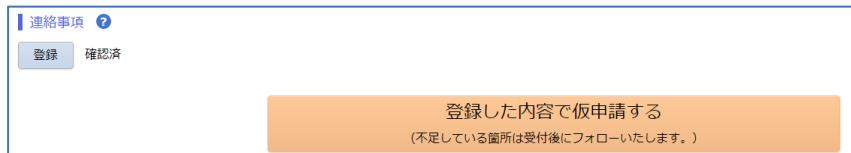
③ 必要に応じて、「組合等への連絡事項」を入力し、『登録』ボタンをクリックします。

【組合等への連絡事項】
相談、連絡事項がございましたら、下記に入力後、登録ボタンを押してください。
加入申請メニュー画面から、「登録した内容で仮申請する」ボタン、または、「申請内容を確定する」ボタンが押された時に、組合等が確認します。
【申請内容を確定する】ボタンが押された時に、組合等が確認します。

過去の連絡内容一覧			
発信日時	発信者	手続き	連絡事項
2021/12/03 10:15:39	○○組合▲▲支所	加入申請（変更申請）	加入申請書を入力しました。内容についてご確認をお願いいたします。
2021/12/01 14:23:45	農業太郎 様	加入申請（変更申請）	加入申請の入力が分からないので入力をお願ひいたい。

④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑤ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。



※以下の申請状況の場合に、
「組合等への連絡事項」を登録できます。

- ・入力中
- ・確認依頼あり

※組合等への連絡事項：
入力可能文字数は1000字です。

※削除：

『登録』ボタンのクリック後に表示されます。
【加入申請メニュー】画面の『登録した内容で仮申請する』ボタン、または、『申請内容を確定』ボタンをクリックするまで「組合等への連絡事項」に表示されている登録内容を削除できます。

※「過去の連絡内容一覧」は
「発信日時」の降順で表示されます。

ポイント！ [手順③]

【連絡事項】画面の登録だけでは、組合等は連絡事項を確認できません。
【加入申請メニュー】画面の『登録した内容で仮申請する』ボタン、または、『申請内容を確定』ボタンをクリックした場合に組合等に表示されます。

2.2.11 加入申請メニュー

- ① 加入申請書、口座情報、過去の農業収入金額申告書、農業経営に関する計画等に必要な情報を登録します。

項目名	説明
加入申請書	加入申請書を登録する
口座情報	口座情報を登録する
過去の農業収入 金額申告書	補助フォーム(農業所得用)、補助フォーム（一般・法人用）および過去の農業収入金額申告書を登録する
農業経営に関する 計画	保険期間の営農計画、保険期間の平均販売金額等試算表、営農計画に基づく見込農業収入金額および農業経営の目標を登録する (※)
各種確認事項	収入保険の加入申請における確認事項（別紙様式2）を登録する
ファイルアップ ロード	各種申請書類のアップロード、アップロードされたファイルのダウンロードおよび削除する
連絡事項	連絡内容を確認・登録する

※各種確認事項の「収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項（様式3号）」は、加入申請年分の「過去の農業収入金額申告書」が登録されている場合に、登録できます。

※加入申請時に「保険期間の平均販売金額等試算表」「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の登録は必要ありません。

【新規申請・入力中】

加入申請メニュー		シミュレーション 申請書類等作成	
■ ファイルアップロード ファイルをアップロードする			
■ 加入申請概要			
保険年度	R04年度(2022年度)	申請年月日	
加入者管理コード		契約ID	79
保険期間	R04/01/01 ~ R04/12/31	事業年度	
経営形態	個人	氏名又は法人名(カナ)	ノギヨウル
氏名又は法人名		代表者氏名(法人のみ)(カナ)	
代表者氏名(法人のみ)		生年月日	S45/10/01
性別	男	携帯電話番号	090-9876-5432
電話番号	00-1234-5678	E-mail	nogyoform@email.co.jp
FAX番号	00-1234-5678	青色申告書の提出年数	4年以上
補填方式	保険方式+積立方式		
青色申告の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 正規の簿記 <input type="checkbox"/> 簡易の簿記	<input checked="" type="checkbox"/> 現金主義の特例による青色申告ではありません	
保険方式の補償限度	80%	保険方式の支払率	90%
保険方式の補償の下限	なし		
積立方式の補償限度	10%	積立方式の支払率	80%
基準収入・金額の算定方法の特例	<input type="checkbox"/> 規定期大例 <input type="checkbox"/> 収入上位種別特例		
保険料の支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 分割支払(9回) <input type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入⇒保険料と同じ支払方法 <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入⇒保険期間の開始から8か月目までの末日までに一括支払		
積立金の支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 10,000,000円		
基礎金額			

※申請区分・申請状況が表示されます。

※【シミュレーション】画面に遷移します。シミュレーションの操作については「第2章 2.5 シミュレーション」をご確認ください。

重要

以下は『申請書類等作成』ボタンで作成可能な書類です。

- ・農業経営収入保険 加入申請書(様式1号)
- ・過去の農業収入金額申告書(様式2号)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(農業所得用)(様式3号の1)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(一般・法人用)(様式3号の2)
- ・農業経営に関する計画(様式4号)
- ・基準収入・保険料等算定結果
- ・収入保険の加入申請における確認事項(別紙様式2)
- ・保険期間の平均販売金額等試算表(様式5号)

(各書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。)

※【ファイルアップロード】画面に遷移します。

【ファイルアップロード】画面については「第2章 2.2.9 ファイルアップロード」をご確認ください。

各種申請内容の登録

加入申請書 登録 登録済

口座情報 登録 登録済

過去の農業収入金額申告書、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示

H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

農業経営に関する計画

保険期間の目標計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録

基準収入・保険料等を算定

各種確認事項 登録

追加項目 登録

登録した内容で仮申請する
(不足している箇所は要件後にフォローいたします。)

戻る
(入力内容は保存されています。次回は戻りから入力できます。)

削除

※チェックを入れると「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」が表示され、チェックを外すと非表示となります。
加入申請書の「基礎金額」にチェックを入れている場合は、チェックが外れます。

※過去の農業収入金額申告書の「登録」ボタンは、加入申請書の「加入申請時の青色申告実績の年数」を登録後、表示されます。



ポイント！[仮申請]

仮申請をすることで、組合等に入力方法を相談できます。
詳しくは[参考：申請内容の「仮申請」]をご確認ください。

② 『基準収入・保険料等を算定』ボタンをクリックします。

基準収入・保険料等を算定

各種確認事項 登録

※ボタンの表示に関しては、[参考：[加入申請メニュー]画面 加入申請時のボタン制御]をご確認ください。

第2章 加入申請

③ 表示された基準収入金額（基礎金額）、保険料等、補償内容等を確認します。

基準収入・保険料等算定結果					
保険期間の見込農業収入額	933,000円 = 基準収入金額				
過去の平均収入	260,000,000円				
調整後の過去収入金額（規模拡大特例）	円				
調整後の過去収入金額（収入上昇傾向特例）	円				
基準収入金額	933,000円				
保険限度額①	746,400円	補償限度額（①+④）	839,700円		
保険金額②	671,760円				
保険金の支払限度額の額③	251,910円				
基礎補償金額④	93,300円	補償金額（②+③） ※補償の下限を設定している場合（③+⑤）	335,880円		
補償対象金額⑤	83,970円				
保険料	7,497円	付加保険料（事務費） 〔参考：割引前〕	1,587円 ※インターネット申請割引：適用		
積立金	20,993円	保険料等合計	30,077円		
危険抑揚	0区分	保険料率	2.232%		
変更履歴と括弧の適用実績	なし				
【規模拡大特例】					
はちみつ・蜜蠍以外		はちみつ・蜜蠍のみ			
収入金額①	経営面積②	単位面積当たり収入③	収入金額④		
H29年度	1,010,000,000円	m ²	円/m ²	0円	
H30年度	10,000,000円	m ²	円/m ²	0円	
H31年度	10,000,000円	m ²	円/m ²	0円	
R02年度	10,000,000円	m ²	円/m ²	0円	
平均	260,000,000円	0m ²	円/m ²	0円	
保険期間の経営面積⑤		0m ²			
過去の平均経営面積		0m ²			
規模拡大特例適用結果		通用不可			
調整後の過去収入金額【保険期間の見込農業収入額と (⑤×(③の平均) + (④の平均)) の低い方】		-円			
適用条件：保険期間の見込農業収入額>過去の平均収入、かつ、保険期間の経営面積>過去の平均経営面積					
【収入上昇傾向特例】					
収入金額①		各年の間の 収入金額伸び率②			
H29年度	1,010,000,000円	-			
H30年度	10,000,000円				
H31年度	10,000,000円				
R02年度	10,000,000円				
平均		円			
収入上昇傾向特例適用結果		通用不可			
調整後の過去収入金額【保険期間の見込農業収入額と (⑤×(③の平均) × (②の平均)の3乗)の低い方】		-円			
適用条件：過去の農業収入額申告書が5年分ある、かつ、保険期間の見込農業収入額>過去の平均収入かつ、収入金額平均増減率>1					
【規模拡大特例】と収入上昇傾向特例の両方を希望】					
調整後の過去収入金額		-円			
両方を適用する場合は大きい額が適用されます					
【保険料等納付予定】					
振替予定日調整					
回数	保険料	積立金	付加保険料（事務費）	合計	振替予定日
1/2	3,749円	10,497円	1,587円	15,833円	R03/12/27
2/2	3,748円	10,496円	0円	14,244円	R04/08/26
※振替予定日は、審査、承認の手続きの都合により、変更になる可能性があります。					
【保険料等返還予定】					
返還理由	保険料	積立金	付加保険料（事務費）	合計	振込開始年月日
※振替予定日は、審査、承認の手続きの都合により、変更になる可能性があります。					
各種確認事項					
登録	申請内容チェック				
連絡事項					
登録					
登録した内容で仮申請する (不足している箇所は受付後にフォローいたします。)					
戻る (入力内容は保存されています。次回は続きから入力できます。)					
削除					

※「基準収入金額」：

【加入申請書】画面の「基礎金額」をチェックし、入力した状態で『基準収入・保険料等を算定』ボタンをクリックした場合は、「基礎金額」で入力した金額が「基準収入金額」として表示されます。加入申請時は「基礎金額」で入力した金額を基準収入金額として、保険料等の納入額が算定されます。

詳しくは「第2章 2.2.1 加入申請書」の[参考：「基礎金額」設定について]をご確認ください。

※【参考：割引前】：

付加保険料（事務費）に割引があった場合に、割引前の付加保険料（事務費）と割引種類が表示されます。

※振替予定日調整：

【保険料等納付予定調整】画面に遷移します。保険料等納付予定調整の操作については[参考：【保険料等納付予定調整】画面の操作方法]をご確認ください。



重要

【保険料等納付予定調整】画面の操作後、【加入申請メニュー】画面に戻り、『基準収入・保険料等を算定』ボタンをクリックすると保険料等納付予定調整の操作内容が取消されます。

取消された場合は再度、保険料等納付予定調整を登録してください。

④ 『申請内容チェック』ボタンをクリックします。

エラーメッセージが表示された場合は、申請内容を修正してください。

⑤ 『申請内容を確定』ボタンをクリックします。

⑥ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑦ 加入申請が確定され、【加入申請完了】画面が表示されます。



ポイント！[手順⑤]

申請内容にエラーがない場合に、『申請内容を確定』ボタンが表示されます。

※入力途中で中断する場合は、『戻る』ボタンをクリックし、【申請者ポータル】画面に戻ります。

※[参考:申請内容の「削除」]をご確認ください。



参考：【加入申請メニュー】画面 加入申請時のボタン制御

加入申請の処理状況により、ボタン制御が異なります。

No.	処理状況	ボタン利用可否					
		基準 収入・ 保険料等 を 算定	申請内容 チェック	登録した 内容で仮 申請	申請内容 を 確定	削除	戻る
1	加入申請書が未登録の場合	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可
2	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・保険期間の営農計画が未登録	利用不可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
3	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・保険期間の営農計画が登録済 ・基準収入・保険料等が算定できなかった、 または、算定前	利用可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
4	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・基準収入・保険料等を算定できた ・申請内容が未チェック、または、チェックエラー	利用不可	利用可	利用可	利用不可	利用可	利用可
5	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・基準収入・保険料等を算定できた ・申請内容がチェック済	利用不可	利用不可	利用不可	利用可	利用可	利用可
6	加入申請が下記のいずれかの場合 ・「申請受付済」 ・「申請処理中」 ・「承認」	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可



参考：【保険料等納付予定調整】画面の操作方法

【保険料等納付予定調整】画面では、加入申請が以下の状態の場合に「保険料等納付予定」の「振替予定年月日」を変更することができます。

- ・申請区分が「新規申請」(申請区分が「変更申請」の場合は操作できません。)
- ・申請状況が「入力中」
- ・保険料の支払方法が「分割支払」

以下、「保険料等納付予定」の「振替予定年月日」の変更内容を登録する手順について説明します。

- ① 『振替予定日調整』ボタンをクリックして【保険料等納付予定調整】画面を開きます。

回数	保険料	積立金	事務費	合計	振替予定日
1/5	1,726円	10,500円	8,196円	20,422円	R01/12/26

- ② 必要に応じて変更内容を設定します。(初回の「振替予定年月日」は変更できません。)

回数	保険料	積立金	事務費	合計	振替予定年月日	振替予定年月日
1/5	1,726円	10,500円	8,196円	20,422円	R01/12/26	R01/12/26▼
2/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/02/26	R02/02/26▼
3/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/04/27	R02/04/27▼
4/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/06/26	R01/12/26 R02/01/27 R02/02/26 R02/03/26 R02/04/27 R02/05/26 R02/06/26 R02/07/27 R02/08/26
5/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/08/26	
合計	8,622円	52,500円	8,196円	69,318円		

※一括設定（最終年月）：

変更可能である振替予定年月日に、保険期間開始年月の8ヶ月後の振替年月日が自動で設定されます。

また、以下の場合に『一括設定（最終年月）』ボタンは非表示となります。

- ・入力日が保険期間開始年月の8ヶ月後を過ぎている
- ・保険料等の全ての収納状況が「未処理」以外

※変更後 振替予定年月日：

直近の振替予定年月日～保険期間開始年月の8ヶ月後までの振替予定年月日が、ドロップダウンリストに表示されます。

ドロップダウンリストから変更後の振替予定年月日を選択します。

(例) 保険期間開始年月：令和2年1月 操作年月日：令和元年12月1日 の場合は、以下の振替予定年月日が表示されます。

- ・R01/12/26
- ・R02/01/27
- ・R02/02/26
- ・R02/03/26
- ・R02/04/27
- ・R02/05/26
- ・R02/06/26
- ・R02/07/27
- ・R02/08/26

- ③ 『登録』ボタンをクリックします。

合計	8,622円	52,500円	8,196円	69,318円
----	--------	---------	--------	---------

- ④ 編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が開きます。「保険料等納付予定」の「振替予定年月日」に【保険料等納付予定調整】画面で登録した内容が反映されていることを確認します。

回数	保険料	積立金	事務費	合計	振替予定日
1/5	1,726円	10,500円	8,196円	20,422円	R01/12/26
2/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/02/26
3/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/04/27
4/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/04/27
5/5	1,724円	10,500円	0円	12,224円	R02/04/27

※振替予定日は、審査、承認の手続きの都合により、変更になる可能性があります。



参考：申請内容の「仮申請」

加入申請書の登録後～申請内容の確定前の間は仮申請ができます。仮申請をすることで、入力内容が不十分な状態で組合等に入力方法等を相談できます。

以下、仮申請する手順について説明します。

- ①『登録した内容で仮申請する』ボタンをクリックします。

登録した内容で仮申請する
(不足している箇所は受付後にフォローアップいたします。)

戻る
(入力内容は保存されています。次回は続きから入力できます。)

削除

- ②確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

加入申請が仮申請され、【加入申請完了】画面が表示されます。

『ポータルへ』ボタンをクリックすると【申請者ポータル】画面に移動します。

加入申請完了

加入申請を受け付けました。

[ポータルへ](#)



参考：申請内容の「削除」

以下、削除する手順について説明します。

- ①『削除』ボタンをクリックします。

申請内容を確定
(入力内容を十分にご確認の上、確定してください。)

戻る
(入力内容は保存されています。次回は続きから入力できます。)

削除

- ②確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

加入申請が削除され、【加入申請削除完了】画面が表示されます。

『ポータルへ』ボタンをクリックすると【申請者ポータル】画面に移動します。

加入申請削除完了

加入申請の削除が完了しました。(MI00004)

[ポータルへ](#)

※削除の取り消しはできません。削除を取り消す場合は、最寄りの農業共済組合にお問い合わせください。

2.3 保険証書等の印刷

加入申請承諾および変更申請承諾の契約の保険証書等を作成する手順を説明します。

- ① 【申請者ポータル】画面の作成する年度を選択し、『保険証書等の印刷』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Application Submission Confirmation' screen. At the top, there are tabs for '選択' (Selection) and '年度' (Year). Below these are two radio buttons: one selected for 'R05年度(2023年度)' and another for 'R04年度(2022年度)'. To the right of the radio buttons, status messages are displayed: '変更申請を行う場合は組合等にご連絡ください。' (Please contact the cooperative or organization if you are making a change application.) and '保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押してください。' (If you want to simulate insurance fees and premiums, please click this button.). Below these messages are two buttons: 'シミュレーション' (Simulation) and '保険証書等の印刷' (Print Insurance Certificate). A red box highlights the '保険証書等の印刷' button. At the bottom right, there is a note: '新規申請 承認日: 2022年04月02日' (New application submitted, Approval date: April 2, 2022).

- ② 保険証書等が別ウインドウで開きます。必要に応じて閲覧、保存等を行います。

※本画面で作成可能な書類に関しては、【 参考：『保険証書等の印刷』ボタン 出力書類】をご確認ください。



参考：『保険証書等の印刷』ボタン 出力書類

【申請者ポータル】画面の『保険証書等の印刷』ボタンで作成可能な書類は、「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」の登録状況により異なります。

[「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」が未登録の場合]

- ・農業経営収入保険 加入承諾書
- ・農業経営収入保険 保険料及び積立金通知書

[「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」が登録済の場合]

- ・農業経営収入保険 保険証書
- ・農業経営収入保険 保険料及び積立金変更通知書

各書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。

2.4 保険料等納入・返還の実績の印刷

加入申請承諾および変更申請承諾の契約の保険料等納入（返還）

明細を作成する手順を説明します。

- ① 【申請者ポータル】画面の作成する年度を選択し、『保険料等納入（返還）明細作成』ボタンをクリックします。

The screenshot shows a table with two rows. The first row has a yellow background and contains the following information:

選択	年度	状況
<input checked="" type="radio"/>	R05年度(2023年度)	変更申請、事故発生の通知が可能です。

The second row has a white background and contains the following information:

<input type="radio"/>	R04年度(2022年度)	すべての手続は完了しました。
-----------------------	---------------	----------------

Below the table, there are several buttons and status messages:

- 保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押してください。 シミュレーション
- 保険証書等を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 保険証書等作成 新規申請 承認日：2022年11月01日
- 保険料等納入・返還の実績を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 保険料等納入
(返還) 明細作成 新規申請 承認日：2022年11月01日

- ② 保険料等納入（返還）明細が別ウィンドウで開きます。必要に応じて閲覧、保存等を行います。

※保険料等納入（返還）明細の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。

2.5 シミュレーション

基準収入・保険料等・保険金等の算定シミュレーションを行う手順を説明します。

2.5.1 新規シミュレーション(加入申請未登録)

加入申請書を登録したことのない場合に、シミュレーションを行う手順を説明します。

- 【申請者ポータル】画面の『保険料・保険金をシミュレーションする』ボタンをクリックして【シミュレーション】画面を開きます。

The screenshot shows the 'Simulation' page with several sections:

- Simulation Conditions**: Fields for 'Insurance Year' (必選), 'Name or Legal Name' (必選), and 'Number of years on the application form' (必選). A red dashed box highlights the 'Insurance Period Income Forecast' section.
- Base Income**: A field for 'Base Income' (必選) with a dropdown menu showing 'R04 year (2022 fiscal year)'.
- Insurance Period Income Forecast**: A section with a dropdown menu for 'Insurance Period Income Forecast (17)' and a note about 'Forecasted income for the insurance period based on the base income'.
- Maximum Compensation Setting**: A red box highlights the 'Maximum Compensation Setting' button.
- Selection of Compensation Content**: A large section with many dropdown menus for different insurance parameters like 'Compensation Method', 'Compensation Limit (1)', 'Compensation Limit (2)', etc.
- Other**: A section with 'Additional Insurance Premium (Service Fee) Discount' (付加保険料(事務費)割引) and 'Risk Premium' (危険料).
- Bottom Buttons**: An orange 'Calculate' button (算定) and a grey 'Create Calculation Report' button (算定書作成).

重要

加入申請書が登録済の場合に、シミュレーションを行う手順については「第2章 2.5.2 加入申請書既登録者のシミュレーション」をご確認ください。

重要

下記のいずれかの場合、シミュレーションは利用できません。

- ・申請状況が「申請不可(準備中)」
- ・申請状況が「申請処理中」、かつ、オフライン



ポイント！[手順①]

以下の項目には共通申請サービスの登録内容が設定されます。

- ・氏名又は法人名

※シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(17) :

[参考：シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(17)]をご確認ください。

※品目単位の保険期間の収入予測 :

[参考：品目単位の保険期間の収入予測]をご確認ください。

※最大補償設定

【補償内容の選択】の各項目が以下のように設定されます。

・補填方式 :

保険方式 + 積立方式

・保険方式の補償限度(1) :

(「青色申告書の提出年数」に応じた最大の補償限度)

・保険方式の保証の下限(2) :

なし

・保険方式の支払率(3) :

90%

・積立方式の補償幅(4) :

10%

・積立方式の支払率(5) :

90%

※付加保険料（事務費）割引 :

[参考：付加保険料（事務費）割引について]をご確認ください。

第2章 加入申請

② 必須と記載がある項目を全て設定します。

③ 『算定』ボタンをクリックします。



④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



⑤ シミュレーション結果が登録され、算定結果が表示されます。

シミュレーション結果				
【標準収入等】				
基準収入金額(7)		85,000,000 円		
保険限度額(8)=(7)×(1)		68,000,000 円		
保険額(9)=(8)×(3)		61,200,000 円		
保険金の支払限度額(10)=(7)×((1)-(2))×(3)		円		
基準補填金額(11)=(7)×(4)		8,500,000 円		
補填対象金額(12)=(11)×(5)		7,650,000 円		
補填限度額(13)=(8)×(11)		76,500,000 円		
補償金額(9)+(12)		68,850,000 円		
※補償の下限を設定している場合(10)+(12)				
【保険料等】				
保険料等合計(14)=(15)+(16)		2,816,289 円		
保険料(14)=(9)×(6)×1/2		752,760 円		
積立金(15)=((12)×1/4)		1,912,500 円		
付加保険料(事務費)(16)		151,029 円 151,470 円		
【参考：割引前】				
※インターネット申請割引：適用 ※自動契約割引：適用 ※付加保険料割引：適用				
【分割等納付予定】				
回数	合計	保険料	積立金	付加保険料(事務費)
初回	1,039,449 円	250,920 円	637,500 円	151,029 円
2回目以降	888,420 円	250,920 円	637,500 円	0 円
【保険金等】				
保険期間の収入(17)が 5,000,000 円の場合				
保険金等合計(18)+(19)		64,350,000 円		
保険金(18)=(8)-(17)×(3)		56,700,000 円		
※倍し、下限(2)を設定している場合、(10)が上限				
特約補填金(19)=(13)-(17))×(5)		7,650,000 円		
※倍し、(12)が上限				
保険期間の収入が右記金額を下回ると特約補填金が支払われます				
保険期間の収入が右記金額を下回ると保険金が支払われます				
保険期間の収入が0円の場合に支払われる保険金等の額				
算定書作成				
戻る (算定していない場合、シミュレーション条件および結果は破棄されます。)				

※予測した基準収入（「シミュレーションに使用する基準収入金額(6)」に基づき、保険料等の負担額を表示します。

※【参考：割引前】：
付加保険料（事務費）に割引があった場合に、割引前の付加保険料（事務費）と割引種類が表示されます。

※予測した保険期間の収入
(「シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(10)」)に基づき、支払われる保険金等を表示します。

※補償金額、保険限度額、補填限度額が表示されます。

- ⑥ 必要に応じて『算定書作成』ボタンをクリックして保険料及び保険金等算定書（兼お見積書）を作成します。作成された算定書は別ウィンドウで表示されます。



※算定書の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。

（続けてシミュレーション条件を変更し、2回目以降のシミュレーションを行う場合は手順②～⑥を繰り返してください。条件を変更すると算定結果がクリアされます。）

※【シミュレーション】画面から移動後、再度シミュレーションを行う場合は、「第2章 2.5.2 加入申請書既登録者のシミュレーション」を参照して行ってください。

2.5.2 加入申請書既登録者のシミュレーション

加入申請書が登録されている場合に、シミュレーションを行う手順を説明します。

① 【申請者ポータル】画面の『契約の申込/確認/変更』ボタンをクリックして【加入申請メニュー】画面を開きます。

(【申請者ポータル】画面の『シミュレーション』ボタンをクリックして【シミュレーション】画面を開くことも可能です。)

② 『シミュレーション』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Join Application Menu' screen. At the top, there are two buttons: 'New Application' (新規申請) and 'Commitment' (承諾). Below these are two sections: 'File Upload' (ファイルアップロード) and 'Join Application Summary' (加入申請概要). The 'Join Application Summary' section contains the following data:

保険年度	R05年度(2023年度)	申請年月日	R04/04/02
加入者管理コード	000000000019	契約ID	84
保険期間	R05/01/01 ~ R05/12/31	事業年度	
経営形態	個人		

At the bottom right of the screen, there are two buttons: 'Simulation' (シミュレーション, highlighted with a red box) and 'Application Document Creation' (申請書類等作成).

③ 【シミュレーション】画面が開きます。

シミュレーション

シミュレーション条件

例障年度: R04年度(2022年度)

氏名又は法人名: 塚本太郎

青色申告書の提出年数: 4年以上

シミュレーションに使用する基礎収入金額(7): 85,000,000 円

基礎収入金額: 3,000,000 円

保険期間の現込収入金額①: 5,072,240 円

過去の平均収入②: 3,000,000 円

調整後の過去収入金額(複権拡大特例)③: 円

調整後の過去収入金額(収入上昇傾向特例)④: 円

品目単位の保険期間の収入予測: 15,000,000 円

最大補償設定: 0 円

【補償内容の選択】

保険方式: 保険方式のみ

保険方式の補償限度(1): 80%

保険方式の補償幅(2): なし

保険方式の支払率(3): 90%

積立方式の補償幅(4): 10%

積立方式の支払率(5): 90%

【保険料・積立金の支払方法】

保険料: 一括支払

積立金: 新たに積立方式に加入

【その他】

付加保険料(事務費)割引: インターネット申請

危険保険: 0区分

保険料率: 2.460%

備考: (算定書に印字されます。改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに置き替えます。)

算定

※「氏名又は法人名」「青色申告書の提出年数」は、加入申請書で設定があればその内容が表示されます。

※品目単位の保険期間の収入予測:
[参考: 品目単位の保険期間の収入予測]をご確認ください。

※最大補償設定

【補償内容の選択】の各項目は以下のように設定されます。

- ・補填方式: 保険方式+積立方式
- ・保険方式の補償限度(1): (青色申告書の提出年数と同じ年数の中の)最大値
- ・保険方式の保証の下限(2): なし
- ・保険方式の支払率(3): 90%
- ・積立方式の補償幅(4): 10%
- ・積立方式の支払率(5): 90%

※付加保険料(事務費)割引:
[参考: 付加保険料(事務費)割引について]をご確認ください。

第2章 加入申請

- ④ 登録済の情報をシミュレーションに利用する場合、『加入申請から取り込む』ボタンをクリックしてシミュレーション条件を設定します。

The screenshot shows the 'Simulation' screen with several input fields. A red box highlights the 'Import from Application' button in the top right corner.

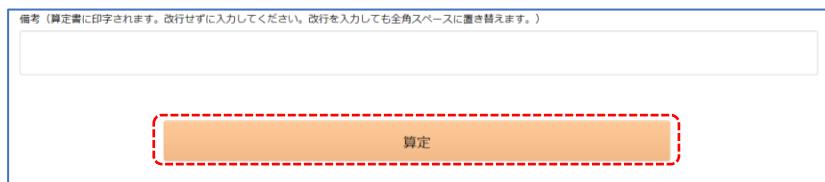
- ⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



- ⑥ 加入申請から情報が取り込まれ、シミュレーション条件に設定されます。

- ⑦ 必須と記載がある項目が全て設定されていることを確認します。空欄があれば手動で設定します。

- ⑧ 『算定』ボタンをクリックします。



- ⑨ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



※加入申請から取り込まれる情報は以下の項目です。

【加入申請メニュー】画面から取り込まれる項目 :

- ・シミュレーションに使用する基準収入金額 (=「基準収入金額」)
- ・基準収入金額①
- ・保険期間の見込農業収入金額②
- ・過去の平均収入③
- ・調整後の過去収入金額(規模拡大特例)④
- ・調整後の過去収入金額(収入上昇傾向特例)⑤

【加入申請書】画面から取り込まれる項目 :

- ・補填方式
- ・保険方式の補償限度
- ・保険方式の補償の下限
- ・保険方式の支払率
- ・積立方式の補償幅
- ・積立方式の支払率
- ・保険料支払方法
- ・保険料 (分割回数)
- ・積立金 - 新たに積立方式に加入
- ・積立金 - 繼続して積立方式に加入

ポイント ! [手順⑦]

【加入申請書】画面の以下の項目が空欄だった場合は、算定期にシミュレーション条件で設定した内容が加入申請書に登録されます。

- ・氏名又は法人名
- ・青色申告書の提出年数

- ⑩ シミュレーションの結果が登録され、算定結果が表示されます。

シミュレーション結果 【基礎収入等】					
基礎収入金額 (7)	85,000,000 円				
保険限度額 (8)=(7)×(1)	68,000,000 円				
保険金額 (9)=(8)×(3)	61,200,000 円				
保険金の支払限度額 (10)=(7)×((1)-(2))×(3)	円				
基礎積立額 (11)=(7)×(4)	8,500,000 円				
補償対象金額 (12)=(11)×(5)	7,650,000 円				
補償限度額 (13)=(8)+(11)	76,500,000 円				
補償金額 (9)+(12) ※補償の下限を設定している場合 (10)+(12)	68,850,000 円				

保険料等					
保険料等合計 (14)=(15)+(16)	2,816,289 円				
保険料 (14)=(9)×(6)×1/2	752,760 円				
積立金 (15)=(12)×1/4	1,912,500 円				
付加保険料 (事務費) [16]	151,029 円				
【参考：割引前】	[151,470 円]				
※インターネット申請割引：適用 ※自動継続割引：適用 ※付加保険料軽減措置：適用					

【分割等納付予定】					
回数	合計	保険料	積立金	付加保険料 (事務費)	
初回	401,949 円	250,920 円	0 円	151,029 円	
2回目以降	250,920 円	250,920 円	0 円	0 円	

【保険会社】					
保険期間の収入(17)が 5,000,000 円の場合	64,350,000 円				
保険金等合計 (18)+(19)	56,700,000 円				
保険金 (18)=(8)-(17)×(3) ※組し、下限(2)を設定している場合、(10)が上限	7,650,000 円				
特約補填金 (19)=(13)-(17)×(5) ※組し、(12)が上限					

算定書作成					
戻る (算定していない場合、シミュレーション条件および結果は破棄されます。)					

※ 【参考：割引前】：
付加保険料（事務費）に割引があった場合に、割引前の付加保険料（事務費）と割引種類が表示されます。

※ 積立金は前年の状況で変動するため、継続して積立金に加入する場合、注釈が表示されます。

- ⑪ 必要に応じて『算定書作成』ボタンをクリックして、保険料及び保険金等算定書（兼お見積書）を作成します。作成された算定書は別ウィンドウで表示されます。

保険期間の収入が右記金額を下回ると特約補填金が支払われます	9,000,000 円
保険期間の収入が右記金額を下回ると保険金が支払われます	8,000,000 円
保険期間の収入が0円の場合に支払われる保険金等の額	8,000,000 円

算定書作成
戻る (算定していない場合、シミュレーション条件および結果は破棄されます。)

※算定書の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。

（シミュレーション条件を変更し、2回目以降のシミュレーションを行う場合は手順⑦～⑪を繰り返してください。）



参考：シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(17)

「シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(17)」を設定すると、設定された収入予測に基づき、シミュレーション算定結果の「保険金等」に支払われる保険金等の金額が表示されます。

保険期間の収入予測	シミュレーションに使用する保険期間の収入予測 (17)	4,500,000 円
	品目単位の保険期間の収入予測	0 円
	非表示	反映

【算定後】

【保険金等】	
保険期間の収入(17)が 4,500,000 円 の場合	
保険金等合計 (18)+(19)	1,620,000 円
保険金 (18)={((8)-(17))×(3)} ※但し、下限(2)を設定している場合、 (10)が上限	990,000 円
特約補填金 (19)={(13)-(17)}×(5) ※但し、(12)が上限	630,000 円



参考：品目単位の保険期間の収入予測

「品目単位の保険期間の収入予測」を入力する場合、「表示」ボタンをクリックして入力欄を表示します。（「表示」ボタンはクリックごとに「表示/非表示」ボタンに切り替わります。）農産物又は畜産物の収穫見込等を設定し、算出された「収入予測」を「反映」ボタンから「シミュレーションに使用する保険期間の収入予測(17)」に転記することができます。

保険期間の収入予測	シミュレーションに使用する保険期間の収入予測 (17)	3,526,666 円			
	品目単位の保険期間の収入予測	92,105,000 円			
	非表示	反映			
農産物 又は 畜産物	保険期間の収入予測				
	数量 見込 金額 ⑤ =①×④	収入 見込 =③+⑤	収量減少 割合 ⑥	価格減少 割合 ⑦	収入 予測 =①×(1-⑥) ×②×(1-⑦)} +{①×(1-⑥)×④}
合計	154,000,000 円			92,105,000 円	
米	35,000,000 円	65,000,000 円	30 %	70 %	30,800,000 円
はいみつ	24,000,000 円	56,000,000 円	10 %	20 %	44,640,000 円
小麦	6,000,000 円	33,000,000 円	45 %	10 %	16,665,000 円

※左右にスクロール移動できます。



参考：付加保険料（事務費）割引について

付加保険料（事務費）割引の「インターネット申請」「自動継続特約」にチェックを入れることで、付加保険料（事務費）が割引された金額で算定されます。

- ・インターネット申請：

画面で指定することで適用されます。前年度の契約がない場合「新規加入者向け」、前年度の契約がある場合「継続加入者向け」が適用されます。

- ・自動継続特約：

画面で指定することで適用されます。自動継続特約を指定した場合、前年度契約の有無に関わらず、継続加入として算定します。

前年度の契約有無と、「付加保険料（事務費）割引」で指定した内容によって、適用される割引を以下に示します。

新規/継続※	インターネット申請	自動継続特約	適用される割引
新規加入	チェックあり	チェックあり	インターネット申請割引（継続加入者向け） 自動継続割引
		チェックなし	インターネット申請割引（新規加入者向け）
	チェックなし	チェックあり	自動継続割引
		チェックなし	－
継続加入	チェックあり	チェックあり	インターネット申請割引（継続加入者向け） 自動継続割引
		チェックなし	インターネット申請割引（継続加入者向け）
	チェックなし	チェックあり	自動継続割引
		チェックなし	－

※新規/継続は、【シミュレーション】画面で指定する項目ではなく、前年度の契約の有無で判断します。

※インターネット申請割引、自動継続割引の算定の結果、付加保険料（事務費）が一定額を超えた場合、付加保険料軽減措置による割引が適用されます。

※前年度の契約がなく、新規加入と判断される場合、付加保険料（事務費）には初年度割を加算します。ただし、自動継続特約を指定している場合においては、継続加入として初年度割を加算せず算定します。

第3章

保険期間中の手続き

3.1 加入申請日の属する年の実績申告および

営農計画／その他項目の変更の操作概要

以下に加入申請日の属する年の実績申告および営農計画／その他項目の変更の登録時の操作概要を示します。

【加入申請メニュー】画面から、登録や修正が必要な申請内容の『登録』ボタンをクリックして加入申請日の属する年の実績申告、営農計画およびその他項目の変更の登録を開始します。

(※加入申請日の属する年の実績申告および営農計画／その他契約変更の登録を開始できるのは、加入申請または変更申請の申請状況が「承諾」されている場合です。)

加入申請メニュー (新規申請・申請処理中)

シミュレーション
申請書類等作成

ファイルアップロード
ファイルをアップロードする

加入申請概要

保険年度	R04年度(2022年度)	申請年月日	R03/04/01
加入者管理コード	000555555555	契約ID	18
保険期間	R04/01/01 ~ R04/12/31	事業年度	
経営形態	個人	氏名又は法人名 (カナ)	セイヨウ
氏名又は法人名	全国連五郎	代表者氏名 (法人のみ) (カナ)	
代表者氏名 (法人のみ)		生年月日	S56/01/03
性別	男	携帯電話番号	080-5214-6325
電話番号	03-9965-9321	E-mail	nougyou@gmail.com
FAX番号	03-9965-9329	補填方式	保険方式+積立方式
		青色申告書の提出年数	4年以上
青色申告の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 正規の簿記 <input type="checkbox"/> 簡易の簿記 <input checked="" type="checkbox"/> 現金主義の特例による青色申告ではありません		
保険方式の補償限度	80%	保険方式の支払率	90%
保険方式の補償の下限	50%		
積立方式の補償幅	10%	積立方式の支払率	90%
基準収入金額の算定方法の特例	<input type="checkbox"/> 規模拡大特例 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例		
保険料の支払方法	分割支払 (3回)		
積立金の支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法 <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入⇒保険期間の開始から8か月目の月末まで一括支払		

各種申請内容の登録

① 加入申請書 確認 登録済

② 口座情報 確認 登録済

③ 「過去の農業収入金額申告書」表示

④ 過去の農業収入金額申告書登録済登録済登録済登録済未登録

⑤ 農業経営に関する計画登録済登録済登録済登録済

⑥ ⑦ ⑧

⑨ 各種確認事項登録

戻る
(入力内容は保存されています。次回は続きから入力できます。)

⑩ 各種確認事項の入力

① 加入申請書の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更 加入申請書](#)

② 口座情報の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更 口座情報](#)

③ 過去の農業収入金額申告書の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更](#)[過去の農業収入金額申告書](#)

④ 加入申請日の属する年の農業収入金額の入力

[第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の](#)[実績申告の登録 \(新規加入の場合\)](#)[第3章 3.1.2 加入申請日の属する年の](#)[実績申告の登録 \(継続加入の場合\)](#)

⑤ 保険期間の営農計画の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更 保険期間の営農計画](#)

⑥ 保険期間の平均販売金額等試算表の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更](#)[保険期間の平均販売金額等試算表](#)

⑦ 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更](#)[保険期間の営農計画に基づく](#)[見込農業収入金額](#)

⑧ 農業経営の目標の修正

[第3章 3.1.3 営農計画の変更](#)[その他項目の変更 農業経営の目標](#)

1) 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）

申請者

組合等

加入申請書の「基礎金額」のチェックを外します。

第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）



加入申請日の属する年の実績を
入力します。

第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）



保険期間の平均販売金額等試算表を入力
します。

第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
保険期間の平均販売金額等試算表



保険期間の営農計画に基づく
見込農業収入金額を入力します。

第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

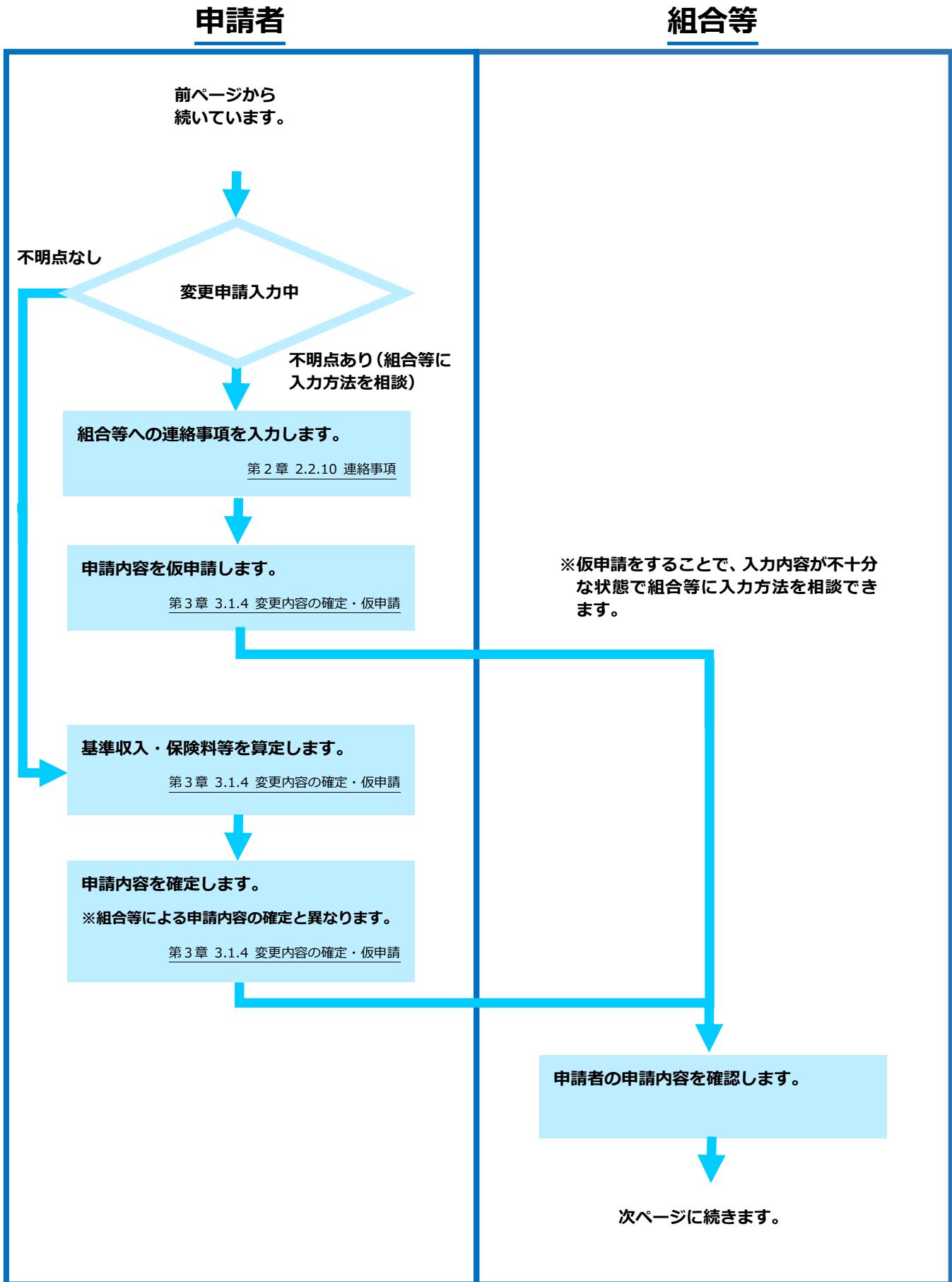


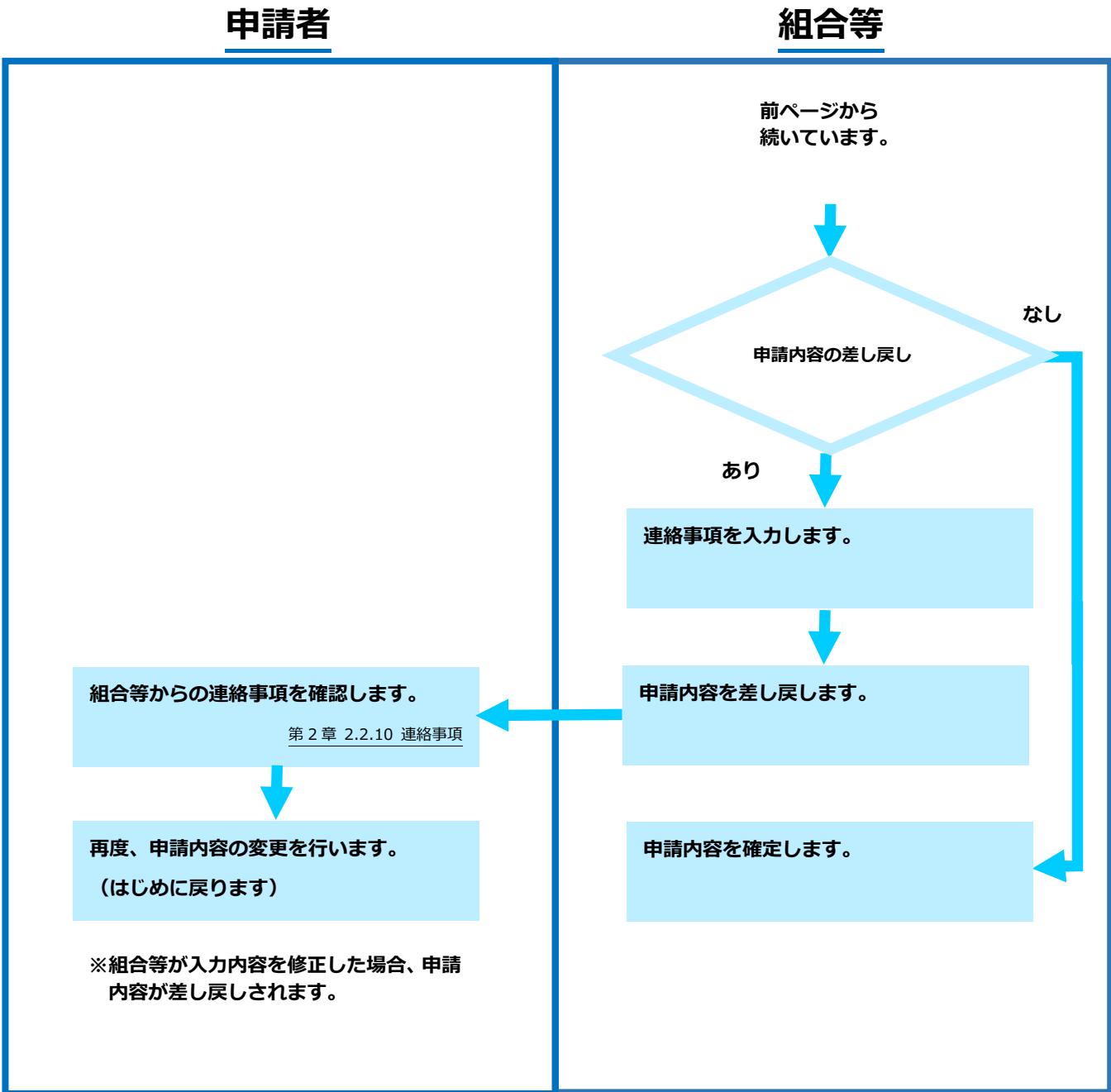
各種確認事項（別紙様式3）を入力します。

3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
各種確認事項



次ページに続きます。





2) 加入申請日の属する年の実績申告の登録（継続加入の場合）

申請者組合等

前年度契約情報を引込みます。

第3章 3.1.2 加入申請日の属する年の実績申告の登録（継続加入の場合）



加入申請書の「基礎金額」のチェックを外します。

第3章 3.1.2 加入申請日の属する年の実績申告の登録（継続加入の場合）



保険期間の平均販売金額等試算表を入力します。

第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
保険期間の平均販売金額等試算表



保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額を入力します。

第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

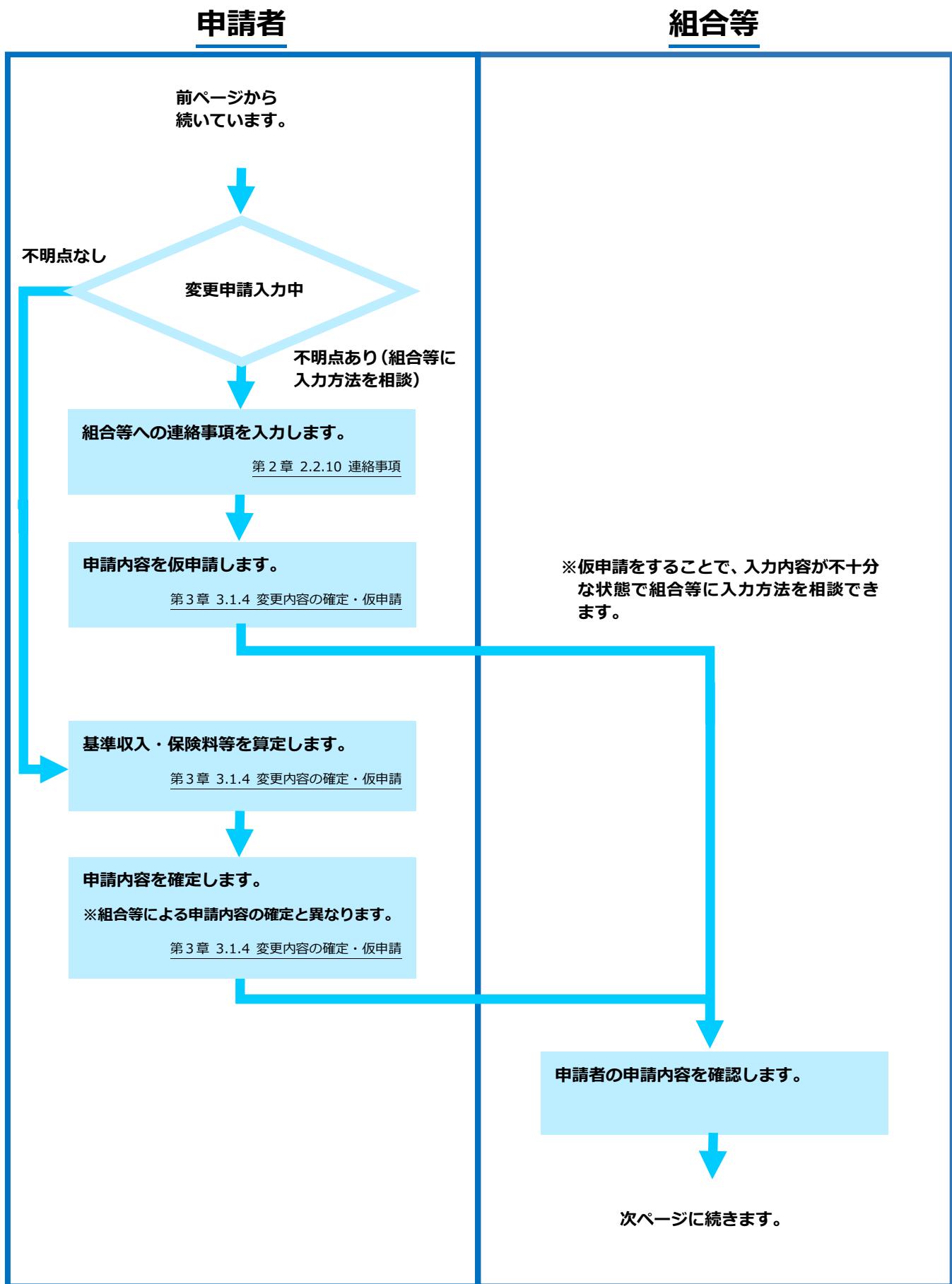


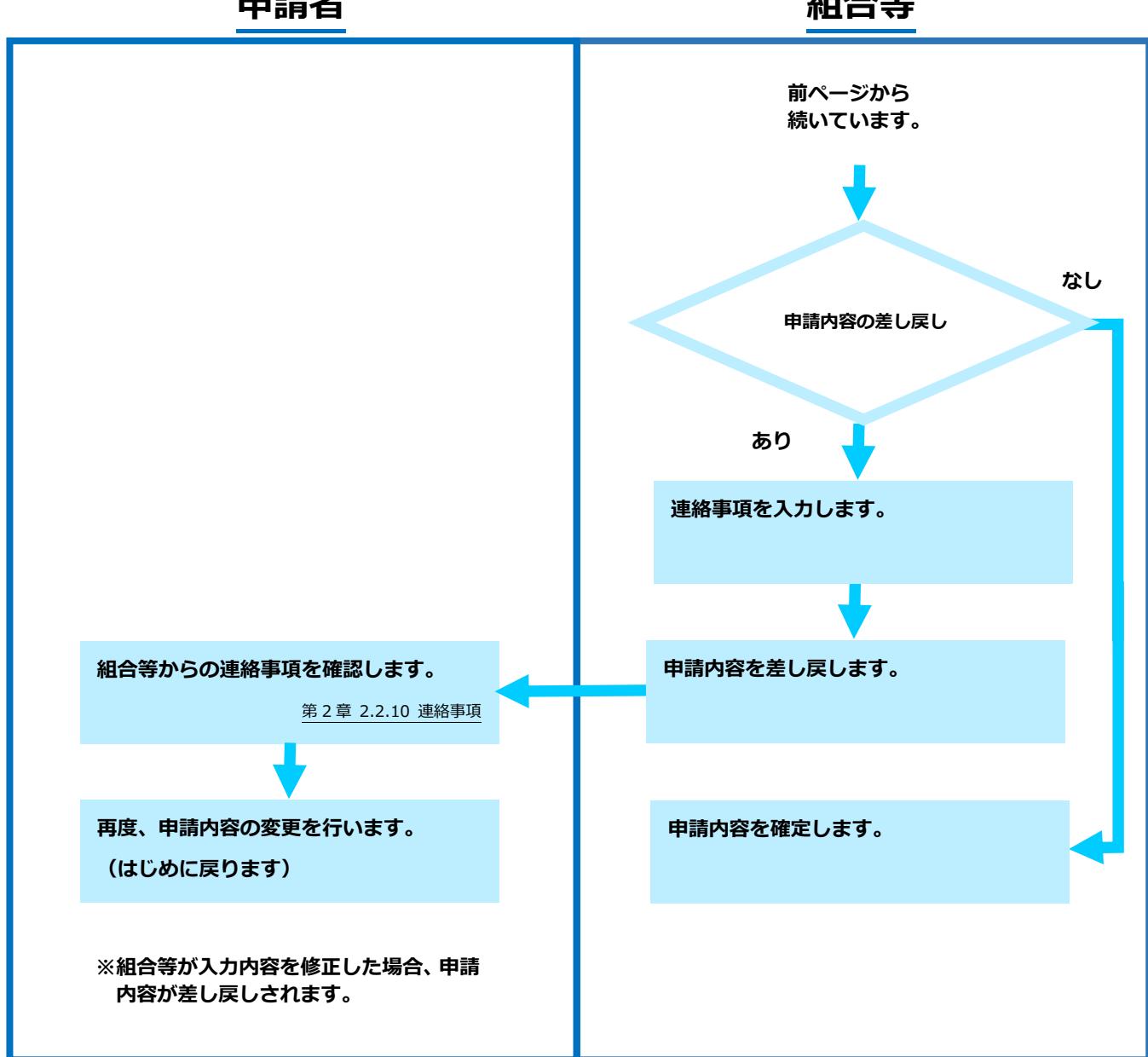
各種確認事項（別紙様式3）を入力します。

第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更
各種確認事項

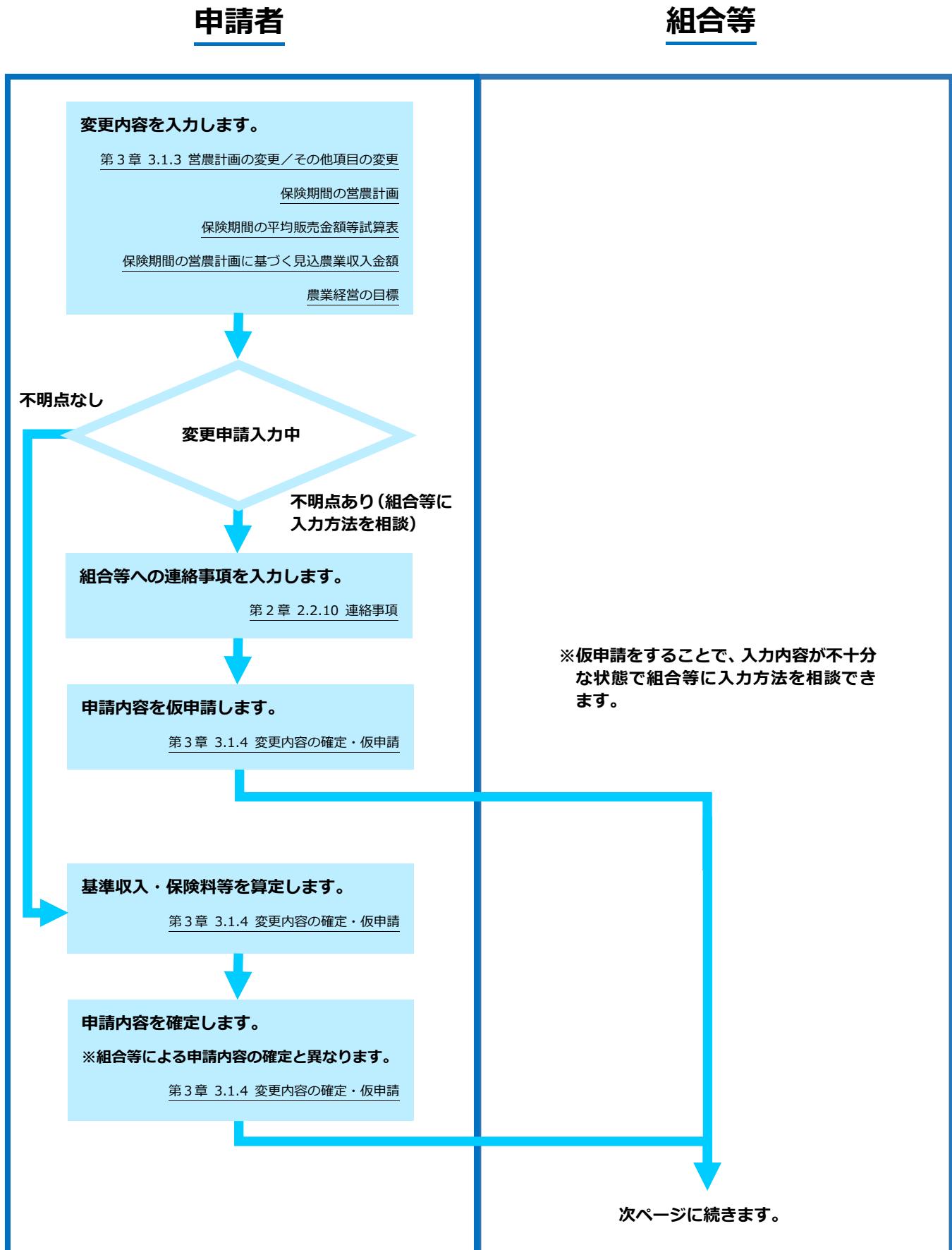


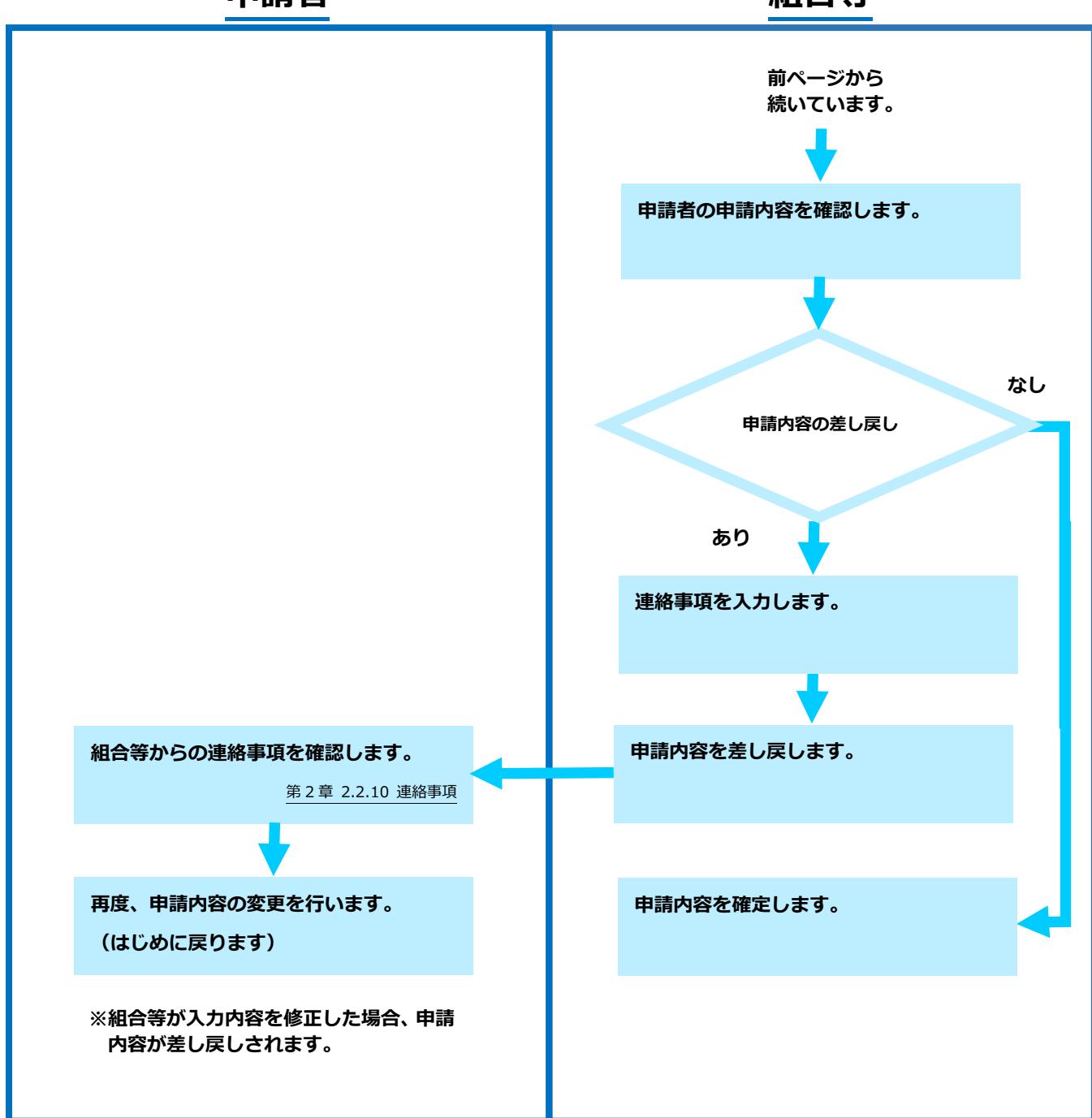
次ページに続きます。





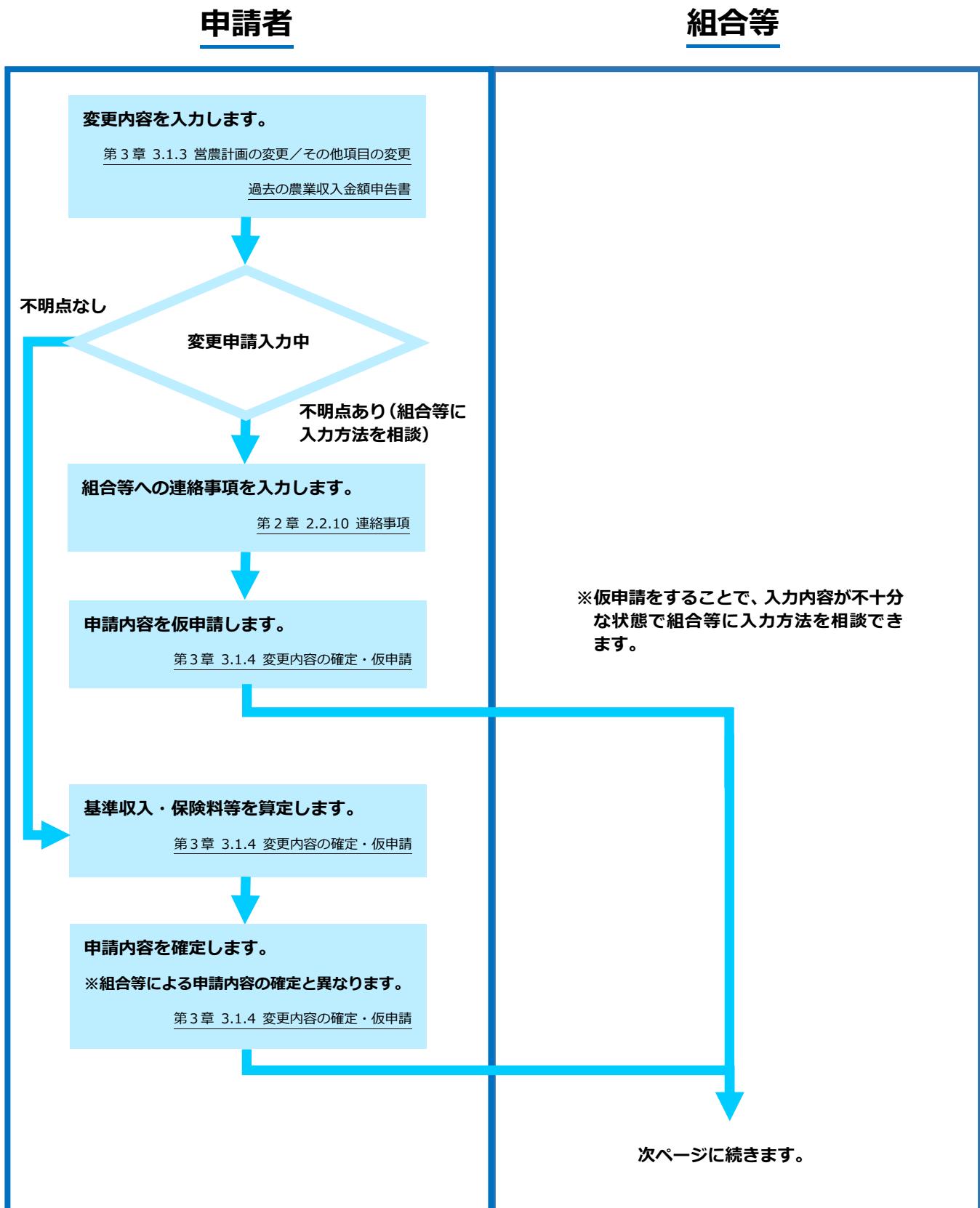
3) 営農計画の変更

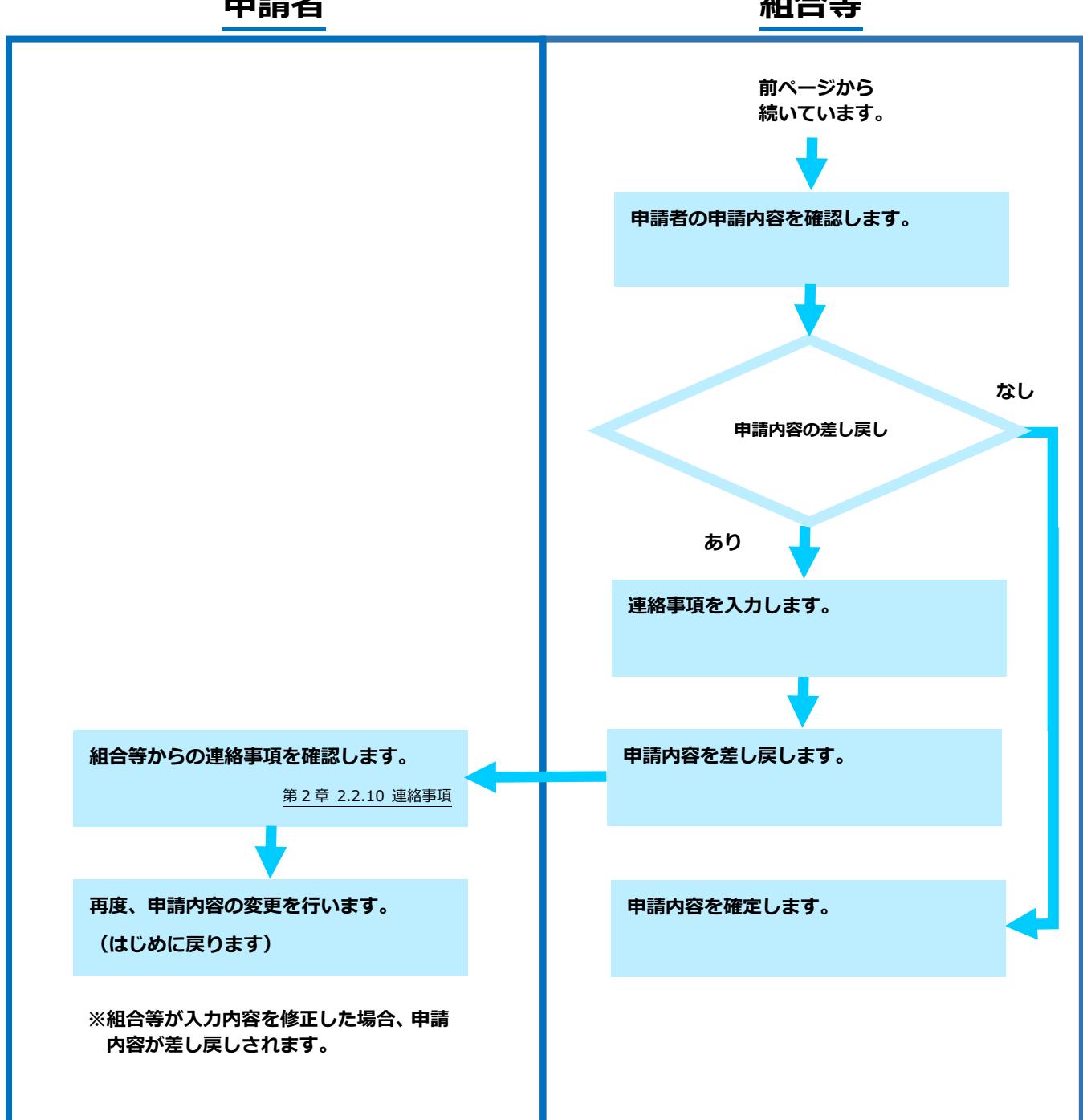




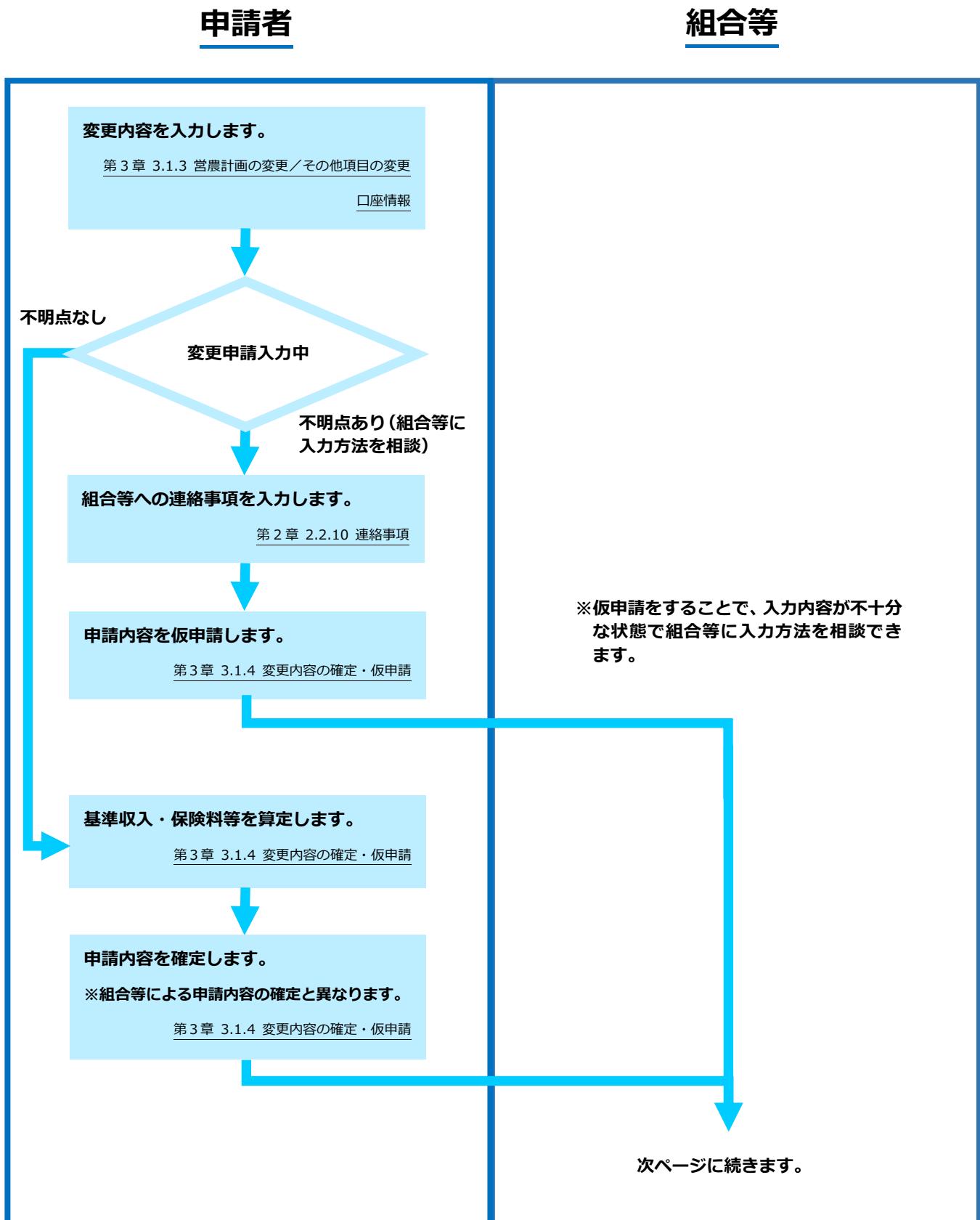
4) 過去の農業収入金額の訂正

※過去の確定申告の修正（更生の請求、修正申告）や、消費税率の変更、消費税の扱いの変更（税込経理方式↔税抜経理方式）などの場合





5) 登録口座（保険料等口座、保険金等口座）の変更



申請者組合等

組合等からの連絡事項を確認します。

[第2章 2.2.10 連絡事項](#)

再度、申請内容の変更を行います。
(はじめに戻ります)

※組合等が入力内容を修正した場合、申請
内容が差し戻しされます。

前ページから
続いています。

申請者の申請内容を確認します。

申請内容の差し戻し

あり

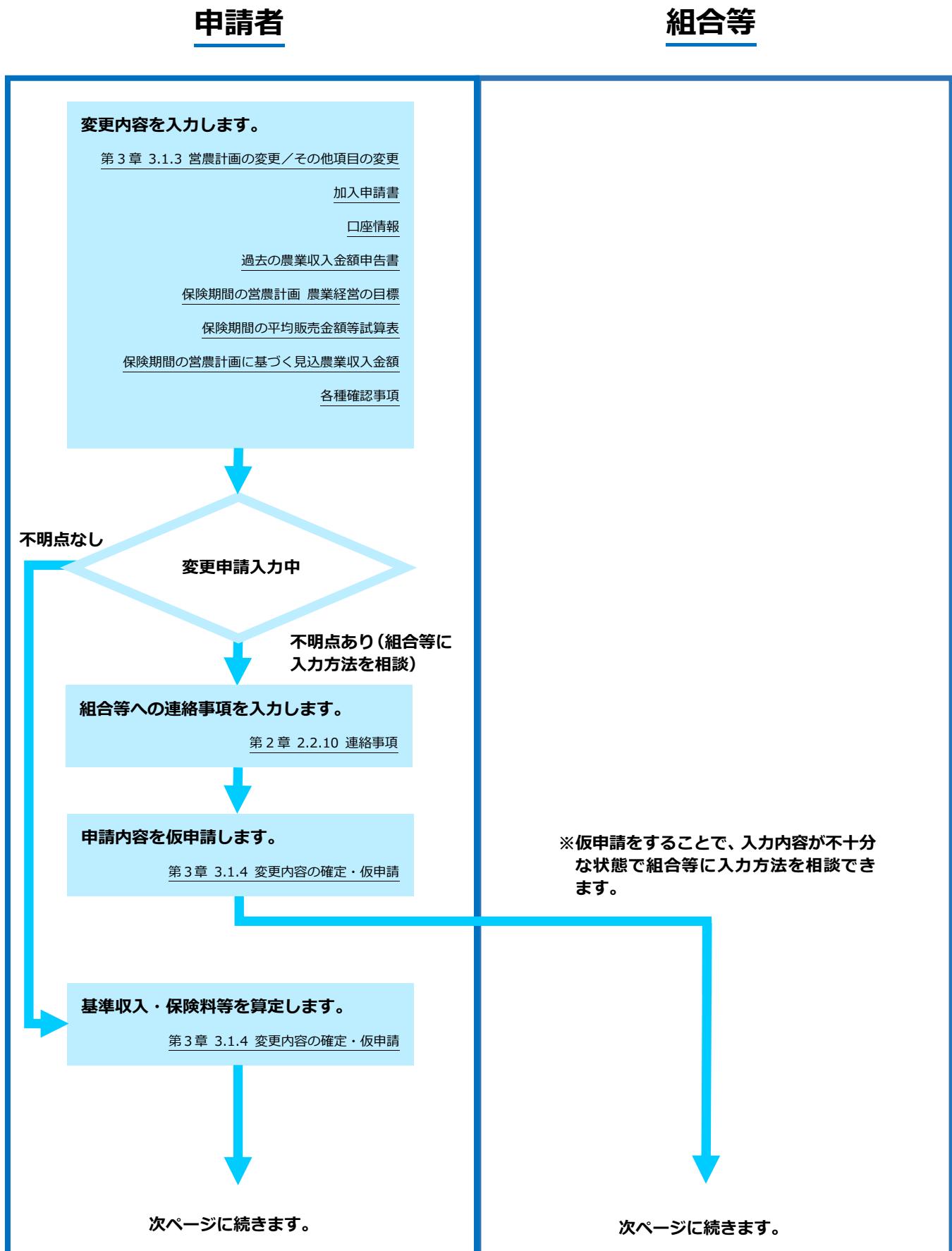
連絡事項を入力します。

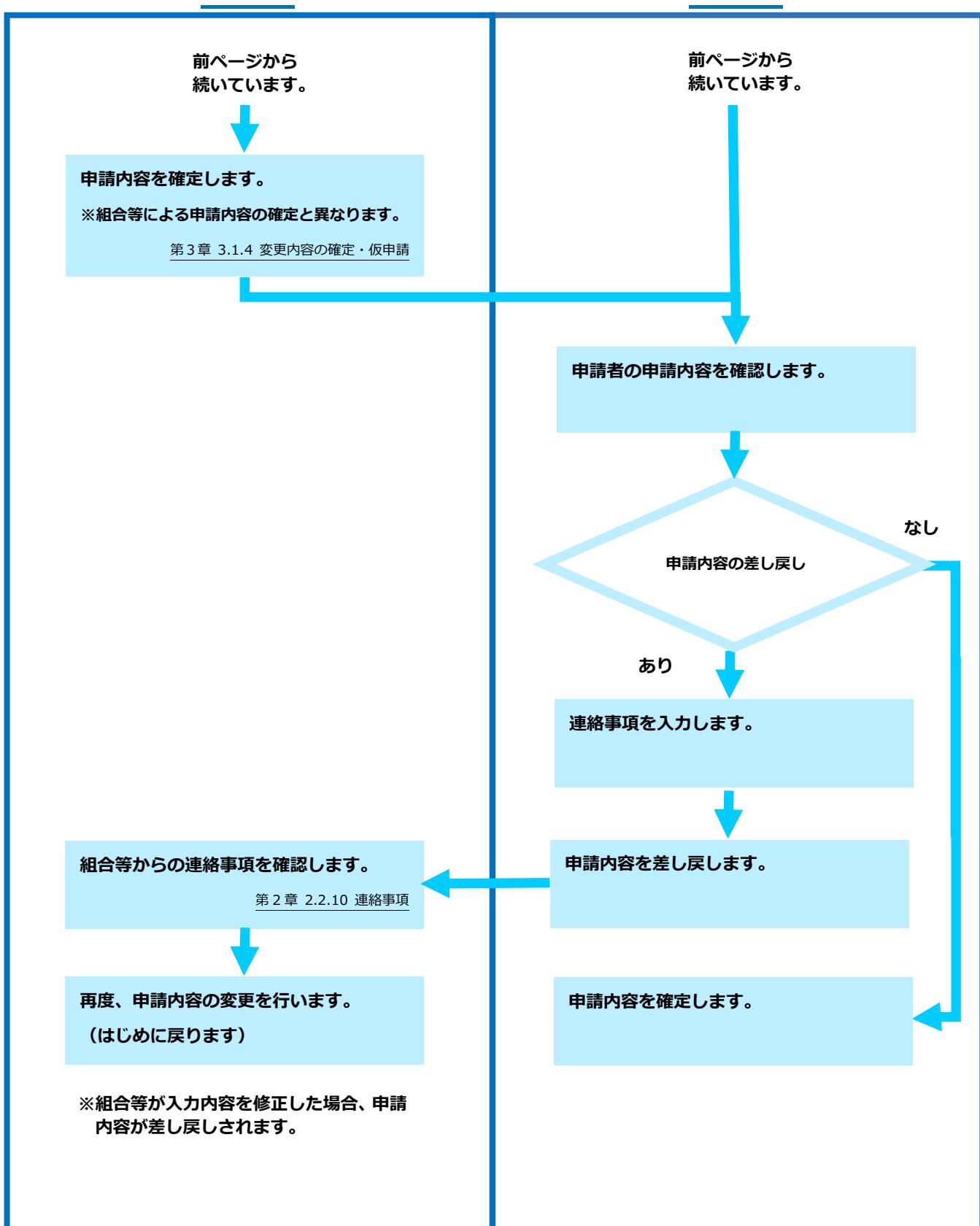
申請内容を差し戻します。

申請内容を確定します。

なし

6) その他の修正





3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）

新規加入の場合の加入申請日の属する年の実績申告を登録する手順を説明します。

- 【申請者ポータル】画面の年度を選択し、『契約の申込/確認/変更』ボタンをクリックして【加入申請メニュー】画面を開きます。

選択 年度
R04年度(2022年度)

保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押し
保険証書等を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。
保険料等納入・返還の実績を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。

各種手続き/状況/内容	R04年度(2022年度)
契約の申込/確認/変更	
新規申請：承諾	
<ul style="list-style-type: none"> ・契約の申込（加入申請） ・加入申請日の属する年の実績申告（変更申請） ・その他契約の変更（変更申請） 	<ul style="list-style-type: none"> ・事故発生の通知 ・自己都合栽培中 ・つなぎ資金貸付

[基礎金額のチェックを外す]

- 【加入申請メニュー】画面の「加入申請書」の『登録』ボタンをクリックして【加入申請書】画面を開きます。

各種申請内容の登録	入力方法
加入申請書	登録 登録済
口座情報	登録 登録済

！重要

登録を開始できるのは、加入申請または変更申請の申請状況が「承諾」の申請者です。

以下の状態の場合、登録をすることができません。

- ・つなぎ資金貸付限度額算定中（「事故発生等通知状況」が「受付済」）
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）
- ・積立方式のみ解除後、解除通知書（積立方式のみ）が未作成
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された
- ・契約解除済

③ 「基礎金額」のチェックを外します。

【基礎金額】

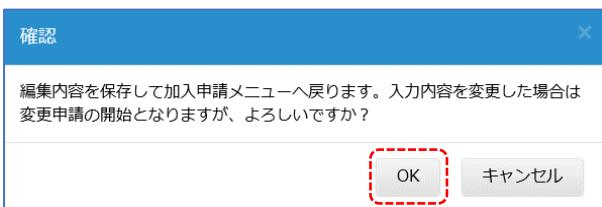
基礎金額 300,000,000 円

基礎金額について
・基礎金額として入力した金額が、保険料等の計算の際の保険料等算定基礎金額となります。

④ 『登録』ボタンをクリックします。

⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

(変更申請開始時)



[加入申請日の属する年の実績の登録]

⑥ 【加入申請メニュー】画面の「過去の農業収入金額申告書」で「加入申請年分」の『登録』ボタンをクリックして【過去の農業収入金額申告書】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?					
過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>
農業経営に関する 計画	保険期間の営農計 画	保険期間の平均販 売金額等試算表	保険期間の営農計 画に基づく見込農 業収入金額	農業経営の目標	
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	

⑦ 登録内容を入力します。

過去の農業収入金額申告書（個人用） (変更申請1回目 ・ 入力中)

過去実績年履 R03 年度（2021年度） 変更する

氏名： 廣瀬太郎
住所： ○○県××市○○○111-222
加入者管理コード： 0000000031313

申請年月日

入力方法

前年度の過去実績として入力された情報をコピー ?

次年度の過去実績として入力された情報をコピー ?

対象農産物等の種類ごとの取扱金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）（R03年分）

青色申告決算書の ①収入金額の内訳		販売金額①	減収入等のうち販売金額に含まれるもの② (販賣品)	収入金額として申告する販売金額 =①-②+③
区分	品目	必須	販売金額から除外するもの②	減収入等のうち販売金額に含まれるもの③ (その他)
販売	総合上高	01 米	6,000,000	1,000
		001 水稲（うるち）	1,000	1,000
		6,000,000	01 主食用	

+選択行の下に行挿入 -選択行削除 選択行クリア 必修

販入経理方式 稲作経理方式

※行操作ボタン：

「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他の項目の変更」の
[参考：【過去の農業収入金額申告書】画面 補助フォームの行の操作方法]をご確認ください。

⑧ 『登録』ボタンをクリックします。

⑨ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

(変更申請開始後)



【保険期間の平均販売金額等試算表の登録】

- ⑩ 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の平均販売金額等試算表」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の平均販売金額等試算表】画面を開きます。

<input checked="" type="checkbox"/> 「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 ?				
過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
	<input type="button" value="登録
登録済"/>	<input style="border: 2px solid red; border-radius: 5px; padding: 2px; margin: 2px;" type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
未登録"/>	<input type="button" value="登録
登録済"/>

- ⑪ 保険期間の平均販売金額等試算表の内容の入力については「第2章 2.2.5 保険期間の平均販売金額等試算表」をご確認ください。

保険期間の平均販売金額等試算表 (変更申請1回目・入力中)							
保険年度 :	R04年度(2022年度)						
氏名 :	農業大部						
住所 :	○○県○○市××111-222						
加入者管理コード :	0000000933030						
申請年月日	R03/11/01						
<input type="button" value="入力方法"/> <input type="button" value="保険期間の営農計画からコピーする"/>							
保険期間の平均販売金額等試算表							
<input type="button" value="選択行の下に挿入"/> <input type="button" value="選択行クリア"/> <input type="button" value="計算根拠非表示"/> <input type="button" value="選択行の年度を下にずらす"/> <input type="button" value="全行選択"/> <input checked="" type="radio"/> 税込経理方式 <input type="radio"/> 税抜経理方式							
選択行	変更区分	計算根拠					
		作物又は畜産物	年版	選択年	作物面積又は導入頭羽数①	販売金額②	取扱量又は出荷頭羽数③
<input type="checkbox"/> 追加	種類 必須 01 米	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	3,000,000	1,000	
		2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	3,000,000	1,000	
		3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	3,000,000	1,000 kg	
		4年前 (H30 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	100	3,000,000	1,000	
		5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又は	5年前-販売金額②	5年前-収穫量又は	
	計算選択年度集計平均 <input checked="" type="radio"/> 全国平均 <input type="radio"/> 地域平均 全国選 <input type="radio"/> その他 (根拠に基づく設定) <input type="radio"/>						
	個人成績ではなく 全国・地域平均を用いる <input type="checkbox"/>						

- ⑫ 『登録』ボタンをクリックします。
- ⑬ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

[保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額の登録]

- ⑭ 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面を開きます。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済				

農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
	登録 登録済	登録 登録済	登録 未登録	登録 登録済

- ⑯ 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額の内容の入力について
は「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 (変更申請1回目 ・ 入力中)

保険年度 : R04年度(2022年度)
氏名 : 農業太郎
住所 : ○○県○○市××111-222
加入者管理コード : 0000000033030
申請年月日 : R03/11/01

入力方法

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

-選択行削除 -選択行削除取消 選択行クリア

(単位:面積はa、単収はkg/10a等、数量はkg等、単価は円/kg等、見込単位当たり販売金額は円/10a等、金額は円)

選択 変更区分	農産物又は畜産物		保険期間の見込収穫数量等		見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)			
	種類		作付予定面積等(C)		面積で 計算		作付予定面積等(F1) 見込単位当たり販売金額(G1)	
	品目		見込収穫等(D)		面積で 計算		見込販売数量(F2) 見込単位面積(G2)	
□ 追加	米		100	a	<input type="checkbox"/>	作付予定面積等(F) a	<input checked="" type="checkbox"/>	見込販売数量(F.) kg
	水稻(うるち)		100.0	kg/10a	<input type="checkbox"/>	円/10a	<input checked="" type="checkbox"/>	3,000.0 円/kg
□ 追加	主食用		1,000	kg	<input type="checkbox"/>	円	<input checked="" type="checkbox"/>	0 円
	果実		10	a	<input checked="" type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>	見込販売数量(F.) kg
□ 追加	すだち		1,000.0	kg/10a	<input checked="" type="checkbox"/>	400,000 円/10a	<input type="checkbox"/>	円/kg
	いちじく		1,000	kg	<input type="checkbox"/>	400,000 円	<input type="checkbox"/>	円
□ 追加	黒鈴薯		100	a	<input checked="" type="checkbox"/>	100	<input type="checkbox"/>	見込販売数量(F.) kg
	数量未対象外(加工用)		100.0	kg/10a	<input checked="" type="checkbox"/>	7,000 円/10a	<input type="checkbox"/>	円/kg
	合計		1,000	kg	<input checked="" type="checkbox"/>	70,000 円	<input type="checkbox"/>	円
								470,000 円

- ⑰ 『登録』ボタンをクリックします。

- ⑱ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

[各種確認事項（別紙様式3）の登録]

- ⑯ 【加入申請メニュー】画面の「各種確認事項」の『登録』ボタンをクリックして【各種確認事項】の画面を開きます。

The screenshot shows a form titled 'Various Confirmation Items'. At the top left is a blue header bar with the text '各種確認事項' (Various Confirmation Items) and a 'Registration' button. Below the header is a large input field labeled '申請内容チェック' (Check Application Content). The registration button is highlighted with a red dashed box.

- ⑰ 「収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項（別紙様式3）」を入力します。

The screenshot shows the 'Various Confirmation Items (Form 3)' entry screen. At the top left is a blue header bar with the text '各種確認事項' (Various Confirmation Items) and a '(変更申請1回目・入力中)' (Change Application 1st Time, Input In Progress) indicator. Below the header is a section titled '収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項（別紙様式3）' (Confirmation Items for Agricultural Income Declaration in the Year of the Application Date for Income Insurance). It includes fields for '氏名' (Name) and '住所' (Address), both filled with placeholder text. A red box highlights the '一括設定' (One-time Setting) button at the top left of the main table area. The main table has columns for '要更新' (Update Required), '確認事項' (Confirmation Item), 'チェック欄' (Check Box), and '詳細' (Details). Each row contains a question and three radio buttons ('未選択' (Not Selected), 'ない' (None), 'ある' (Yes)). A red dashed box highlights the '詳細' column for the first row. A red arrow points from the 'One-time Setting' button to the 'Details' column of the first row. Another red box highlights the '収入保険の加入申請における確認事項（別紙様式2）表示' (Display of Confirmation Items for Income Insurance Application) button at the bottom left.

※一括設定（別紙様式3）：
別紙様式3の全てのチェック欄を「ない」に設定します。
別紙様式3のチェック欄がすべて未選択の場合に表示されます。

※詳細：
入力可能文字数は300字です。

※『収入保険の加入申請における確認事項（別紙様式2）表示』ボタン：
別紙様式2号の内容を変更する場合は、それぞれのボタンをクリックすると、「別紙様式2」が表示されます。

- ⑱ 『登録』ボタンをクリックします。

② 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

② その他項目を変更する場合は、「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更」をご確認ください。

③ 基準収入金額を算定し、変更内容を確定します。基準収入金額を算定等の手順については「第3章 3.1.4 変更内容の確定・仮申請」をご確認ください。

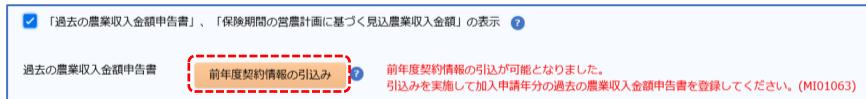
3.1.2 加入申請日の属する年の実績申告の登録（継続加入の場合）

継続加入の場合の加入申請日の属する年の実績申告を登録する手順を説明します。

- ① 「第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）」を参照して、【加入申請メニュー】画面を開きます。

[前年度契約情報の引込み]

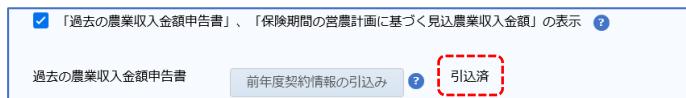
- ② 【加入申請メニュー】画面の『前年度契約情報の引込み』ボタンをクリックします。



- ③ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



- ④ 情報の引込が完了し、【加入申請メニュー】画面が表示されます。【加入申請メニュー】画面の「前年度契約情報の引込み」が「引込済」になっていることを確認します。



重要

登録を開始できるのは、加入申請または変更申請の申請状況が「承諾」の申請者です。

以下の状態の場合、登録をすることができません。

- ・つなぎ資金貸付限度額算定中（「事故発生等通知状況」が「受付済」）
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）
- ・積立方式のみ解除後、解除通知書（積立方式のみ）が未作成
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された
- ・契約解除済
- ・前年度の保険期間の農業収入金額実績申告が未承諾

※前年度契約情報の引込みの条件、内容については【i 参考：前年度契約情報の引込み】をご確認ください。

※『前年度契約情報の引込み』ボタンをクリックした後に、再度前年度契約情報の引込みを行う場合は、【加入申請メニュー】画面の『取り下げ』ボタンをクリックし、変更申請を取り下げてください。

【加入申請メニュー】画面の『取り下げ』ボタンについては「第3章 3.1.4 変更内容の確定・仮申請」の【i 参考：変更申請の取り下げ】をご確認ください。

- ⑤ 【加入申請メニュー】画面の「過去の農業収入金額申告書」で加入申請年分の『登録』ボタンをクリックして【過去の農業収入金額申告書】画面を開き、内容を確認します。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	H30年度 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	H31年度 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	R02年度 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	R03年度 (加入申請年分) <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	保険期間の平均販売金額等試算表 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	農業経営の目標 <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>	

- ⑥ 『戻る』ボタンをクリックします。

- ⑦ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。【加入申請メニュー】画面が表示されます。

[基礎金額のチェックを外す]

- ⑧ 【加入申請メニュー】画面の「加入申請書」の『登録』ボタンをクリックして【加入申請書】画面を開きます。

各種申請内容の登録

加入申請書	<input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>
口座情報	<input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="登録済"/>

- ⑨ 「基礎金額」のチェックを外します。

【基礎金額】

基礎金額	<input type="text" value="300,000,000"/> <input type="button" value="円"/>
基礎金額について ・基礎金額として入力した金額が、保険料等の計算の際の保険料等算定基礎金額となります。	

- ⑩ 『登録』ボタンをクリックします。

- ⑪ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

※『前年度契約情報の引込み』ボタンのクリックにより登録された加入申請年の過去の農業収入金額申告書の内容に間違いがある場合は、最寄りの農業共済組合にお問い合わせください。

[保険期間の平均販売金額等試算表の登録]

- ⑫ 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の平均販売金額等試算表」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の平均販売金額等試算表】画面を開きます。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済				
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標	
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	

⑬ 登録内容を入力します。

保険期間の平均販売金額等試算表 (変更申請1回目 ・ 入力中)

保険年度 : R04年度(2022年度)
 氏名 : 畠山太郎
 住所 : ○○県○○市××111-222
 加入者管理コード : 0000000033030
 申請年月日 R03/11/01

入力方法
 保険期間の営農計画からコピーする

保険期間の平均販売金額等試算表

選択	変更区分	農産物又は畜産物	年報		選択年	計算結果		
			選択基準	選択年		作付面積又は導入頭羽数①	販売金額②	収穫量又は出荷頭羽数③
□ 追加	種類 必須 品目 必須 用途	01 米	1年前 (R03 年)	<input checked="" type="checkbox"/> 100		3,000,000	1,000	
		001 水稲 (うる)	2年前 (R02 年)	<input checked="" type="checkbox"/> 100		3,000,000	1,000	
			3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/> 100	a	3,000,000 円	1,000 kg	
			4年前 (H30 年)	<input checked="" type="checkbox"/> 100		3,000,000	1,000	
			5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	5年前-作付面積又は	5年前-販売金額②	5年前-収穫量又は	
計算選択年度集計平均								
全国平均								
地域平均 全国選 <input type="radio"/>								
その他 (根拠に基づく設定) <input type="radio"/>								
a								

⑭ 『登録』ボタンをクリックします。

⑮ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

[保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額の登録]

- ⑯ 【加入申請メニュー】画面の「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の『登録』ボタンをクリックして【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面を開きます。

「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均販売金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示 [?](#)

過去の農業収入金額申告書	H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
	登録 登録済				
農業経営に関する計画	保険期間の営農計画	保険期間の平均販売金額等試算表	保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標	
	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	登録 登録済	

⑯ 登録内容を入力します。

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 (変更申請1回目・入力中)

保険年度：R04年度(2022年度)
農業太郎
氏名：
住所：○○県○○市××111-222
加入者管理コード：0000000033030
申請年月日 R03/11/01

入力方法

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

-選択行削除 -選択行削除取消 -選択行クリア

(単位：面積はa、収量はkg/10a等、数量はkg等、単価は円/kg等、見込単位当たり販売金額は円/10a等、金額は円)

選択 変更区分	農産物又は商品物	保険期間の見込収穫数量等		見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)		見込販売数量(F2) 見込販売単価(G2)	
		種類	作付予定面積等(C)	面積で 計算	作付予定面積等(F1)		
					見込単位当たり販売金額(G1)		数量で 計算
追加	用途	数量(E)=(C)×(D)	金額②=(F1)×(G1)	金額③=(F2)×(G2)			
	米	100 a	作付予定面積等(F1) a	見込販売数量(F2) kg			
	水稻(うるち)	100.0 kg/10a	円/10a	3,000.0 円/kg			
追加	主食用	1,000 kg	円	0 円			
	果実	10 a	10 a	見込販売数量(F2) kg			
	すだち	1,000 kg/10a	400,000 円/10a	円/kg			
追加	いちじく	1,000 kg	400,000 円	円			
	馬鈴薯	100 kg/10a	7,000 円/10a	見込販売数量(F2) kg			
	数値私対象外(加工用)	1,000 kg	70,000 円	円			
	合計			470,000 円			

⑰ 『登録』ボタンをクリックします。

⑯ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

[各種確認事項（別紙様式3）の登録]

- ② 【加入申請メニュー】画面の「各種確認事項」の『登録』ボタンをクリックして【各種確認事項】の画面を開きます。

- ② 「収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項（別紙様式3）」を入力します。

- ② 『登録』ボタンをクリックします。

㉓ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。編集内容が保存され、【加入申請メニュー】画面が表示されます。

㉔ その他項目を変更する場合は、「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更」をご確認ください。

The screenshot shows the 'Application Form' screen with several sections highlighted by red boxes:

- Top Section:** Buttons for '登録' (Register) and '登録済' (Registered) are highlighted.
- Section 1: 口座情報 (Account Information)** - Buttons for '登録' and '登録済' are highlighted.
- Section 2: 「過去の農業収入金額申告書」 (Past Agricultural Income Statement)** - A checked checkbox for '過去の農業収入金額申告書' is shown, with a note: '「過去の農業収入金額申告書」、「保険期間の平均底元金額等試算表」、「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の表示'.
- Section 3: 農業経営に関する計画 (Agricultural Operation Plan)** - A grid of buttons for five categories across four years (H29年度 to R03年度). The first two columns are highlighted with a red box, and the last two columns are highlighted with another red box.
- Section 4: 変更事由の選択 (Selection of Change Reason)** - A radio button for '加入申請年の実績報告' is selected.
- Section 5: 各種確認事項 (Various Confirmation Items)** - A button for '登録' is highlighted.
- Bottom Buttons:** '基準収入・保険料等を算定' (Calculate Standard Income and Premiums), '申請内容チェック' (Check Application Content), and a large orange '次へ' (Next) button.

㉕ 基準収入金額を算定し、変更内容を確定します。基準収入金額を算定等の手順については「第3章 3.1.4 変更内容の確定・仮申請」をご確認ください。



参考：前年度契約情報の引込み

『前年度契約情報の引込み』ボタンをクリックすると、前年度契約から以下の情報が設定されます。

- ・積立金残高（※1）
- ・保険期間の農業収入金額実績（※2）

前年度契約の引込は一度だけ登録できます。

次の場合に『前年度契約情報の引込み』ボタンをクリックすることができます。

- ・前年度契約が契約解除されていない
- ・前年度契約が令和3年度以前の場合
 - ・前年度契約の保険期間の農業収入金額実績申告の「保険金・特約補填金の請求」が「請求する」「請求しない」、かつ、保険期間の農業収入金額実績が全国連合会による承認済
 - ・前年度契約の保険期間の農業収入金額実績申告の「保険金・特約補填金の請求」が「請求を予定している」、かつ、保険金等請求が全国連合会による承認済
- ・前年度契約が令和4年度以降の場合
 - ・前年度契約の保険期間の農業収入金額実績申告の「保険金・特約補填金の請求」が「請求する」「請求しない」、かつ、保険期間の農業収入金額実績が全国連合会による承認済

※1：継続して積立方式に加入時の積立金残高が設定されます。

※2：前年度契約の保険期間の農業収入金額実績の各項目から、今年度契約の【過去の農業収入金額申告書】画面の「加入申請年分」の対応する項目に上書きされます。

引き込まれる内容は、【 参考：【過去の農業収入金額申告書】画面（加入申請年分）に引き込まれる項目】をご確認ください。



参考：【過去の農業収入金額申告書】画面 (加入申請年分)に引き込まれる項目

「前年度契約情報の引込み」が行われたとき、前年度契約の【保険期間の農業収入金額実績申告】画面の各項目が、翌年度契約の【過去の農業収入金額実績申告】画面(加入申請年分)の対応する項目に以下のようにコピーされます。

【保険期間の農業収入金額実績申告】画面 コピー元	コピー	【過去の農業収入金額実績申告】画面 (加入申請年分) コピー先
補助フォーム		
消費税方式	→	消費税方式
区分	→	区分
販売金額	→	販売金額
種類	→	種類
品目	→	品目
品目(自由入力)	→	品目(自由入力)
用途	→	用途
販売金額①	→	販売金額①
販売金額から除外するもの②	→	販売金額から除外するもの②
雑収入等のうち販売金額に含めるもの③ (数量払)	→	雑収入等のうち販売金額に含めるもの③ (数量払)
雑収入等のうち販売金額に含めるもの③ (その他)	→	雑収入等のうち販売金額に含めるもの③ (その他)
収入金額として申告する販売金額 $=① - ② + ③$ ※以下の金額を差し引いた額になります。 ・保険期間中の農業収入金額に加算する金額 ・野菜価格安定制度の交付金	→	収入金額として申告する販売金額 $=① - ② + ③$
申告内容		
種類	→	種類
品目	→	品目
品目(自由入力)	→	品目(自由入力)
用途	→	用途
期首棚卸高 ①金額	→	期首棚卸高①
②販売金額 ※以下の金額を差し引きます。 ・保険期間中の農業収入金額に加算する金額 ・野菜価格安定制度の交付金	→	販売金額②
事業消費金額 ③金額	→	事業消費金額③
期末棚卸高 ④金額	→	期末棚卸高④
⑤農業収入金額 ※以下の金額を差し引いた額になります。 ・保険期間中の農業収入金額に加算する金額 ・野菜価格安定制度の交付金	→	収入金額 $=② + ③ + ④ - ①$

3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更

営農計画の変更、または、その他項目の変更を登録する手順を説明します。

- ① 「第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）」を参照して、【加入申請メニュー】画面を開きます。
- ② 変更内容を登録します。
- ③ 基準収入金額を算定し、変更内容を確定します。基準収入金額を算定等の手順については「第3章 3.1.4 変更内容の確定・仮申請」をご確認ください。



重要

変更を開始できるのは、加入申請または変更申請の申請状況が「承諾」の申請者です。

以下の状態の場合、変更をすることができません。

- ・つなぎ資金貸付限度額算定中（「事故発生等通知状況」が「受付済」）
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）
- ・積立方式のみ解除後、解除通知書（積立方式のみ）が未作成
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された
- ・契約解除済

以下に各画面の変更できない項目について説明します。

加入申請書

以下の項目は変更できません。

- ・申請年月日
- ・事業年度
- ・補填方式
- ・野菜価格安定制度の同時利用の特例
- ・保険料・積立金の支払方法
- ・別紙1「加入申請に関する制約事項」に記載された内容について
- ・別紙2「個人情報の取扱」に記載された内容について
- ・保険証書等の郵送希望

また、選択されている変更事由により変更できる項目が異なります。

「加入申請日の属する年の実績申告の登録」を行う場合は以下の項目を変更できます。

- ・青色申告書の提出年数
- ・青色申告の種類
- ・保険方式の補償限度
- ・保険方式の補償の下限
- ・積立方式の補償幅
- ・収入上昇傾向特例
- ・期末棚卸高の販売単価

「加入申請日の属する年の実績申告の登録」「営農計画の変更」を行う場合は以下の項目を変更できます。

- ・保険方式の支払率
- ・積立方式の支払率
- ・規模拡大特例

詳しくは「第3章 3.1.4 変更内容の確定・仮申請」の[ 参考：
「変更事由」選択時の入力制御]をご確認ください。

【加入申請書】画面

加入申請書 (新規申請・承諾)

【1. 保険資格者の情報】

加入者管理コード: 000555555557
保険年度: R04年度(2022年度)
申請年月日: R03/04/01 (例: H30/11/01)
個人 ○ 法人 ○ 未選択
事業年度: (選択不可)

経営形態: (選択不可)

氏名又は法人名 (フリガナ): 全国連五郎
氏名又は法人名: 代表者氏名 (法人のみ) (フリガナ): 代表者氏名 (法人のみ):
郵便番号: 111-1135
住所: 〇〇県××市〇〇町111-222
青色申告書の提出年数: 4年以上 ○ 3年 ○ 2年 ○ 1年 ○ 未選択
青色申告の種類: 事業の拡大 ○ 種目の拡大
現金主義の特例による青色申告ではありません
性別: 男 ○ 女 ○ 未選択
生年月日: S56/01/03 (例: S50/11/01)
電話番号: 03-9965-9321
携帯電話番号: 080-5214-6325
FAX番号: 03-9965-9329
E-mail: nougyou@gmail.com

【基礎金額】

基礎金額: 5,000,000 円
基礎金額について:
・基礎金額として入力した金額が、保険料等の計算の際の保険料等算定基礎金額となります。

【2. 補償内容の選択】

補償方式: 保険方式のみ ○ 保険方式+積立方式 ○ 未選択
保険方式:
・補償限度: 4年以上の場合 ○ 80% ○ 70% ○ 60% ○ 50% ○ 未選択
・補償の下限: なし ○ 50% ○ 60% ○ 70%
※補償限度で選択した場合未満で選択してください。
支払率: 90% ○ 80% ○ 70% ○ 60% ○ 50% ○ 未選択
補償率: 10% ○ 5% ○ 未選択
積立方式:
・支払率: 90% ○ 80% ○ 70% ○ 60% ○ 50%
○ 40% ○ 30% ○ 20% ○ 10% ○ 未選択
※保険方式で選択した支払率以下で選択してください。
・基礎収入額の算定方法の特例:
○ 税込収入額 ○ 収入上昇額向特例
※両方の特例を複数選択可
※収入上昇額(特例上): 青色申告書の提出年数が4年以上ある場合のみ選択可
・期末繰掛高の販売単価:
○ 税込収入額の販売単価
○ 未選択
・野菜価格安定制度の同時利用の特例:
○ 適用する ○ 適用しない
特約: 自動継続

【3. 保険料・積立金の支払方法】

保険料: 一括支払 ○ 分割支払 ○ 未選択
(2回 ○ 3回 ○ 5回 ○ 8回 ○ 未選択)
新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法
・継続して積立方式に加入 ⇒ 保険期間の開始から8ヶ月目の月末まで一括支払

別紙1「加入申請に関する誓約事項」に記載された内容について:
同意します ※内容は左の資料名のリンクから確認してください。

別紙2「個人情報の取扱い」に記載された内容について:
同意します ※内容は左の資料名のリンクから確認してください。

保険料書類の郵送希望: 希望する ○ 希望しない
※保険料書類はポータル画面から印刷することができます。
※郵送料は別途負担となります。加入料と併せて支払う場合、該申告書が郵送されます。
※「希望しない」を選択した場合、保険料書類の郵送は実施されません。
※郵送が必要となった場合は、該申告書が郵送料込みまでご連絡ください。

登録 (編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)
戻る (編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

※ (赤枠):
変更できない項目です。

※ (青枠):
「加入申請日の属する年の実績申告の登録」の場合に変更できる項目です。

※ (緑枠):
「加入申請日の属する年の実績申告の登録」「営農計画の変更」の場合に変更できる項目です。



重要

「青色申告書の提出年数」を加入申請時よりも少ない年数に変更する場合は、事前に減らした年度の「過去の農業収入金額申告書」を削除してから変更してください。

口座情報

すべての項目を変更できます。

【口座情報】画面

口座情報 (新規申請・承諾)

保険年度 : R04年度(2022年度)
 氏名 : 藤巣太郎
 住所 : ○○県××市○○○○-○○○○
 加入者管理コード : 0000000031313

保険料等口座 (保険料・積立金・付加保険料(事務費)の支払及び返済、つなぎ資金の償還・返済用)

金融機関+支店コード	必須	0005001		<input type="button" value="金融機関+支店名を表示"/>
金融機関+支店名		三菱UFJ銀行 本店		
預金種別	必須	<input checked="" type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金 <input type="radio"/> 短期預金 <input type="radio"/> その他		
口座番号	必須	1234567		
口座名義人ナ	必須	ヨシタロウ		

保険金等口座 (保険金・特約補償金の支払、つなぎ資金の貸付用)

保険料等口座と同じ口座を使用する

金融機関+支店コード	必須	0005001		<input type="button" value="金融機関+支店名を表示"/>
金融機関+支店名		三菱UFJ銀行 本店		
預金種別	必須	<input checked="" type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金 <input type="radio"/> 短期預金 <input type="radio"/> その他		
口座番号	必須	1234567		
口座名義人ナ	必須	ヨシタロウ		

(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

過去の農業収入金額申告書

以下の項目は変更できません。

• 申請年月日

【過去の農業収入金額申告書】画面

過去の農業収入金額申告書（個人用） (新規申請・承認)

過去実施年度 R02 年度（2020年度） 委託する

氏名： 畠山士郎
住所： ○○市××町○○○○-○○○○
加入者管理コード： 00000000001234

申請用印日

入力方法

前年度の過去実績として入力された
情報をコピー

次年度の過去実績として入力された
情報をコピー

対象農作物等の種類”との取扱金額を算定するための選択フォーム（農業所用）(R02年分)

+選択行の下に追加 -選択行削除 選択行クリア 税込経理方式 税抜経理方式

選択	農作物等の 表示金額の内訳	販売又は出荷時の区分 (取引実績半角)		取扱金額①	総収入のうち販売 金額に含めるもの③ (税込)	取扱金額として 申告する取扱金額 =①-②+③
		種類	必須			
	区分	品目	必須	販売金額から除外 するもの②		
	販売元金額	用途				
	総売上高	01 米		6,000,000	1,000	
		001 水稲（うるち）				6,001,000
		01 主食用		1,000	1,000	

選択フォーム青色申告（一般・法人用）表示

申告内容

+行追加 -選択行削除 選択行クリア

選択	種類 品目 用途	販売額②	事業活動金額③	収入金額 =②+③-④	備考
	01 米				
	001 水稲（うるち）	6,001,000		6,001,000	
	01 主食用				
	合計		0 0	6,001,000	
		6,001,000		0	

登録
(種類内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(種類内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

削除
(登録内容を削除して加入申請メニューへ戻る)

※行操作ボタン：

「第2章 2.2.3 過去の農業収入金額申告書」の【 参考 : 【過去の農業収入金額申告書】画面 補助フォームの行の操作方法】をご確認ください。

保険期間の営農計画

以下の項目は変更できません。

- 申請年月日

【保険期間の営農計画】画面

選択	今季半分 の収穫区分	種別	品目	用途	作付予定面積		収穫期 (月)	保険期間に 収穫する場合	保険期間開始前の事故の発生状況		備考
					必須	必須			①	②	
		01 米	001 水稻	01 主食用	100	a	100	10	□	□	
	追加							%	□	□	
	追加							%	□	□	
	追加							%	□	□	
	追加							%	□	□	

重要

【保険期間の営農計画】画面は【事故発生等通知受付】画面 翌年（年度）以降の収入減少の入力内容と連動しています。

重要

「保険期間の営農計画」を変更した場合、一部を除いて「保険期間の平均販売金額等試算表」「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の変更が必要となります。

※行操作ボタン：

[参考] 【保険期間の営農計画】画面 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面 【農業経営の目標】画面 行の操作方法(変更申請)をご確認ください。

登録申請（畜産物）

+選択行の下に行挿入 -選択行削除取消 選択行クリア

(単位：頭羽数)

選択	種類 必須	耕作又は導入年 (年度) 必須	出荷予定年 (年度)	収穫期間の 出荷に係る 病害又は 導入頭羽数 ①	収穫期間に 出荷する場合 ②	収穫期間開始前の事故の発生状況 ①×②	備考		
								事故の発生	事故発生の通知
								事故	事故発生の通知
<input type="checkbox"/>	17牛	2021	2022	20	□	□			
<input type="checkbox"/>	002 寄宿			20	100	%			
<input type="checkbox"/>	追加					%			

規模拡大特例に適用する経営面積

規模拡大特例を希望する場合は、過去5年間及び保険期間の経営面積を記入してください。

過去の経営面積 ■過去実績年度を指定する 保険期間の経営面積

H29 年(年度)分	H30 年(年度)分	H31 年(年度)分	R02 年(年度)分	R03 年(年度)分	R04年(年度)分
a	rfl	a	rfl	a	rfl

申請者の住所地以外の経営耕地等

保険期間において、住所地以外の耕地等で営農を行う場合は、当該耕種地のある都道府県及び市町村名を記入してください。
また、はちみつについて、蜜蜂の転居を行なう場合は、当該都道府県名と養蜂の設置時期を記入してください。
改行せずにに入力してください。改行を入力しても全角スペースに書き換えます。

認定農業者／認定就農者

認定農業者又は認定就農者である場合は、該当するものに✓を記入してください。

- 認定農業者である
- 認定就農者である

認定農業者等の認定を希望する場合は、該当するものに✓を記入してください。

- 認定農業者を希望する
- 認定就農者を希望する

参考情報

G A P の認証 米の事前契約の締結 B C P (事業継続計画) の策定

登録
(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

削除
(登録内容を削除して加入申請メニューへ戻る)

**重要**

以下を登録済の品目は、行削除することができません。

【事故発生等通知受付】画面 翌年(年度)以降の収入減少

- ・事故発生通知
- ・自己都合による栽培又は飼養の中止の通知

※種類：

品目：

既に承諾されたものは変更できません。

※今回申請分の変更区分：

- ・追加：新規追加であることを示します。
- ・修正：承諾の内容を修正したことを示します。修正後『登録』ボタンをクリックした際に表示されます。
- ・削除：削除したことを示します。「選択行削除」ボタンをクリックした際に表示されます。

変更申請が「承諾」の場合、変更区分は表示されません。



参考：【保険期間の営農計画】画面

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面

【農業経営の目標】画面

行の操作方法（変更申請）

【保険期間の営農計画】および【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面における、変更申請時の行操作ボタンの使い方を説明します。

[+選択行の下に行挿入]

選択欄にチェックを入れたあと『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、チェックした行の下に新たに行が挿入されます。

チェックなしの状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、最下に新たに行が挿入されます。また、以下の状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックした場合は、動作しません。

- ・複数チェックした状態
- ・削除した行をチェックした状態
- ・削除した行にチェックを入れ、『選択行削除取消』ボタンをクリックした後『登録』ボタンをクリックしていない状態

[－選択行削除]

行を削除する場合は、チェックを入れた後『選択行削除』ボタンをクリックします。

「今回申請分の変更区分」に「削除」と表示され、以下のように表示されます。

※「今回申請分の変更区分」が空欄（既に承諾済の行）に対してのみ、動作します。

※変更申請の申請状況が「承諾」の場合、削除した行は画面に表示されません。

※加入申請時は『選択行削除』ボタンをクリックした直後に入力内容が削除されますが、変更申請時は『選択行削除』ボタンをクリックした直後に入力内容は削除されません。

例 【保険期間の営農計画】画面

		+選択行の下に行挿入		-選択行削除		-選択行削除取消		選択行クリア		(単位：a等)				
選択	今回申請分の変更区分	種類		作付予定面積 ①	収穫期（年・月）		保険期間に 収穫する割合 ②	保険期間の 収穫に係る 作付面積 ①×②		保険期間開始前の事故の発生状況		備考		
		必須												
		品目			必須									
		用途		作付期										
<input checked="" type="checkbox"/>	削除	01 米		100										
		001 水稲		a		100								
		01 主食用				%								

[－選択行削除取消]

削除した行にチェックを入れた後『選択行削除取消』ボタンをクリックすると、削除が取り消され、以下のように表示されます。

例 【保険期間の営農計画】画面

		+選択行の下に行挿入		-選択行削除		-選択行削除取消		選択行クリア		(単位：a等)				
選択	今回申請分の変更区分	種類		作付予定面積 ①	収穫期（年・月）		保険期間に 収穫する割合 ②	保険期間の 収穫に係る 作付面積 ①×②		保険期間開始前の事故の発生状況		備考		
		必須												
		品目			必須									
		用途		作付期										
<input checked="" type="checkbox"/>		01 米		100										
		001 水稲		a		100								
		01 主食用				%								

[選択行クリア]

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

保険期間の平均販売金額等試算表

以下の項目は変更できません。

・申請年月日

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面

保険期間の平均販売金額等試算表 (変更申請1回目・入力中)

登録件数：R04年度(2022年度)
登録者：全国漁工部
住所：○○県×市○○町○○番地
加入者管理コード：00055555555557
申請年月日：R03/04/01

※操作ボタン：

- + 漢字入力
- 保険期間の営農計画からコピーする

※種類：

登録区分	農産物又は畜産物	年次	登録年	計算基準	販売額又は荷物頭数	販売金額②	収穫量又は出荷頭数③
登録	種類 必須	01 米	1年前 (R02 年)	□	100	31,100	1年前-収穫量又は
	用途	001 水稲 (つる)	2年前 (R02 年)	□	100	31,100	2年前-収穫量又は
修正	種類 必須	03 鮎類	3年前 (H31 年)	□	100	31,100	3年前-収穫量又は
	品目 必須	001 どうろご	4年前 (H30 年)	□	100	31,100	4年前-収穫量又は
登録	種類 必須	05 いも類	5年前 (H29 年)	□	100	31,100	5年前-収穫量又は
	品目 必須	001 馬鈴薯	1年前 (R03 年)	□	300	31,100	1年前-収穫量又は
修正	用途	01 数量払対象	2年前 (R02 年)	□	100	31,100	2年前-収穫量又は
	種類 必須	001 馬鈴薯	3年前 (H31 年)	□	100	31,100	3年前-収穫量又は
登録	用途	01 数量払対象	4年前 (H30 年)	□	100	31,100	4年前-収穫量又は
	品目 必須	001 馬鈴薯	5年前 (H29 年)	□	100	31,100	5年前-収穫量又は

計算選択年度集計平均
全国平均
地域平均 全国連
その他 (根拠に基づく設定)

個人成績ではなく
全国・地域平均を用いる

一時保存
(編集内容を一時保存する)

登録
(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(加入申請メニューへ戻る)

重要

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面は、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の入力内容と連動しています。

※行操作ボタン：

[**参考** : 【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 行の操作方法 (変更申請)]をご確認ください。

※種類：

品目：

既に承諾されたものは変更できません。

重要

「保険期間の平均販売金額等試算表」を変更した場合、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面を開いて再登録が必要となります。



参考：【保険期間の平均販売金額等試算表】画面

行の操作方法（変更申請）

【保険期間の平均販売金額等試算表】画面における、変更申請時の行操作ボタンの使い方を説明します。

[+選択行の下に行挿入]

選択欄にチェックを入れたあと『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、チェックした行の下に新たに行が挿入されます。

チェックなしの状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックすると、最下に新たに行が挿入されます。また、以下の状態で『+選択行の下に行挿入』ボタンをクリックした場合は、動作しません。

- ・複数チェックした状態
- ・削除した行をチェックした状態

[選択行クリア]

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

[計算根拠表示]

『計算根拠表示』ボタンをクリックすると、計算根拠欄を表示状態にし、「計算根拠非表示」ボタンが表示されます。

[計算根拠非表示]

『計算根拠非表示』ボタンをクリックすると、計算根拠欄を非表示状態にし、「計算根拠表示」ボタンが表示されます。

選択年		計算根拠		計算	
選択基準	選択年	期初残高②	収穫量又は出荷頭羽数③	販売数量④	単位当たり販売金額を+⑤
1年前 (R03 年)	<input type="checkbox"/>	31,100	1年前-収穫量又は 2年前-収穫量又は 3年前-収穫量又は 4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は	kg	3,110
2年前 (R02 年)	<input type="checkbox"/>	31,100	2年前-収穫量又は 3年前-収穫量又は 4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は	kg	3,110
3年前 (H31 年)	<input checked="" type="checkbox"/>	31,100 円	3年前-収穫量又は 4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は	kg	3,110 円/10a
4年前 (H30 年)	<input type="checkbox"/>	131,100	4年前-収穫量又は 5年前-収穫量又は	kg	13,110
5年前 (H29 年)	<input type="checkbox"/>	31,100	5年前-収穫量又は	kg	1,555
計算選択年度累計平均					円/10a
全国平均					11,112 円/10a 21,10
地域平均 全国選					36,687 円/10a 24,674
その他 (根拠に基づく設定)					100 円/10a

[選択行の年度を下にずらす]

【選択】がチェック状態の明細の、1年前～4年前の[年度]、[選択年]、[計算根拠]、[計算結果欄]に入力されている内容が、2年前～5年前にコピーされます。1年前の[年度]は2年前の[年度]+1の年が表示され、選択年、計算根拠、計算結果欄の内容がクリアされます。

選択区分		農産物又は畜産物		年度	
選択	種類 必須	選択基準		年度	
		01 米	1年前 (R03 年)	1年前 (R04 年)	
		001 水稻 (うる)	2年前 (R02 年)	2年前 (R03 年)	
品目 必須		3年前 (H31 年)	3年前 (R02 年)		
		4年前 (H30 年)	4年前 (R01 年)		
		5年前 (H29 年)	5年前 (H30 年)		
用途 修正	01 主食用				

選択基準	
作付面積又は導入頭羽数 ①	3,000
	2,000
	310 a
	300
	290

作付面積又は導入頭羽数 ①	
1年前-作付面積又 2年前-作付面積又 3年前-作付面積又 4年前-作付面積又 5年前-作付面積又	3,000
	2,000
	310 a
	300
	290

[全行選択]

明細の変更区分が「削除」以外の[明細：行選択]チェックボックスがすべて、選択済みになります。

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

以下の項目は変更できません。

- 申請年月日

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面

(変更申請1回目・入力中)

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額		(変更申請1回目・入力中)																																																																	
保険年度:	R04年度(2022年度)																																																																		
氏名:	農業太郎																																																																		
住所:	○○県X市111-222																																																																		
加入者管理コード:	0000000000001																																																																		
申請年月日	R03/11/01 田																																																																		
<input type="button" value="入力方法"/> <input type="button" value="保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額"/> <input type="button" value="選択行削除"/> <input type="button" value="選択行削除取消"/> <input type="button" value="選択行クリア"/> ▲																																																																			
<small>(単位:面積はa、単収はkg/10a等、数量はkg等、単価は円/kg等、見込単位当たり販売金額は円/10a等、金額は円)</small>																																																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">※ 変更区分</th> <th rowspan="2">農作物又は畜産物</th> <th rowspan="2">見込開頭数値</th> <th rowspan="2">保険期間の見込収穫数量等</th> <th colspan="2">見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)</th> </tr> <tr> <th>面積で計算</th> <th>作物予定期間等(F1) 見込単位当たり販売金額(G1)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">□ 追加</td> <td>穀類</td> <td>見込在庫数値(A)</td> <td>kg</td> <td>100</td> <td>a</td> </tr> <tr> <td>水稲(うるち)</td> <td>見込単価(B)</td> <td>円/kg</td> <td>500.0</td> <td>kg/10a</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">□ 追加</td> <td>主食用</td> <td></td> <td>円</td> <td>5,000</td> <td>kg</td> </tr> <tr> <td>飼料</td> <td>見込在庫数値(A)</td> <td>kg</td> <td>100</td> <td>a</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">□ 追加</td> <td>とうもろこし</td> <td>見込単価(B)</td> <td>円/kg</td> <td>500.0</td> <td>kg/10a</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>円</td> <td>5,000</td> <td>kg</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">□ 追加</td> <td>飼料</td> <td>見込在庫数値(A)</td> <td>羽</td> <td>50</td> <td>羽</td> </tr> <tr> <td>ブロイラー</td> <td>見込単価(B)</td> <td>円/羽</td> <td>100.0</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td>円</td> <td>50</td> <td>羽</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>合計</td> <td>0</td> <td>円</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				※ 変更区分	農作物又は畜産物	見込開頭数値	保険期間の見込収穫数量等	見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)		面積で計算	作物予定期間等(F1) 見込単位当たり販売金額(G1)	□ 追加	穀類	見込在庫数値(A)	kg	100	a	水稲(うるち)	見込単価(B)	円/kg	500.0	kg/10a	□ 追加	主食用		円	5,000	kg	飼料	見込在庫数値(A)	kg	100	a	□ 追加	とうもろこし	見込単価(B)	円/kg	500.0	kg/10a			円	5,000	kg	□ 追加	飼料	見込在庫数値(A)	羽	50	羽	ブロイラー	見込単価(B)	円/羽	100.0	%				円	50	羽			合計	0	円	
※ 変更区分	農作物又は畜産物	見込開頭数値	保険期間の見込収穫数量等					見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)																																																											
				面積で計算	作物予定期間等(F1) 見込単位当たり販売金額(G1)																																																														
□ 追加	穀類	見込在庫数値(A)	kg	100	a																																																														
	水稲(うるち)	見込単価(B)	円/kg	500.0	kg/10a																																																														
□ 追加	主食用		円	5,000	kg																																																														
	飼料	見込在庫数値(A)	kg	100	a																																																														
□ 追加	とうもろこし	見込単価(B)	円/kg	500.0	kg/10a																																																														
			円	5,000	kg																																																														
□ 追加	飼料	見込在庫数値(A)	羽	50	羽																																																														
	ブロイラー	見込単価(B)	円/羽	100.0	%																																																														
			円	50	羽																																																														
		合計	0	円																																																															
<input type="button" value="登録"/> <small>(編集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)</small> <input type="button" value="戻る"/> <small>(編集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)</small> <input type="button" value="削除"/> <small>(登録内容を削除して加入申請メニューへ戻る)</small>																																																																			

重要

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面は、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面と、【事故発生等通知受付】画面 保険期間の収入減少の入力内容と連動しています。

※行操作ボタン:

「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更 保険期間の営農計画」の[ 参考 : 【保険期間の営農計画】画面 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面 【農業経営の目標】画面 行の操作方法 (変更申請)]をご確認ください。

重要

以下を登録済の品目は、行削除することができません。

【事故発生等通知受付】画面 保険期間の収入減少

- 事故発生通知
- 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知

重要

行削除を実施した後に登録を行った場合、【保険期間の平均販売金額等試算表】画面 の対応する明細行も削除されます。



参考：事故発生等通知登録後の変更申請時の注意点

【事故発生等通知受付】画面で事故等の登録(※1)を行った後、「保険期間の営農計画」および「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」の変更申請を行う場合、以下の点に注意してください。

[自己都合による栽培又は飼養の中止の通知を登録した場合]

「作付予定面積」および「飼養又は導入頭羽数」に

【事故発生等通知受付】画面「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」の「作付面積等」と一致しない値を入力することはできません。

【事故発生等通知受付】画面「(1) 保険期間の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録した場合

【事故発生等通知受付】画面

種類／品目／用途		
該当場所（所在地）	作付面積（a、kg、頭等）	作付面積等の合計（a、kg、頭等）
果実／伊予柑		300.0 a
○○市××町△△	300 a	

※自己都合による栽培中止とした作付面積等
例：300a

【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面

見込期首棚卸高	保険期間の見込収穫数量等		
見込在庫数量(A)	作付予定面積等(C)		
見込単価(B)	見込単収等(D)		
金額①=(A)×(B)	数量(E)=(C)×(D)		
見込在庫数量(A)	kg	600 ×	a
見込単価(B)	円/kg	100.0	kg/10a
	円	6,000	kg

※作付予定面積等
例：600a (300a→600aに変更しているところ)
作付中止面積(300a)と一致しないため、エラーとなっています。
自己都合による栽培中止とした作付面積と一致する値を入力してください。

【事故発生等通知受付】画面「(2) 翌年（年度）以降の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録した場合

【事故発生等通知受付】画面

種類／品目／用途／翌年(年度)以降に収穫する割合		
該当場所（所在地）	作付面積（a、kg、頭等）	作付面積等の合計（a、kg、頭等）
野菜／かぼちゃ／100%	1,000.0	1,000.0 a

※自己都合による栽培中止とした
作付面積等(翌年（年度）以降)
例：1000a

【保険期間の営農計画】画面

種類	必須	作付予定面積 ①	収穫期（年・月）	保険期間の 収穫に係る 作付面積 ①×②
用途		作付期		
06 野菜		500	H31/07	
013 かぼちゃ		a	0	0
		H30/01		% a

※作付予定面積
例：500a（1000a→500aに変更しているところ）
翌年（年度）以降の収穫に係る作付面積
(作付予定面積 - 保険期間の収穫に係る作付面積：500a - 0a = 500a) が、
翌年（年度）以降の作付中止面積
(1000a)と不一致のため、エラーとなっています。
「作付予定面積 - 保険期間の収穫に係る作付面積」が、翌年（年度）以降の作付中止面積と一致するような値を入力してください。

※飼養又は導入頭羽数も同様です。

※単位を変更することは
できません。

※ 1 : 【事故発生等通知受付】画面の各種登録については、「第3章 3.4 事故発生等通知受付」をご確認ください。

農業経営の目標

以下の項目は変更できません。

- 申請年月日

【農業経営の目標】画面

(新規申請・承諾)

保険年度：R04年度(2022年度)
氏名：農業太郎
住所：○○県×市○○町111-222
取扱管理コード：0909000031212
申請年月日：R03/11/17

農業経営の目標

1. 農業経営の現状と目標
<農作物等の生産と販売>

+選択行削除 選択行クリア

※現行は加入申請日の属する年の目標年とします。目標年は原則5年後を記入してください。

種類 選択	必須 品目 用途	現状(R02) 年		補助フォームからコピー		目標(R08) 年		現状からコピー	
		作物面積又は 耕地面積	出荷・販売量 (ha, t等)	販売金額 (万円)	作物面積又は 耕地面積	出荷・販売量 (ha, t等)	販売金額 (万円)	作物面積又は 耕地面積	出荷・販売量 (ha, t等)
□ 01 米	6,000	1,000	300	80,000	1,000	700			
□ 001 水稲 (うるち)	a	kg	万円	a	kg	万円			
□ 01 主食用									
□ 02 麦類	60,000	1,000	300	40,000	1,000	150			
□ 001 小麦	a	kg	万円	a	kg	万円			
□ 01 芽穂私作兼用 (パン・牛乳種用)									
□ 16 生乳	50	1,000	300	50	1,000	300			
□ 001 生乳	頭	kg	万円	頭	kg	万円			
□ 01 加工原料乳加工									
合計			900 万円			1,150 万円			

<たてる従事者の所得目標>
年間事業所得
(万円) 現状(R02) 年 目標(R08) 年
600 万円 900 万円

2. 目標達成のために取るべき措置

※該当する項目のチェックボックスをオンにして、具体的な内容を記載してください。
改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに置き換えます。

項目	詳細
1 <input checked="" type="checkbox"/> 経営規模の拡大	経営規模の拡大を行います。
2 <input type="checkbox"/> 生産方式の改善・合理化	
3 <input type="checkbox"/> 経営の多角化	
4 <input type="checkbox"/> 経営の改善・合理化	
5 <input type="checkbox"/> 労働力の確保等	
6 <input type="checkbox"/> その他の取組み	

登録
(収集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)

戻る
(収集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)

削除
(登録内容を削除して加入申請メニューへ戻る)

※「第2章 2.2.4 保険期間の営農計画」の[参考：【保険期間の営農計画】画面【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面【農業経営の目標】画面 行の操作方法(加入申請)]をご確認ください。

各種確認事項

すべての項目を変更できます。

【各種確認事項】画面

各種確認事項 (変更申請1回目・承認)

【収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項 (別紙様式3)】

氏名： 豊原太郎
住所： ○○県××市○○111-222

改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに置き換れます。

要件	確認事項	チェック欄	詳細
1	今回申告する青色申告提出年において、事業年度を変更した年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
2	今回申告する過去の青色申告提出年において、譲り受けた農産經營に係る青色申告提出年を自身の青色申告提出年と含める年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
3	今回申告する青色申告提出年において、農産物の販売金額に際し、農業助成合意等への委託販売に係る手数料等を除いた金額を販売金額として税務申告をした年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
4	今回申告する青色申告提出年において、加工品の製造・販売を行った年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
5	今回申告する青色申告提出年において、地主から仕入れた農産物等の販売入り、農業助成料等入り、新規取扱いの補助金など、無形金額から除外する収入がある年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
6	今回申告する青色申告提出年において、確実入のうち新規金額に含めるもの（農業助成合意の精算金、追作物の直接支払交付金等の数量払など）がある年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	
7	今回申告する青色申告提出年において、農業苔葉（任意結婚）から農産物の販売金額等の通知を受けて税務申告を行った年はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある	

【収入保険の加入申請における確認事項 (別紙様式2) 表示】

【収入保険の加入申請における確認事項 (別紙様式2)】

氏名： 豊原太郎
住所： ○○県××市○○111-222

改行せずに入力してください。改行を入力しても全角スペースに置き換れます。

(1) 加入申請關係の確認事項

要件	確認事項	チェック欄	詳細					
1	保険期間において、次の簡易制度を利用する予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<table border="1"> <tr> <td>実施主体の名称</td> </tr> <tr> <td>実施主体連絡日</td> <td>□</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>□</td> </tr> </table>	実施主体の名称	実施主体連絡日	□	受付日	□
実施主体の名称								
実施主体連絡日	□							
受付日	□							
2	畜苗共済（マルキン等対象家畜以外の耕畜タイプの死畜共済）	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<table border="1"> <tr> <td>実施主体の名称</td> </tr> <tr> <td>実施主体連絡日</td> <td>□</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>□</td> </tr> </table>	実施主体の名称	実施主体連絡日	□	受付日	□
実施主体の名称								
実施主体連絡日	□							
受付日	□							
3	果樹共済（収穫共済）	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<table border="1"> <tr> <td>実施主体の名称</td> </tr> <tr> <td>実施主体連絡日</td> <td>□</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>□</td> </tr> </table>	実施主体の名称	実施主体連絡日	□	受付日	□
実施主体の名称								
実施主体連絡日	□							
受付日	□							
4	追作物共済	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<table border="1"> <tr> <td>実施主体の名称</td> </tr> <tr> <td>実施主体連絡日</td> <td>□</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>□</td> </tr> </table>	実施主体の名称	実施主体連絡日	□	受付日	□
実施主体の名称								
実施主体連絡日	□							
受付日	□							
5	園芸施設共済（施設内農作物）	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<table border="1"> <tr> <td>実施主体の名称</td> </tr> <tr> <td>実施主体連絡日</td> <td>□</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>□</td> </tr> </table>	実施主体の名称	実施主体連絡日	□	受付日	□
実施主体の名称								
実施主体連絡日	□							
受付日	□							



重要

「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」が登録済の場合に、「収入保険の加入申請日の属する年に係る農業収入金額申告における確認事項 (別紙様式3)」が表示されます。

※変更有無：

前回承認時から変更がある場合は、「確認事項／具体的な事例」ごとに「変更」と表示されます。

④	収入減少影響緩和対策（ナラシ対策）	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<input type="button" value="実施主体選択日"/> <input type="button" value="要付日"/>	<input type="button" value="実施主体の名称"/> 備考																																																		
⑦	野菜価格安定制度（価格低下を補填する事業）	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<input type="button" value="実施主体選択日"/> <input type="button" value="要付日"/>	<input type="button" value="実施主体の名称"/> 備考																																																		
⑧	加工原料生産者経営安定対策	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<input type="button" value="実施主体選択日"/> <input type="button" value="要付日"/>	<input type="button" value="実施主体の名称"/> 備考																																																		
⑨	いぐさ農業振興整備安定化対策	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> 利用なし <input type="radio"/> 利用あり	<input type="button" value="実施主体選択日"/> <input type="button" value="要付日"/>	<input type="button" value="実施主体の名称"/> 備考																																																		
変更有無	確認事項	チェック欄	詳細																																																			
	2 保険期間において、事業年度を変更する予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
<p>(2) 農業経営に関する計画関係の確認事項</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #336699; color: white;">変更有無</th> <th style="background-color: #336699; color: white;">確認事項</th> <th style="background-color: #336699; color: white;">チェック欄</th> <th colspan="2" style="background-color: #336699; color: white;">詳細</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1 保険期間中に災害により被災を受けた量作物又は畜産物はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 保険期間中に災害以外の理由により収入減少が発生することが見込まれる量作物又は畜産物はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 保険期間において、新規に取り組む量産物等はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 保険期間において、作付けの制限等の対象となっている量也等はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5 保険期間において、加工品の製造・販売を行う予定はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6 保険期間において、農産物等の仕入販売收入、農作業の受託料收入、賃雇払以外の補助金収入が発生する見込みはありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>7 保険期間において、確収入のうち税壳金額に含める収入（農業協同組合の清算金、対作物の直接支払資金等の数置金など）が発生する見込みはありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>8 保険期間において、事業登録（任意組合）から農産物の税壳金額等の通知を受けて税務申告を行う予定はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9 保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込控除方式又は税抜控除方式）を、変更する予定はありますか。</td> <td> <input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある </td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>					変更有無	確認事項	チェック欄	詳細			1 保険期間中に災害により被災を受けた量作物又は畜産物はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				2 保険期間中に災害以外の理由により収入減少が発生することが見込まれる量作物又は畜産物はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				3 保険期間において、新規に取り組む量産物等はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				4 保険期間において、作付けの制限等の対象となっている量也等はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				5 保険期間において、加工品の製造・販売を行う予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				6 保険期間において、農産物等の仕入販売收入、農作業の受託料收入、賃雇払以外の補助金収入が発生する見込みはありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				7 保険期間において、確収入のうち税壳金額に含める収入（農業協同組合の清算金、対作物の直接支払資金等の数置金など）が発生する見込みはありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				8 保険期間において、事業登録（任意組合）から農産物の税壳金額等の通知を受けて税務申告を行う予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある				9 保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込控除方式又は税抜控除方式）を、変更する予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある		
変更有無	確認事項	チェック欄	詳細																																																			
	1 保険期間中に災害により被災を受けた量作物又は畜産物はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	2 保険期間中に災害以外の理由により収入減少が発生することが見込まれる量作物又は畜産物はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	3 保険期間において、新規に取り組む量産物等はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	4 保険期間において、作付けの制限等の対象となっている量也等はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	5 保険期間において、加工品の製造・販売を行う予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	6 保険期間において、農産物等の仕入販売收入、農作業の受託料收入、賃雇払以外の補助金収入が発生する見込みはありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	7 保険期間において、確収入のうち税壳金額に含める収入（農業協同組合の清算金、対作物の直接支払資金等の数置金など）が発生する見込みはありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	8 保険期間において、事業登録（任意組合）から農産物の税壳金額等の通知を受けて税務申告を行う予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
	9 保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込控除方式又は税抜控除方式）を、変更する予定はありますか。	<input type="radio"/> 未選択 <input checked="" type="radio"/> ない <input type="radio"/> ある																																																				
<input type="button" value="登録"/> <small>(収集内容を保存して加入申請メニューへ戻る)</small>																																																						
<input type="button" value="戻る"/> <small>(収集内容を取り消して加入申請メニューへ戻る)</small>																																																						

3.1.4 変更内容の確定・仮申請

- ① 「第3章 3.1.1 加入申請日の属する年の実績申告の登録（新規加入の場合）」を参照して、【加入申請メニュー】画面を開きます。

② 加入申請書、口座情報、過去の農業収入金額申告書、農業経営に関する計画等に変更情報を登録します。

加入申請メニュー (変更申請1回目・入力中)

ファイルをアップロードする

シミュレーション

保険料等納入(返還)明細作成

変更申請1回目 申請日: 2023/06/01 中請書類等作成

加入申請概要

保険年度 R04年度(2022年度)

加入者管理コード 000555555555

保険期間 R04/01/01 ~ R04/12/31

被保険者種別 個人

被保険者氏名 全国農五郎

性別 男

電話番号 03-9965-9321

FAX番号 03-9965-9329

補充方式 保険方式+積立方式

青色申告の種類 正規の簿記 簡易の簿記

保険方式の補助限度 80%

保険方式の補助率の下限 50%

積立方式の補助率 10%

基準収入金額の算定方法の特例 規則拡大特例 分割支払(2回)

保険料の支払方法 新たに積立方式に加入 → 保険料と同じ支払方法 確認して積立方式に加入⇒保険期間の開始から8か月目の月の末日までに一括支払

積立方式の支払率 90%

現金主義の特例による青色申告ではありません

現金主義の特例による青色申告ではありません

保険方式の支払率 90%

積立方式の支払率 90%

5,000,000円

※【ファイルアップロード】画面に遷移します。【ファイルアップロード】画面については「第2章 2.2.9 ファイルアップロード」をご確認ください。

※変更申請回数・申請状況が表示されます。以下は変更申請における申請状況です

- ・入力中
- ・承諾
- ・確認依頼あり
- ・申請受付済(※1)
- ・申請処理中(※1)
- ・申請不可(準備中)(※2)

※1 参照のみ可能です。

※2 参照・編集不可です。

※【シミュレーション】画面に遷移します。詳しくは「第2章 2.4 シミュレーション」をご確認ください。



重要

『保険料等納入(返還)明細作成』ボタンをクリックすると、以下の書類を作成することができます。

- ・保険料等納入(返還)明細
(書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。)
(こちらのボタンは加入申請の承諾後に利用できます。)



重要

年度内の過去の申請をプルダウンから選択し、『申請書類等作成』ボタンをクリックすると、以下の書類を作成することができます。

- ・農業経営収入保険 加入申請書(様式1号)
- ・過去の農業収入金額申告書(様式2号)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(農業所得用)(様式3号の1)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(一般・法人用)(様式3号の2)
- ・農業経営に関する計画(様式4号)
- ・基準収入・保険料等算定結果
- ・収入保険の加入申請における確認事項(別紙様式2)
- ・保険期間の平均販売金額等試算表(様式5号)

(各書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。)

【各種申請内容の登録】

※加入申請書の「基礎金額」にチェックを入れている場合は、チェックが外れます。

過去の農業収入金額申告書

H29年度	H30年度	H31年度	R02年度	R03年度 (加入申請年分)
<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 未登録

※新規加入者は、加入申請時に既述用意書類の提出年にして「過去の農業収入金額申告書」の入力を行います。既往加入者の場合は、前年度の契約にてご登録をいただいているため、登録は不要です。
また、新規加入者・既往加入者問わず、加入申請日の属する年分は、保険期間開始後の加入申請日の属する年の农作物が完了し次第、入力を行ないますが、事前に入力しておくことも可能です。

農業経営に関する計画

保険期間の農業計画	保険期間の平均販売金額等式	保険期間の収穫計画に基づく見込農業収入金額	農業経営の目標
<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済	<input type="checkbox"/> 登録 登録済

※加入申請時に、「保険期間の平均販売金額等式算表」、「保険期間の収穫計画に基づく見込農業収入金額」の登録は不要です。
保険期間開始後の加入申請日の属する年の农作物が完了し次第、入力を行ないますが、事前に入力しておくことも可能です。

【変更事由の選択】

変更事由

加入申請年の実績報告 見込計画変更 その他変更

基準収入・保険料等を算定

【各種確認事項】

登録

【連絡事項】

登録

【申請内容チェック】

③ 『基準収入・保険料等を算定』ボタンをクリックします。

【変更事由の選択】

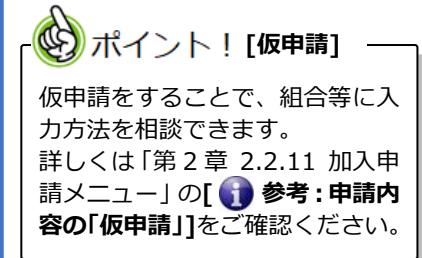
変更事由

加入申請年の実績報告 見込計画変更 その他変更

基準収入・保険料等を算定

※加入申請書の「基礎金額」にチェックを入れている場合は、チェックが外れます。
「過去の農業収入金額申告書」「保険期間の平均販売金額等式算表」「保険期間の収穫計画に基づく見込農業収入金額」を入力する場合はチェックを入れてください。

※変更内容に応じて「変更事由」が自動で選択されます。
詳しくは【**参考：「変更事由」選択時の入力制御**】をご確認ください。



※ボタンの表示に関しては、
【**参考：【加入申請メニュー】画面 変更申請時のボタン制御**】をご確認ください。

④ 表示された基準収入金額、保険料等、補償内容等を確認します。

【基準収入・保険料等算定結果】					
変更内容					
<ul style="list-style-type: none"> 加入申請年の実績追加による基準収入金額及び保険料等の再計算 営農計画の変更による基準収入金額及び保険料等の再計算 過去の収入金額変更による基準収入金額及び保険料等の再計算 登録口座の変更 					
保険期間の見込農業収入金額	933,100円 = 基準収入金額				
過去の平均収入	132,000,000円				
調整後の過去収入金額（規模拡大特例）	円				
調整後の過去収入金額（収入上昇傾向特例）	円				
基準収入金額	933,100円				
保険期間面積①	746,480円	補償限度額（②+③）	839,790円		
保険金額②	671,832円				
保険会の支払限度額③	251,937円	補償金額（②+③）	※補償の下限を設定している場合（③+④）		
基準補償金額④	93,310円		335,916円		
補償対象金額⑤	83,979円		1,587円		
保険料	7,498円	付加保険料（事務費） 【参考：割引前】	〔6,087円〕 ※インターネット申請割引・適用		
積立金	20,995円	保険料等合計	30,080円		
免除段階	0区分	保険料率	2.232%		
被扶養者和換の適用実績	なし				
【規模拡大特例】					
はちみつ・蜜蜂以外	収入金額①	経営面積②	単位面積当たり収入③	はちみつ・蜜蜂のみ	収入金額④
H29年度	610,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
H30年度	10,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
H31年度	10,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
R02年度	10,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
R03年度	20,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
平均	132,000,000円	㎡	円/㎡	0円	円
保険期間の経営面積⑥	0㎡				
過去の平均経営面積	0㎡				
規模拡大特例適用結果	適用不可				
調整後の過去収入金額【保険期間の見込農業収入金額×（⑥×（③の平均）+（④の平均））の低い方】	-円				
※適用条件：保険期間の見込農業収入金額>過去の平均収入、かつ、保険期間の経営面積>過去の平均経営面積					
【収入上昇傾向特例】					
	収入金額①		各年間の収入金額伸び率③		
H29年度	610,000,000円		-		
H30年度	10,000,000円		-		
H31年度	10,000,000円		-		
R02年度	10,000,000円		-		
R03年度	20,000,000円		-		
平均	円		-		
収入上昇傾向特例適用結果	適用不可				
調整後の過去収入金額【保険期間の見込農業収入金額×（（⑥の平均）×（③の平均）の高い方）】	-円				
※適用条件：過去の農業収入金額申告書が5年分ある、かつ、保険期間の見込農業収入金額>過去の平均収入かつ、収入金額平均増減率>					
【保険料等納付予定】					
【保険料等納付予定】					
回数	保険料	積立金	付加保険料（事務費）	合計	振替予定期日
1/2	20,088円	56,250円	8,505円	84,843円	R03/12/27
2/2	20,088円	56,250円	0円	76,338円	R04/08/26
※振替予定期日は、審査、承認の手続きの都合により、変更になる可能性があります。					
【保険料等返還予定】					
返還理由	保険料	積立金	付加保険料（事務費）	合計	振込期限年月日
	32,678円	91,505円	6,918円	131,101円	R05/07/31
※振替予定期日は返還予定期日と異なります。					

※変更内容：

- 変更内容が表示されます。変更内容の種類は以下の通りです。
- 加入申請年の実績追加による基準収入金額及び保険料等の再計算
 - 営農計画の変更による基準収入金額及び保険料等の再計算
 - 過去の収入金額変更による基準収入金額及び保険料等の再計算
 - 登録口座の変更
 - 危険段階の変更による保険料の変更
 - 基準収入金額及び保険料等の再計算
 - 過去の収入金額変更による基準収入金額及び保険料等の再計算
 - 積立方式のみ解除による保険料等の再計算
 - 氏名又は法人名の変更
 - 登録口座の変更

※ 【参考：割引前】：

付加保険料（事務費）に割引があった場合に、割引前の付加保険料（事務費）と割引種類が表示されます。

※保険料等納付予定：

【加入申請書】画面で「保険料」の支払回数を変更した場合は、「振替予定期日」が上書きされます。

また、申請区分が「変更申請」の場合は保険料等納付予定調整の操作ができません。

詳しくは「第2章 2.2.11 加入申請メニュー」の【参考：【保険料等納付予定調整】画面の操作方法】をご確認ください。

⑤ 『申請内容チェック』ボタンをクリックします。

エラーメッセージが表示された場合は、申請内容を修正してください。

⑥ 『申請内容を確定』ボタンをクリックします。



ポイント！[手順⑥]

申請内容にエラーがない場合に、『申請内容を確定』ボタンが表示されます。

※入力途中で中断する場合は、『戻る』ボタンをクリックし、【申請者ポータル】画面に戻ります。

※[参考：変更申請の取り下げ]をご確認ください。

⑦ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑧ 変更申請が確定され、【加入申請完了】画面が表示されます。



参考：「変更事由」選択時の入力制御

変更箇所に該当する「変更事由」が自動で選択されます。

「加入申請年の実績報告」が自動選択される場合

- ・「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」を新規登録した場合

「営農計画変更」が自動選択される場合

- ・【保険期間の営農計画】画面の申請内容を変更した場合
- ・【保険期間の平均販売金額等試算表】画面の申請内容を変更した場合
- ・【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の申請内容を変更した場合
- ・【農業経営の目標】画面の申請内容を変更した場合

「その他変更」が自動選択される場合

- ・上記以外の申請内容を変更した場合

変更箇所が重なった場合に自動で選択される「変更事由」の優先度は「加入申請年の実績報告」、「営農計画変更」、「その他変更」の順番です。

また、選択された「変更事由」によって変更できる項目が異なります。以下に「変更事由」と各画面の変更可能な項目について示します。

		変更事由の選択内容による制御		
対象画面	項目名	加入申請年の実績報告	営農計画変更	その他変更
様式対応項目				
加入申請書	保険年度	×	×	×
	加入者管理コード	×	×	×
	申請年月日	×	×	×
	経営形態	×	×	×
	事業年度	×	×	×
	青色申告書の提出年数	○	×	×
	青色申告の種類	○	×	×
	氏名又は法人名	○	○	○
	氏名又は法人名カナ	○	○	○
	代表者氏名（法人のみ）	○	○	○
	代表者氏名（法人のみ）カナ	○	○	○
	住所（郵便番号含む）	○	○	○
	性別	○	○	○
	生年月日	○	○	○
	電話番号	○	○	○
	FAX番号	○	○	○
	E-mail	○	○	○
補償内容	補填方式（保険方式のみまたは保険方式+積立方式）	×	×	×
	保険方式の補償限度	○	×	×
	保険方式の補償の下限	○	×	×
	保険方式の支払率	○	△※1	×
	積立方式の補償幅	○	×	×
	積立方式の支払率	○	△※2	×
	規模拡大特例	○	○	×
	収入上昇傾向特例	○	×	×
期末棚卸高の販売単価		△※3	△※4	×
野菜価格安定制度の同時利用の特例		×	×	×
自動継続特約		△※5	△※5	△※5

対象画面	項目名	変更事由の選択内容による制御		
		加入申請年の実績報告	営農計画変更	その他変更
加入申請書	様式対応項目			
	保険料の支払方法	×	×	×
	積立金の支払方法	×	×	×
	別紙1「加入申請に関する誓約事項」に記載された内容	×	×	×
	別紙2「個人情報の取扱」に記載された内容について	×	×	×
	画面のみの入力項目			
	携帯電話番号	○	○	○
	基礎金額	△※6	△※6	△※6
額業過申収去告入の書金農	保険証書等の郵送希望	×	×	×
	様式対応項目（過去の収入金額申告書・補助フォーム）			
	すべての項目（消費税の扱いを含む）	○	○	○
画の保営農期計間	様式対応項目（農業経営に関する計画(1)保険期間の営農計画）			
	すべての項目	○	○	×
試売の保算金平險表額均期等販間	様式対応項目（保険期間の平均販売金額等試算表）			
	すべての項目	○	○	×
業基農保収づ計險入く画期金見に間額込の農營	様式対応項目（農業経営に関する計画(2)保険期間の営農計画に基づく保険期間中に見込まれる農業収入金額）			
	すべての項目	○	○	×
	様式対応項目（農業経営に関する計画(3)農業経営の目標）			
目經農標営業の	すべての項目	○	○	×
	すべての項目	○	○	○
情口報座	すべての項目	○	○	○
	別紙様式2			
事各項種確認	すべての項目	○	○	○
	別紙様式3			
調納保整付險予料定等	すべての項目	△※7	△※7	△※7
	振替予定年月日	×	×	×

- ※ 1 :「保険方式の支払率」は、変更後算定結果の「保険金額」が以下の値の範囲内である場合に、変更できます。
・変更前算定結果の「保険金額」
・変更後の保険限度額(基準収入金額 × 補償限度)× 変更前の保険方式の支払率
(変更できない場合は基準収入・保険料等算定時にエラーメッセージが表示されます。)
- ※ 2 :「積立方式の支払率」は、変更後算定結果の「補填対象金額」が以下の値の範囲内である場合に、変更できます。
・変更前算定結果の「補填対象金額」
・変更後の基準補填金額(基準収入金額 × 積立幅)× 変更前の積立方式の支払率
(変更できない場合は基準収入・保険料等算定時にエラーメッセージが表示されます。)
- ※ 3 :「期末棚卸高の販売単価」を未選択から選択、選択内容の変更をすることができます。
「期末棚卸高の販売単価」が選択されている場合は、未選択への変更はできません。
- ※ 4 :「期末棚卸高の販売単価」を未選択から、選択する場合に変更できます。
「期末棚卸高の販売単価」が選択されている場合は、選択内容の変更や、未選択への変更はできません。
- ※ 5 :自動継続特約の申込期限を過ぎてから、選択することはできません。
・経営形態「個人」の場合、特約（自動継続）は9月末までは選択することができます。
(法人の場合、翌年度の事業年度開始日の4ヶ月前の月の末日までは選択可能)
- ※ 6 :前回承諾時に「基礎金額」のチェックが外れていない場合は変更できます。
- ※ 7 :「加入申請年分」の「過去の農業収入金額申告書」が登録されている場合のみ、変更できます。



参考：【加入申請メニュー】画面 変更申請時のボタン制御

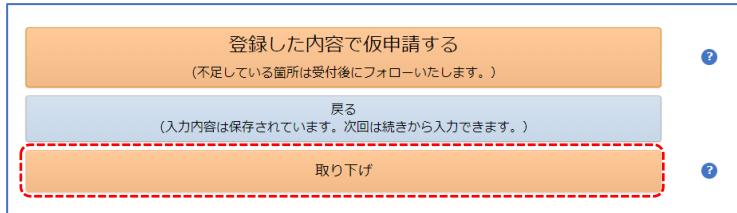
No.	処理状況	ボタン利用可否					
		基準収入・ 保険料等を 算定	申請内容 チェック	登録した 内容で 仮申請	申請内容 を 確定	取り下げ	戻る
1 <small>チ エ 一 基 ツ ク シ 金 し て い を る</small>	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・保険期間の営農計画が未登録	利用不可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
2	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・保険期間の営農計画が登録済 ・基準収入・保険料等が算定できなかった、 または、算定前	利用可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
3 <small>チ エ 一 基 ツ ク シ 金 し て い な を い</small>	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・下記のいずれかに未登録が存在する場合 ①過去の農業収入金額申告書の内、加入申請年分を 除く全ての年度 ②保険期間の営農計画 ③保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額	利用不可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
4	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・下記の全てが登録済である場合 ①過去の農業収入金額申告書の内、加入申請年分を 除く全ての年度 ②保険期間の営農計画 ③保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 ・基準収入・保険料等が算定できなかった、 または、算定前	利用可	利用不可	利用可	利用不可	利用可	利用可
5	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・基準収入・保険料等を算定できた ・申請内容が未チェック、または、チェックエラー	利用不可	利用可	利用可	利用不可	利用可	利用可
6	下記の条件をすべて満たす場合 ・加入申請が「入力中」、または、「確認依頼あり」 ・基準収入・保険料等を算定できた ・申請内容がチェック済	利用不可	利用不可	利用不可	利用可	利用可	利用可
7	加入申請が下記のいずれかの場合 ①「申請受付済」 ②「申請処理中」 ③「承諾」	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可
8	つなぎ資金貸付限度額算定中の場合	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可
9	つなぎ資金借入申請中の場合	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可



参考：変更申請の取り下げ

変更申請の申請状況が「入力中」「確認依頼あり」の場合、変更申請を取り下すことができます。変更申請を取り下す場合、変更申請開始前の申請内容に戻り、変更内容は消えてしまいます。以下、変更申請の取り下げ方法について説明します。

- ① 【加入申請メニュー】画面を開きます。
- ② 『取り下げ』ボタンをクリックします。



- ③ 変更申請の取り下げを確認する確認ダイアログが表示されるので、『OK』ボタンをクリックします。



- ④ 変更申請の取り下げが確定され、【加入申請削除完了】画面が表示されます。

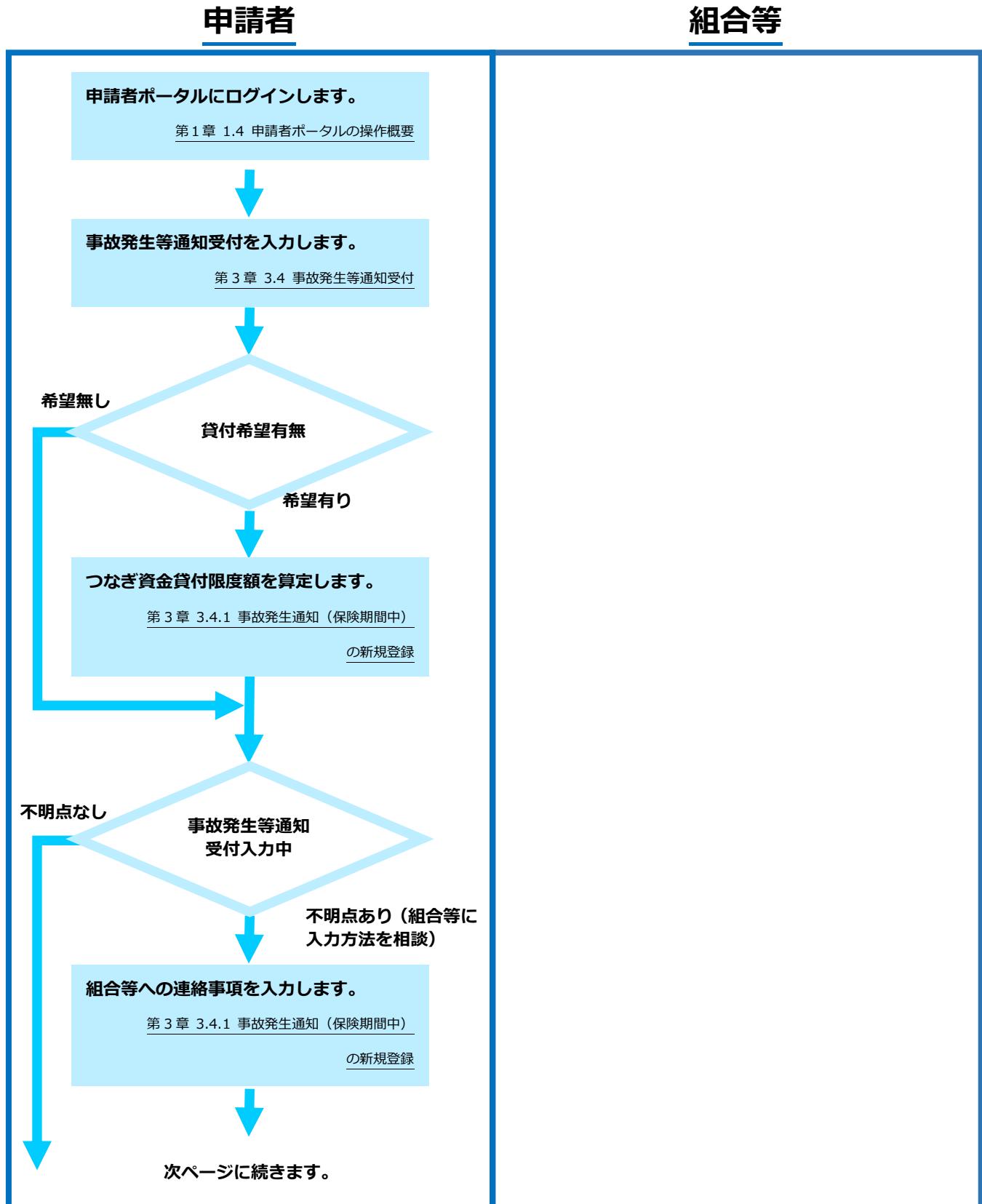


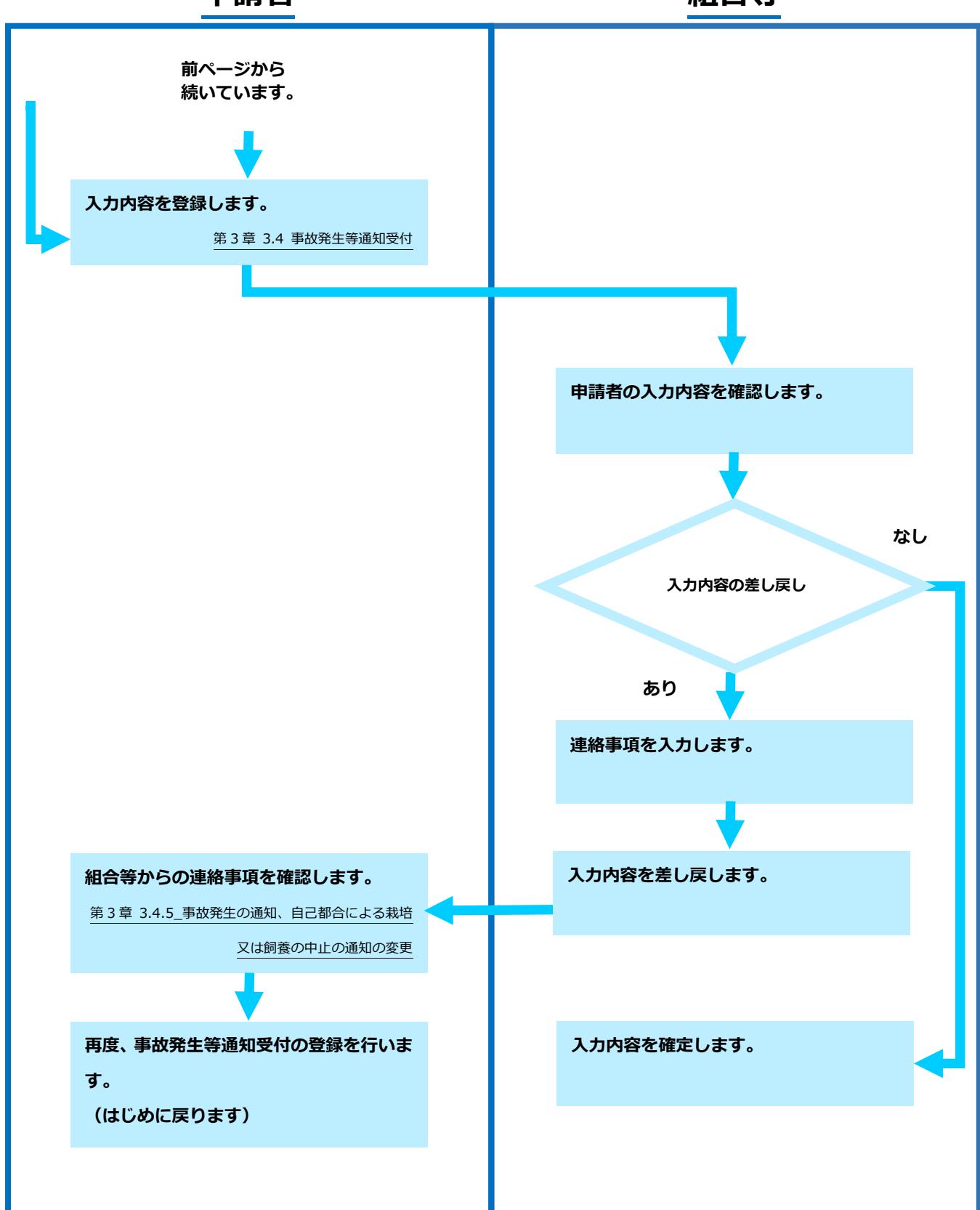
- ⑤ 変更申請を取り下した申請者は、変更申請開始前の申請区分・変更申請回数・申請状況になります。



3.2 事故発生等通知の操作概要

以下に申請者がインターネットで事故発生等通知登録を行う時の組合等の操作も含めた操作概要を示します。





3.3 事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧

事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧を表示する手順を説明します。

- ① 【申請者ポータル】画面の照会する年度を選択し、『事故発生の通知/確認』ボタンをクリックします。

選択	年度	状況
<input checked="" type="radio"/>	R04年度(2022年度)	変更申請、事故発生の通知が可能です。

保険料・保険金をシミュレーションする場合はこちらのボタンを押してください。 シミュレーション

保険証書等を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 保険証書等作成

保険料等納入・返還の実績を印刷する場合はこちらのボタンを押してください。 保険料等納入(返還)明細作成

各種手続き/状況/内容 ? R04年度(2022年度) 保険期間: 2022/01/01 ~ 2022/12/3

契約の申込/確認/変更	事故発生の通知/確認
変更申請1回目: 承諾	<ul style="list-style-type: none"> ・契約の申込 (加入申請) ・加入申請日の属する年の実績申告 (変更申請) ・その他契約の変更 (変更申請) ・事故発生の通知 ・自己都合栽培中止の通知 ・つなぎ資金貸付限度額の算定

- ② 【事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧】画面が開きます。

事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧

保険年度: R04年度(2022年度)
氏名: 農業太郎
住所: ○○県××市○○○111-222
加入者管理コード: 0000000005231

✓ 入力方法 戻る 新規登録 ファイルをアップロードする

事故発生等通知一覧

通知回	申請年月日	登録年月日	申請者入力状況	事故発生等通知状況	貸付履歴登録年月日	貸付限度額	貸付履歴通知書発行年月日
詳細 2	R04/03/01	R04/06/20	登録完了	受付済	R04/06/20	40,240,000	
詳細 1	R04/03/01	R04/03/02		受付済			

重要

以下のいずれかの状態の場合に、【申請者ポータル】画面の『事故発生の通知/確認』ボタンが活性状態になります。

- ・加入申請の「申請状況」が「承諾」、かつ、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が登録済の場合
- ・事故発生等通知情報が登録済の場合

※ファイルをアップロードする:

【ファイルアップロード】画面に遷移します。

【ファイルアップロード】画面については「第2章 2.2.9 ファイルアップロード」をご確認ください。

※事故発生等通知状況:

2回目以降の事故の新規登録をする場合は、前回の通知回の事故発生等通知状況が「受付済」「不受理」「承諾」である必要があります。

事故発生等通知状況については【参考: 事故発生等通知状況】をご確認ください。

※申請者入力状況:

【参考: 申請者入力状況】をご確認ください。

③ 『新規登録』ボタンをクリックもしくは内容を参照したい「通知回」の行の『詳細』ボタンをクリックして【事故発生等通知受付】画面を開きます。

事故発生等通知受付

1回目	未登録				
保険会員:	KDDI株式会社(2224席)				
会員名:	黒澤一郎				
会員ID:	○○●●××●○○○-111-222				
加入会員コード:	0000000005215				
申請年月日:	<input type="text"/> 2024/07/01				
登付年月日:	<input type="text"/> 2024/07/01				
審査年月日:	<input type="text"/>				
<input type="button" value="入力方法"/>					
■ つなぎ資金の貸付けの希望の有無					
<input type="radio"/> 再貸する <input type="radio"/> 不貸しない					
(1) 保険期間の収入減少					
■ 保険料の支払状況					
<input type="checkbox"/> 保険料コピー <input type="checkbox"/> 一過性削除 <input type="checkbox"/> 連続削除					
■ 保険料の詳細					
「保険料」について、改行せずにに入力してください。改行は記入欄に適用されません。 稼働年/月別/荷物/件付手元請求書/貸込営業収入金額					
選択	発生年月日	事由の種類等	事由の詳細	既往歴又は既往症の 算出割合 貸込営業収入金額	既対応外
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 例	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 例	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 例	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
(定期分)に基づく回込み 営業収入金額					
(円)					
■ 連絡事項					
<結合待からの連絡事項>					
<結合待への連絡事項>					

※承認後、本件は「既対応外」となります。

[戻る](#) [一時保存](#) [登録](#)

重要

以下の状態の場合、新規登録をする
ことができません。

- ・【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が未登録の場合
 - ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
 - ・契約解除済の場合
 - ・「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
 - ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）の場合
 - ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合



参考：申請者入力状況

申請者入力状況の種類について説明します。

申請者入力状況	説明
一時保存中	事故発生等通知情報の入力が一時保存中の状態
登録完了	事故発生等通知情報の入力が登録完了の状態



参考：事故発生等通知状況

事故発生等通知状況の種類について説明します。

事故発生等通知状況	説明
入力中	事故発生等通知情報の入力中の状態
申請済	組合等・全国連合会による事故発生等通知情報の申請処理中の状態
受付済	組合等・全国連合会による事故発生等通知情報の申請の受付が完了の状態
不受理	組合等による事故発生等通知情報の申請が受理されなかった状態
承諾	全国連合会による承認済の状態

3.4 事故発生等通知受付

事故発生等通知情報の登録・変更・削除や、つなぎ資金貸付限度額の算定、自己都合による栽培又は飼養の中止情報の登録・変更・削除手順を説明します。

※次の通知回を登録した場合、前回の通知回は更新できません。

3.4.1 事故発生の通知（保険期間中）の新規登録

保険期間中の事故発生の通知を新規登録する手順を説明します。

（2回目以降の通知を登録する場合も同様の手順です。）

- ① 「第3章 3.3 事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧」を参照して【事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧】画面を開きます。

事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧	
保険年度 :	R04年度(2022年度)
氏名 :	農業太郎
住所 :	○○県××市○○111-222
加入者管理コード :	0000000005215

- ② 『新規登録』ボタンをクリックします。

(highlighted)

！重要

以下の状態の場合、新規登録をすることができません。

- ・【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が未登録の場合（※1）
- ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- ・「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）の場合
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

※1 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面については「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

③ 【事故発生等通知受付】画面が表示されます。

保険期間の事故
発生の通知の入
力欄が表示され
ます。

保険期間の自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の入力欄が表示されます。

翌年（年度）以降の事故発生の通知の入力欄が表示されます。

翌年（年度）以降の自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の入力欄が表示されます。

重要

『事故発生等通知書・貸付限度額計算書作成』ボタンで作成可能な書類は以下です。

- ・事故発生等通知書
- ・貸付限度額計算書

(各書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。)

(こちらのボタンは事故発生等の通知を登録後に利用できるようになります。)

※申請者入力状況：
申請者入力状況が表示されます。

※2回目以降の事故発生等の通知登録を行う場合、手順③で表示する【事故発生等通知受付】画面には前回の登録内容が表示されます。

- ⑤ 「(1)保険期間の収入減少」の「事故発生の通知」を入力します。事故が発生した農作物又は畜産物の「種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額」を選択し、その他必要な項目を入力します。

(1) 保険期間の収入減少
事故発生の通知
- 延長行コピー - 延長行削除 運扱行初期化

「事故の詳細」について、改行せずに入力してください。改行は反映されません。

発生年月日	事故の種類等	事故の詳細	農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額	更新対象外
R04/09/10	台風	台風により倒伏した	700,000 円	<input checked="" type="checkbox"/>
R04/08/30	病害	病気により収入減少	2,500,000 円	<input checked="" type="checkbox"/>
R04/08/29	盗難	保管中盗難被害が発生した	6,000,000 円	<input checked="" type="checkbox"/>

※[参考 : 【事故発生等通知受付】画面の行の操作方法] をご確認ください。

※種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額 : 「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」で登録した「種類/品目/用途」「作付予定面積等」「見込農業収入金額」が選択できます。

※更新対象外 :

同じ明細に対し、画面に表示されている行数以上の事故の登録を行う場合、このチェックを入れることで先に入力された事故発生等通知を履歴として残すことができます。また、チェックを入れた行はつなぎ資金貸付限度額の計算上は対象外となります。

※[参考 : (1)保険期間の収入減少の「事故発生の通知」の入力] をご確認ください。

※「発生年月日」「事故の種類等」「事故の詳細」を入力すると、次の行が活性状態になります。

※入力例: R04/09/10

- ⑥ 必要に応じて「保険事故防止の取組内容」「事故発生後に行う保険事故防止の取組内容」を入力します。

<保険事故防止の取組内容>
改行せずに入力してください。改行は反映されません。

根拠書類 :

<事故発生後に行う保険事故防止の取組内容>
改行せずに入力してください。改行は反映されません。

<全国連合会の指導事項>
全国連合会の指導事項が表示されます。

※全国連合会の指導事項 :

「全国連合会の指導事項」が表示されます。「全国連合会の指導事項」は編集できません。

- ⑦ つなぎ資金貸付を希望している場合は、「つなぎ資金の貸付けの希望の有無」で「希望する」を選択します。

(つなぎ資金貸付を希望しない場合は⑧へ進みます。)

【つなぎ資金の貸付けの希望の有無】

<input checked="" type="radio"/> 希望する	<input type="radio"/> 希望しない
---------------------------------------	-----------------------------

- ⑧ 『貸付限度額算定』ボタンをクリックして貸付限度額を算定します。

【つなぎ資金の貸付限度額算定】

貸付限度額算定期月日：R04/06/20

※貸付限度額は1万円単位とし、単位未満は切り捨てとする。

補填方式	貸付限度額
保険方式	16,440,000 円
積立方式	3,400,000 円
計	19,840,000 円

- ⑨ 【事故発生等通知受付】画面下部の『登録』ボタンをクリックします。

等への連絡事項>

戻る

- ⑩ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



- ⑪ 編集内容が登録され、【事故発生等通知受付】画面が再表示されます。設定した内容が登録されていることを確認します。

重要

【加入申請書】画面の「基礎金額」にチェックを入れている場合は、つなぎ資金貸付の希望は登録できません。

【加入申請書】画面については「第2章 2.2.1 加入申請書」をご確認ください。



ポイント！[手順⑥・⑦]

つなぎ資金貸付済み（かつつなぎ資金未返還）の場合に本画面を表示すると、限度額算定希望ラジオボタンの横に「貸付済」と表示されます。

【つなぎ資金の貸付けの希望の有無】

<input checked="" type="radio"/> 希望する	<input type="radio"/> 希望しない	貸付済
---------------------------------------	-----------------------------	-----

その上で算定「希望する」を選択し『貸付限度額算定』ボタンをクリックすると、貸付済であることを確認するメッセージが表示されます。



※一時保存：

【事故発生等通知受付】画面の入力途中で中断する場合は『一時保存』ボタンをクリックしてください。

「申請者入力状況」が「一時保存中」として登録されます。



参考：(1)保険期間の収入減少の「事故発生の通知」の入力

「(1)保険期間の収入減少」の「事故発生の通知」の「事故の種類等」「事故の詳細」「農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額」「(営農計画に基づく見込み農業収入金額)」について説明します。

種類／品目／用途／作付予定面積等／見込農業収入金額				更新対象外	
選択	発生年月日	事故の種類等	事故の詳細		農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額
	R04/09/10	台風	12号	生育期に、台風により倒伏した	1,100,000 円
				(営農計画に基づく見込み農業収入金額)	(30,000,000 円)

「事故の種類等」の入力

- ・事故の種類等（種類）を選択します。
- ・事故の種類等（詳細）を選択します。

「事故の詳細」の入力

- ・事故の詳細等を入力します。（保管中の米の盗難被害が発生した、など）

「農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額」の入力

- ・農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額を入力します。複数回の事故がある場合は、複数回全ての事故後の見込農業収入金額を入力してください。

「(営農計画に基づく見込み農業収入金額)」の表示

- ・【保険期間の営農計画に基づく見込み農業収入金額】画面で登録した「見込農業収入金額」が表示されます。

※同じ明細に対し、画面に表示されている行数以上の事故の登録を行う場合、過去の登録回の「更新対象外」にチェックを入れ、新しい行に登録します。

(例)同じ明細に対し、4回分の事故の登録を行う場合

(1) 保険期間の収入減少

事故発生の通知

+選択行コピー -選択行削除 選択行初期化

「事故の詳細」について、改行せずに入力してください。改行は反映されません。

選択	種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額				農作物又は畜産物の 事故後の 見込農業収入金額	更新対象外
	発生年月日	事故の種類等	事故の詳細			
	R04/02/02	低温・日照不足 冷害	生育期に台風により倒伏した 1回目	11,000,000 円		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	R04/08/20	病害 赤かび病	赤かび病による被害 2回目	(災害計画に基づく見込み 農業収入金額)		<input checked="" type="checkbox"/>
	R04/08/30	台風 7号	台風による被害 3回目	(30,000,000 円)		<input type="checkbox"/>
	R04/09/10	盗難 ほ場内	保管中盗難被害が発生した 4回目	10,000,000 円		<input type="checkbox"/>

3.4.2 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知（保険期間中の新規登録）

保険期間中の自己都合による栽培又は飼養の中止の通知を新規登録する手順を説明します。

（2回目以降の通知を登録する場合も同様の操作を実施します。）

- ① 「第3章 3.4.1 事故発生通知の新規作成」の①～③を参照して、
【事故発生等通知受付】画面を開きます。

！重要

「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録するには、事前に「保険期間の営農計画」を変更し、変更申請する必要があります。

詳細は【 参考：自己都合による栽培又は飼養の中止の通知登録前の変更申請】をご確認ください。

！重要

以下の状態の場合、新規登録をすることができません。

- ・【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が未登録の場合（※1）
- ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- ・「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）の場合
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

※1 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面については「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

- ② 「(1)保険期間の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を入力します。中止する栽培又は飼養の「種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額」を選択し、その他必要な項目を入力します。

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知				
		+行追加	-選択行削除	選択行クリア
選択	栽培又は飼養中止年月日	種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額		
		該当場所（所在地）	作付面積（a、kg、頭等）	作付面積等の合計（a、kg、頭等）
<input type="checkbox"/>	R04/03/30	米／水稻（うるち）／主食用／1,000a／30,000,000円 ○○県××市	600 a	1,000 a
<input type="checkbox"/>	R04/04/15	野菜／かばちゃ／-／500a／5,000,000円 ○○県××市	250 a	500 a
<input type="checkbox"/>				

- ③ 『登録』ボタンをクリックします。
- ④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。
- ⑤ 編集内容が登録され、【事故発生等通知受付】画面が再表示されます。設定した内容が登録されていることを確認します。

※[参考：【事故発生等通知受付】画面の操作方法]をご確認ください。

※種類/品目/用途/作付予定面積等/見込農業収入金額：
事前に営農計画変更で登録した、自己都合により栽培または飼養を中止する「種類/品目/用途」「作付予定面積等」「見込農業収入金額」を選択してください。

※作付面積等、作付面積等の合計：
「保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」で登録した「作付予定面積等」の値と単位が表示されます。
(「作付面積等の合計」と「作付面積等」には同じ値を設定してください。)
営農計画変更をせず、当初の作付面積のうち、自己都合により栽培または飼養が中止となった「作付面積等」を入力してもエラーとなります。必ず事前に「保険期間の営農計画」を変更し、変更申請する必要があります。

※入力例: R04/03/10



参考：自己都合による栽培又は飼養の中止通知登録前の変更申請

【事故発生等通知受付】画面「(1) 保険期間の収入減少」もしくは「(2) 翌年(年度)以降の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録する場合、事前に以下の変更申請を行ってください。

例：「かぼちゃ」の作付予定面積を 100a（当年収穫割合は 20%）で登録していたが、自己都合で 20a 栽培中止する場合

① 【保険期間の営農計画】画面（※1）を表示します。

営農計画（農産物）						
		+選択行の下に行挿入		-選択行削除		-選択行削除取消
		選択行クリア				
今回申請分の変更区分	種類	必須	作付予定面積	収穫期（年・月）	保険期間の収穫に係る作付面積	保険期間開始前
	品目	必須	①	保険期間に収穫する割合	②	事故の発生
	用途		作付期	①×②		
□	06 野菜		100	H31/07		
	013 かぼちゃ	a	a	20	20	<input type="checkbox"/>
			H30/01	%	a	
□ 追加						

※翌年(年度)以降の収入減少 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知を登録することができる原因是、「保険期間に収穫する割合」が 100%未満の場合です。

② 「今回申請分の変更区分」が「追加」の行に、自己都合により栽培または飼養を中止する「種類」「品目」「用途」を設定します。「作付予定面積」に栽培中止面積(20a)を入力します。「保険期間に収穫する割合」を、既に登録済の当該品目の「保険期間に収穫する割合」(20%)と同じ値に設定します。その他必要な項目を設定します。

営農計画（農産物）						
		+選択行の下に行挿入		-選択行削除		-選択行削除取消
		選択行クリア				
今回申請分の変更区分	種類	必須	作付予定面積	収穫期（年・月）	保険期間の収穫に係る作付面積	保険期間開始前
	品目	必須	①	保険期間に収穫する割合	②	事故の発生
	用途		作付期	①×②		
□	06 野菜		100	H31/07		
	013 かぼちゃ	a	a	20	20	<input type="checkbox"/>
			H30/01	%	a	
□ 追加	06 野菜		20	H31/07		
	013 かぼちゃ	a	a	20	4.0	<input type="checkbox"/>
			H30/01	%	a	

- ③ 既に登録済の当該品目の「作付予定面積」に、栽培中止前の作付面積(100a)から、栽培中止面積(20a)を差し引いた面積(80a)を入力します。(②、③の手順によって、当年分と翌年分の「作付予定面積(100a)」から栽培中止面積(20a)を分離した状態になります。)

今回申請分 の変更区分	種類 <small>必須</small>	作付予定面積 <small>①</small>	収穫期(年・月)		保険期間の 収穫に係る 作付面積 <small>①×②</small>	保険期間開始前 の 事故の発生
			保険期間に 収穫する割合 <small>②</small>			
	用途	作付期				
	06 野菜	80	H31/07		16.0	
	013 かぼちゃ	a	20	%	a	
		H30/01				
追加	06 野菜	20	H31/07		4.0	
追加	013 かぼちゃ	a	20	%	a	
		H30/01				

④ 『登録』ボタンをクリックします。

⑤ 変更申請開始の確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。【加入申請メニュー】画面が表示されます。

⑥ 【加入申請メニュー】画面から【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面(※2)を開きます。

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額 (変更申請1回目 · 入力中)

保険年度 : R04年度(2022年度)
 氏名 : 農業太郎
 住所 : ○○県△△市××111-222
 加入者管理コード : 0000000000019
 申請年月日 : R03/11/02

保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額

+選択行の下に行挿入 -選択行削除 -選択行削除取消 選択行クリア 税込経理方式 税抜経理方式

(単位:面積はa、単収はkg/10a等、数量はkg等、単価は円/kg等、見込単位当たり販売金額は円/10a等、金額は円)

要 更 区 分	農作物又は畜産物	見込期首棚庫高	保険期間の見込収穫数量等	見込販売金額 (面積もしくは数量で計算)	
	種類 <small>必須</small>	見込在庫数量(A)	作付予定面積等(C)	面積で 計算	作付予定面積等(F1)
	品目 <small>必須</small>	見込単価(B)	見込単収等(D)	見込単位当たり販売金額(G1)	
	06 野菜	200 kg	16 a	作付予定面積等(F)	a
	013 かぼちゃ	1,000 円/kg	100 kg/10a	見込単位当たり販売金額(G1)	円/10a
		200,000 円	160 kg		円
追 加		見込在庫数量(A)	作付予定面積等(C)	作付予定面積等(F)	
追 加		見込単価(B)	見込単収等(D)	見込単位当たり販売金額(G1)	
		円			円

- ⑦ 「今回申請分の変更区分」が「追加」の項目に、自己都合により栽培又は飼養を中止する「種類」「品目」「用途」を設定します。「作付予定面積等」に栽培中正面積(20a)のうち、当年収穫割合(20%)の面積($20a \times 0.2 = 4a$)を入力します。その他必要な項目を入力します。(「見込単収等」「見込販売単価」「見込数量払単価」については、すでに登録済みの当該品目と同じ値を入力し、「見込販売数量」も「見込収穫量等」と同じ値を入力します。)

選択	今回申請分の変更区分	農産物又は畜産物		見込期首棚卸高		保険期間の見込収穫数量等	
		種類	必須	見込在庫数量(A)		作付予定面積等(C)	
		品目	必須	見込単価(B)		見込単収等(D)	
		用途		金額①=(A)×(B)		数量(E)=(C)×(D)	
	追加	06 野菜	90	kg	20	a	
		013 かぼちゃ	1,000	円/kg	150	kg/10a	
			90,000	円	300	kg	
	追加	06 野菜	90	kg	4	a	
		013 かぼちゃ	1,000	円/kg	150	kg/10a	
			90,000	円	60	kg	

- ⑧ 既に登録済の当該品目の「作付予定面積等」に元の作付予定面積(20a)から栽培中正面積(4a)を引いた値(16a)を入力します。その他必要な項目を入力します。(「作付予定面積等」を修正するので、「見込販売数量」も同様に、栽培中止の見込販売数量を引いた値を入力します。)

選択	今回申請分の変更区分	農産物又は畜産物		見込期首棚卸高		保険期間の見込収穫数量等	
		種類	必須	見込在庫数量(A)		作付予定面積等(C)	
		品目	必須	見込単価(B)		見込単収等(D)	
		用途		金額①=(A)×(B)		数量(E)=(C)×(D)	
	追加	06 野菜	90	kg	16	a	
		013 かぼちゃ	1,000	円/kg	150	kg/10a	
			90,000	円	240	kg	
	追加	06 野菜	90	kg	4	a	
		013 かぼちゃ	1,000	円/kg	150	kg/10a	
			90,000	円	60	kg	

- ⑨ 『登録』ボタンをクリックします。確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。【加入申請メニュー】画面が表示されます。

- ⑩ 変更申請承認後、【事故発生等通知受付】画面「(1) 保険期間の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録します。

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知

+選択行コピー -選択行削除 選択行初期化

栽培又は飼養中止年月日	種類／品目／用途		
	該当場所(所在地)	作付面積(a、kg、頭等)	作付面積等の合計(a、kg、頭等)
H31/02/04	野菜／かぼちゃ 〇〇市××町△△	4.0 a	4.0 a

- ⑪ 【事故発生等通知受付】画面「(2) 翌年(年度)以降の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録します。

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知				
		+行追加 -選択行削除 選択行クリア		
栽培又は飼養中止年月日	種類／品目／用途／翌年(年度)以降に収穫する割合			
	収入減少年度	該当場所(所在地)	作付面積(a、kg、頭等)	作付面積等の合計(a、kg、頭等)
H31/02/04	野菜／かぼちゃ／80%			
H32年度(2020年度)▼	○○市××町△△	16.0 a	16.0 a	



重要

作付予定面積の一部で自己都合栽培中止を行う場合、【保険期間の営農計画】画面および【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面で、営農計画どおり栽培する部分と自己都合栽培中止する部分に分割します。この営農計画変更が全国連合会により承認された後、【事故発生等通知受付】画面で自己都合栽培中止の入力を行います。

自己都合栽培中止の入力漏れないよう、事故受付簿等で管理を行ってください。



ポイント!

自己都合栽培中止を行う品目等については、【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面の備考欄に「自己都合栽培中止」などの記録を残しておくと便利です。

※1 :【保険期間の営農計画】画面については、「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更 保険期間の営農計画」をご確認ください。

※2 :【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面については、「第3章 3.1.3 営農計画の変更／その他項目の変更 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

3.4.3 事故発生の通知（翌年（年度）以降）の新規登録

保険期間の翌年（年度）以降の事故発生の通知を新規登録する手順を説明します。

（2回目以降の通知を登録する場合も同様の操作を実施します。）

① 「第3章 3.4.1 事故発生通知の新規作成」の①～③を参照して、
【事故発生等通知受付】画面を開きます。

② 「(2)翌年（年度）以降の収入減少」の「事故発生の通知」を入力します。事故が発生した農作物又は畜産物の「種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年（年度）以降に収穫する割合」を選択し、その他必要な項目を入力します。

収入減少年度	発生年月日	事故の種類等	事故の詳細	更新対象外
R04/05/30	虫害	アブラムシ	病虫害が発生した。	<input checked="" type="checkbox"/>
R05年度(2023年度)				<input type="checkbox"/>
R05年度(2023年度)	R04/06/1	台風	台風により被害を受けた。	<input checked="" type="checkbox"/>
R05年度(2023年度)	R04/06/1	霜	霜による被害が発生した。	<input type="checkbox"/>

重要

以下の状態の場合、新規登録をすることができません。

- 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が未登録の場合（※1）
- 変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- 「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）の場合
- 保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

※1 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面については「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

※[参考：【事故発生等通知受付】画面の行の操作方法]をご確認ください。

※[参考：(2)翌年（年度）以降の収入減少の「事故発生の通知」の入力]をご確認ください。

※更新対象外：
同じ明細に対し、画面に表示されている行数以上の事故の登録を行う場合、このチェックを入れることで先に入力された事故発生等通知を履歴として残すことができます。

※入力例: R04/03/10

※「発生年月日」「事故の種類等」「事故の詳細」を入力すると、次の行が活性状態になります。

※収入減少年度：
事故の発生によって収入が減少する年度を選択してください。

- ③ 必要に応じて「保険事故防止の取組内容」「事故発生後に行う保険事故防止の取組内容」を入力します。
- ④ 【事故発生等通知受付】画面下部の『登録』ボタンをクリックします。
- ⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。
- ⑥ 編集内容が登録され、【事故発生等通知受付】画面が再表示されます。設定した内容が登録されていることを確認します。



参考：(2)翌年（年度）以降の収入減少の「事故発生の通知」の入力

「(2)翌年（年度）以降の収入減少」の「事故発生の通知」の「事故の種類等」「事故の詳細」について説明します。

The screenshot shows the 'Accident Occurrence Notification' screen. The main table has columns for 'Income Reduction Year' (R04), 'Occurrence Date' (R04/05/30), 'Type of Accident' (selected as Pest damage), and 'Details of the Accident' (selected as Ablum). A red dashed box highlights the 'Type of Accident' and 'Details of the Accident' fields, and another red dashed box highlights the note '病虫害が発生した。' (Pest/disease damage occurred).

種類／品目／用途／作付予定面積等／収穫期等／翌年(年度)以降に収穫する割合			
選択	収入減少年度	発生年月日	事故の種類等
	R04/05/30	虫害	アブラムシ
<input type="checkbox"/> R05年度(2023年度)			

「事故の種類等」の入力

- 事故の種類等（種類）を選択します。
- 事故の種類等（詳細）を選択します。

「事故の詳細」の入力

- 事故の詳細等を入力します。（保管中の米の盗難被害が発生した、など）

※同じ明細に対し、画面に表示されている行数以上の事故の登録を行う場合、過去の登録回の「更新対象外」にチェックを入れ、新しい行に登録します。

(例)同じ明細に対し、4回目の事故の登録を行う場合

The screenshot shows the 'Accident Occurrence Notification' screen with four entries for the same crop (rice) and year (R04). Each entry includes a date, type of accident (pest/disease damage), and detail (Ablum). The fourth entry is highlighted with a yellow background. Red boxes highlight the 'Type of Accident' and 'Details of the Accident' fields for each entry, and red numbers (1, 2, 3, 4) are placed next to each entry to indicate the sequence. A red dashed box highlights the '更新対象外' (Excluded from update) checkbox in the top right corner of the table header.

種類／品目／用途／作付予定面積等／収穫期等／翌年(年度)以降に収穫する割合			
選択	収入減少年度	発生年月日	事故の種類等
	R04/05/30	虫害	アブラムシ
<input type="checkbox"/> R05年度(2023年度)	R04/07/15	台風	9号
	R04/08/30	高温	猛暑
	R04/09/28	盗難	ほ場内

3.4.4 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知（翌年（年度）以降）の新規登録

保険期間の翌年（年度）以降の自己都合による栽培又は飼養の中止の通知を新規登録する手順を説明します。

（2回目以降の通知を登録する場合も同様の操作を実施します。）

- ① 「第3章 3.4.1 事故発生通知の新規作成」の①～③を参照して、【事故発生等通知受付】画面を開きます。



重要

「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を登録するには、事前に「保険期間の営農計画」を変更し、変更申請する必要があります。

詳細は「第3章 3.4.2 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知（保険期間中）の新規登録」の【 参考：自己都合による栽培又は飼養の中止の通知登録前の変更申請】をご確認ください。



重要

以下の状態の場合、新規登録をすることができません。

- ・【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面が未登録の場合（※1）
- ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- ・「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- ・つなぎ資金借入申請中（「借入申請状況」が「申請待ち」「申請受付済」「確認依頼あり」）の場合
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

※1 【保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額】画面については「第2章 2.2.6 保険期間の営農計画に基づく見込農業収入金額」をご確認ください。

- ② 「(2)翌年(年度)以降の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を入力します。中止する栽培又は飼養の「種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年(年度)以降に収穫する割合」を選択し、その他必要な項目を入力します。

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知				
		種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年(年度)以降に収穫する割合		
選択	栽培又は飼養中止年月日	該当場所(所在地)	作付面積(a, kg, 頭等)	作付面積等の合計(a, kg, 頭等)
<input type="checkbox"/>	R04/05/10	米／水稻(うるち)／生食用／1,000a/-／40%	400.0 a	400 a
<input type="checkbox"/>	R05年度(2023年)▼	○○県××市△△		
<input type="checkbox"/>	R04/06/08	鶏／プロイラー／-／6,000羽／-／50%	3,000.0 羽	3,000 羽
<input type="checkbox"/>	R05年度(2023年)▼			
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

※[参考 : 【事故発生等通知受付】画面の行の操作方法] をご確認ください。

※[参考 : (2)翌年(年度)以降の収入減少の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」の入力] をご確認ください。

※収入減少年度：
事故の発生によって収入が減少する年度を選択してください。

※入力例: R04/03/10

- ③ 【事故発生等通知受付】画面下部の『登録』ボタンをクリックします。

- ④ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

- ⑤ 編集内容が登録され、【事故発生等通知受付】画面が再表示されます。設定した内容が登録されていることを確認します。



参考：(2)翌年（年度）以降の収入減少の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」の入力

「(2)翌年（年度）以降の収入減少」の「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」の「種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年(年度)以降に収穫する割合」「作付面積等」「作付面積等の合計」について説明します。

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知				
		+ 行追加	- 選択行削除	選択行クリア
選択	栽培又は飼養中止年月日	種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年(年度)以降に収穫する割合		
	収入減少年度	該当場所(所在地)	作付面積(a、kg、頭等)	作付面積等の合計(a、kg、頭等)
<input type="checkbox"/>	R04/05/10	米／水稻(うるち)／主食用／1,000a／～／40%	400.0 a	400 a
<input type="checkbox"/>	R05年度(2023年)	○○県××市◇◇	400.0 a	400 a
<input type="checkbox"/>	R04/06/08	鶏／ブロイラー／～／6,000羽／～／50%	3,000.0 羽	3,000 羽
<input type="checkbox"/>	R05年度(2023年)			

「種類/品目/用途/作付予定面積等/収穫期等/翌年(年度)以降に収穫する割合」

【保険期間の営農計画】画面(※1)で登録した「種類/品目/用途」「作付予定面積①」「収穫期(年・月)」が選択できます。(畜産物の場合は、「作付予定面積①」は「飼養又は導入頭羽数①」、「収穫期(年・月)」は「出荷予定年(年度)」になります。)また「翌年(年度)以降に収穫する割合」には、 $100 - [\text{【保険期間の営農計画】画面で登録した「保険期間に収穫/出荷する割合」}]\%$ が表示されます。

「作付面積等」「作付面積等の合計」の入力

種類が農産物の場合：

「作付面積等」「作付面積等の合計」には、【保険期間の営農計画】画面の「作付予定面積」から「保険期間の収穫に係る作付面積」を差し引いた値が表示されます。また「作付面積」「作付面積等の合計」の単位には【保険期間の営農計画】画面の「作付予定面積」の単位が設定されます。

種類が畜産物の場合：

「作付面積等」「作付面積等の合計」には、【保険期間の営農計画】画面の「飼養又は導入頭羽数」から「保険期間の出荷に係る飼養又は導入頭羽数」を差し引いた値が表示されます。また「作付面積等」「作付面積等の合計」の単位には【保険期間の営農計画】画面の「飼養又は導入頭羽数」の単位が設定されます。

(「作付面積等」と「作付面積等の合計」には同じ値を設定してください。)

※1 「第2章 2.2.4 保険期間の営農計画」をご確認ください。

3.4.5 事故発生の通知、自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の変更

保険期間または保険期間の翌年（年度）以降の、登録済みの「事故発生の通知」もしくは「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を変更する手順を説明します。

- ① 「第3章 3.3 事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧」を参照して【事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧】画面を開きます。

- ② 登録内容を変更したい「通知回」の行の『詳細』ボタンをクリックします。

- ③ 登録済みの【事故発生等通知受付】画面が表示されます。

重要

最新通知回以外の通知回は変更できません。また以下の状態の場合、登録内容を変更することができません。

- ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- ・当該通知回の事故登録後、変更申請があつた場合
- ・「貸付限度額算定状況」が「入力中」以外の場合
- ・つなぎ資金借入申請の「借入申請状況」が「申請処理中」「承諾」の場合
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

- ④ 必要に応じて「組合等からの連絡事項」を確認します。

■ 連絡事項

<組合等からの連絡事項>

「事故の詳細」について記載の追加をお願いします。

- ⑤ 変更が必要な項目を修正します。

- ⑥ 必要に応じて「組合等への連絡事項」を入力します。

<組合等への連絡事項>

事故の詳細の記載を追加しました。

- ⑦ 【事故発生等通知受付】画面下部の『登録』ボタンをクリックします。

- ⑧ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

- ⑨ 変更内容が登録され、【事故発生等通知受付】画面が再表示されます。変更した内容が登録されていることを確認します。



ポイント![手順⑤]

つなぎ資金の貸付を希望し、「(1)保険期間の収入減少」の「事故発生の通知」の「農作物又は畜産物の事故後の見込農業収入金額」の数値を変更した場合は、『貸付限度額算定』ボタンをクリックして貸付限度額を再算定してください。

■ つなぎ資金の貸付限度額算定

貸付限度額算定期月日：

3.4.6 事故発生の通知、自己都合による栽培又は飼養の中止の通知の削除

保険期間または保険期間の翌年（年度）以降の、登録済みの「事故発生の通知」もしくは「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」を削除する手順を説明します。

- ① 「第3章 3.3 事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧」を参照して【事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧】画面を開きます。
- ② 登録内容を削除したい「通知回」の行の『詳細』ボタンをクリックします。

事故発生等通知一覧			
	通知回	申請年月日	登録年月日
詳細	2	R04/03/01	R04/06/20

- ③ 登録済みの【事故発生等通知受付】画面が表示されます。

- ④ 【事故発生等通知受付】画面下部の『削除』ボタンをクリックします。

等への連絡事項>
の詳細の記載を追加しました。

戻る 削除 一時保存 登録

⚠️ 重要

最新通知回以外の通知回は削除できません。また以下の状態の場合、登録内容を削除することができません。

- ・変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- ・つなぎ資金借入申請の「借入申請状況」が「申請処理中」「承諾」の場合
- ・事故登録後、変更申請があった場合
- ・「事故発生等通知状況」が「入力中」以外の場合
- ・保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。



⑥ 登録内容が削除され、【事故発生等・つなぎ資金貸付限度額算定一覧】画面が表示されます。削除した「通知回」の行が表示されていないことを確認します。



参考：【事故発生等通知受付】画面の行の操作方法

① 「事故発生の通知」の行の操作方法

【事故発生等通知受付】画面の以下の項目の行の操作方法を説明します。

- ・(1)保険期間の収入減少「事故発生の通知」
- ・(2)翌年（年度）以降の収入減少「事故発生の通知」

選択	事故の詳細			更新対象外
	発生年月日	事故の種類	事故の詳細	
<input checked="" type="checkbox"/>	R04/09/10	台風	生育期に、台風により倒伏した	700,000 円 (営農計画に基づく見込み収入金額)
<input checked="" type="checkbox"/>	R04/08/30	病害	病気により収入減少	2,500,000 円 (営農計画に基づく見込み収入金額)
<input checked="" type="checkbox"/>	R04/08/29	盗難	保管中盗難被害が発生した	6,000,000 円 (営農計画に基づく見込み収入金額)

+選択行コピー：

チェックを入れたあと『+選択行コピー』ボタンをクリックすると、選択された行のコピーが選択行の下に1行挿入されます。

-選択行削除：

チェックを入れたあと『-選択行削除』ボタンをクリックすると、選択した行が削除されます。

選択行初期化：

チェックを入れたあと『選択行初期化』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

※『+選択行コピー』は複数行をコピーすることができません。コピー対象行の1行のみにチェックを入れてご利用ください。

※初期表示は3行です。

※行を追加する場合は、入力済みの行にチェックを入れ『+選択行コピー』ボタンをクリックしてコピー行を追加し、入力情報を上書きしてください。

② 「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」の行の操作方法

【事故発生等通知受付】画面の以下の項目の行の操作方法を説明します。

- ・(1)保険期間の収入減少「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」
- ・(2)翌年（年度）以降の収入減少「自己都合による栽培又は飼養の中止の通知」

自己都合による栽培又は飼養の中止の通知					
		+行追加		-選択行削除	
				選択行クリア	
選択	栽培又は飼養中止年月日	種類／品目／用途／作付予定面積等／見込農業収入金額			
		該当場所（所在地）		作付面積（a、kg、頭等）	作付面積等の合計（a、kg、頭等）
<input type="checkbox"/>	R04/03/31	米／水稻（うるち）／主食用／1,000a／10,000,000円			
<input checked="" type="checkbox"/>	R04/04/25	野菜／かばちゃ／-／500a／5,000,000円		600 a	1,000 a
<input type="checkbox"/>		○○県××市◇◇		250 a	500 a
<input type="checkbox"/>					

→ +行追加 :

『+行追加』ボタンをクリックすると、最下に新たな行が1行挿入されます。

最下行への行挿入は、行の選択・非選択に関わらず動作します。

・ - 選択行削除 :

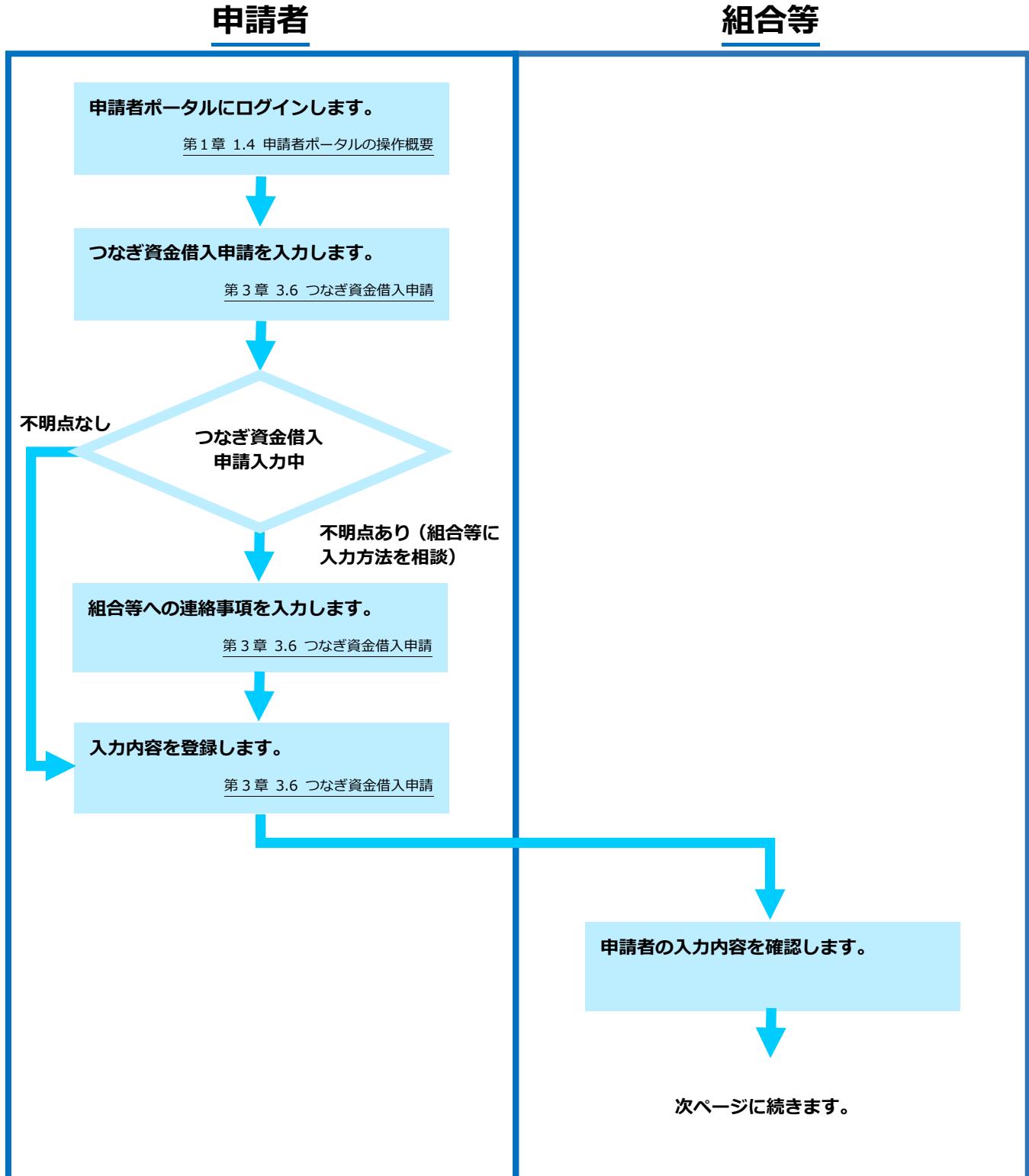
チェックを入れたあと『-選択行削除』ボタンをクリックすると、選択した行が削除されます。

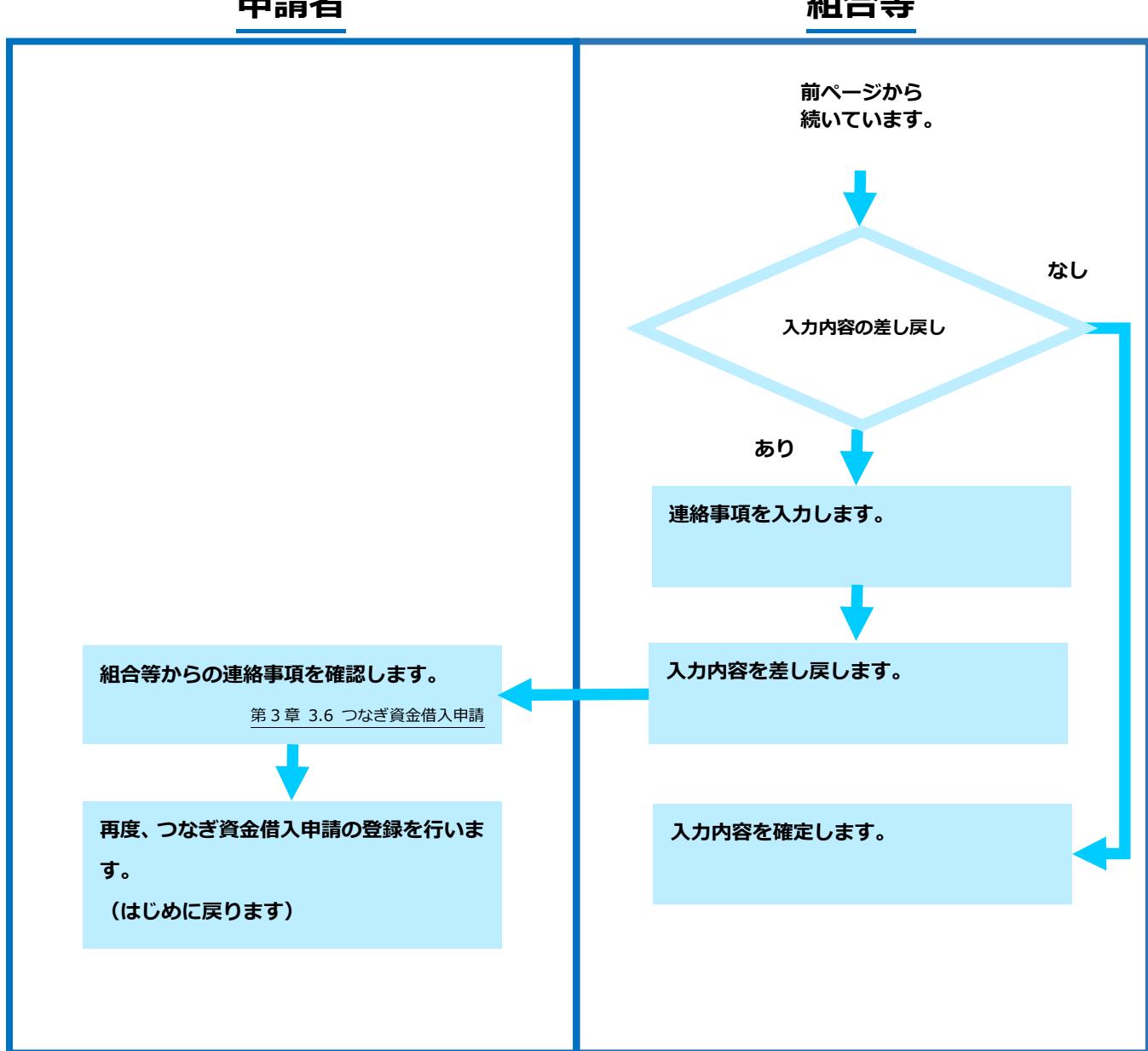
・ 選択行クリア :

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。

3.5 つなぎ資金貸付管理の操作概要

以下に申請者がインターネットでつなぎ資金借入申請を登録する場合の組合等の操作も含めた操作概要を示します。





3.6 つなぎ資金借入申請

つなぎ資金借入申請内容を登録する手順を説明します。

- 【申請者ポータル】画面で申請する年度を選択し、『つなぎ資金の申請/確認』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Application Status' section of the portal. It includes fields for '選択' (Selection), '年度' (Year) set to 'R04年度(2022年度)', and '状況' (Status) which says '変更申請、事故発生の通知、つなぎ資金の借入申請が可能です。' (Change application, notification of accident occurrence, loan application for bridging funds is possible). Below this are buttons for 'シミュレーション' (Simulation), '保険証書等作成' (Create insurance certificate), and '保険料等納入(返還)明細作成' (Create detailed record of premium payment (return)). The main table lists various application types, with the 'つなぎ資金の申請/確認' (Loan Application/Confirmation) row highlighted by a red dashed box.

各種手続き/状況/内容	R04年度(2022年度)	保険期間：2022/01/01 ~ 2022/12/31
契約の申込/確認/変更	事故発生の通知/確認	つなぎ資金の申請/確認
変更申請1回目：承諾 ・契約の申込（加入申請） ・加入申請日の属する年の実績申告（変更申請） ・その他契約の変更（変更申請）	1回目（借入希望）：承諾 ・事故発生の通知 ・自己都合栽培中止の通知 ・つなぎ資金貸付限度額の算定	1回目：申請待ち ・つなぎ資金の借入申請

重要

以下の状態の場合、申請を確定することができません。

- 変更申請中（「申請状況」が「承諾」以外）の場合
- 契約解除済の場合
- 「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- つなぎ資金貸付限度額が0万円の場合
- 保険期間の農業収入金額実績申告が開始された場合

※借入申請状況：

[参考： **借入申請状況**]をご確認ください。

② 【つなぎ資金借入申請】画面が開きます。

つなぎ資金借入申請

R04年度(2022年度)
業者名：豊葉太郎
住所：○○県×市△△111-222
加入者管理コード：0000000006220
保険料等収納状況：
質権設定：
返還請求年月日：
野菜価格安定制度利用：

※保険料等収納状況：
当該契約の保険料等の収納状況が表示されます。「完納」と表示されていない場合は、つなぎ資金借入に伴い未納分の保険料等を申請者が支払うことになります。

※質権設定：
当該契約の質権設定状況が表示されます。質権設定の有無によるつなぎ資金借入への影響はありません。

※返還請求年月日：
つなぎ資金返還情報が登録されている場合、「返還請求年月日」に日付および金額が表示されます。

※野菜価格安定制度利用：
当該契約の野菜価格安定制度の同時利用の特例の適用状況が表示されます。

重要 —————

つなぎ資金借入の計算に野菜価格安定制度利用の有無は反映されませんが、つなぎ資金の貸付が行われない場合があります。

③ 「借入希望額」を入力します。

貸付限度額通知年月日
保証人要否
借入申請年月日 **必須**
既貸付額
貸付限度額
借入希望額 **必須**
振込通知書発行年月日

申請内容を確定
(入力内容を十分にご確認の上、確定してください。)

- ④ 必要に応じて「保険料等相殺方法」の設定を行います。

保険料等の相殺			
積立方式の有無	完納状況（請求中金額）	保険料・付加保険料（事務費）	積立金
あり	未完納（8,211）		完納
保険料等相殺方法 ? 保険料・付加保険料のみ相殺			

※完納状況（請求中金額）：
つなぎ資金借入申請時の保険料等の収納状況が「完納」「未完納」で表示されます。

() 内の金額は振替処理中のデータの総額です。該当データがない場合、完納状況の後ろは空白です。

- ⑤ 必要に応じて「組合等からの連絡事項」を確認し、

<組合等からの連絡事項>

「保険料等相殺方法」の選択を変更してください。

<組合等への連絡事項>

「保険料等相殺方法」を修正しました。ご確認をお願いします。

※保険料等相殺方法：
「保険料等相殺方法」は保険料等の収納状況に応じて選択できる相殺方法が異なります。[参考： 保険料等相殺方法]をご確認ください。

- ⑥ 『申請内容を確定』ボタンをクリックします。

<組合等への連絡事項>

つなぎ資金借入申請を登録しました。ご確認をお願いします。

申請内容を確定
(入力内容を十分にご確認の上、確定してください。)

戻る

- ⑦ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

- ⑧ つなぎ資金借入申請が確定され、【つなぎ資金借入申請】画面が再表示されます。



参考：借入申請状況

借入申請状況の種類について説明します。

借入申請状況	説明
申請待ち	つなぎ資金借入申請の入力前の状態
申請受付済	つなぎ資金借入申請の受付が完了した状態
確認依頼あり	つなぎ資金借入申請に不備があり、組合等から申請者に差し戻した状態
申請処理中	組合等・全国連合会によるつなぎ資金借入申請処理中の状態
承諾	全国連合会による承認済の状態



参考：2回目以降の【つなぎ資金借入申請】画面

2回目以降のつなぎ資金借入申請を登録する場合、【つなぎ資金借入申請】画面は以下のように表示されます。

前回借入申請情報	
貸付限度額通知年月日	R04/02/01
既貸付額	432万円
貸付限度額	864万円
借入希望額	432万円
振込通知書発行年月日	

※前回借入申請情報：
前回の借入申請情報が表示されます。



参考：保険料等相殺方法

「保険料等相殺方法」は「すべて相殺」もしくは「保険料・付加保険料のみ相殺」を選択できます。

「保険料等相殺方法」を設定すると、【つなぎ資金借入申請】画面の「借入希望額」から未納の保険料等の金額が差し引かれた金額が支払われます。

(例)

分割5回払で、保険料等が一部収納済の申請者で「すべて相殺」を選択した場合

①保険料等収納状況（相殺前）（※1）

5回払いのうち、3～5回目が未納の状態です。

	回数	日付	収納額				合計
			保険料	積立金	付加保険料(事務費)		
1～2回目 収納済	1/5	R03/12/27	34,201 円	99,000 円	43,704 円	176,905 円	
3～5回目 未収納	2/5	R04/02/28	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	3/5	R04/03/28(予定)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	4/5	R04/04/26(予定)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	5/5	R04/05/26(予定)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	

②【つなぎ資金借入申請】画面

「保険料等相殺方法」の「すべて相殺」を選択します

The screenshot shows the 'Tsunagi Shinkin Kensa' application form. In the 'Insurance Fee Deduction Method' section, the option 'すべて相殺' (All Deductible) is selected and highlighted with a red dashed box.

既貸付額	0 万円
貸付限度額	1,943 万円
借入希望額 必須	777 万円
振込通知書作成年月日	

保険料等の相殺

完納状況（請求中金額）		
積立方式の有無	保険料・付加保険料（事務費）	積立金
あり	未完納	未完納

保険料等相殺方法 すべて相殺

③保険料等収納状況（相殺後）

つなぎ資金借入申請の承諾の登録時に、借入希望額から、保険料等が未納の3～5回目の金額が引かれます。

また、収納した日付には、つなぎ資金借入申請が承諾された年月日が設定されます。

	回数	日付	収納額				合計
			保険料	積立金	付加保険料(事務費)		
3～5回目 相殺済	1/5	R03/12/27	34,201 円	99,000 円	43,704 円	176,905 円	
	2/5	R04/02/28	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	3/5	R04/03/10(相殺)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	4/5	R04/03/10(相殺)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	
	5/5	R04/03/10(相殺)	34,198 円	99,000 円	0 円	133,198 円	

(例)

分割5回払で、保険料等が一部収納済の申請者で「保険料・付加保険料のみ相殺」を選択した場合

①保険料等収納状況（相殺前）（※1）

5回払いのうち、3～5回目が未納の状態です。

回数	日付	収納額				合計
		保険料	積立金	付加保険料(事務費)		
1/5	R03/12/27	26,761 円	90,000 円	39,348 円	156,109 円	
2/5	R04/02/28	26,760 円	90,000 円	0 円	116,760 円	
3/5	R04/03/28(予定)	75,822 円	255,000 円	0 円	330,822 円	
4/5	R04/04/26(予定)	75,820 円	255,000 円	0 円	330,820 円	
5/5	R04/05/26(予定)	75,820 円	255,000 円	38,332 円	369,152 円	

②【つなぎ資金借入申請】画面

「保険料等相殺方法」の「保険料・付加保険料のみ相殺」を選択します。

既貸付額	0 万円
貸付限度額	1,511 万円
借入希望額	必須 1,511 万円
振込通知書作成年月日	

保険料等の相殺

積立方式の有無	完納状況（請求中金額）
	保険料・付加保険料（事務費） 積立金
あり	未完納 未完納

保険料等相殺方法 保険料・付加保険料のみ相殺

③保険料等収納状況（相殺後）

つなぎ資金借入申請の承諾の登録時に、借入希望額から、保険料等が未納の3～5回目の「保険料」「付加保険料（事務費）」の金額が引かれます。

また、収納した日付には、つなぎ資金借入申請が承諾された年月日が設定されます。

回数	日付	収納額				合計
		保険料	積立金	付加保険料(事務費)		
1/5	R03/12/27	26,761 円	90,000 円	39,348 円	156,109 円	
2/5	R04/02/28	26,760 円	90,000 円	0 円	116,760 円	
3/5	R04/03/28(予定)	0 円	255,000 円	0 円	255,000 円	
4/5	R04/04/26(予定)	0 円	255,000 円	0 円	255,000 円	
5/5	R04/05/26(予定)	0 円	255,000 円	0 円	255,000 円	
—	R04/03/10(相殺)	227,462 円	0 円	38,332 円	265,794 円	

※1：未納の保険料等については、申請者ポータル画面から「保険料等納入（返還）明細」を出力して確認できます。詳しくは「第2章 2.4 保険料等納入・返還の実績の印刷」をご確認ください。

※2：つなぎ資金借入申請の承諾時に保険料等の引落としが開始されたなど、未納以外の状態になった回については相殺の対象になりません。

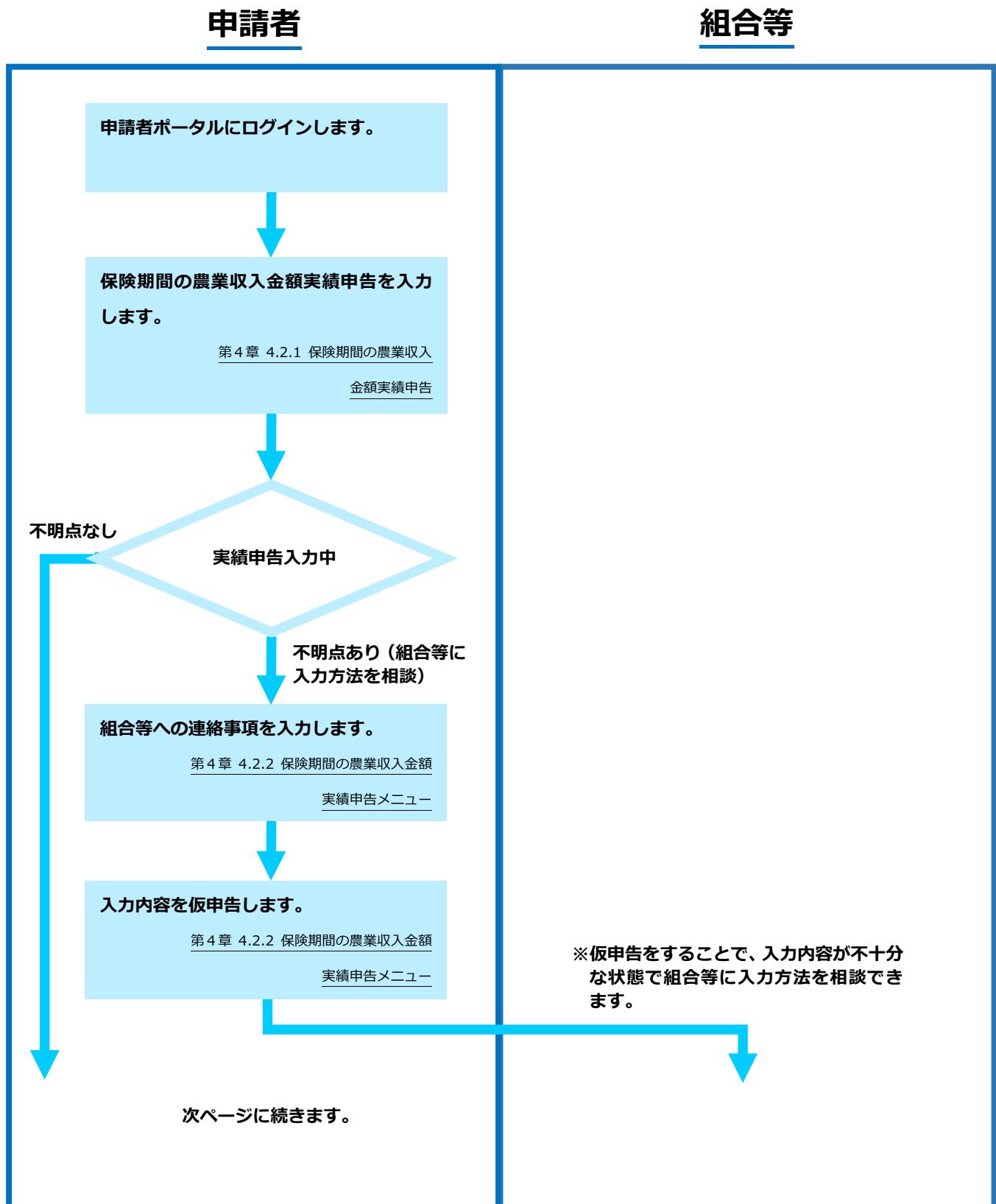
※3：つなぎ資金借入申請時に保険料等が全て完納している場合は「保険料等相殺方法」を選択することはできません。

第4章

保険期間の農業収入金額実績申告

4.1 保険期間の農業収入金額実績申告の操作概要

以下に保険期間の農業収入金額実績申告の登録時の操作概要を示します。



前ページから
続いています。

保険金等を算定します。

第4章 4.2.2 保険期間の農業収入金額

実績申告メニュー

入力内容を確定します。

第4章 4.2.2 保険期間の農業収入金額

実績申告メニュー

入力内容を確認します。

第4章 4.2.1 保険期間の農業収入

金額実績申告

入力内容の差し
戻し

あり

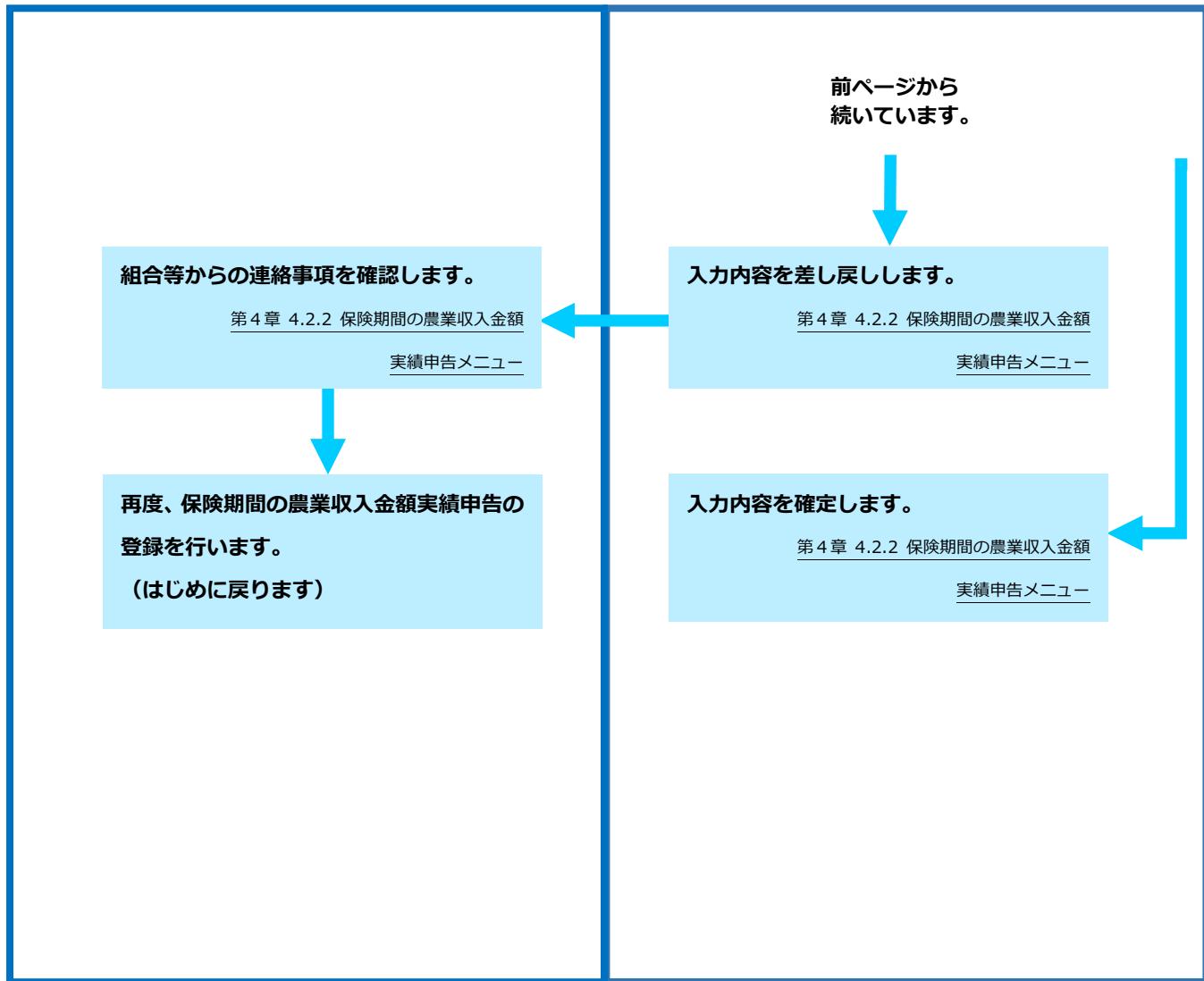
なし

連絡事項を入力します。

第4章 4.2.2 保険期間の農業収入金額

実績申告メニュー

次ページに続きます。



4.2 保険期間の農業収入金額実績申告の

登録

保険期間の農業収入金額実績申告を登録する手順を説明します。

4.2.1 保険期間の農業収入金額実績申告

「保険期間の農業収入金額実績申告」の内容を登録します。

(「農業経営収入保険 保険期間の農業収入金額実績申告書兼保険金等請求書(様式 11 号)」および
「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(様式 3 号)」に相当する部分です。)

- ① 【保険期間の農業収入金額実績申告メニュー】画面の「保険期間の農業収入金額実績申告」の『登録』ボタンをクリックして
【保険期間の農業収入金額実績申告】画面を開きます。

各種登録状況	
保険期間の農業収入金額実績申告	登録
	未登録

※様式 3 号は 2 種類あります。

- ①農業所得用(様式 3 号-1)
 - ②一般・法人用(様式 3 号-2)
- 本文では①農業所得用で説明しています。

※経営形態が一般・法人の場合は、[ 参考 : 【保険期間の農業収入金額実績申告】画面一般・法人の入力方式]をご確認ください。



重要

以下の状態の場合、保険期間の農業収入金額実績申告を登録することができません。

- ・保険期間中の場合
- ・加入申請日の属する年の実績申告が登録されていない場合
- ・「事故発生等通知状況」が「入力中」「申請済」「受付済」のいずれかの場合
- ・つなぎ資金借入申請中(「借入申請状況」が「申請処理中」「申請受付済」「確認依頼あり」)の場合

② 「保険金・特約補填金の請求」「請求内容」を入力します。

保険期間の農業収入金額実績申告（個人用） (未登録)

保険年度：	R04年度(2022年度)
氏名：	農業太郎
住所：	○○県XX市111-222
加入者管理コード：	0000000000027
申告年月日	必須 [カレンダー] [日付選択]
[入力方法]	
保険金・特約補填金の請求 必須 <input checked="" type="radio"/> 請求する <input type="radio"/> 請求しない	
請求内容 <input checked="" type="checkbox"/> 保険金 <input checked="" type="checkbox"/> 特約補填金	

※申告状況：

申告状況の詳細は [i 参考：申告状況] をご確認ください。

③ 必要に応じて、「保険期間における野菜価格安定制度の交付金の受取有無」を選択します。

請求内容 □ 保険金 □ 特約補填金

・保険期間における野菜価格安定制度（価格低下を補填する事業）の交付金の受取有無 ○ 受け取った ○ 受け取っていない

※「受け取った」を選択した場合は、補助フォームの「総収入の内販売金額に含めるもの③〔野菜価格安定制度の交付金〕」に当該金額を入力します。

【「保険期間中の農業収入金額に加算する金額」及び「野菜価格安定制度の交付金」の欄に入力した金額の取り扱いについて】
当該金額は、保険期間中の販売収入に加算し保険金等の算定を行います。但し、翌年契約では過去の農業収入金額（実績農業収入金額）には含めない取り扱いとなります。（継続加入者が翌年契約で操作する【前年度契約情報の引込処理】では当該金額は除外されます。）

※「保険期間における野菜価格安定制度の交付金の受取有無」は、【加入申請書】画面の「野菜価格安定制度の同時利用の特例」を「適用する」で登録されている場合に、選択できます。

【加入申請書】画面について
「第2章 2.2.1 加入申請書」をご確認ください。

! 重要

本画面で登録した農業収入金額は、翌年度契約において前年度情報の引込を行うと、翌年度契約における加入申請年分の農業収入金額となります。

除外される金額もあります。詳しくは「第3章 3.1.2 加入申請日の属する年の実績申告の登録（継続加入の場合）」の [i 参考：【過去の農業収入金額申告書】画面（加入申請年分）に引き込まれる項目] をご確認ください。

④ 「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(農業所得用)」を入力します。

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(農業所得用)			
<input type="button" value="+末尾に行を追加"/> <input type="button" value="-選択行削除"/> <input type="button" value="選択行クリア"/> <input type="button" value="一般・法人用へ移動"/>		<input checked="" type="radio"/> 税込経理方式 <input type="radio"/> 税抜経理方式	
選択	青色申告決算書の ○収入金額の内訳	農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①
		種類 必須 品目 必須	該収入等のうち複数 金額に含めるもの②
施元金額	用途	販売金額から除外 するもの③	該収入として 申告する販売金額 $=① - ② + ③$
	米作	01 米 001 水稲(うる)	3,000,000
	3,000,000	01 主食用	0
麦作	02 麦類 002 二条大麦	1,000,000	0
	1,000,000	01 数量払対象	0
養鶏	19 鶏 001 ブロイラー	2,000,000	0
	2,000,000		2,000,000
合計		6,000,000	0
		0	6,000,000
<input type="button" value="補助フォーム青色申告(一般・法人用)表示"/>			

※【**① 参考 : 【保険期間の農業収入金額実績申告】画面 補助フォームの行の操作方法】**をご確認ください。

重要

以下項目に入力した金額は、翌年度契約における前年度情報の引込みの対象からは除外されます。

- ・保険期間中の農業収入金額に加算する金額
- ・野菜価格安定制度の交付金

※農産物又は畜産物の区分
(収入保険申告用) :

初めて登録する場合、【保険期間の営農計画】画面で登録された「種類」「品目」「用途」が自動で設定されます。

【保険期間の営農計画】画面については「第2章
2.2.4 保険期間の営農計画」をご確認ください。

※補助フォーム青色申告

(一般・法人用)表示 :

個人で「一般・法人用」の青色申告を入力する必要がある場合は、『補助フォーム青色申告(一般・法人用)表示』ボタンをクリックして、補助フォーム(一般・法人用)に内容を入力してください。

⑤ 「農業収入金額の計算」を入力します。(「農業経営収入保険
保険期間の農業収入金額実績申告書兼保険金等請求書(様式
11号)」の「(1)農業収入金額の計算」に相当する部分です。)

■ 農業収入金額の計算

農産物又は畜産物		種類		品目		用途		販売数量(A)		販売単価(B)		②販売金額		必須	計算方法	事業消費数量(E)		事業消費金額		事業 金額									
米																kg		kg											
水稲(うるち)															円/kg	3,000,000	円	面積で計算	円/kg										
主食用																0		円		0		円							
麦類																kg		kg											
二条大麦																円/kg		1,000,000		円		面積で計算		円/kg					
数量払対象																0		円				0		円					
鶏																羽		羽											
プロイラー																円/羽		2,000,000		円		面積で計算		円/羽					
																0		円				0		円					
合計																0		円		6,000,000		円				0		円	

■ 農業収入金額の計算

農産物又は畜産物		種類		品目		用途		農業収入金額の減額(K)=①-(I)		割合(K)/(J)		翌年契約での引込処理で、②農業収入金額から除外する金額		保険期間中の農業収入金額に加算する金額		野菜価格安定制度の交付金							
米																0		円					
水稲(うるち)								-1,700,000	円					0		円							
主食用																-		%					
麦類																-		%					
二条大麦																-		%					
数量払対象																0		円					
鶏																0		円					
プロイラー																0		円					
合計																0		円					
																-		%					
																-		%					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円					
																0		円				</	

⑥ 「収入減少要因の申告及び損害防止の取組状況」を入力します。

(「農業経営収入保険 保険期間の農業収入金額実績申告書兼
保険金等請求書(様式 11 号)」の「(2)収入減少要因及び保険事
故防止の取組状況」に相当する部分です。)

農産物又は畜産物		要因発生の理由			事故の詳細		収入減少要因	事故発生等通知
種類	品目	No.	発生年月日	事故の種類等	事故の詳細			
米		1	R04/03/01	強度	強度	強風のため 1	<input checked="" type="checkbox"/> 数量減少 ※品質低下含む	<input checked="" type="checkbox"/> 通知した
水稲（うるち）		2					<input type="checkbox"/> 品質低下	<input type="checkbox"/>
主食用		3					<input type="checkbox"/> 数量減少 ※品質低下含む	<input checked="" type="checkbox"/> 通知した
葉類		1	R04/03/01	強度	強度	強風のため 3	<input checked="" type="checkbox"/> 数量減少 ※品質低下含む	<input checked="" type="checkbox"/> 通知した
二条大麦		2					<input type="checkbox"/> 品質低下	<input type="checkbox"/>
数量払込対象		3					<input type="checkbox"/> 数量減少 ※品質低下含む	<input type="checkbox"/>
鶏		1	R04/03/01	強度	強度	強風のため 2	<input checked="" type="checkbox"/> 数量減少 ※品質低下含む	<input checked="" type="checkbox"/> 通知した
豚	ブロイラー	2					<input type="checkbox"/> 品質低下	<input type="checkbox"/>
		3					<input type="checkbox"/> 品質低下	<input type="checkbox"/>

※事故発生等通知書受付情報：
事故発生等通知情報が登録
されている場合に表示され
ます。

『事故発生等通知書受付情
報』ボタンをクリックする
と、【事故発生等通知受付】
画面が開き、保険期間中の
事故発生の通知を確認する
ことができます。

【事故発生等通知受付】画
面については「第3章
3.4.1 事故発生の通知(保険
期間中)の新規登録」をご確
認ください。

※収入減少要因(数量減少)：
事故発生通知：
事故発生等通知情報が登録
されている場合は、チェック
が入った状態で表示され
ます。

※発生年月日：
事故の種類等：
事故の詳細：
初めて登録する場合は、【事
故発生等通知受付】画面の
登録内容が自動で設定され
ます。

【事故発生等通知受付】画
面については「第3章
3.4.1 事故発生の通知(保険
期間中)の新規登録」をご確
認ください。

※入力要否：
【保険期間の農業収入金額
実績申告】画面の「農業収
入金額の計算」の「⑤農業
収入金額」に大幅な減少が
あった場合に、「入力要否」
欄に「要」が表示されま
す。

「要」が表示されている場
合は、必ず「収入減少要
因」「要因発生の理由」「確
認事項」を入力してく
ださい。

詳しくは[参考：入力要
否の「要」の表示条件]を
ご確認ください。

⑦ 『登録』ボタンをクリックします。

【振込口座】

振込口座と同じ口座を使用する

振込先金融機関： 0001001 みずほ銀行 東京営業部

預金種別： 普通預金

口座番号： 0001001

口座名義人ナ : センコルンジ" 09

一時保存
(編集内容を一時保存して申告メニューへ戻る)

登録
(編集内容を保存して申告メニューへ戻る)

戻る
(編集内容を取り消して申告メニューへ戻る)

※一時保存：

【保険期間の農業収入金額実績申告】画面が入力途中の場合は『一時保存』ボタンをクリックしてください。

⑧ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

⑨ 編集内容が保存され、【保険期間の農業収入金額実績申告メニュー】画面が開きます。【保険期間の農業収入金額実績申告メニュー】画面の「保険期間の農業収入金額実績申告」が「登録済」になっていることを確認します。



※『一時保存』ボタンをクリックした場合、「一時保存」と表示されます。



参考：【保険期間の農業収入金額実績申告】画面

一般・法人の入力方式

【加入申請書】画面の「経営形態」で「法人」を選択した場合は「対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）」が表示されます。

保険期間の農業収入金額実績申告（法人用） (未登録)

保険年度：	R04年度(2022年度)																																														
氏名：	農業太郎 農業一郎																																														
住所：	〇〇県XX市111-222																																														
加入者管理コード：	000000000043																																														
申告年月日	<input type="button" value="必須"/>	<input type="button" value="選択行追加"/>	<input type="button" value="選択行削除"/>																																												
<input type="button" value="入力方法"/>																																															
保険金・特約補償金の請求 <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> 請求する <input type="radio"/> 請求しない 請求内容 <input type="checkbox"/> 保険金 <input type="checkbox"/> 特約補償金																																															
・保険期間における野菜価格安定制度（価格低下を補填する事業）の交付金の受取有無 <input type="radio"/> 受け取った <input type="radio"/> 受け取っていない ※「受け取った」を選択した場合は、補助フォームの「収入の内販売金額に含めるもの③（野菜価格安定制度の交付金）」に当該金額を入力します。																																															
<small>【「保険期間中の農業収入金額に加算する金額」及び「野菜価格安定制度の交付金」の欄に入力した金額の取扱いについて】 当該金額は、保険期間中の販売収入に加算し保険金等の算定を行います。但し、翌年契約では過去の農業収入金額（実績農業収入金額）には含めない取扱いとなります。（継続加入者が翌年契約で操作する【前年度契約情報の引込処理】では当該金額は除外されます。）</small>																																															
対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）																																															
<input type="button" value="+ 末尾に行を追加"/> <input type="button" value="- 選択行削除"/> <input type="button" value="選択行クリア"/>		<input checked="" type="radio"/> 税込経理方式 <input type="radio"/> 税抜経理方式																																													
選択	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #f0f0f0;">損益計算書の売上高</td> <td>農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)</td> <td>販売金額①</td> <td>輸入等のうち販売 金額に含めるもの③</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input checked="" type="radio"/> 合計 <input type="radio"/> 製品売上高 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>種類 必須</td> <td></td> <td>数量払</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>品目 必須</td> <td></td> <td>その他</td> </tr> </table>			損益計算書の売上高		農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	輸入等のうち販売 金額に含めるもの③	<input checked="" type="radio"/> 合計 <input type="radio"/> 製品売上高							種類 必須		数量払			品目 必須		その他																								
	損益計算書の売上高		農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	輸入等のうち販売 金額に含めるもの③																																										
<input checked="" type="radio"/> 合計 <input type="radio"/> 製品売上高																																															
		種類 必須		数量払																																											
		品目 必須		その他																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #f0f0f0;">区分 (勘定科目)</td> <td>販売金額から除外 するもの②</td> <td>収入金額として 申告する販売金額 =① - ② + ③</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 売上高 </td> <td>用途</td> <td>野菜価格安定制度 の交付金</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> </td> <td>01 米</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> </td> <td>001 水稻 (うる)</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> </td> <td>01 主食用</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> </td> <td>19 鶏</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> </td> <td>001 ブロイラー</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 合計 </td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td>0</td> </tr> </table>			区分 (勘定科目)		販売金額から除外 するもの②	収入金額として 申告する販売金額 =① - ② + ③	売上高		用途	野菜価格安定制度 の交付金	<input type="checkbox"/>		01 米		<input type="checkbox"/>		001 水稻 (うる)		<input type="checkbox"/>		01 主食用		<input type="checkbox"/>		19 鶏		<input type="checkbox"/>		001 ブロイラー		合計		0	0				0				0				0
	区分 (勘定科目)		販売金額から除外 するもの②	収入金額として 申告する販売金額 =① - ② + ③																																											
売上高		用途	野菜価格安定制度 の交付金																																												
<input type="checkbox"/>		01 米																																													
<input type="checkbox"/>		001 水稻 (うる)																																													
<input type="checkbox"/>		01 主食用																																													
<input type="checkbox"/>		19 鶏																																													
<input type="checkbox"/>		001 ブロイラー																																													
合計		0	0																																												
			0																																												
			0																																												
			0																																												

※損益計算書の売上高：

「合計」もしくは「製品売上高」を選択してください。



参考：申告状況

申告状況によって、参照・編集の可否が異なります。以下に表示される申告状況の種類と、参照・編集の可否について示します。

申告状況	説明	参照可否	編集可否
未登録	実績申告が未登録の状態	○	○
入力中	実績申告が入力中で、未仮申告または未確定の状態	○	○
申告受付済	実績申告の受付が完了した状態	○	×
確認依頼あり	実績申告に不備があり、組合等から申請者に差し戻した状態	○	○
申告処理中	組合等・全国連合会による申告処理中の状態	○	×
承認	全国連合会による承認済の状態	○	○
申告不可（準備中）	組合等・全国連合会による申告準備中の状態	×	×



参考：【保険期間の農業収入金額実績申告】画面 補助フォームの行の操作方法

【保険期間の農業収入金額実績申告】画面 補助フォームの行の操作方法を説明します。

① 農業所得用

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）

選択		農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	被取入等のうち販売 金額に含めるもの③	収入会額として 申告する販売金額 $=① - ② + ③$
区分	種類	必須	販売金額から除外 するもの②	数量払	
	品目	必須		その他	
	販売金額	用途		保険期間中の農業 取入金額に加算す る金額	
	01 米		野菜価格安定制度 の交付金		
	001 水稲（うる				
	01 主食用				
	02 麦類			0	

[+末尾に行を追加]

『+末尾に行を追加』ボタンをクリックすると、最下に新たな行が1行挿入されます。最下行への行挿入は、行の選択・非選択に関わらず動作します。

[－選択行削除]

チェックを入れたあと『選択行削除』ボタンをクリックすると、選択した行が削除されます。複数行の削除にも対応します。

[選択行クリア]

チェックを入れたあと『選択行クリア』ボタンをクリックすると、選択した行の入力内容がクリアされます。複数行の入力内容のクリアにも対応します。

[一般・法人用へ移動]

チェックを入れたあと『一般・法人用へ移動』ボタンをクリックすると、選択した行が補助フォーム(一般・法人用)に移動します。(※)

② 一般・法人用

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）

選択		農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)	販売金額①	被取入等のうち販売 金額に含めるもの③	収入会額として 申告する販売金額 $=① - ② + ③$
区分 (確定科目)	種類	必須	販売金額から除外 するもの②	数量払	
	品目	必須		その他	
	売上高	用途		保険期間中の農業 取入金額に加算す る金額	
	01 米		野菜価格安定制度 の交付金		
	001 水稲（うる				
	01 主食用				
	02 麦類			0	

[農業所得用へ移動]

チェックを入れたあと『農業所得用へ移動』ボタンをクリックすると、選択した行が補助フォーム(農業所得用)に移動します。(※)

※一回の移動で一つの行が移動できます。複数行を移動する場合は、手順を繰り返してください。



参考：入力要否の「要」の表示条件

【保険期間の農業収入金額実績申告】画面の「収入減少要因の申告及び損害防止の取組状況」の「入力要否」の「要」の表示について説明します。

【保険期間の農業収入金額実績申告】画面の「農業収入金額の計算」の「農業収入金額」(①)が品目単位の補填限度額(※)よりも少ない場合に、「収入減少要因の申告及び損害防止の取組状況」の「入力要否」欄に「要」が表示されます。

※品目単位の補填限度額

$$\text{見込農業収入金額}(②) \times (\text{保険方式の補償限度}(③) + \text{積立方式の補償幅}(④))$$

また、「見込農業収入金額」(②)がマイナスの場合は、表示条件に該当する状態でも「入力要否」欄に「要」は表示されません。

[保険期間の農業収入金額実績申告]

農業収入金額の計算					
農産物又は畜産物		収入金額計算	見込農業収入金額(①)	農業収入金額増減額(K)=⑤-(J)	
種類	必須	⑤農業収入金額=②+③ +④-①			
品目					
用途					
米	1				
水稲(うるち)	/kg	70,100,000 円	10,000,000 円	+60,100	
主食用					
果実	1				
うんしゅうみかん	/kg	①100,100,000 円	②10,000,000 円	+90,100	
生乳	1				
生乳	/kg	1,100,000 円	10,000,000 円	-8,900	
加工原料乳含む					
はちみつ	1				
はちみつ	/kg	1,100,000 円	10,000,000 円	-8,900	
合計		172,400,000 円	40,000,000 円	+132,400	

[加入申請書]

2. 補償内容の選択									
補償方式	<input type="radio"/> 保険方式のみ <input checked="" type="radio"/> 保険方式+積立方式 <input type="radio"/> 未選択								
保険方式	<table border="1"> <tr> <td>補償限度</td> <td>80% <input checked="" type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択</td> </tr> <tr> <td>3年の場合</td> <td>78% <input type="radio"/> 70% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択</td> </tr> <tr> <td>2年の場合</td> <td>75% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択</td> </tr> <tr> <td>1年の場合</td> <td>70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input checked="" type="radio"/> 未選択</td> </tr> </table>	補償限度	80% <input checked="" type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択	3年の場合	78% <input type="radio"/> 70% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択	2年の場合	75% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択	1年の場合	70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input checked="" type="radio"/> 未選択
補償限度	80% <input checked="" type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択								
3年の場合	78% <input type="radio"/> 70% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択								
2年の場合	75% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択								
1年の場合	70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input checked="" type="radio"/> 未選択								
補償の下限	<input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input checked="" type="radio"/> 50% <input type="radio"/> なし								
支払率	<input checked="" type="radio"/> 90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% <input type="radio"/> 未選択								
積立方式	<table border="1"> <tr> <td>補償幅</td> <td>10% <input type="radio"/> 5% <input type="radio"/> 未選択</td> </tr> <tr> <td>支払率</td> <td>90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% 40% <input type="radio"/> 30% <input type="radio"/> 20% <input type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 未選択</td> </tr> </table>	補償幅	10% <input type="radio"/> 5% <input type="radio"/> 未選択	支払率	90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% 40% <input type="radio"/> 30% <input type="radio"/> 20% <input type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 未選択				
補償幅	10% <input type="radio"/> 5% <input type="radio"/> 未選択								
支払率	90% <input type="radio"/> 80% <input type="radio"/> 70% <input type="radio"/> 60% <input type="radio"/> 50% 40% <input type="radio"/> 30% <input type="radio"/> 20% <input type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 未選択								

4.2.2 保険期間の農業収入金額実績申告メニュー

- ① 保険期間の農業収入金額実績申告、賠償金等受取額、賠償金等受取予定額、備考等に必要な情報を登録します。

重要

『申告書類等作成』ボタンで作成可能な書類は以下の通りです。

- ・収入金額実績申告書(様式 11号)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(農業所得用)(様式 3号の 1)
- ・対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム(一般・法人用)(様式 3号の 2)
- ・保険金等見込額算定結果

(各書類の見本は「付録 出力書類一覧」をご確認ください。)

※申告状況 :

申告状況の詳細は【**参考 : 申告状況**】をご確認ください。

※ファイルをアップロードする :

【ファイルアップロード】画面に遷移します。
【ファイルアップロード】画面について「第2章 2.2.9 ファイルアップロード」をご確認ください。

※賠償金等受取額 :

賠償金等受取予定額 :

備考 :

必要に応じて、入力してください。

備考の入力可能文字数は1000字です。

※ボタンの表示に関しては、
【**参考 : [保険期間の農業収入金額実績申告メニュー] 画面のボタン制御**】をご確認ください。



ポイント！[仮申告]

仮申告することで、組合等に入力方法を相談できます。

詳しくは【**参考 : 申告内容の「仮申告」**】をご確認ください。

② 必要に応じて「組合等からの連絡事項」を確認し、「組合等への連絡事項」を入力します。

連絡事項
<組合等からの連絡事項>
<組合等への連絡事項>

③ 『保険金等を算定』ボタンをクリックし、表示された保険金等を確認します。

保険金等を算定			
保険金等算定結果			
<加入情報>			
種類方式	保険方式+積立方式		
保険方式の準備割合 (被保険の下限)	80% (50%)	積立方式の準備割合 10%	
保険方式の支払率	90% 積立方式の支払率 90%		
基準収入金額	10,000,000円		
保険期間	8,000,000円		
基準年金額	1,000,000円		
被保険者数	9,000,000円		
(※被保険の下限による保険金の支払原険の額、2,700,000円)			
保険期間の収入金額			
保険期間の収入金額(単月金額)	3,220,000円		
調整後の保険期間の収入金額	-円		
※自己負担による割増(又は負担)の中止、免責事由に該当する場合、保険期間の収入金額を調整し、保険金及び特約補助金を計算します。			
保険金等算定期間			
算定期間	請求内容反映前 請求内容反映後		
①保険金	2,700,000円 請求する	2,700,000円 0円	
②特約補助金	900,000円	900,000円 0円	
(うち、被保険者負担分)	(225,000円) 請求する	(225,000円) (0円)	
(うち、国庫負担分)	(675,000円)	(675,000円) (0円)	
③つばさ資金貸付金額	-	-	
④保険金等算定期間-①+②+③	3,600,000円	3,600,000円	
※被保険の下限を超過している場合、①は「被保険の下限による保険金の支払原険の額」が上限となります。 ※次のマイナスの場合、つなぎ資金負担額となります。			
保険料負担			
保険料支払期	225,000円	保険料支払後 0円	
R4年度(2022年度)に採用される危険負担			
危険負担区分	保険料率	保険料	被保険者負担
現在の危険負担	0区分	1.956%	70,418円 通用なし
保険金を受け取った場合	3区分	2.257%	81,252円 通用あり
保険金を受け取らなかった場合	-2区分	1.755%	63,180円 通用なし
※現在の危険負担は、保険金等を算定した時点の値であるため、実際の値と差異が生じる場合があります。			
損害賠償請求履歴移転			
損害賠償請求履歴	1,000,000円		



重要

以下の状態の場合、算定することができません。

- つなぎ資金借入申請が「承認済」かつ、つなぎ資金貸付状況が「未処理」「振込結果待ち」「振込不能」の場合

- ④ 『申告内容を確定』ボタンをクリックします。



ポイント！[手順④]

保険金等を算定後、『申告内容を確定』ボタンが表示されます。

- ⑤ 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

- ⑥ 保険期間の農業収入金額実績申告情報が確定され、【保険期間の農業収入金額実績申告完了】画面が表示されます。

※削除：

保険期間の農業収入金額実績申告を取り下げ、【保険期間の農業収入金額実績申告削除完了】画面が表示されます。



参考：【保険期間の農業収入金額実績申告メニュー】画面のボタン制御

【保険期間の農業収入金額実績申告メニュー】画面のボタンの制御について説明します。

No.	処理状況	ボタン利用可否				
		保険金等を算定	申告内容を仮申告	申告内容を確定	削除	戻る
1	「農業収入金額実績申告」が未登録	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可
2	保険金等の算定前	利用可	利用可	利用不可	利用可	利用可
3	保険金等を算定し、計算できた場合	利用可	利用不可	利用可	利用可	利用可
4	実績申告が「申告受付済」の場合	利用不可	利用不可	利用不可	利用不可	利用可



参考：申告内容の「仮申告」

保険期間の農業収入金額実績申告の登録後～申告内容の確定前の間は仮申告ができます。仮申告をすることで、入力内容が不十分な状態で組合等に入力方法等を相談できます。

以下、仮申告する手順について説明します。

- 『登録した内容で仮申告する』ボタンをクリックします。

登録した内容で仮申告する
(不足している箇所は受付後にフォローいたします。)

戻る
(入力内容は保存されています。次回は続きから入力できます。)

削除

- 確認ダイアログが表示されるので『OK』ボタンをクリックします。

実績申告が仮申告され、【保険期間の農業収入金額実績申告完了】画面が表示されます。

『ポータルへ』ボタンをクリックすると【申請者ポータル】画面に移動します。

保険期間の農業収入金額実績申告完了

保険期間の農業収入金額実績申告を受け付けました。

ポータルへ

付録

出力書類一覧

出力書類一覧

以下に各出力書類や様式の見本を掲載します。

様式番号	書類名または様式名
1 号	農業経営収入保険 加入申請書
2 号	過去の農業収入金額申告書
3 号の 1	対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）
3 号の 2	対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）
4 号	農業経営に関する計画 基準収入・保険料等算定結果
	別紙様式 2 号
	別紙様式 3 号
	保険料等納入（返還）明細
5 号	保険期間の平均販売金額等試算表
7 号	農業経営収入保険 加入承諾書
7 号	農業経営収入保険 保険証書
8 号	農業経営収入保険 保険料及び積立金通知書
10 号	農業経営収入保険 事故発生等通知書
15 号別添	貸付限度額計算書
	収入保険制度 保険料及び保険金等算定書（兼お見積書）

農業経営収入保険 加入申請書

農業経営収入保険 加入申請書 (令和 4年 (年度))		【様式 1号】																																																	
<p>全国農業共済組合連合会会長理事 殿</p> <p>貴連合会の事業規程を了知した上で、農業経営収入保険に加入したいので、下記のとおり申請します。また、別紙1「加入申請に関する誓約事項」について誓約します。</p> <p>【1. 保険資格者の情報】下記の内容を記入し、該当する選択肢に✓を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <tr><td>フリガナ</td><td>ノギヨウイチ</td></tr> <tr><td>氏名又は法人名</td><td>農業一郎</td></tr> <tr><td>フリガナ</td><td>ノギヨウファーム</td></tr> <tr><td>代表者氏名(法人のみ)</td><td>農業ファーム</td></tr> <tr><td>住所</td><td>〒111-222 ○○県××市◇◇111-222</td></tr> <tr><td>性別</td><td><input type="checkbox"/>男 <input checked="" type="checkbox"/>女</td><td>生年月日</td><td><input type="checkbox"/>明治 <input type="checkbox"/>大正 <input type="checkbox"/>昭和 <input checked="" type="checkbox"/>平成 59年 12月 23日</td></tr> <tr><td colspan="2"></td><td>E-mail</td><td></td></tr> </table> <p>【2. 補償内容の選択】各項目ごとに、希望する選択肢に✓を記入してください。「保険方式のみ」を選択した場合は、積立方式の補償幅、支払率の選択は不要です。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <tr><td colspan="2">補填方式</td><td><input type="checkbox"/>保険方式のみ <input checked="" type="checkbox"/>保険方式+積立方式</td></tr> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top; width: 10%;">保 險 方 式</td> <td rowspan="3" style="vertical-align: top; width: 10%;">補 償 限 度</td> <td>青色申告書の提出年数が</td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 4年以上の場合 <input type="checkbox"/> 80% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50% </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 3年の場合 <input type="checkbox"/> 78% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50% </td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top; width: 10%;">補 償 の 下 限</td> <td rowspan="3" style="vertical-align: top; width: 10%;">支 払 率</td> <td> <input type="checkbox"/> 2年の場合 <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50% </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 1年の場合 <input checked="" type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50% </td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50% </td> </tr> <tr> <td colspan="2">野菜価格安定制度の同時利用の特例</td> <td> <input type="checkbox"/> 適用する <input checked="" type="checkbox"/> 適用しない <small>* 支入保険の加入承認を受けたことがある者は同時に利用できませんので、適用しないに記します。</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right; padding-top: 5px;"> <small>【3. 保険料・積立金の支払方法】希望する選択肢に✓を記入してください。「分割支払」を選択した場合は希望する分割回数に✓を記入してください。</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">保険料</td> <td> <input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (<input type="checkbox"/> 2回 <input checked="" type="checkbox"/> 3回 <input type="checkbox"/> 5回 <input type="checkbox"/> 9回) </td> </tr> <tr> <td colspan="2">積立金</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法です <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入 ⇒ 保険期間の開始から8か月目の月末までに一括で支払いただきます </td> </tr> <tr> <td colspan="2">加入者管理コード</td> <td>00111335577991</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>別紙2「個人情報の取扱い」に記載された内容について <input checked="" type="checkbox"/> 同意します</td> </tr> </table>			フリガナ	ノギヨウイチ	氏名又は法人名	農業一郎	フリガナ	ノギヨウファーム	代表者氏名(法人のみ)	農業ファーム	住所	〒111-222 ○○県××市◇◇111-222	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	生年月日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 59年 12月 23日			E-mail		補填方式		<input type="checkbox"/> 保険方式のみ <input checked="" type="checkbox"/> 保険方式+積立方式	保 險 方 式	補 償 限 度	青色申告書の提出年数が	<input type="checkbox"/> 4年以上の場合 <input type="checkbox"/> 80% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/> 3年の場合 <input type="checkbox"/> 78% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%	補 償 の 下 限	支 払 率	<input type="checkbox"/> 2年の場合 <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/> 1年の場合 <input checked="" type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%	野菜価格安定制度の同時利用の特例		<input type="checkbox"/> 適用する <input checked="" type="checkbox"/> 適用しない <small>* 支入保険の加入承認を受けたことがある者は同時に利用できませんので、適用しないに記します。</small>	<small>【3. 保険料・積立金の支払方法】希望する選択肢に✓を記入してください。「分割支払」を選択した場合は希望する分割回数に✓を記入してください。</small>			保険料		<input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (<input type="checkbox"/> 2回 <input checked="" type="checkbox"/> 3回 <input type="checkbox"/> 5回 <input type="checkbox"/> 9回)	積立金		<input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法です <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入 ⇒ 保険期間の開始から8か月目の月末までに一括で支払いただきます	加入者管理コード		00111335577991			別紙2「個人情報の取扱い」に記載された内容について <input checked="" type="checkbox"/> 同意します
フリガナ	ノギヨウイチ																																																		
氏名又は法人名	農業一郎																																																		
フリガナ	ノギヨウファーム																																																		
代表者氏名(法人のみ)	農業ファーム																																																		
住所	〒111-222 ○○県××市◇◇111-222																																																		
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	生年月日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 59年 12月 23日																																																
		E-mail																																																	
補填方式		<input type="checkbox"/> 保険方式のみ <input checked="" type="checkbox"/> 保険方式+積立方式																																																	
保 險 方 式	補 償 限 度	青色申告書の提出年数が																																																	
		<input type="checkbox"/> 4年以上の場合 <input type="checkbox"/> 80% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%																																																	
		<input type="checkbox"/> 3年の場合 <input type="checkbox"/> 78% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%																																																	
補 償 の 下 限	支 払 率	<input type="checkbox"/> 2年の場合 <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%																																																	
		<input type="checkbox"/> 1年の場合 <input checked="" type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%																																																	
		<input type="checkbox"/> 70% <input type="checkbox"/> 60% <input type="checkbox"/> 50%																																																	
野菜価格安定制度の同時利用の特例		<input type="checkbox"/> 適用する <input checked="" type="checkbox"/> 適用しない <small>* 支入保険の加入承認を受けたことがある者は同時に利用できませんので、適用しないに記します。</small>																																																	
<small>【3. 保険料・積立金の支払方法】希望する選択肢に✓を記入してください。「分割支払」を選択した場合は希望する分割回数に✓を記入してください。</small>																																																			
保険料		<input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (<input type="checkbox"/> 2回 <input checked="" type="checkbox"/> 3回 <input type="checkbox"/> 5回 <input type="checkbox"/> 9回)																																																	
積立金		<input checked="" type="checkbox"/> 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法です <input type="checkbox"/> 繼続して積立方式に加入 ⇒ 保険期間の開始から8か月目の月末までに一括で支払いただきます																																																	
加入者管理コード		00111335577991																																																	
		別紙2「個人情報の取扱い」に記載された内容について <input checked="" type="checkbox"/> 同意します																																																	

過去の農業収入金額申告書

過去の農業収入金額申告書 (令和 3年 (年度) 分)							【様式 2号】																																								
令和 3年 12月 1日																																															
申請者 住所 ○○県××市◇◇111-222																																															
氏名 農業一郎																																															
農業ファーム																																															
加入者管理コード 00111335577991							(単位: 円)																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">農産物又は畜産物</th> <th>期首棚卸高 ①</th> <th>販売金額 ②</th> <th>事業消費金額 ③</th> <th>期末棚卸高 ④</th> <th>収入金額 ②+③+④-①</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <th>種類</th> <th>品目</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>米</td> <td>水稻（うるち）</td> <td>主食用</td> <td></td> <td>5,000,000</td> <td></td> <td>5,000,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>雑穀</td> <td>とうもろこし</td> <td></td> <td></td> <td>3,000,000</td> <td></td> <td>3,000,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td></td> <td>0</td> <td>8,000,000</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>8,000,000</td> </tr> </tbody> </table>							農産物又は畜産物		期首棚卸高 ①	販売金額 ②	事業消費金額 ③	期末棚卸高 ④	収入金額 ②+③+④-①	備考	種類	品目							米	水稻（うるち）	主食用		5,000,000		5,000,000		雑穀	とうもろこし			3,000,000		3,000,000		合計			0	8,000,000	0	0	8,000,000	
農産物又は畜産物		期首棚卸高 ①	販売金額 ②	事業消費金額 ③	期末棚卸高 ④	収入金額 ②+③+④-①	備考																																								
種類	品目																																														
米	水稻（うるち）	主食用		5,000,000		5,000,000																																									
雑穀	とうもろこし			3,000,000		3,000,000																																									
合計			0	8,000,000	0	0	8,000,000																																								
【担当者記入欄】																																															

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）

【様式3号の1】

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（農業所得用）
(令和3年分)

令和3年 12月 1日

【消費税の扱い】 青色申告決算書における消費税の扱いについて、 以下の該当する□に✓を記入してください。	申請者 住所 ○○県××市△△111-222 氏名 全国連次郎								
加入者管理コード 001112233399 (単位：円)									
青色申告決算書の (①収入金額)の内訳									
区分	販売金額	農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)			販売金額 ①	左記から除外 するもの ②	総収入等のうち 販売金額に含めるもの ③		収入金額として 申告する販売金額 =①-②+③
		種類	品目	用途			数量払	その他	
こめ	5,000,000	米	水稻（うるち）	主食用	5,000,000				5,000,000
雑穀	3,000,000	雑穀	とうもろこし		3,000,000				3,000,000
いも	8,000,000	いも類	馬鈴薯	数量払対象（でん粉原料用）	8,000,000				8,000,000
合計	16,000,000				16,000,000	0	0	0	16,000,000

【担当者記入欄】

1 / 2

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）

【様式3号の2】

対象農産物等の種類ごとの販売金額を整理するための補助フォーム（一般・法人用）
(令和2年度分)

令和3年 12月 1日

【消費税の扱い】 青色申告決算書における消費税の扱いについて、 以下の該当する□に✓を記入してください。	申請者 住所 ○○県××市△△111-222 氏名 農業一郎 農業ファーム								
加入者管理コード 00111335577991 (単位：円)									
損益計算書の売上高									
<input checked="" type="checkbox"/> 合計 <input type="checkbox"/> 製品売上高 (該当する□に✓を記入してください)		農産物又は畜産物の区分 (収入保険申告用)			販売金額 ①	左記から 除外するもの ②	総収入等のうち 販売金額に含めるもの ③		収入金額として 申告する販売金額 =①-②+③
区分 (勘定科目)	売上高	種類	品目	用途			数量払	その他	
売上高	5,000,000	米	水稻（うるち）	主食用	5,000,000				5,000,000
売上高	3,000,000	雑穀	とうもろこし		3,000,000				3,000,000
合計	8,000,000				8,000,000	0	0	0	8,000,000

【担当者記入欄】

2 / 2

農業経営に関する計画

【株式 4 号】

農業経営に関する計画
(令和 4 年(年度)分)

令和 3 年 8 月 1 日
申請者 住所 ○○件 × × 市△△111-222
氏名 農業太郎

(1) 保険期間の営農計画
① 農産物及び畜産物の営農計画

加入者管理コード 0000000000019
(単位: a 等)

【農産物用】

農産物			作付予定面積 (1)	作付期	収穫期		保険期間に係る作付面積 (1)×(2)	保険期間開始前の事故の発生状況 事故の発生 事故発生の通知	備考
種類	品目	用途			(年・月)	保険期間に係る作付割合 (2)			
米	水稻(うるち)	主食用	5,000.0 a	R03/06	R02/10	100 %	5,000.0 a	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
麦類	小麦	数量払対象(パン・中華麺用)	100.0 a	R02/10	R02/05	80 %	80.0 a	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

【申請者の住所地以外の経営耕地等】

【担当者記入欄】

◆認定農業者又は認定就農者である場合は、該当するものに✓を記入してください。
 認定農業者である 認定就農者である

◆認定農業者等の認定を希望する場合は、該当するものに✓を記入してください。
 認定農業者を希望する 認定就農者を希望する

※認定農業者等の認定を希望される場合は、最寄りの市町村へ連絡して、助言・指導が受けられるよう手配します。

【参考情報】
 GAP の認証 米の事前契約の締結
 BCP (事業継続計画) の策定

1 / 5

【畜産物用】

畜産物			種付又は導入年(年度)	飼養又は導入頭羽数 (1)	出荷予定年(年度)		保険期間の出荷に係る飼養又は導入頭羽数 (1)×(2)	保険期間開始前の事故の発生状況 事故の発生 事故発生の通知	備考
種類	品目	用途			年(年度)	保険期間に係る作付割合 (2)			
生乳	生乳	加工原料乳含む	R03	2,000.0 頭	R03	80 %	1,600.0 頭	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
はちみつ	はちみつ		R02/10	100.0 群	R03	50 %	50.0 群	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

②規模拡大特例に適用する経営面積
規模拡大特例を希望する場合は、過去 5 年間及び保険期間の経営面積を記入してください。

過去の経営面積						保険期間の経営面積		
平成29年(年度)分	平成30年(年度)分	平成31年(年度)分	令和2年(年度)分	令和3年(年度)分	令和4年(年度)分	平成29年(年度)分	平成30年(年度)分	平成31年(年度)分
a 200 00	m 200 40	a 210 20	a 200 80	m 210 60	a 220 70			

2 / 5

付録

(2) 保険期間の営農計画に基づく保険期間中に見込まれる農業収入金額																									
【消費税の扱い】 消費税の扱いについて、以下の該当する□に✓を記入してください。																									
<input type="checkbox"/> 税込経理方式 <input type="checkbox"/> 税抜経理方式																									
(単位：面積はa、単収はkg/10a等、数量はkg等、単価は円/kg等、金額は円)																									
農産物又は畜産物			見込期首棚卸高			保険期間の見込収穫数量等			見込販売金額			見込事業消費金額			見込家畜販賣額			見込期末棚卸高			見込数量払金額			見込農業収入金額	
			見込生産量 (A)	見込単価 (B)	金額 (C) = (A) × (B)	作付面積 面積単価 (D)	見込収穫量 (E) = (C) × (D)	数量 (F)	見込販売 数量 (G)	金額 (H) = (F) × (G)	見込事業消費 数量 (I)	金額 (J) = (H) × (I)	見込家畜 販賣額 (K) = (G) + (H) - (J)	見込単価 (L)	金額 (M) = (K) × (L)	見込数量 (N)	金額 (O) = (M) × (N)	見込期末 棚卸 数量 (P)	見込数量 面積単価 (Q) = (N) × (P)	見込数量 金額 (R) = (O) × (Q)					
米	水稻 (うるち) 主食用		100.0 円/kg	0 kg	1,000.0 kg	500,000 円/kg	100.0 円/kg	0 kg	500,000 円/kg	0 円	500,000 円/kg	100.0 円/kg	50,000,000 円	0 円	50,000,000 円/kg	0 円	50,000,000 円/kg	0 円	50,000,000 円/kg	0 円					
麦類	小麦 ・数量払対象 (パン・中華麺用)		100.0 円/kg	0 kg	1,000.0 kg	100,000 円/kg	100.0 円/kg	0 kg	100,000 円/kg	0 円	100,000 円/kg	100.0 円/kg	10,000,000 円	0 円	10,000,000 円/kg	0 円	10,000,000 円/kg	0 円	10,000,000 円/kg	0 円					
生乳	生乳 加工原料乳含む		100.0 円/kg	0 kg	1,000.0 kg	1,000,000 円/kg	100.0 円/kg	0 kg	1,000,000 円/kg	0 円	1,000,000 円/kg	100.0 円/kg	100,000,000 円	0 円	100,000,000 円/kg	0 円	100,000,000 円/kg	0 円	100,000,000 円/kg	0 円					
	合計				0 kg	1,000.0 kg			0 kg		1,000.0 kg		210,000,000 円		210,000,000 円/kg		210,000,000 円/kg		210,000,000 円/kg						

○数量払の交付申請者管理コード
 烟作物の直接支払交付金（交付申請者管理コード）
 でん粉原料用いも交付金（対象生産者コード）
 甘味資源作物交付金（対象生産者コード）
 加工原料乳生産者補給金（生産者コード）

【担当者記入欄】

3 / 3

(3) 農業経営の目標 認定農業者又は認定就農者ではない場合は、下記の1及び2を記入してください。											
申請年月日	令和3年 11月 17日	保険年度	令和4年度	加入者管理コード	000000031313						
住所	(〒123-4567) ○○県××市△△111-222			連絡先	00-1234-5678						
※認定農業者等の認定を希望される場合は、本紙の写しを最寄りの市町村へ提供します。											
【1. 農業経営の現状と目標】											
<主たる従事者の所得目標>			現状（令和2年）			目標（令和8年）					
年間農業所得（万円）			600万円			900万円					
<農産物等の生産と販売>											
農産物又は畜産物名			現状（令和2年）			目標（令和8年）					
種類	品目	用途	作付面積又は飼養頭数 (a、頭等)	出荷・販売量 (kg、本等)	販売金額 (万円)	作付面積又は飼養頭数 (a、頭等)	出荷・販売量 (kg、本等)	販売金額 (万円)			
米	水稻 (うるち)	主食用	6,000.0 a	1,000.0 kg	300 万円	80,000.0 a	1,000.0 kg	700 万円			
麦類	小麦	数量払対象 (パン・中華麺用)	60,000.0 a	1,000.0 kg	300 万円	40,000.0 a	1,000.0 kg	150 万円			
生乳	生乳	加工原料乳含む	50.0 頭	1,000.0 kg	300 万円	50.0 頭	1,000.0 kg	300 万円			
合計					900 万円			1,150 万円			

※現状は加入申請日の属する年の前年、目標年は原則5年後を記入してください。

4 / 5

付録-5

【2. 目標達成のために取るべき措置】
※該当する取組に✓を記入し、具体的な内容を記載してください。

経営規模の拡大

経営規模の拡大を行います。

生産方式の改善・合理化

経営の多角化

経営の改善・合理化

労働力の確保等

その他の取組み

付録

基準収入・保険料等算定結果

出力年月日時分 : 2021年 3月 1日11:17

基準収入・保険料等算定結果

保険年度	令和 2 年度	申請年月日	令和 2 年11月 1 日	都道府県	[00(全国道)]
組合等	0001(全国農業共済組合連合会)			支所	[00(全国道)]
市町村	00000(全国道)	大地区	[00(全国道)]		
小地区	[0000(全国道)]				
加入者管理コード	0000000003417	経営形態	個人	事業年度	
氏名又は法人名	農業太郎				
代表者名(法人のみ)					
基準収入の算定の特例	<input type="checkbox"/> 基準拡大特例	<input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例			

【基準収入】

保険期間の見込農業収入額	円
過去の平均収入	円
調整後の過去収入額 (保険拡大特例)	円
調整後の過去収入額 (収入上昇傾向特例)	円
基準収入額	300,000,000円

【保険料等】

保険方式	被保険度	80%	保険限度額(①)	240,000,000円
	支払率	90%	保険金額(②)	216,000,000円
	被保険の下限	70%	保険金の支保限度額(③)	27,000,000円
	被保険額	10%	基礎保険金額(④)	30,000,000円
積立方式	支払率	80%	補填対象金額(⑤)	24,000,000円
補填限度額 (①+④)				270,000,000円
補填金額 (②+⑤)※補填の下限を設定している場合 (③+⑤)				51,000,000円
保険料	1,329,480円	付加保険料 (事務費) 〔歩合・割引前〕	295,950円 〔436,500円〕	
積立金	6,000,000円			
保険料等合計	7,625,430円	保険料率		1.231%
危険段階	0 区分	豪雨級と地震の通用実績	なし	

【保険期間特例】

	はちみつ・蜜蜂以外		はちみつ・蜜蜂のみ 収入額合計④
	収入額合計①	経営面積②	
平成28年度	100,000,000円		0円
平成29年度	100,000,000円		0円
平成30年度	100,000,000円		0円
平成31年度	100,000,000円		0円
平均			

保険期間の経営面積⑤	
過去の平均経営面積	
規模拡大特例適用結果	適用不可
調整後の過去収入額 (保険期間の見込農業収入額と ⑤×③の平均) + ④(4の平均) × ⑤(底の方)	

※適用条件 : 保険期間の見込農業収入額 > 過去の平均収入、かつ、保険期間の経営面積 > 過去の平均経営面積

1 / 3

別紙様式 2 号

(別紙様式2)

申請者 氏名	農業太郎
保 險 年 度	令和5年度
加入者管理 コード	0000000000019

収入保険の加入申請における確認事項

(1) 加入申請関係の確認事項

確認事項		チェック欄	詳細			
			実施主体に連絡した日	実施主体の名称	加入申請者からの連絡日	備考
1	保険期間において、次の類似制度を利用する予定はありますか。					
	農作物共済	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	家畜共済（マルキン等対象家畜以外の棚卸タイプの死廃共済）	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	果樹共済（収穫共済）	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	畑作物共済	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	園芸施設共済（施設内農作物）	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	収入減少影響緩和対策（ナラシ対策）	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	野菜価格安定制度（価格低下を補填する事業）	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	加工原料乳生産者経営安定対策	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
2	いぐさ置表農家経営所得安定化対策	<input checked="" type="checkbox"/> 利用なし <input type="checkbox"/> 利用あり				
	保険期間において、事業年度を変更する予定はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある				

1 / 2

(2) 農業経営に関する計画関係の確認事項		チェック欄	詳細
	確認事項		
1	保険期間前に災害により被害を受けた農作物又は畜産物はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
2	保険期間前に災害以外の事由により収入減少が発生することが見込まれる農産物又は畜産物はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
3	保険期間において、新規に取り組む農産物等はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
4	保険期間において、作付けの制限等の対象となっている農地等はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
5	保険期間において、加工品の製造・販売を行う予定はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
6	保険期間において、農産物等の仕入販売収入、農作業の受託料収入、数量払以外の補助金収入が発生する見込みはありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
7	保険期間において、雑収入のうち販売金額に含める収入（農業協同組合の精算金、畠作物の直接支払交付金等の数量払など）が発生する見込みはありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
8	保険期間において、集落営農（任意組織）から農産物の販売金額等の通知を受けて税務申告を行う予定はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
9	保険期間における所得税又は法人税の申告の際に、消費税の扱い（税込経理方式又は税抜経理方式）を、変更する予定はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	

【担当者名等記入欄】
全国連太郎

別紙様式 3 号

(別紙様式 3)			
申請者 氏名	農業太郎		
保険 年 度	令和 4 年度		
加入者管理 コード	000000009997		
収入保険の過去の農業収入金額申告における確認事項			
確認事項		チェック欄	詳細
1	今回申告する青色申告提出年において、事業年度を変更した年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
2	今回申告する過去の青色申告提出年において、譲り受けた農業経営に係る青色申告提出年を自身の青色申告提出年に含める年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
3	今回申告する青色申告提出年において、農産物の販売金額に關し、農業協同組合等への委託販売に係る手数料等を除いた金額を販売金額として、税務申告した年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
4	今回申告する青色申告提出年において、加工品の製造・販売を行った年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
5	今回申告する青色申告提出年において、他者から仕入れた農産物等の販売収入、農作業受託料収入、数量払以外の補助金など、販売金額から除外する収入がある年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
6	今回申告する青色申告提出年において、雑収入のうち販売金額に含めるもの（農業協同組合の精算金、畠作物の直接支払金等の数量払など）がある年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
7	今回申告する青色申告提出年において、集落営農（任意組織）から農産物の販売金額等の通知を受けて税務申告を行った年はありますか。	<input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある	
【担当者名等記入欄】 全国連次郎			
1 / 1			

保険料等納入（返還）明細

出力年月日時分 : 2021年11月22日16:03				
保険料等納入（返還）明細				
保険年度	令和 4 年度	保険期間	004/01/01 ~ 004/12/31	加入者管理コード
氏名又は法人名	農業太郎			
代表者名（法人のみ）				
住所	○○県○○市××××-222			
【保険料等納入・返還実績（予定を含む）】				
日付	保険料	積立金	付加保険料（事務費）	合計
003/12/27	14,028円	75,000円	52,020円	141,048円
004/01/26	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/02/28	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/03/28	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/04/26 (予定)	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/05/26 (予定)	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/06/27 (予定)	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/07/26 (予定)	14,028円	75,000円	0円	89,028円
004/08/26 (予定)	14,028円	75,000円	0円	89,028円
納入（返還）実績計	56,112円	300,000円	52,020円	406,132円
納入（返還）予定期計	70,140円	375,000円	0円	445,140円
合計	126,252円	675,000円	52,020円	853,272円
【補足事項】				
<ul style="list-style-type: none"> ・合計がマイナスとなっている明細は、保険料等の返還を表しています。 ・保険料、積立金、付加保険料（事務費）がすべて0円の明細は出力対象外となっています。 ・振替結果は引当日からシステムに反映されるまで1週間程度、時間を要します。 				
【日付について】				
<ul style="list-style-type: none"> ・「予定」は、今後保険料等を納入、または返還する予定の明細を表しています。 ・「振替不動」は、残高不足等の理由により口座振替ができないかった明細を表しています。再度、口座振替を実施します。 ・「振込不能」は、口座情報の不備等により振込ができないかった明細を表しています。口座情報を確認認証後、再振込を実施します。 ※「振替不動」と「振込不能」についての詳細は、組合等へ問い合わせください。 ・「相殺」は、つなぎ資金と保険料等を相殺した明細を表しています。保険料等の口座振替は行われません。 ・「前年継続」は、前年契約から当年度契約へ繰り越した積立金の明細を表しています。保険料等の口座振替は行われません。 ・「翌年継続」は、当年度契約から翌年度契約へ繰り越した積立金の明細を表しています。保険料等の振込は行われません。 				
1 / 1				

保険期間の平均販売金額等試算表

保険期間の平均販売金額等試算表											
農産物又は畜産物	年度	選択年	計算根拠				計算結果欄				備考
			作付面積又は導入頭羽数 ①	販売金額 ②	収穫量又は出荷頭羽数 ③	販売数量 ④	単位当たり販売金額 ②÷①	平均単収又は平均出荷率 ③÷①	平均単価 ②÷④		
品目	種類	米	1年前(令和3年) <input checked="" type="checkbox"/>	100.0	1,000,000	5,000	1,000	100,000	500.0	1,000.0	
	水稲(うらち)	2年前(令和2年) <input checked="" type="checkbox"/>	100.0	1,000,000	5,000	1,000	100,000	500.0	1,000.0	1,000.0	円/kg
	3年前(平成31年) <input type="checkbox"/>										
用途	主食用	4年前(平成30年) <input type="checkbox"/>									
	5年前(平成29年) <input type="checkbox"/>										
	個人成績ではなく全国・地域平均を用いる <input type="checkbox"/>	計算選択年集計平均 <input checked="" type="checkbox"/>						100,000円/10a	500.0kg/10a	1,000.0円/kg	
全 国 平 均 <input type="checkbox"/>							11,112円/10a	21,101.1kg/10a	12,101.2円/kg		
地 域 平 均 (全国選)							36,687円/10a	24,676.1kg/10a	16,033.7円/kg		
その他 (被保険に基づく設定) <input type="checkbox"/>							円/10a	kg/10a	円/kg		
品目	種類	米類	1年前(令和3年) <input checked="" type="checkbox"/>	100.0	1,000,000	5,000	1,000	100,000	500.0	1,000.0	
	二条大麦	2年前(令和2年) <input checked="" type="checkbox"/>	100.0	1,000,000	5,000	1,000	100,000	500.0	1,000.0	1,000.0	円/kg
	3年前(平成31年) <input type="checkbox"/>										
用途	数量払対象	4年前(平成30年) <input type="checkbox"/>									
	5年前(平成29年) <input type="checkbox"/>										
	個人成績ではなく全国・地域平均を用いる <input type="checkbox"/>	計算選択年集計平均 <input checked="" type="checkbox"/>						100,000円/10a	500.0kg/10a	1,000.0円/kg	
全 国 平 均 <input type="checkbox"/>							11,126円/10a	21,114.1kg/10a	12,115.5円/kg		
地 域 平 均 (全国選)							36,701円/10a	24,690.4kg/10a	16,049.4円/kg		
その他 (被保険に基づく設定) <input type="checkbox"/>							円/10a	kg/10a	円/kg		
品目	種類	鶏	1年前(令和3年) <input checked="" type="checkbox"/>	5,000.0	50,000,000	5,000	5,000	10,000	100.0	10,000.0	
	ブロイラー	2年前(令和2年) <input checked="" type="checkbox"/>	5,000.0	50,000,000	5,000	5,000	10,000	100.0	10,000.0	10,000.0	円/羽
	3年前(平成31年) <input type="checkbox"/>										
用途	4年前(平成30年) <input type="checkbox"/>										
	5年前(平成29年) <input type="checkbox"/>										
	個人成績ではなく全国・地域平均を用いる <input type="checkbox"/>	計算選択年集計平均 <input checked="" type="checkbox"/>						10,000円/羽	100.0%	10,000.0円/羽	
全 国 平 均 <input type="checkbox"/>							11,439円/羽	100.0%	12,429.0円/羽		
地 域 平 均 (全国選)							37,014円/羽	100.0%	16,394.3円/羽		
その他 (被保険に基づく設定) <input type="checkbox"/>							円/羽	%	円/羽		

1 / 1

農業経営収入保険 加入承諾書

農業経営収入保険 加入承諾書 オンライン (令和5年(年度))										【様式7号】
										発行年月日 令和3年11月15日
										申請年月日 令和5年5月1日
全国連四郎 殿 加入者管理コード 0077337799771										
農業経営収入保険について、加入承諾書を発行いたします。										
1 保険期間		令和5年1月1日～令和5年12月31日								
2 基準収入金額		550,000円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用								
3 補償金額		148,500円 <input type="checkbox"/> +③ (補償の下限を設定している場合は②+③)								
保険方式		補償限度	70%	支払率	90%	保険金額	346,500円(1)			
		補償の下限	50%	保険金の支払限度の額	99,000円(2)					
		積立方式	補償幅	10%	支払率	90%	補償対象金額	49,500円(3)		
4 保険料等の金額							5 支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一括支払 <input type="checkbox"/> 分割支払		
保険料 危険段階：0区分(保険料率 1.065%) 減安緩和措置の適用実績：□あり <input checked="" type="checkbox"/> なし							積立金は、保険期間の開始から8か月目の月末までに一括で支払いただきます。			
積立金 付加保険料		1,845円 12,375円 4,031円								
前年度契約(参考)		保険料	1,845円	基準収入金額	550,000円					
		積立金	12,375円	補償金額	148,500円					
		付加保険料	5,331円	(危険段階：0区分)	保険料率：1.065%					
2021年11月15日13:37										

農業経営収入保険 保険証書

農業経営収入保険 保険証書 (令和 5年 (年度))				【様式 7号】																																								
全国連太郎 殿 加入者管理コード 00777555777777		オンライン		発行年月日 令和 3年11月12日 申請年月日 令和 5年 4月 1日																																								
		 <small>全国農業共済組合連合会 会長理事 ○○ ○</small>																																										
農業経営収入保険について、保険証書を発行いたします。																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">1 保険期間</td> <td colspan="4">令和 5年 1月 1日～令和 5年12月31日</td> </tr> <tr> <td>2 基準収入金額</td> <td colspan="4">14,333,333円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用</td> </tr> <tr> <td>3 補償金額</td> <td colspan="4">3,869,998円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)</td> </tr> <tr> <td>保険方式</td> <td>補償限度</td> <td>70 %</td> <td>支払率</td> <td>90 % 保険金額 9,029,999円 ①</td> </tr> <tr> <td></td> <td>補償の下限</td> <td>50 %</td> <td>保険金の支払限度の額</td> <td>2,579,999円 ②</td> </tr> <tr> <td>積立方式</td> <td>補償幅</td> <td>10 %</td> <td>支払率</td> <td>90 % 補償対象金額 1,289,999円 ③</td> </tr> <tr> <td>4 保険料等の金額</td> <td colspan="2">保険料 43,389円 (危険段階： -2区分 (保険料率 0.961%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/>あり <input checked="" type="checkbox"/>なし)</td> <td>5 支払方法</td> <td><input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (3回)</td> </tr> <tr> <td>前年度契約 (参考)</td> <td>保険料 25,161円 積立金 168,750円 付加保険料 15,840円</td> <td>基準収入金額 7,500,000円 補償金額 2,025,000円 (危険段階：0区分 保険料率：1.065%)</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					1 保険期間	令和 5年 1月 1日～令和 5年12月31日				2 基準収入金額	14,333,333円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用				3 補償金額	3,869,998円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)				保険方式	補償限度	70 %	支払率	90 % 保険金額 9,029,999円 ①		補償の下限	50 %	保険金の支払限度の額	2,579,999円 ②	積立方式	補償幅	10 %	支払率	90 % 補償対象金額 1,289,999円 ③	4 保険料等の金額	保険料 43,389円 (危険段階： -2区分 (保険料率 0.961%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし)		5 支払方法	<input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (3回)	前年度契約 (参考)	保険料 25,161円 積立金 168,750円 付加保険料 15,840円	基準収入金額 7,500,000円 補償金額 2,025,000円 (危険段階：0区分 保険料率：1.065%)		
1 保険期間	令和 5年 1月 1日～令和 5年12月31日																																											
2 基準収入金額	14,333,333円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用																																											
3 補償金額	3,869,998円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)																																											
保険方式	補償限度	70 %	支払率	90 % 保険金額 9,029,999円 ①																																								
	補償の下限	50 %	保険金の支払限度の額	2,579,999円 ②																																								
積立方式	補償幅	10 %	支払率	90 % 補償対象金額 1,289,999円 ③																																								
4 保険料等の金額	保険料 43,389円 (危険段階： -2区分 (保険料率 0.961%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし)		5 支払方法	<input type="checkbox"/> 一括支払 <input checked="" type="checkbox"/> 分割支払 (3回)																																								
前年度契約 (参考)	保険料 25,161円 積立金 168,750円 付加保険料 15,840円	基準収入金額 7,500,000円 補償金額 2,025,000円 (危険段階：0区分 保険料率：1.065%)																																										
2021年11月12日18:36																																												

農業経営収入保険 保険料及び積立金通知書

農業経営収入保険 保険料及び積立金通知書 (令和 4年 (年度))				【様式 8号】																																																												
全国連五郎 殿 加入者管理コード 0005555555555557		令和 4年 4月 1日																																																														
		 <small>全国農業共済組合連合会 会長理事 ○○ ○</small>																																																														
令和 4年 (年度) の農業経営収入保険における補償内容及び保険料・積立金・付加保険料は、下記のとおりとなりますのでお知らせします。 つきましては、ご指定の口座から引落しいたしますので、下記の振替日までに口座への入金をお願いします。																																																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">1 保険期間</td> <td colspan="4">令和 4年 1月 1日～令和 4年12月31日</td> </tr> <tr> <td>2 基準収入金額</td> <td colspan="4">5,000,000円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用</td> </tr> <tr> <td>3 補償金額</td> <td colspan="4">1,800,000円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)</td> </tr> <tr> <td>保険方式</td> <td>補償限度</td> <td>80 %</td> <td>支払率</td> <td>90 % 保険金額 3,600,000円 ①</td> </tr> <tr> <td></td> <td>補償の下限</td> <td>50 %</td> <td>保険金の支払限度の額</td> <td>1,350,000円 ②</td> </tr> <tr> <td>積立方式</td> <td>補償幅</td> <td>10 %</td> <td>支払率</td> <td>90 % 補償対象金額 450,000円 ③</td> </tr> <tr> <td>4 保険料・積立金・付加保険料</td> <td>①保険料 40,176円 (危険段階： 0区分 (保険料率 2.232%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/>あり <input checked="" type="checkbox"/>なし)</td> <td>②積立金 112,500円 ③付加保険料 8,505円 【参考：付加保険料割引前 13,005円】</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">※インターネット申請割引：適用</td> </tr> <tr> <td>5 振替日及び支払金額</td> <td>振替日 12月27日 8月26日</td> <td>保険料 20,088円 20,088円</td> <td>積立金 56,250円 56,250円</td> <td>付加保険料 8,505円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>支払金額 84,843円 76,338円</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>【登録口座】</td> <td colspan="4">みずほ銀行 東京営業部 普通 0001*** ポンコケンゴウ</td> </tr> <tr> <td colspan="5">(注) 振替日までに引落しができない場合（分割支払の場合は、初回分の引落しができない場合）は、保険契約を解除することができますので、振替日までに必ず入金してください。</td> </tr> <tr> <td colspan="5">(注) 基準収入金額は、加入申請日の属する年の実績報告を受けて確定します。</td> </tr> </table>					1 保険期間	令和 4年 1月 1日～令和 4年12月31日				2 基準収入金額	5,000,000円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用				3 補償金額	1,800,000円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)				保険方式	補償限度	80 %	支払率	90 % 保険金額 3,600,000円 ①		補償の下限	50 %	保険金の支払限度の額	1,350,000円 ②	積立方式	補償幅	10 %	支払率	90 % 補償対象金額 450,000円 ③	4 保険料・積立金・付加保険料	①保険料 40,176円 (危険段階： 0区分 (保険料率 2.232%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし)	②積立金 112,500円 ③付加保険料 8,505円 【参考：付加保険料割引前 13,005円】	※インターネット申請割引：適用		5 振替日及び支払金額	振替日 12月27日 8月26日	保険料 20,088円 20,088円	積立金 56,250円 56,250円	付加保険料 8,505円		支払金額 84,843円 76,338円				【登録口座】	みずほ銀行 東京営業部 普通 0001*** ポンコケンゴウ				(注) 振替日までに引落しができない場合（分割支払の場合は、初回分の引落しができない場合）は、保険契約を解除することができますので、振替日までに必ず入金してください。					(注) 基準収入金額は、加入申請日の属する年の実績報告を受けて確定します。				
1 保険期間	令和 4年 1月 1日～令和 4年12月31日																																																															
2 基準収入金額	5,000,000円 <input type="checkbox"/> 規模拡大特例を適用 <input type="checkbox"/> 収入上昇傾向特例を適用																																																															
3 補償金額	1,800,000円 ①+③ (補償の下限を設定している場合は②+③)																																																															
保険方式	補償限度	80 %	支払率	90 % 保険金額 3,600,000円 ①																																																												
	補償の下限	50 %	保険金の支払限度の額	1,350,000円 ②																																																												
積立方式	補償幅	10 %	支払率	90 % 補償対象金額 450,000円 ③																																																												
4 保険料・積立金・付加保険料	①保険料 40,176円 (危険段階： 0区分 (保険料率 2.232%) 激変緩和措置の適用実績： <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし)	②積立金 112,500円 ③付加保険料 8,505円 【参考：付加保険料割引前 13,005円】	※インターネット申請割引：適用																																																													
5 振替日及び支払金額	振替日 12月27日 8月26日	保険料 20,088円 20,088円	積立金 56,250円 56,250円	付加保険料 8,505円																																																												
	支払金額 84,843円 76,338円																																																															
【登録口座】	みずほ銀行 東京営業部 普通 0001*** ポンコケンゴウ																																																															
(注) 振替日までに引落しができない場合（分割支払の場合は、初回分の引落しができない場合）は、保険契約を解除することができますので、振替日までに必ず入金してください。																																																																
(注) 基準収入金額は、加入申請日の属する年の実績報告を受けて確定します。																																																																

農業経営収入保険 事故発生等通知書

【株式会社】										
農業経営収入保険 事故発生等通知書 (令和4年(年度))										
全国農業共済組合連合会会長理事 殿										
1 回目 年 月 日										
加入者 住所 ○○県○○市××111-222										
氏名 農業太郎										
加入者管理コード 000000099015 〔受付年月日： 年 月 日〕										
1. 保険期間の収入減少 (1) 事故発生の通知										
農作物又は畜産物 通知対象事故の概況 農作物又は畜産物の 種類 品目 用途 No. 発生年月日 事故の種類等 事故の詳細 事故後 見込まれる時期										
米	水稻（う るち）	主食用	1	令和4年 5月12日	病害 赤かび病	病気により収入減少	保険期間の 収入減少 <input checked="" type="checkbox"/>	3,000,000円 （當農計画に基づく 見込み農業収入金額） <input type="checkbox"/> (30,000,000円)		
										翌年(年度) 以降の収入 減少 (年)
○保険事故防止の取組内容 ※発生した事故に関して、これまで行った保険事故防止の取組内容を記載します。										
(根拠書類：)										
【全国連合会の指導事項】										
○事故発生後に行う保険事故防止の取組内容										
(2) つなぎ資金の貸付けの希望の有無 (いずれかに□をしてください。)										
<input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない										
1 / 4										

付録

(3) 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知

農作物又は畜産物			栽培又は飼養中止 年月日	該当場所	
種類	品目	用途		所在地	作付面積 (a、kg、頭等)

- 「農作物又は畜産物」欄は、「農業経営に関する計画」（様式4号）の「(1) 保険期間の営農計画」に記入した対象農作物等の種類等を記入します。
- 「該当場所」欄には、収入減少要因が発生した場所を記載します。また、栽培（飼養）中に収入減少要因が発生した場合は、その耕地の作付面積（ポット出荷作物はポット数、きのこは原木又は菌床数、畜産物は家畜頭羽数）を記載します。

2 / 4

2. 翌年（年度）以降の収入減少

(1) 事故発生の通知

農作物又は畜産物			通知対象事故の概況					農作物又は畜産物の 事故後の 見込農業収入金額	
種類	品目	用途	No.	発生年月日	事故の種類等	事故の詳細	収入減少が見 込まれる時期		
			1					保険期間の 収入減少	
			2					<input type="checkbox"/>	
			3					翌年（年度） 以降の収入 減少 (一年) <input type="checkbox"/>	
(當農計画に基づく (見込み農業収入金額))								<input type="checkbox"/>	

○保険事故防止の取組内容 ※発生した事故に関して、これまで行った保険事故防止の取組内容を記載します。

【全国連合会の指導事項】

(根拠書類 :)

○事故発生後に行う保険事故防止の取組内容

3 / 4

(2) 自己都合による栽培又は飼養の中止の通知

農産物又は畜産物			収入減少年度	栽培又は飼養中止年月日	該当場所	
種類	品目	用途			所在地	作付面積 (a、kg、頭等)

- 「農産物又は畜産物」欄は、「農業経営に関する計画」（様式4号）の「(1) 保険期間の営農計画」に記入した対象農産物等の種類等を記入します。
- 「該当場所」欄には、収入減少要因が発生した場所を記載します。また、栽培（飼養）中に収入減少要因が発生した場合は、その耕地の作付面積（ポット出荷作物はポット数、きのこは原木又は菌床数、畜産物は家畜頭羽数）を記載します。

貸付限度額計算書

【様式15号 別添】

貸付限度額計算書

農産物又は畜産物			(単位：円)	
種類	品目	用途	見込農業収入金額	保険期間中の農業収入概算額
米	水稻（うるち）	主食用	30,000,000	3,000,000
合計			30,000,000	3,000,000

(2) 貸付限度額					
補填方式	基準収入金額	保険限度額 (補填限度額)	保険金支払概算額 (特約補填金支払概算額)	貸付限度額	貸付限度額計
保険方式		(保険限度額) 21,000,000	(保険金支払概算額) 16,200,000	12,960,000	
積立方式	30,000,000	(補填限度額) 24,000,000	(特約補填金支払概算額) 1,200,000	960,000	13,920,000

(既貸付額

0)

収入保険制度 保険料及び保険金等算定書（兼お見積書）

農業太郎 様		出力日時：2021年 3月 2日16:32																																			
収入保険制度 保険料及び保険金等算定書（兼お見積書）																																					
<table border="1"> <tr> <td>保険年度</td> <td>令和 3年度</td> </tr> <tr> <td>算定年月日</td> <td>令和 4年 3月 2日</td> </tr> </table>			保険年度	令和 3年度	算定年月日	令和 4年 3月 2日																															
保険年度	令和 3年度																																				
算定年月日	令和 4年 3月 2日																																				
■算定条件																																					
【補償内容】																																					
<table border="1"> <tr> <td>青色申告書の提出年数</td> <td>4年以上</td> <td>補償方式</td> <td>保険方式+積立方式</td> </tr> <tr> <td>補償限度額 ①</td> <td>80%</td> <td>補償幅 ④</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>保険方式</td> <td>補償の下限②</td> <td>積立方式</td> <td></td> </tr> <tr> <td>支払率 ③</td> <td>50%</td> <td>支払率 ⑤</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">支払方法</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保険料 分割支払(5回)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">積立金 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法</td> </tr> <tr> <td colspan="3">【その他】</td> </tr> <tr> <td>危険段階</td> <td>0 区分</td> <td>保険料率 ⑥</td> <td>1.956%</td> </tr> </table>			青色申告書の提出年数	4年以上	補償方式	保険方式+積立方式	補償限度額 ①	80%	補償幅 ④	10%	保険方式	補償の下限②	積立方式		支払率 ③	50%	支払率 ⑤	90%	支払方法				保険料 分割支払(5回)				積立金 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法				【その他】			危険段階	0 区分	保険料率 ⑥	1.956%
青色申告書の提出年数	4年以上	補償方式	保険方式+積立方式																																		
補償限度額 ①	80%	補償幅 ④	10%																																		
保険方式	補償の下限②	積立方式																																			
支払率 ③	50%	支払率 ⑤	90%																																		
支払方法																																					
保険料 分割支払(5回)																																					
積立金 新たに積立方式に加入 ⇒ 保険料と同じ支払方法																																					
【その他】																																					
危険段階	0 区分	保険料率 ⑥	1.956%																																		
■算定結果																																					
<table border="1"> <tr> <td>基準収入金額 ⑦</td> <td>500,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険限度額 ⑧=⑦×①</td> <td>400,000,000円</td> <td>基準補填金額 ⑨=⑦×④</td> <td>50,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険金額 ⑩=⑧×③</td> <td>360,000,000円</td> <td>補填対象金額 ⑪=⑩×⑤</td> <td>45,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険金の支払限度額 ⑫=⑦×(①-②)×③</td> <td>135,000,000円</td> </tr> <tr> <td>補填限度額 ⑬=⑧+⑪</td> <td>450,000,000円</td> </tr> <tr> <td>補填金額 ⑭=⑩+⑫</td> <td>180,000,000円</td> </tr> <tr> <td colspan="4">※補償の下限を設定している場合⑪+⑫</td> </tr> </table>			基準収入金額 ⑦	500,000,000円	保険限度額 ⑧=⑦×①	400,000,000円	基準補填金額 ⑨=⑦×④	50,000,000円	保険金額 ⑩=⑧×③	360,000,000円	補填対象金額 ⑪=⑩×⑤	45,000,000円	保険金の支払限度額 ⑫=⑦×(①-②)×③	135,000,000円	補填限度額 ⑬=⑧+⑪	450,000,000円	補填金額 ⑭=⑩+⑫	180,000,000円	※補償の下限を設定している場合⑪+⑫																		
基準収入金額 ⑦	500,000,000円																																				
保険限度額 ⑧=⑦×①	400,000,000円	基準補填金額 ⑨=⑦×④	50,000,000円																																		
保険金額 ⑩=⑧×③	360,000,000円	補填対象金額 ⑪=⑩×⑤	45,000,000円																																		
保険金の支払限度額 ⑫=⑦×(①-②)×③	135,000,000円																																				
補填限度額 ⑬=⑧+⑪	450,000,000円																																				
補填金額 ⑭=⑩+⑫	180,000,000円																																				
※補償の下限を設定している場合⑪+⑫																																					
■保険料等																																					
<table border="1"> <tr> <td>保険料等合計 ⑮=⑪+⑯+⑰</td> <td>15,192,300円</td> </tr> <tr> <td>保険料 ⑯=(⑩×⑥×1/2)</td> <td>3,520,800円</td> </tr> <tr> <td>積立金 ⑯=(⑩×1/4)</td> <td>11,250,000円</td> </tr> <tr> <td>附加保険料(事務費) ⑰</td> <td>421,500円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">【参考：割引前】</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>【855,000円】</td> </tr> </table>			保険料等合計 ⑮=⑪+⑯+⑰	15,192,300円	保険料 ⑯=(⑩×⑥×1/2)	3,520,800円	積立金 ⑯=(⑩×1/4)	11,250,000円	附加保険料(事務費) ⑰	421,500円	【参考：割引前】		合計	【855,000円】																							
保険料等合計 ⑮=⑪+⑯+⑰	15,192,300円																																				
保険料 ⑯=(⑩×⑥×1/2)	3,520,800円																																				
積立金 ⑯=(⑩×1/4)	11,250,000円																																				
附加保険料(事務費) ⑰	421,500円																																				
【参考：割引前】																																					
合計	【855,000円】																																				
■分割等納付予定																																					
<table border="1"> <tr> <td>回数</td> <td>合計</td> <td>保険料</td> <td>積立金</td> <td>附加保険料(事務費)</td> </tr> <tr> <td>初回</td> <td>3,375,660円</td> <td>704,160円</td> <td>2,250,000円</td> <td>421,500円</td> </tr> <tr> <td>2回目以降</td> <td>2,954,160円</td> <td>704,160円</td> <td>2,250,000円</td> <td>0円</td> </tr> </table>			回数	合計	保険料	積立金	附加保険料(事務費)	初回	3,375,660円	704,160円	2,250,000円	421,500円	2回目以降	2,954,160円	704,160円	2,250,000円	0円																				
回数	合計	保険料	積立金	附加保険料(事務費)																																	
初回	3,375,660円	704,160円	2,250,000円	421,500円																																	
2回目以降	2,954,160円	704,160円	2,250,000円	0円																																	
■保険金等																																					
<table border="1"> <tr> <td>保険期間の収入(⑮)が 250,000,000円 の場合、</td> <td>180,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険金等合計 ⑯=⑪+⑭</td> <td>180,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険金 ⑯=(⑩-⑪)×③+⑪</td> <td>135,000,000円</td> </tr> <tr> <td>特約補填金 ⑯=(⑩-⑪)×⑤+⑫</td> <td>45,000,000円</td> </tr> </table>			保険期間の収入(⑮)が 250,000,000円 の場合、	180,000,000円	保険金等合計 ⑯=⑪+⑭	180,000,000円	保険金 ⑯=(⑩-⑪)×③+⑪	135,000,000円	特約補填金 ⑯=(⑩-⑪)×⑤+⑫	45,000,000円																											
保険期間の収入(⑮)が 250,000,000円 の場合、	180,000,000円																																				
保険金等合計 ⑯=⑪+⑭	180,000,000円																																				
保険金 ⑯=(⑩-⑪)×③+⑪	135,000,000円																																				
特約補填金 ⑯=(⑩-⑪)×⑤+⑫	45,000,000円																																				
<small>*1 但し、補償の下限(⑫)を設定している場合、⑪が上限 *2 但し、⑫が上限</small>																																					
<table border="1"> <tr> <td>保険期間の収入が右記金額を下回ると特約補填金が支払われます</td> <td>450,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険期間の収入が右記金額を下回ると保険金が支払われます</td> <td>400,000,000円</td> </tr> <tr> <td>保険期間の収入が0円の場合に支払われる保険金等の額</td> <td>180,000,000円</td> </tr> </table>			保険期間の収入が右記金額を下回ると特約補填金が支払われます	450,000,000円	保険期間の収入が右記金額を下回ると保険金が支払われます	400,000,000円	保険期間の収入が0円の場合に支払われる保険金等の額	180,000,000円																													
保険期間の収入が右記金額を下回ると特約補填金が支払われます	450,000,000円																																				
保険期間の収入が右記金額を下回ると保険金が支払われます	400,000,000円																																				
保険期間の収入が0円の場合に支払われる保険金等の額	180,000,000円																																				